

## II. Diagramas Representativos dos Processos de Trabalho

### Gestão de Ciclo de Vida dos Processos de Aquisição

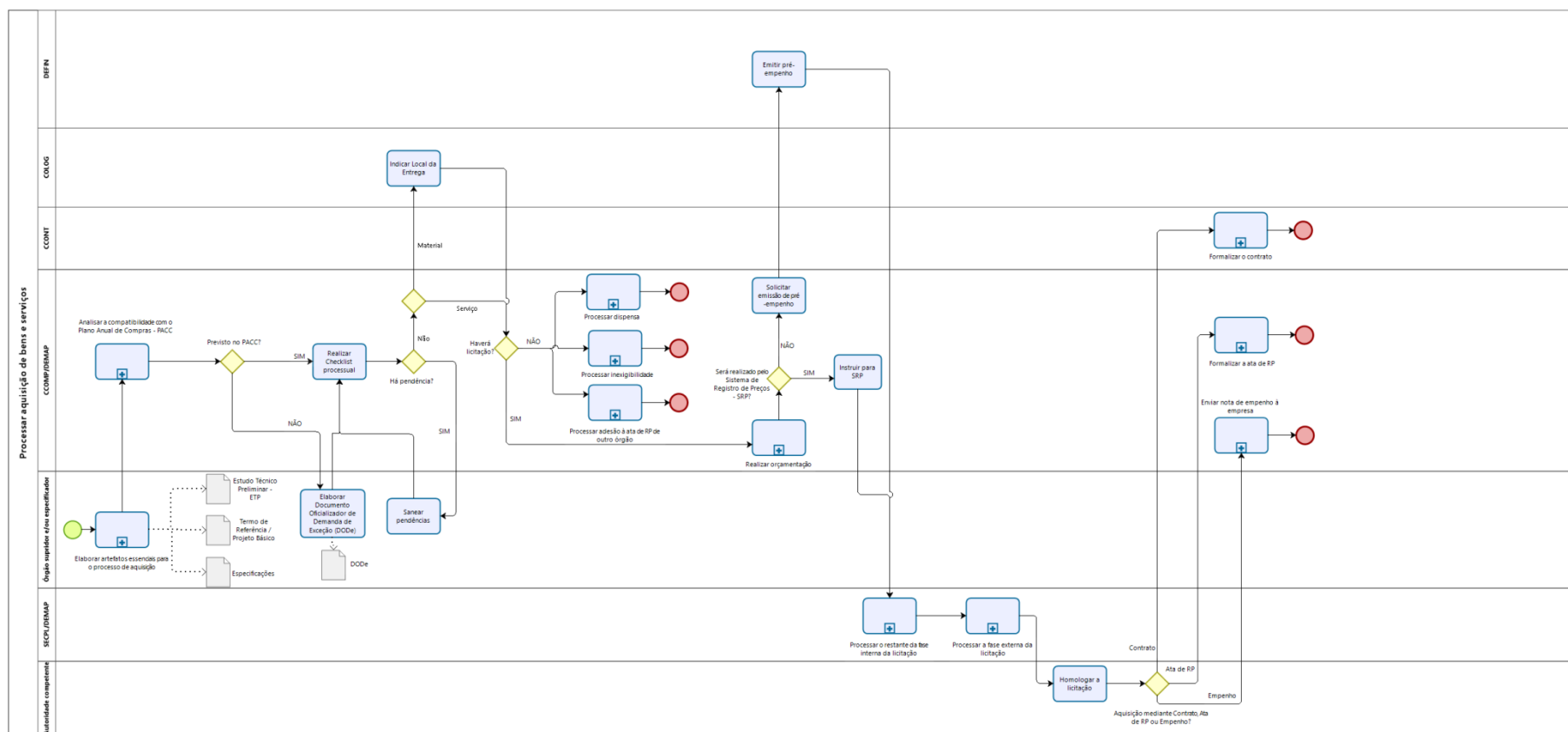


Figura 6: Visão geral do processo de aquisição.



# Termo de Projeto eSupre. Referência



v. 16/11/2020.

## Gestão de Planejamento de Compras e Contratações

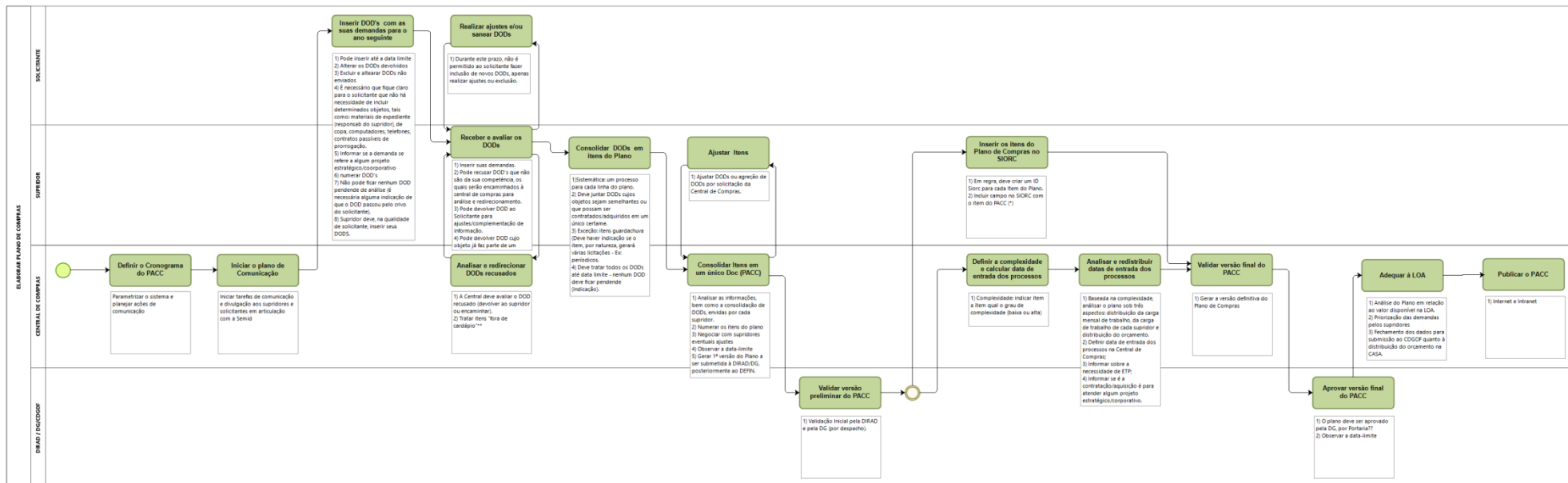


Figura 7: Procedimento de elaboração do PACC.



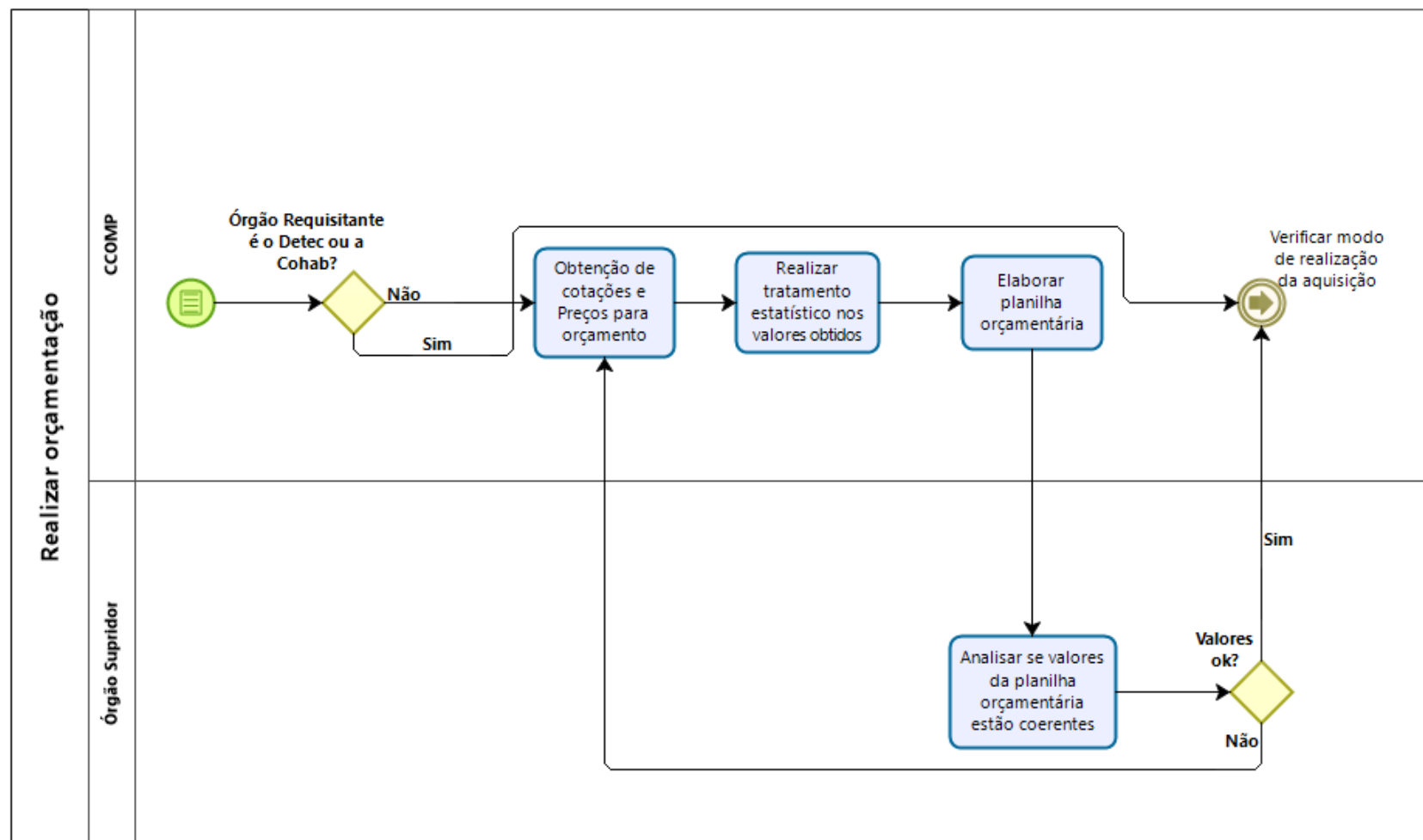


Figura 8: Procedimento de elaboração de orçamento.



## Orçamentação Gestão de Compras Diretas

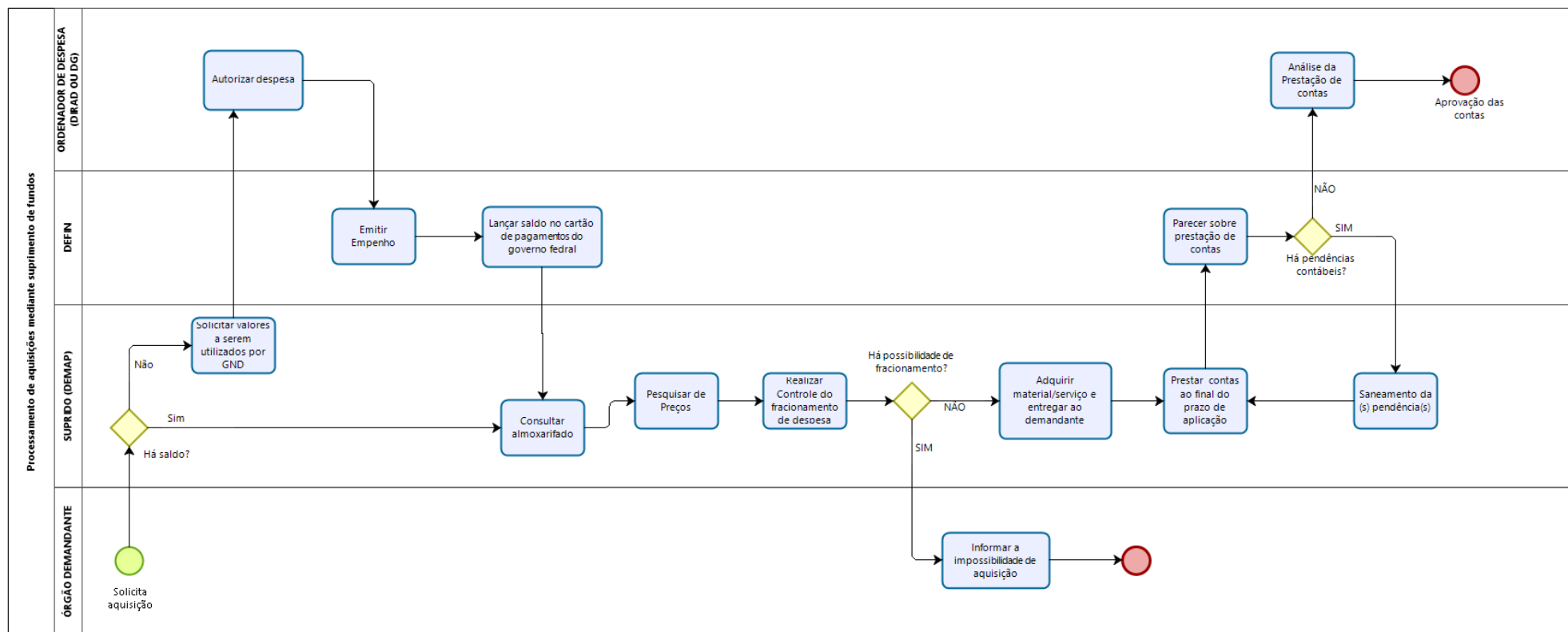


Figura 9: Processamento de aquisições mediante suprimento de fundos.



Gestão de Fornecedores

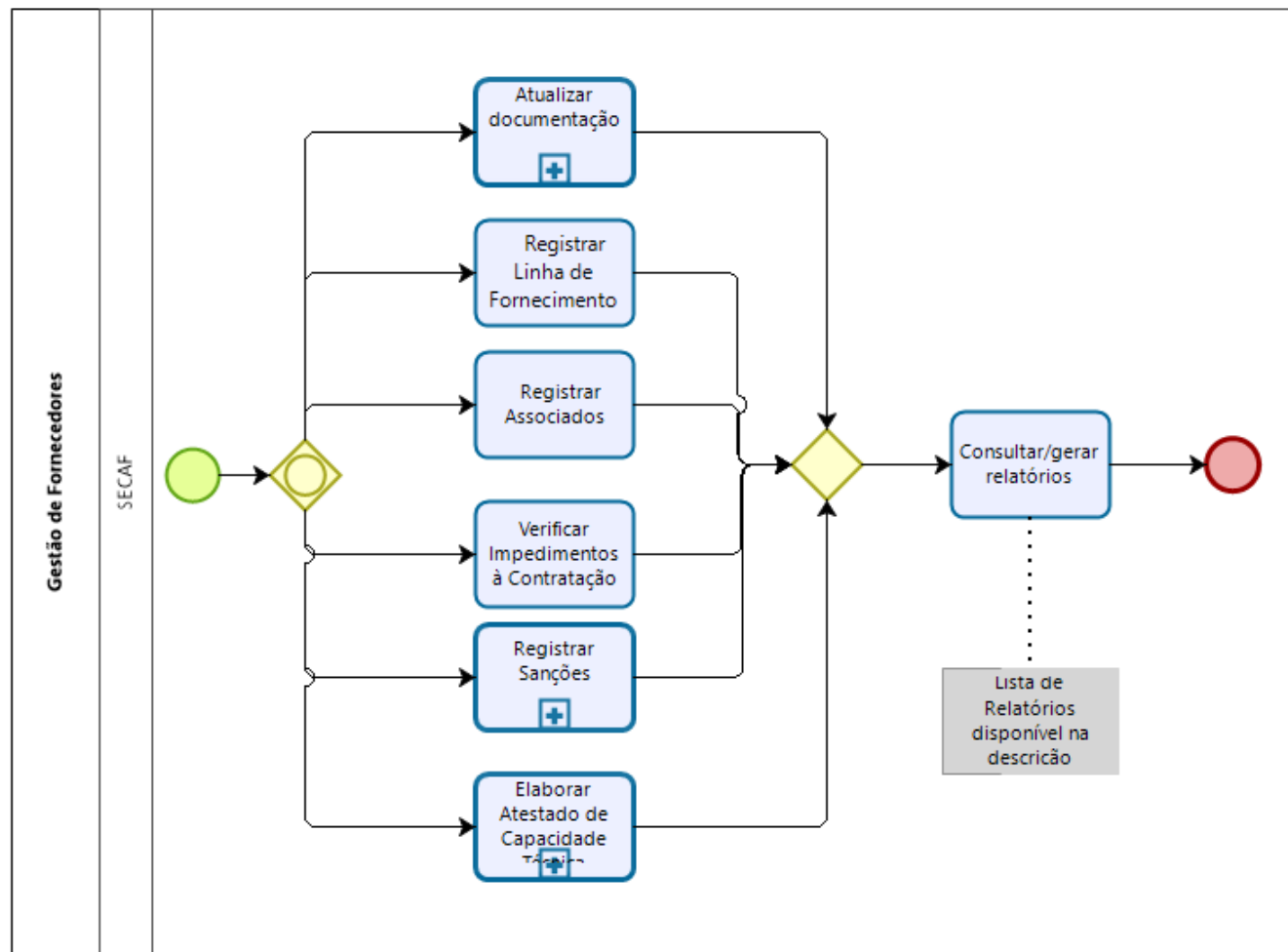
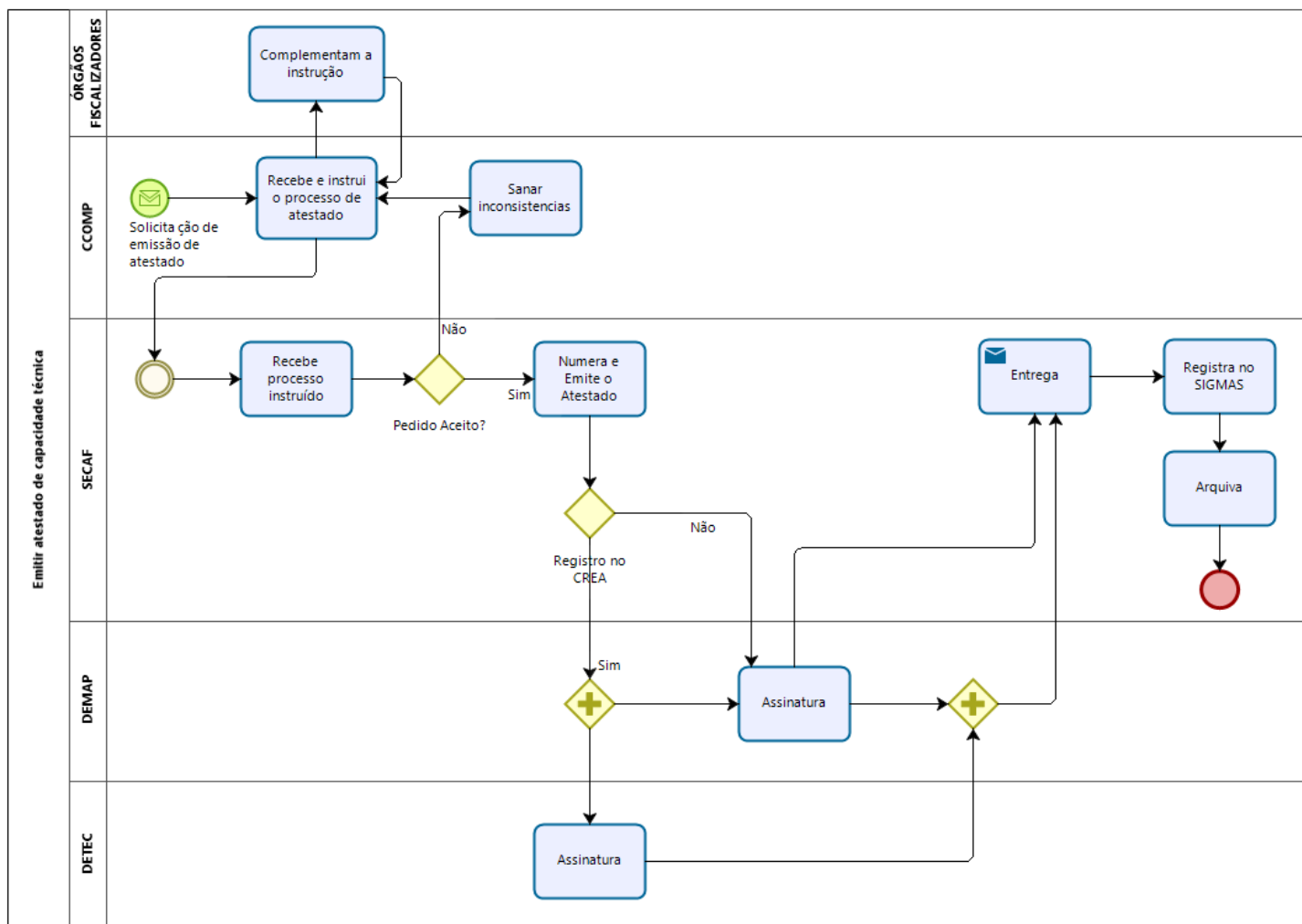


Figura 10: Visão geral da gestão de fornecedores.





**Figura 11: Procedimento para emissão de atestado de capacidade técnica.**



## Gestão de Contratos

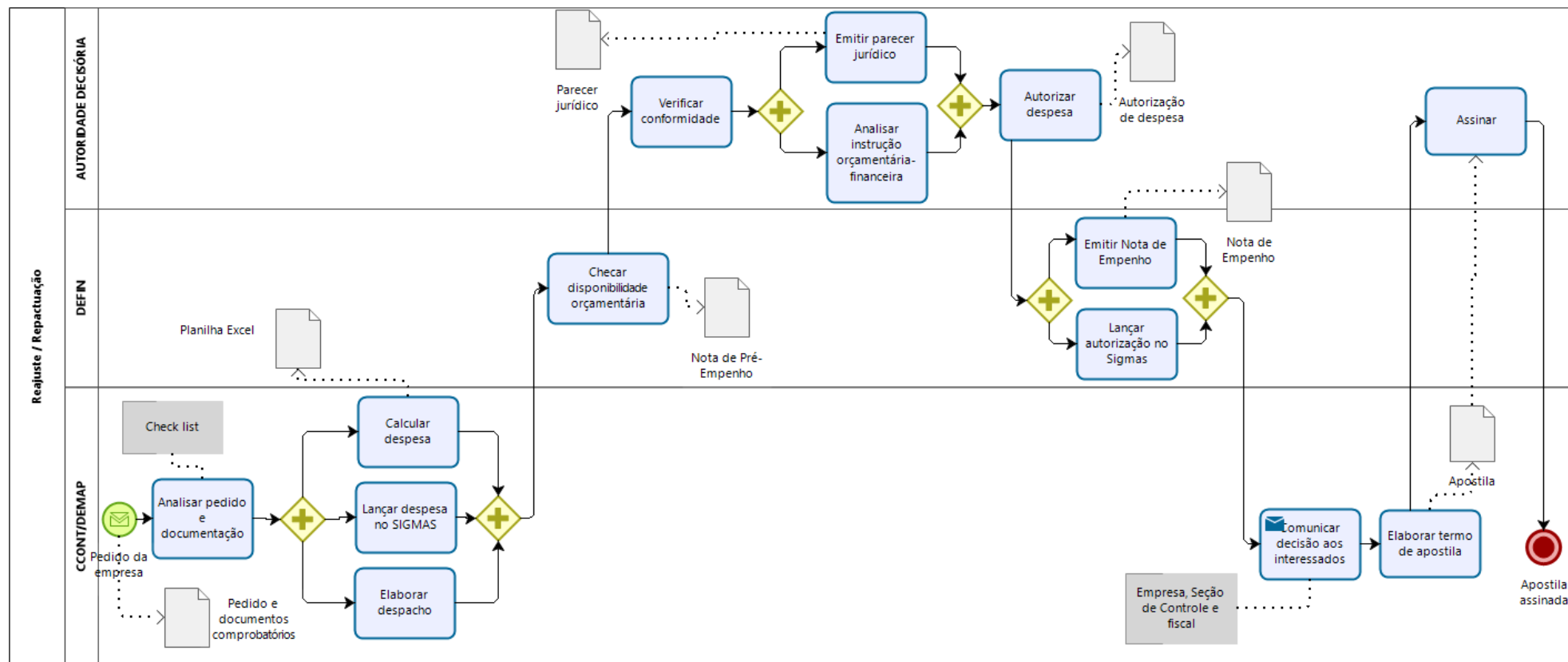
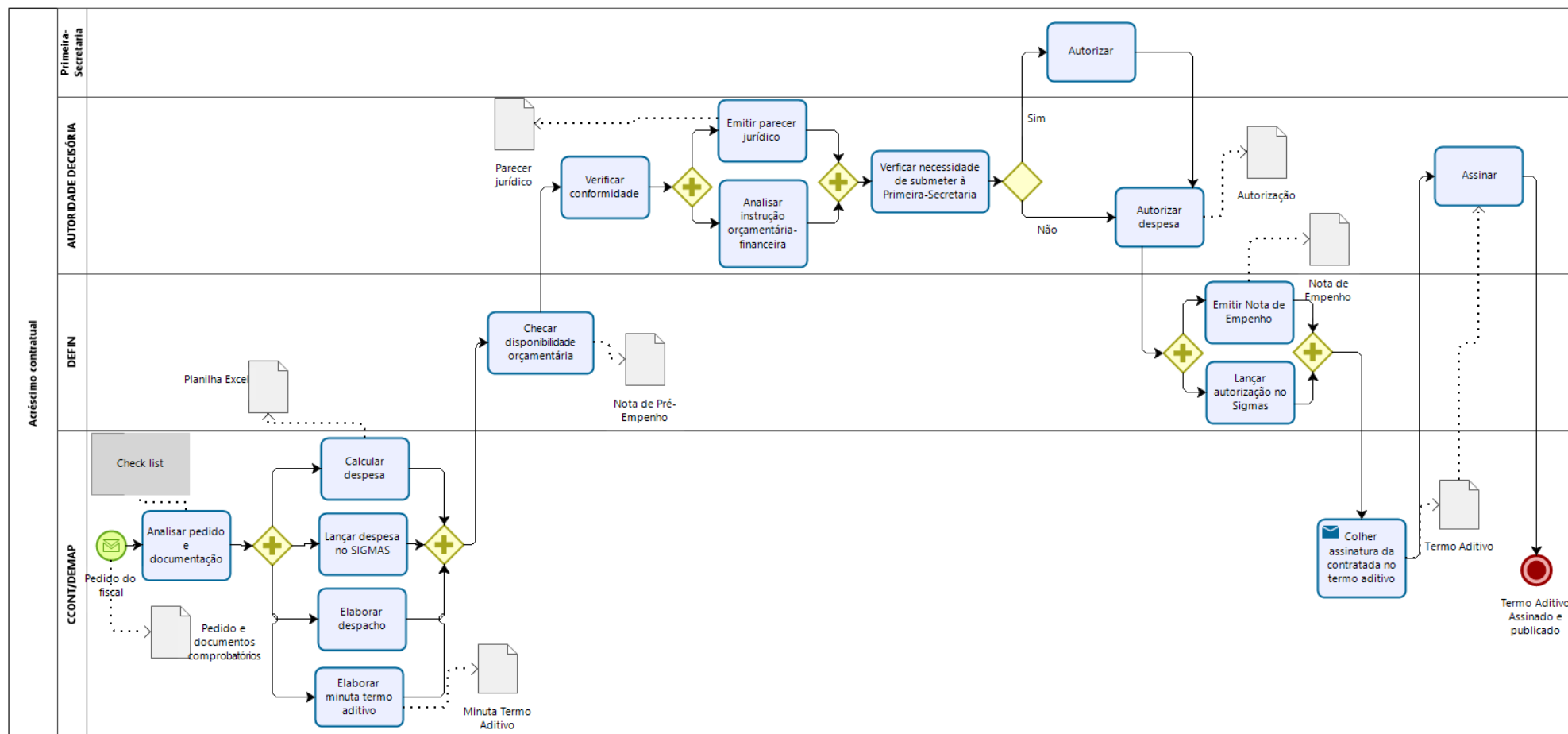


Figura 12: Procedimento de reajuste/repactuação de contratos.





**Figura 13: Procedimento de acréscimo contratual.**



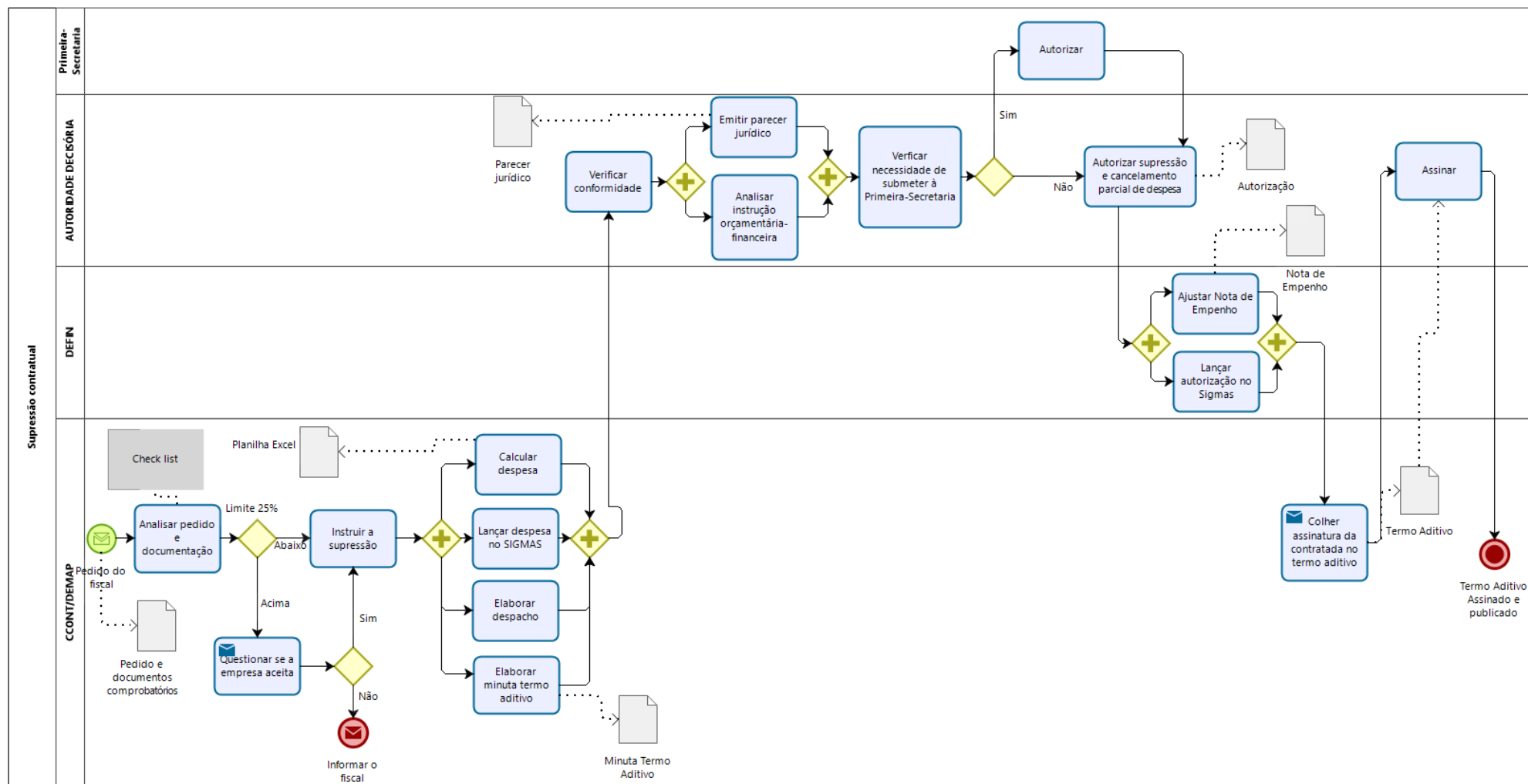
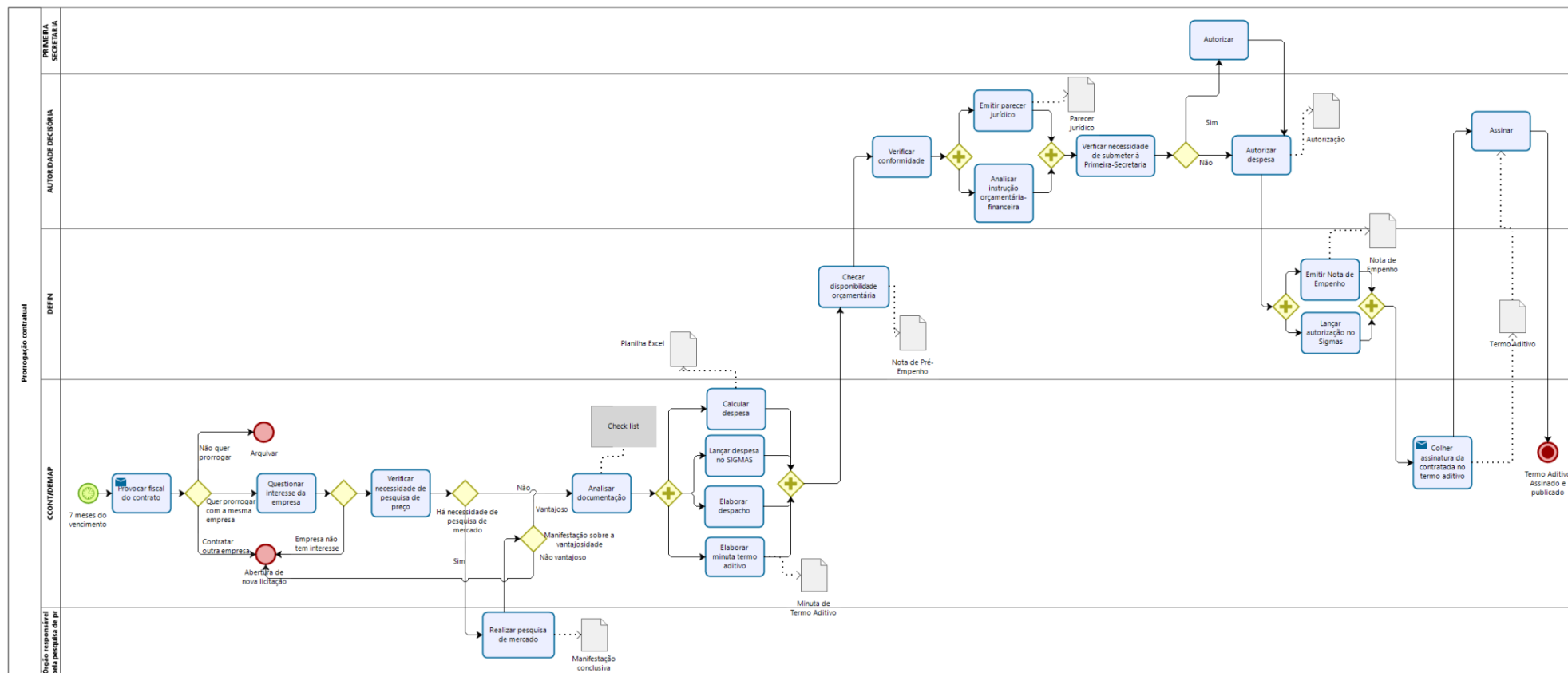


Figura 14: Procedimento para supressão de item de objeto contratado.





**Figura 15: Prorrogação contratual.**



# Termo de Referência



v. 16/11/2020.

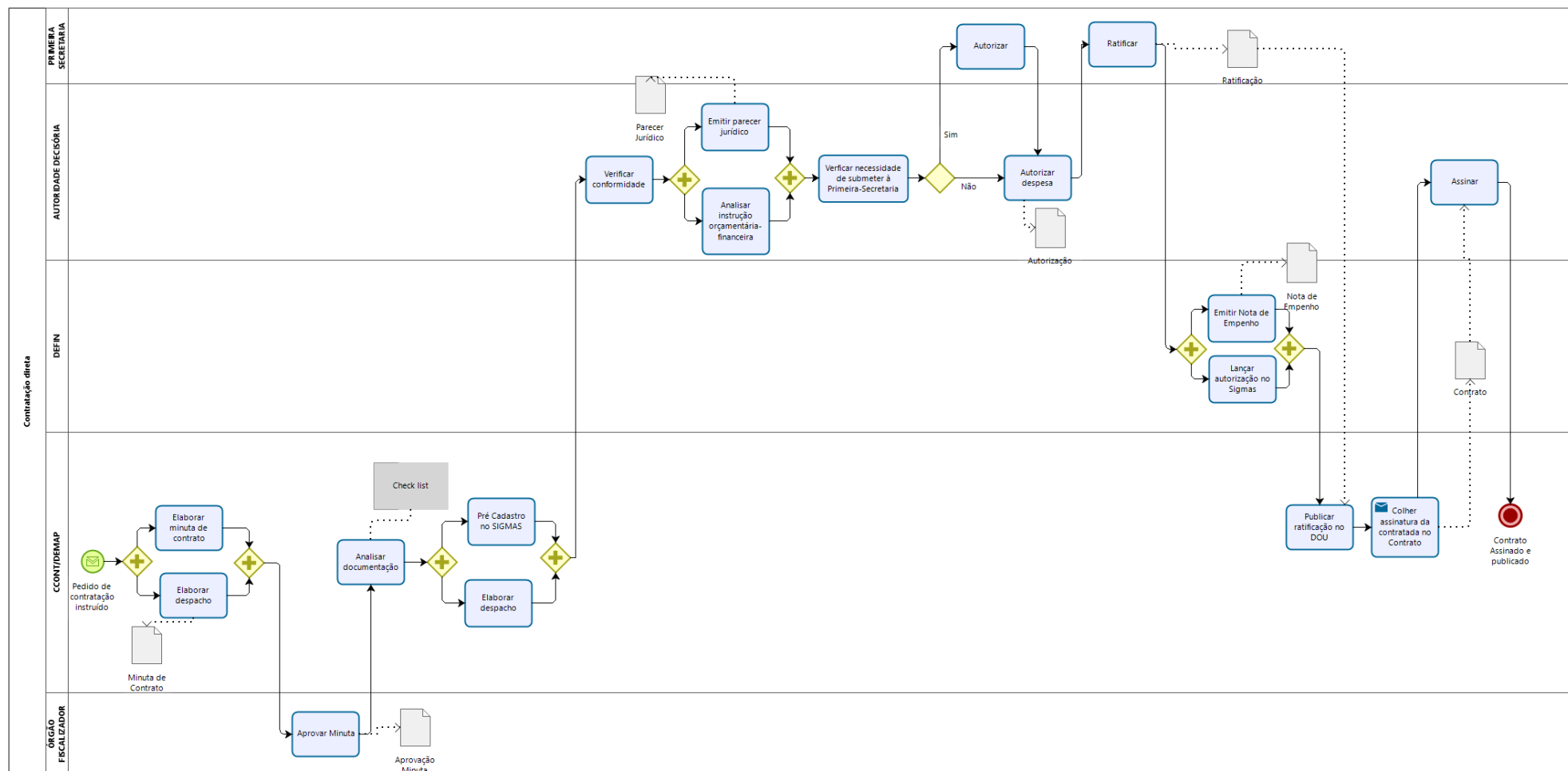
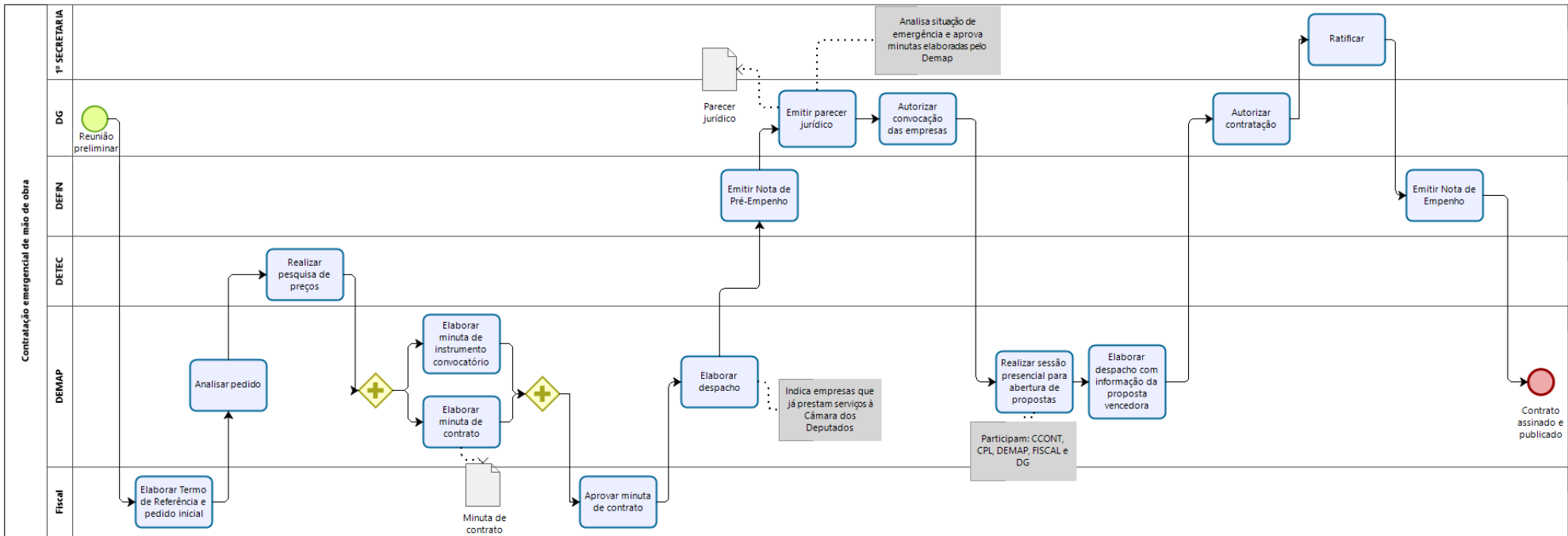


Figura 16: Contratação direta.



Termo de Referência	Projeto <i>eSupre</i> .
---------------------	-------------------------



**Figura 17: Contratação emergencial de postos de trabalho.**



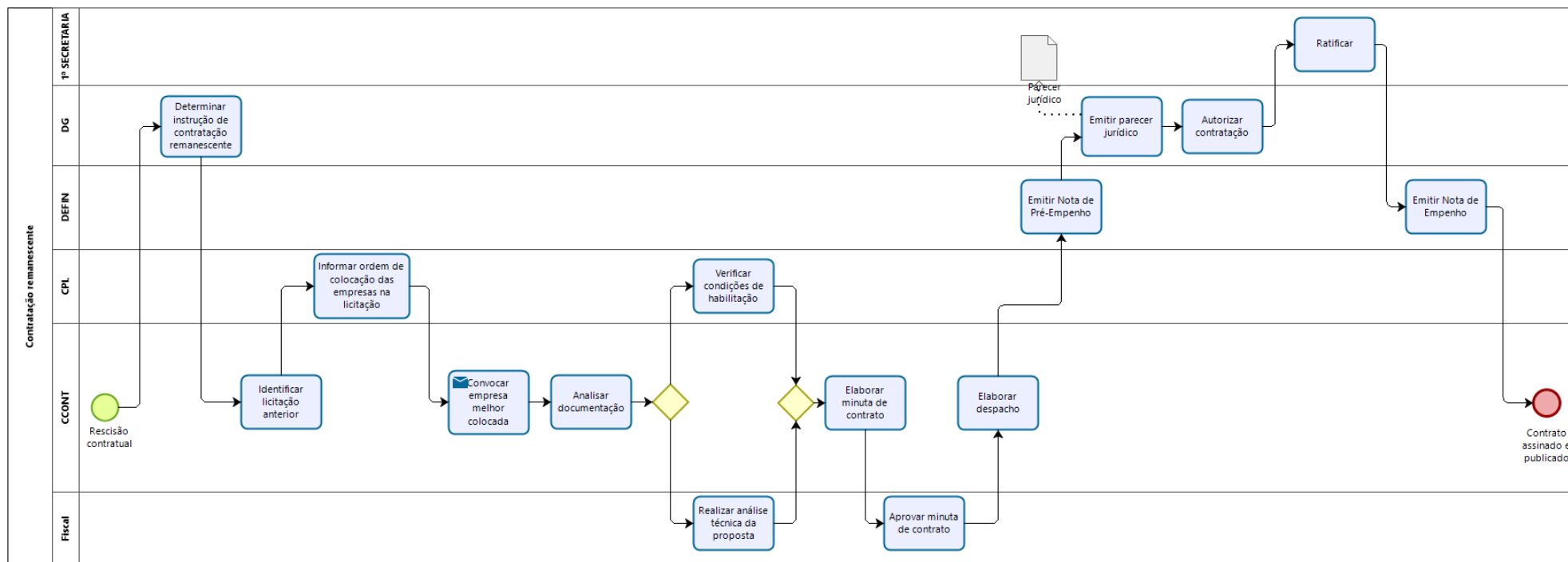
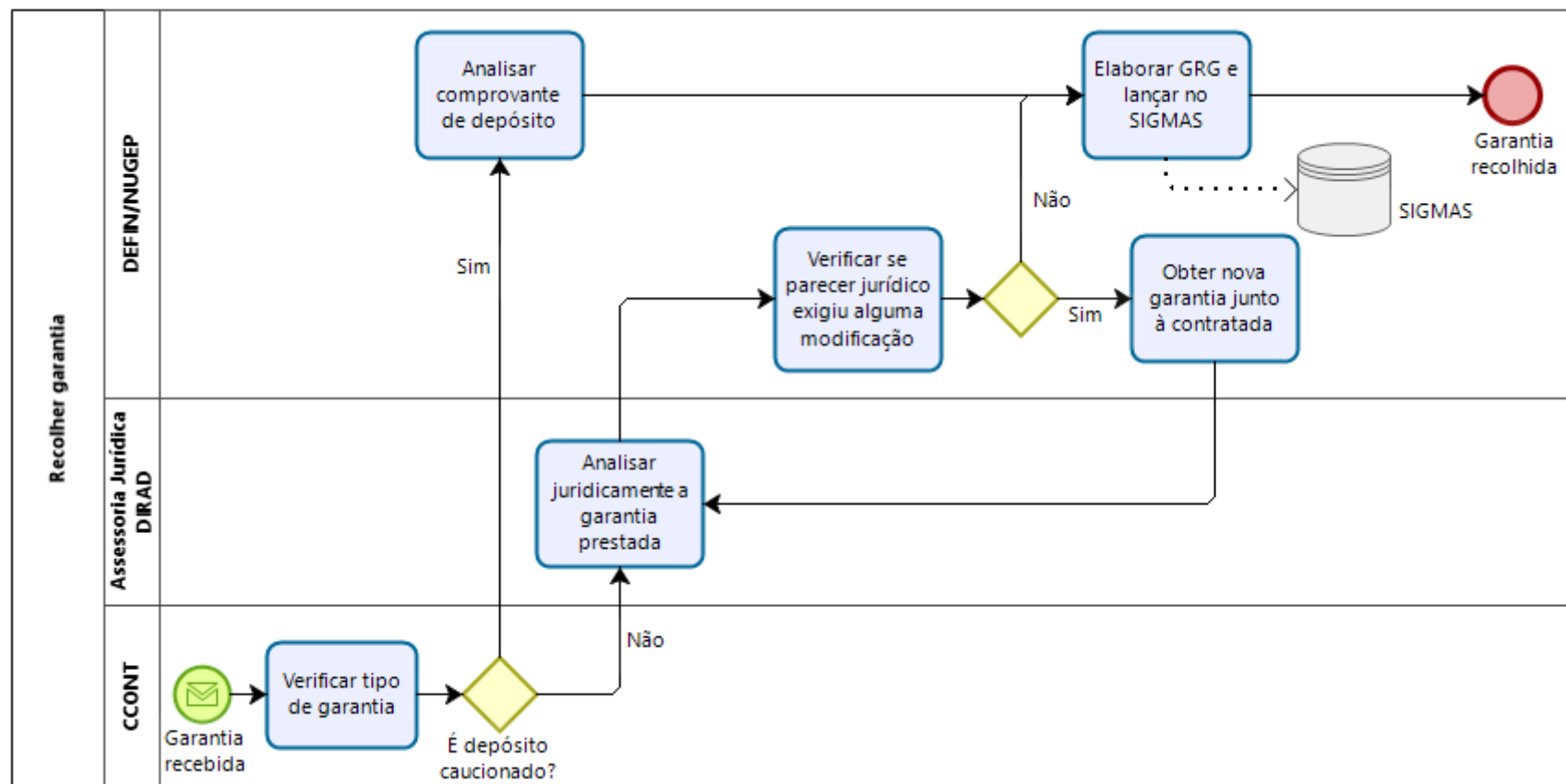


Figura 18: Procedimento para contratação de remanescente de licitação.





**Figura 19: Procedimento para recolhimento de garantia contratual.**



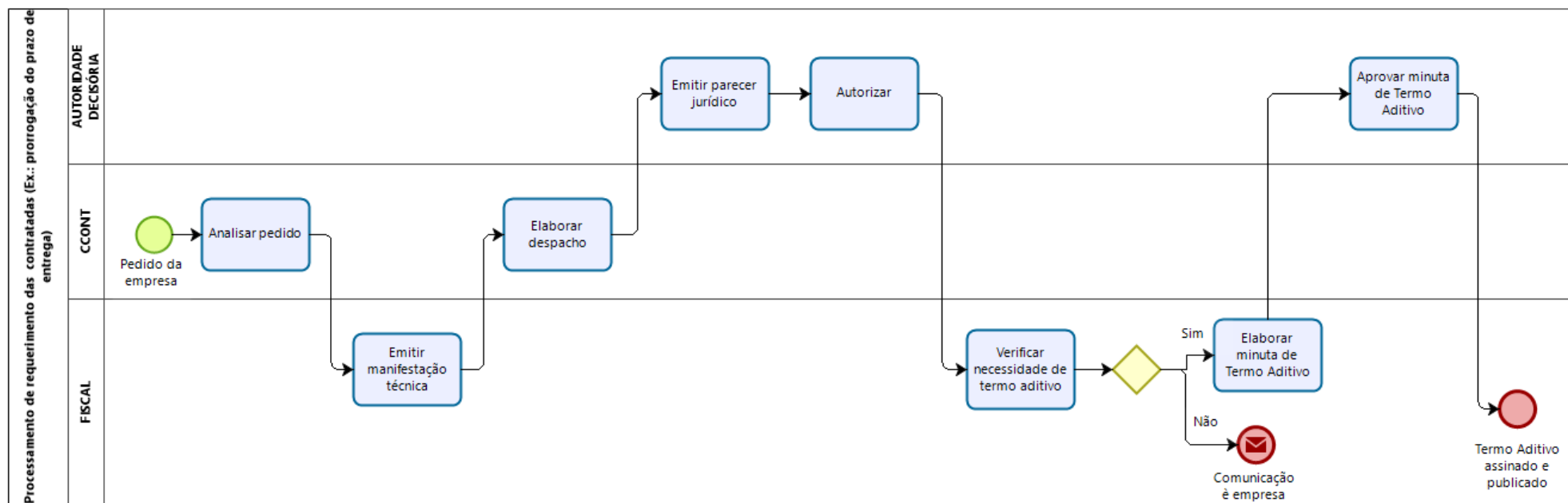


Figura 20: Processamento de requerimento elaborado por empresa contratada.



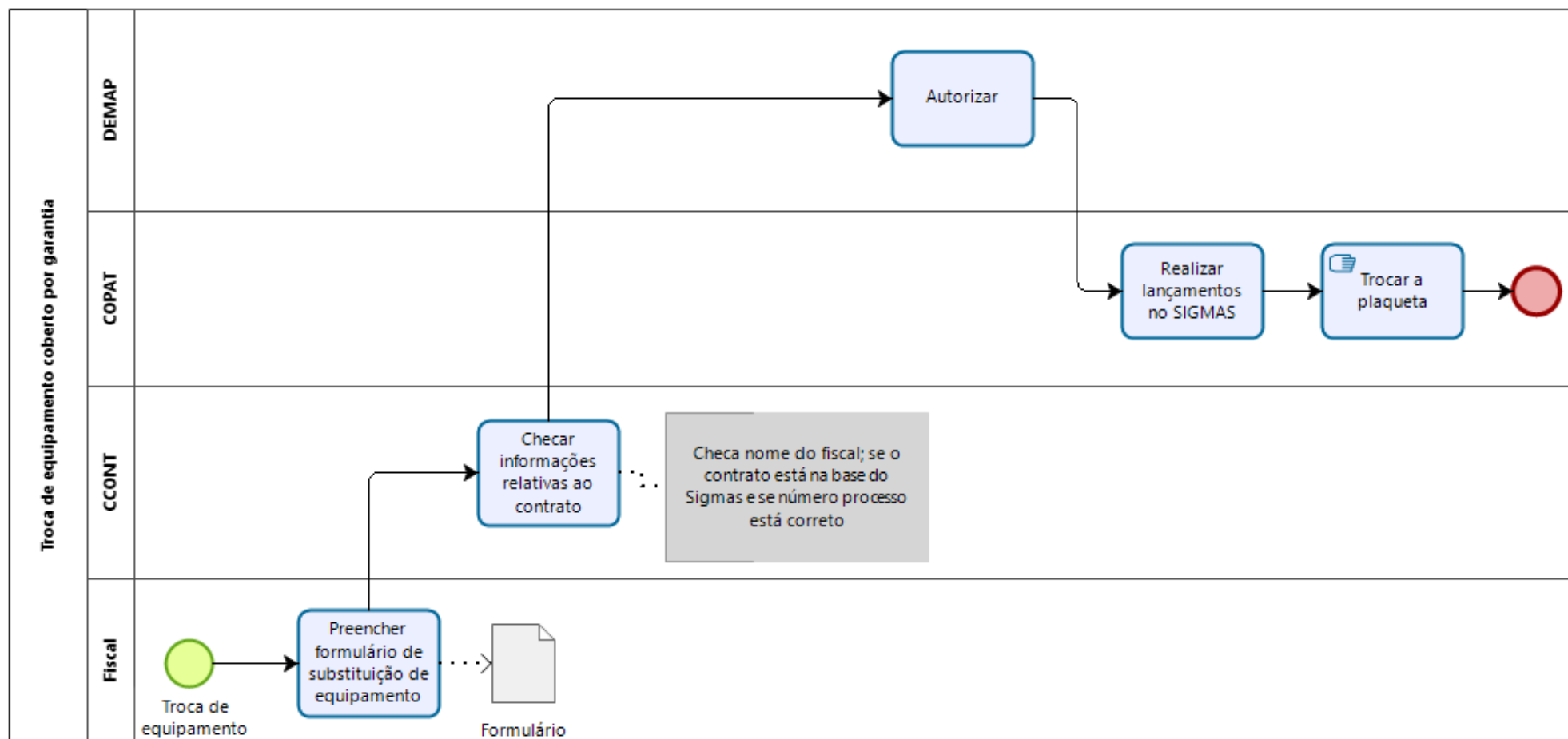


Figura 21: Processamento de requerimento de troca de equipamento coberto por garantia.



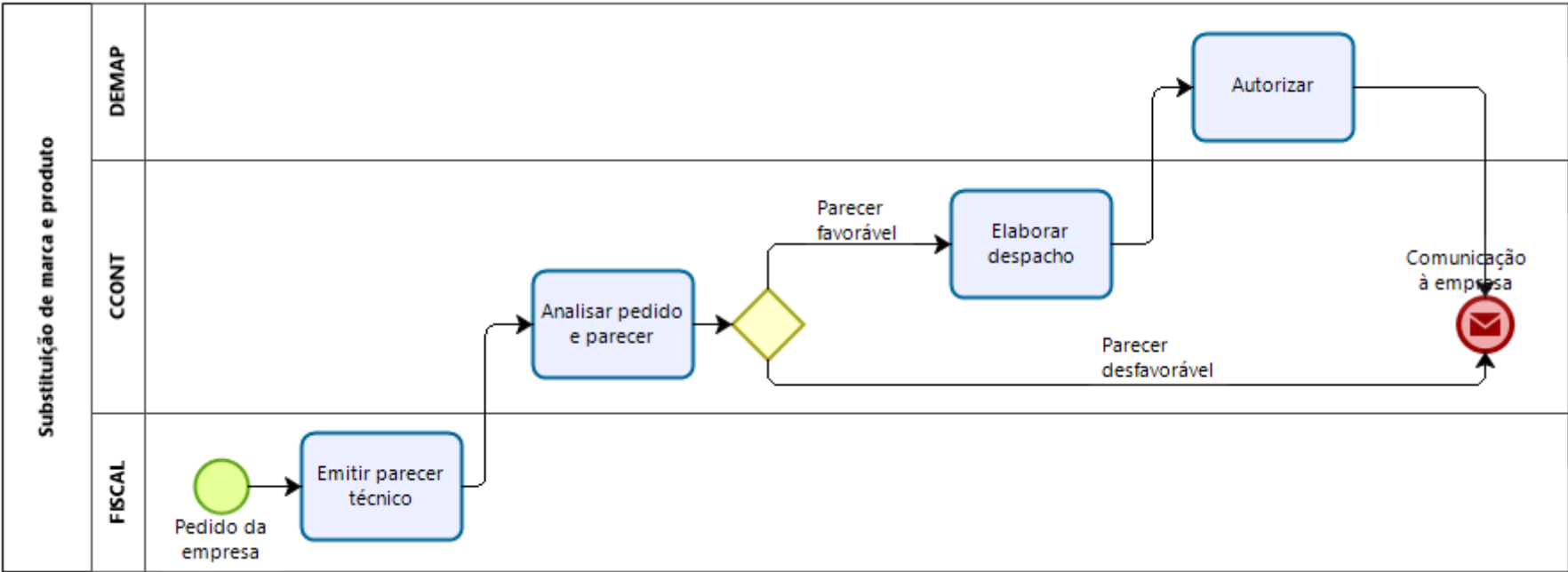


Figura 22: Substituição de marca/modelo de produto adquirido.  
Gestão de Atas de Registro de Preços



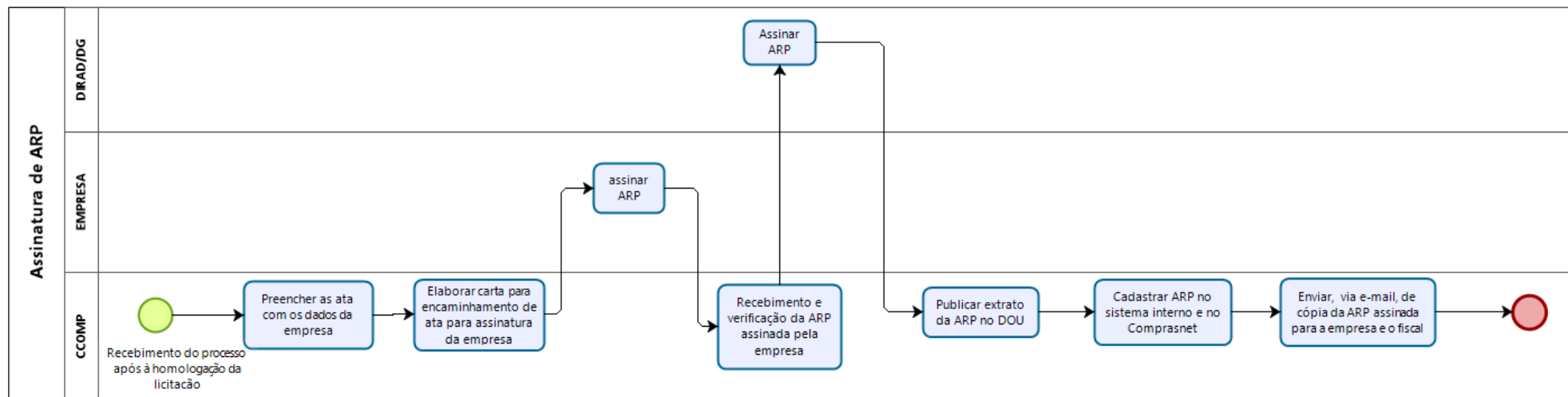
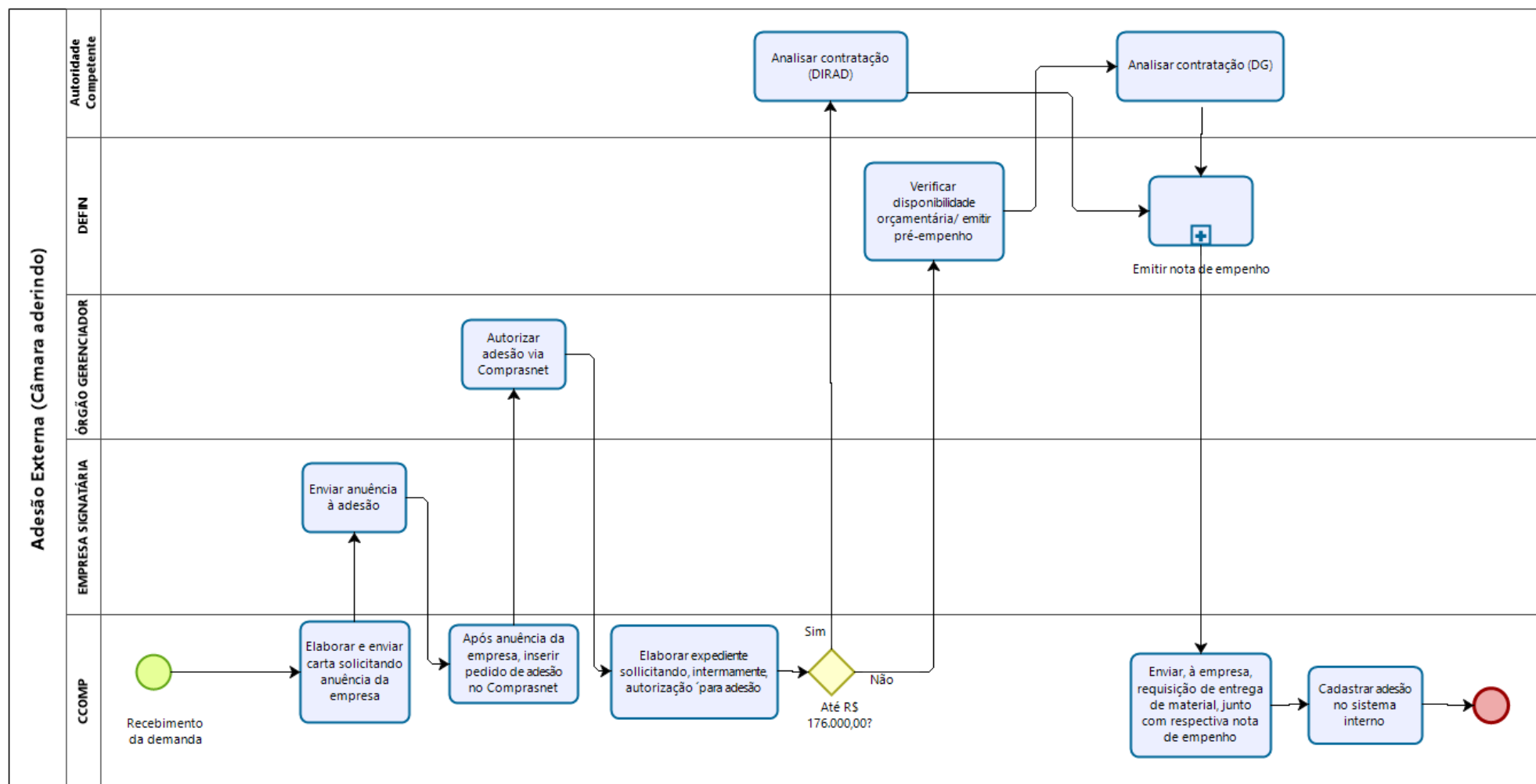


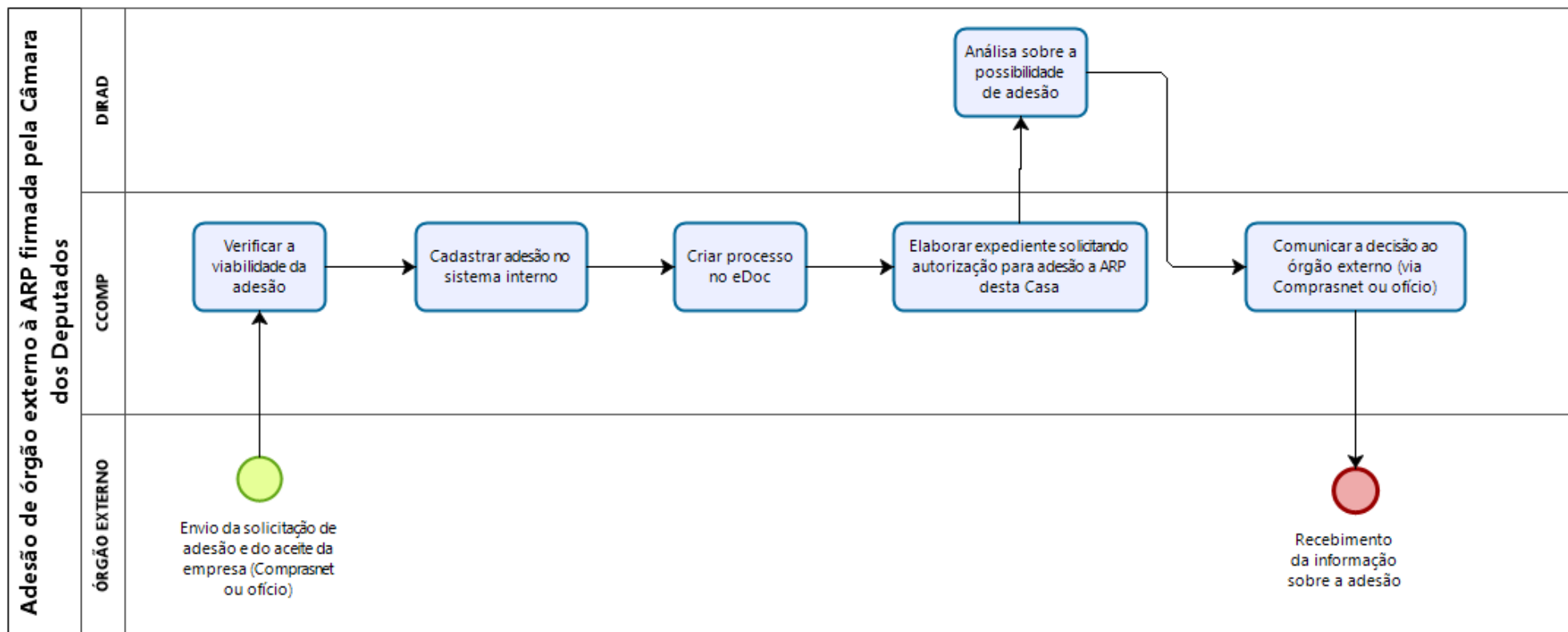
Figura 23: Visão geral do procedimento de assinatura de ARP.





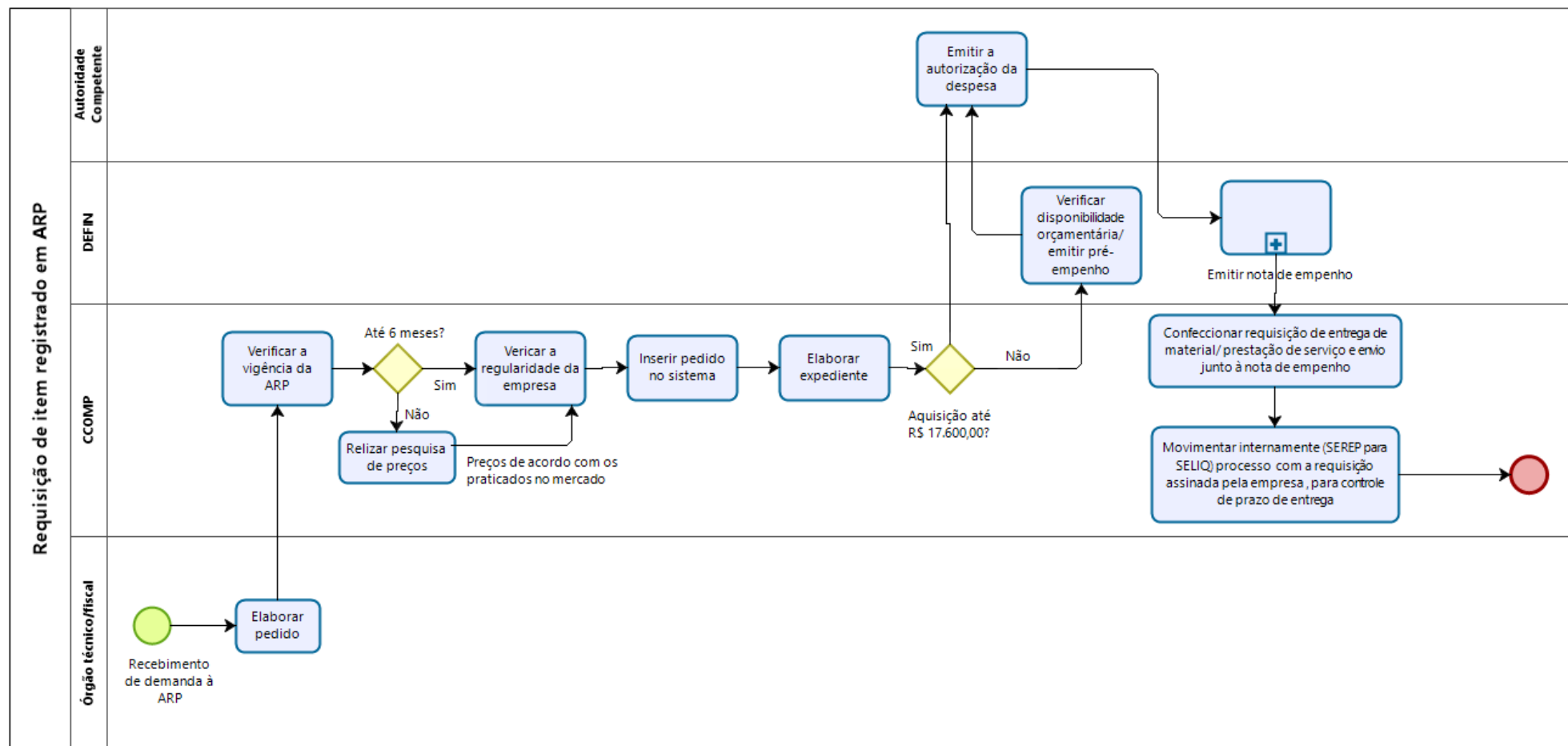
**Figura 24: Procedimento para adesão da Casa à ARP publicada por outro órgão.**





**Figura 25: Procedimento de adesão de órgão externo à ARP firmada pela Câmara dos Deputados.**





**Figura 26: Requisição de item registrado em ARP firmada.**



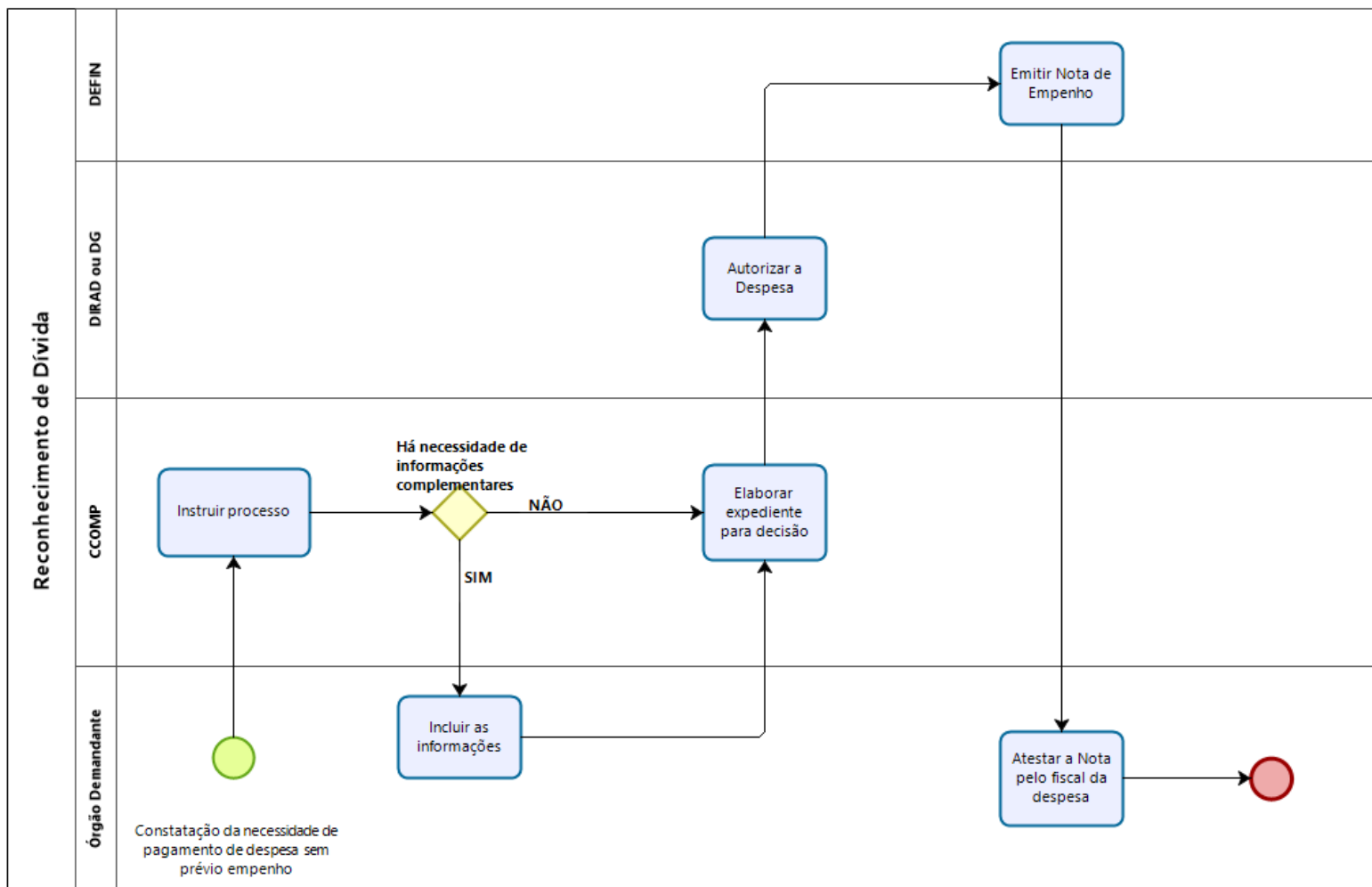


Figura 27: Procedimento de reconhecimento de dívida.



## Gestão de Patrimônio Móvel e Imóvel

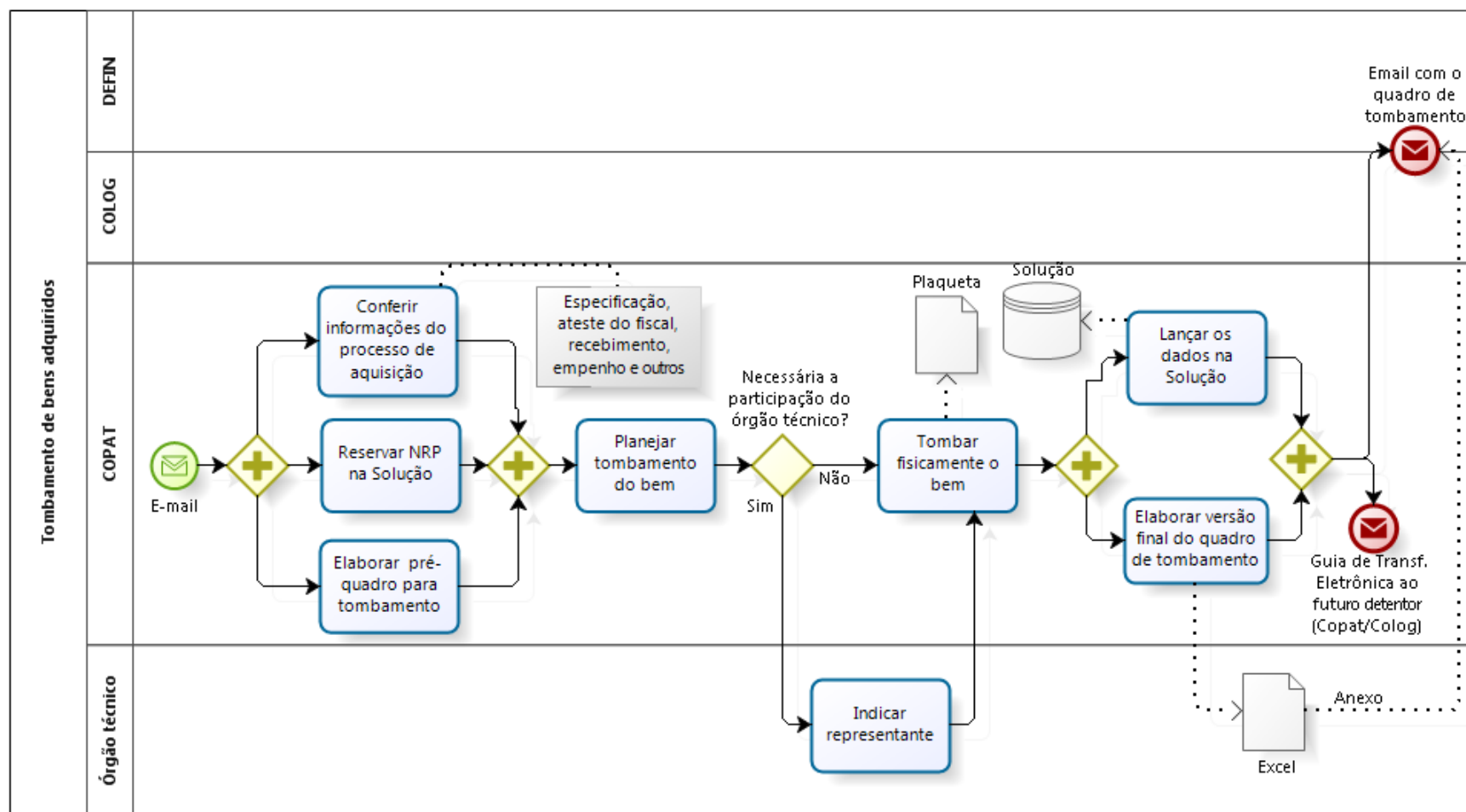


Figura 28: Tombamento de bens.



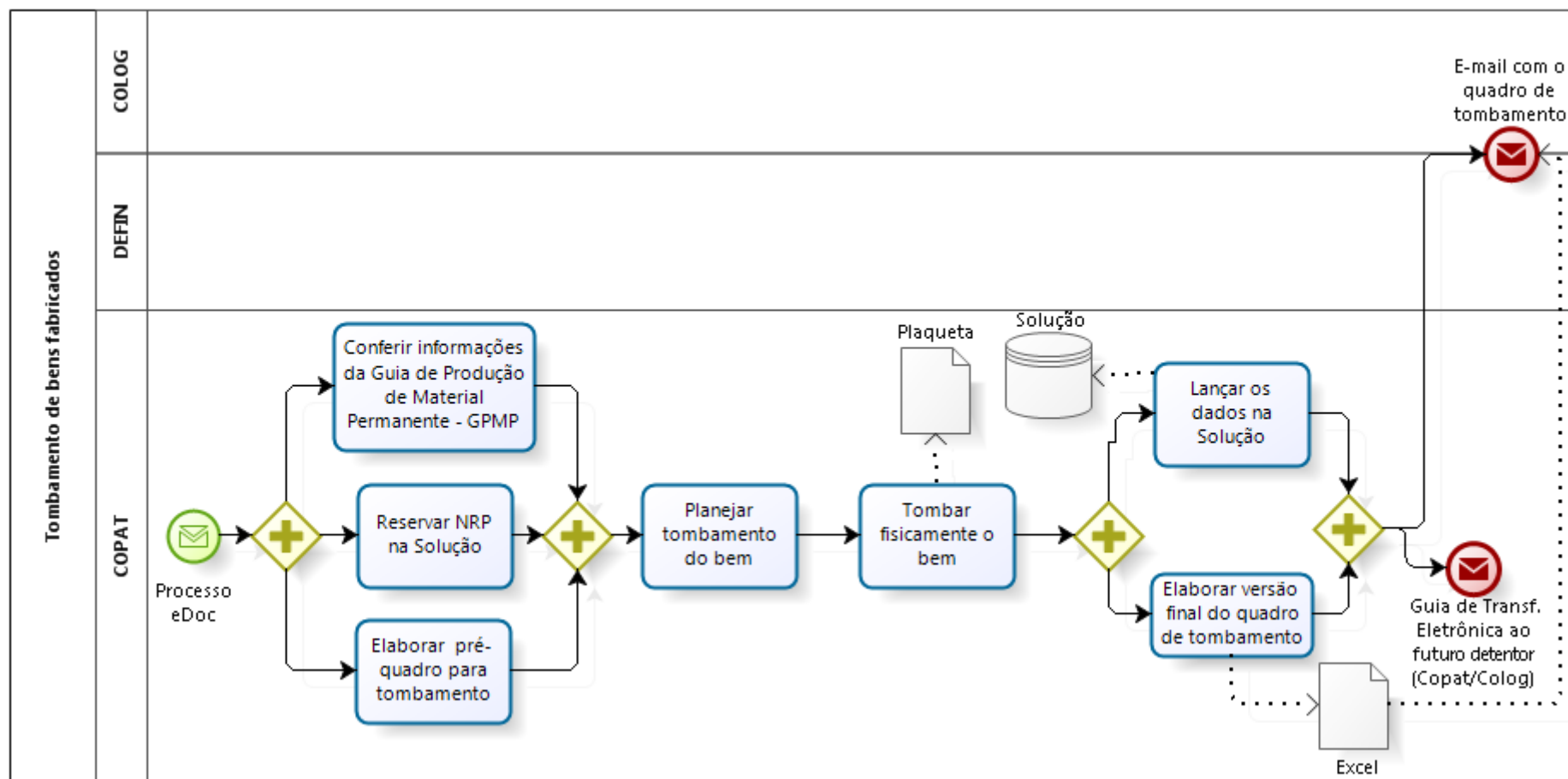


Figura 29: Tombamento bens fabricados pela Casa.



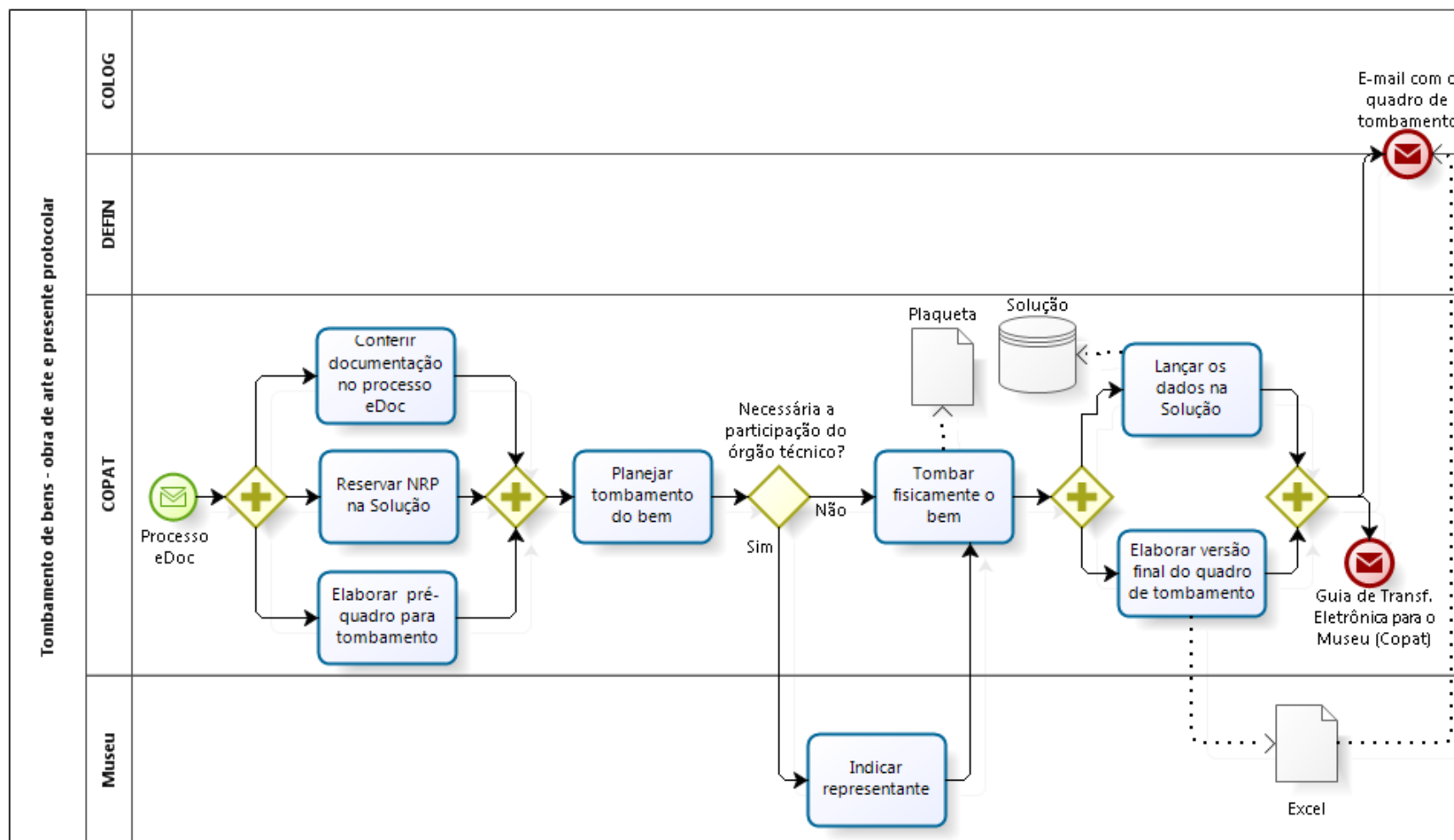


Figura 30: Tombamento de obras de arte.



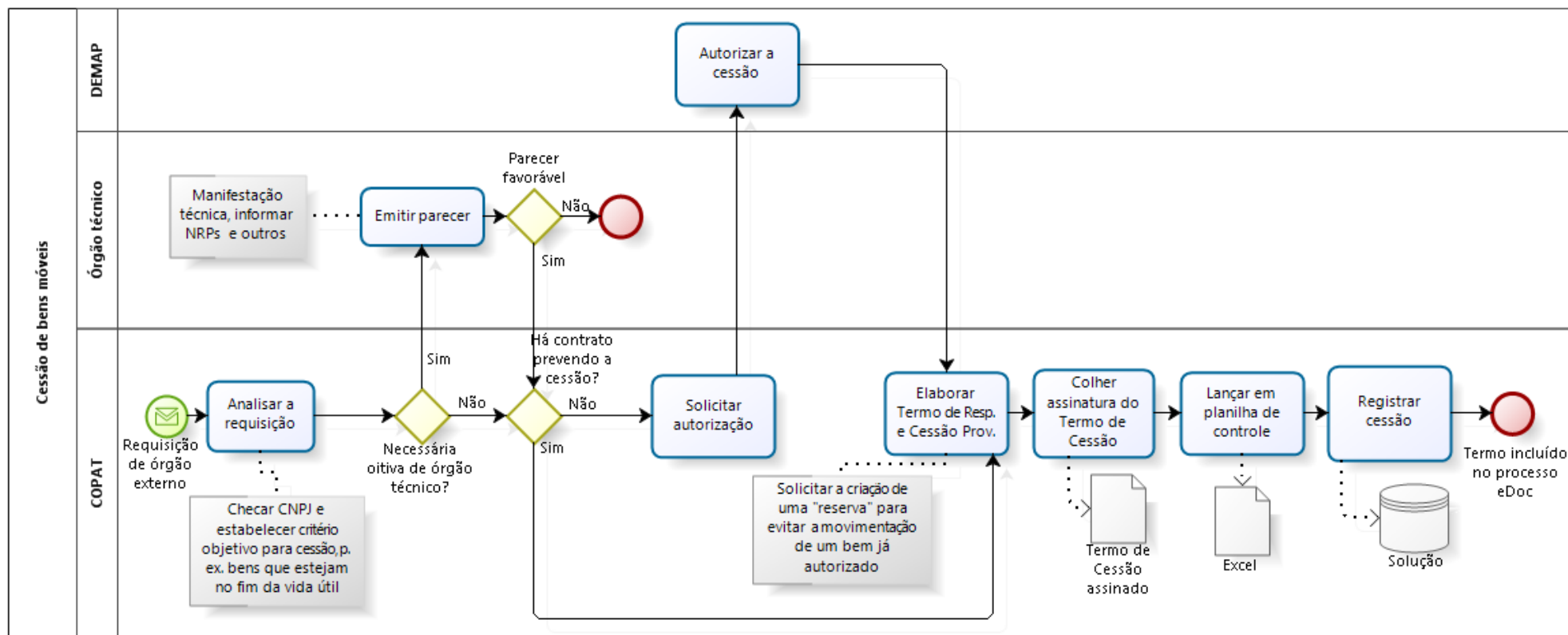
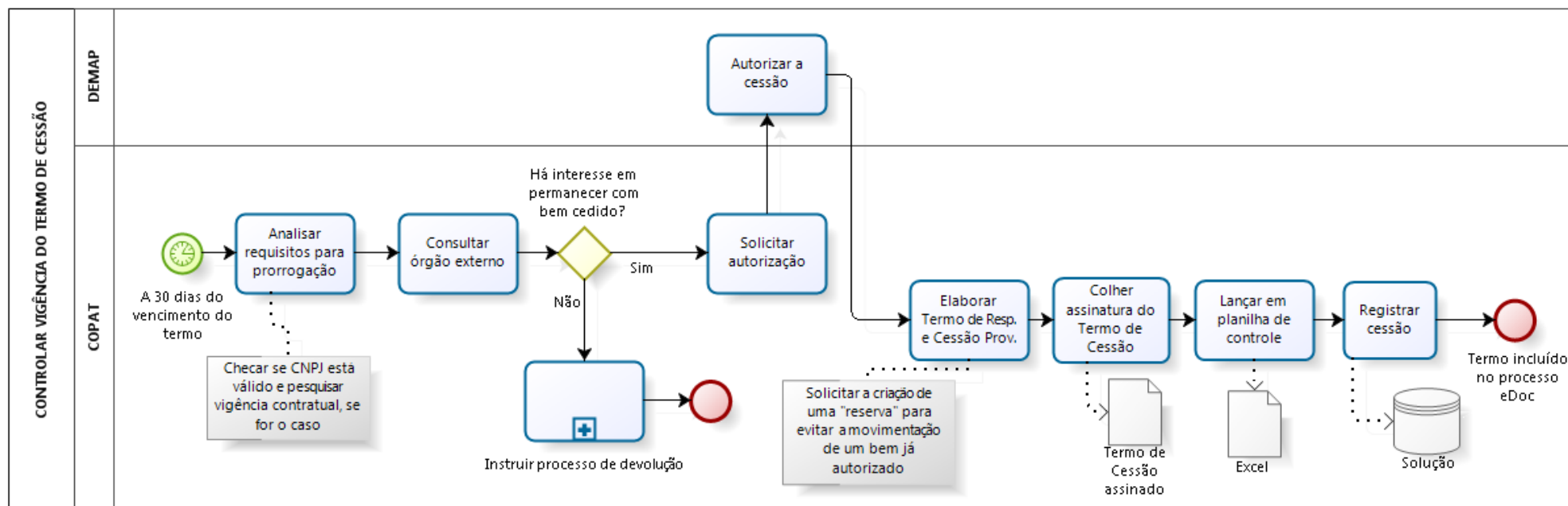


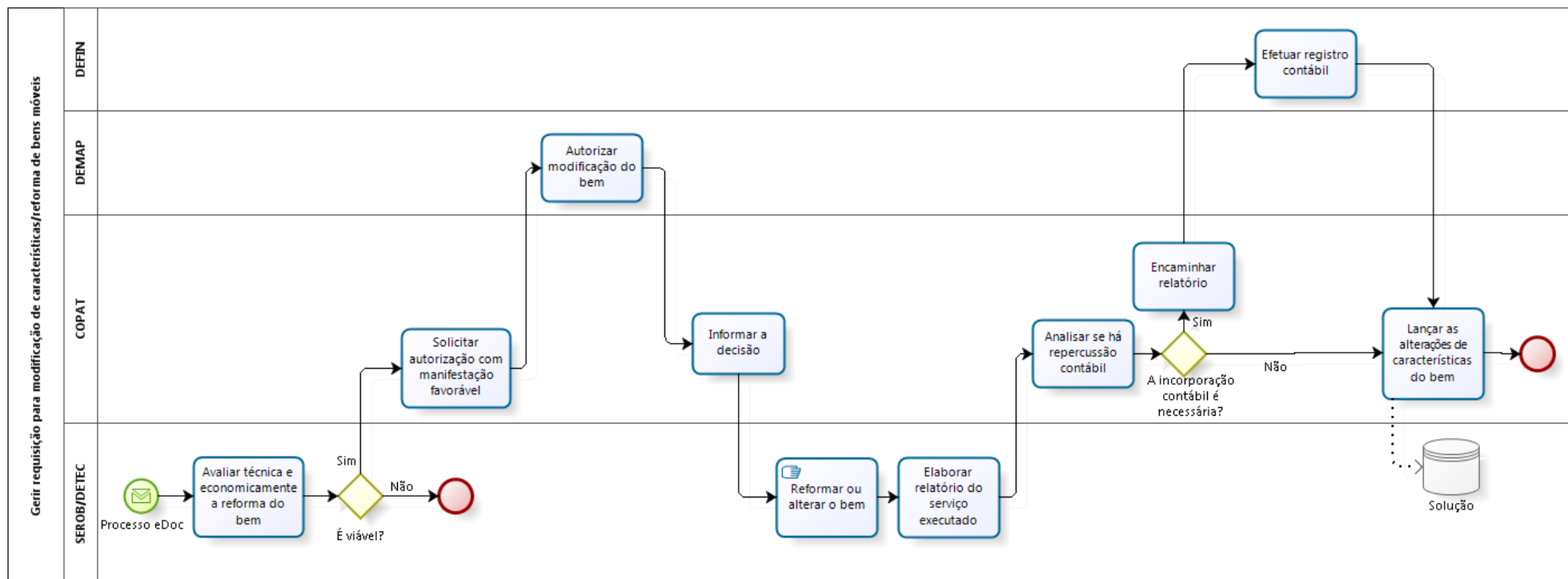
Figura 31: Cessão de bens móveis.





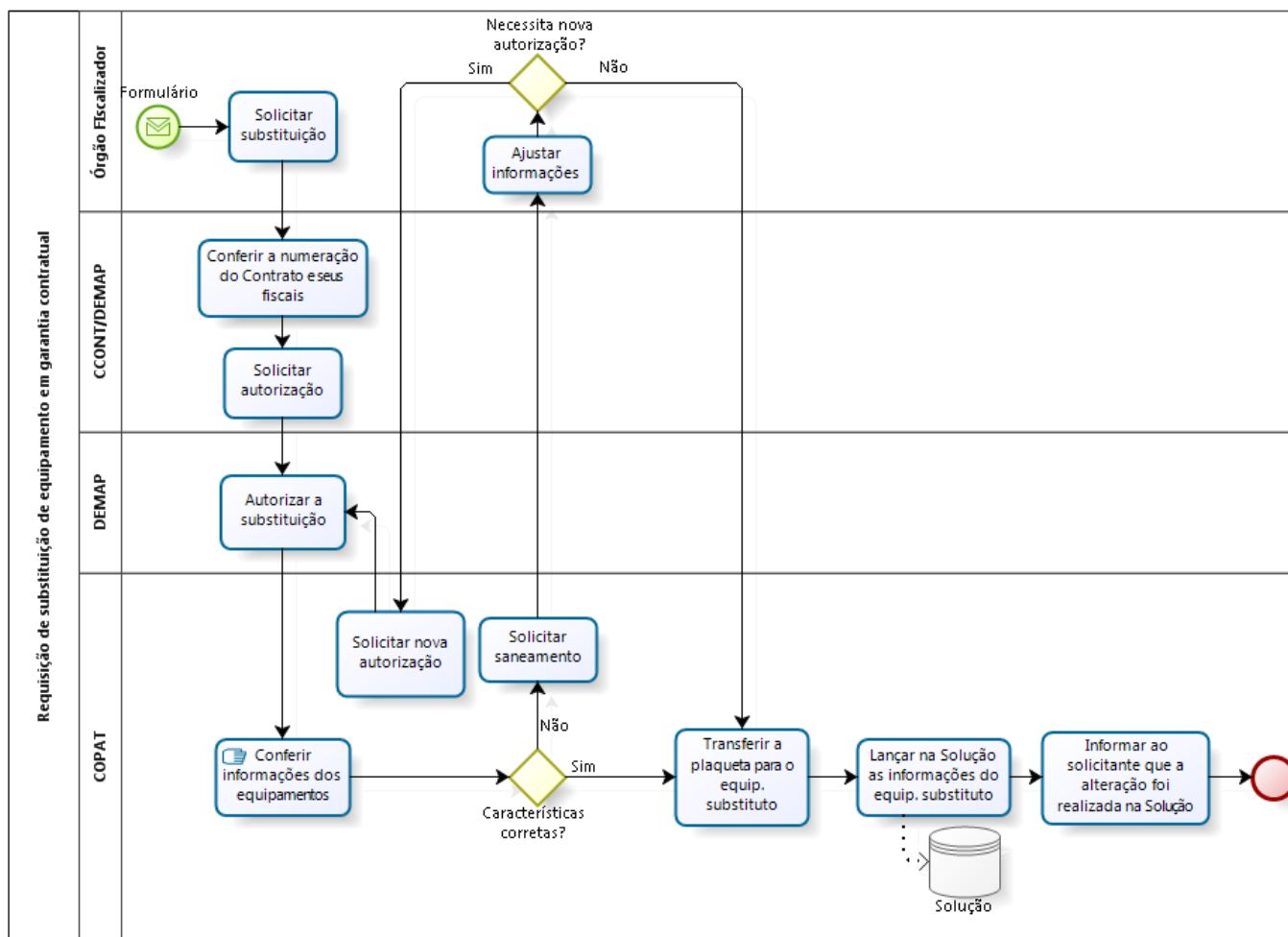
**Figura 32: Controlar vigência do Termo de Cessão.**





**Figura 33: Requisição de alteração de características de bem.**





**Figura 34: Substituição de equipamento coberto por garantia contratual.**



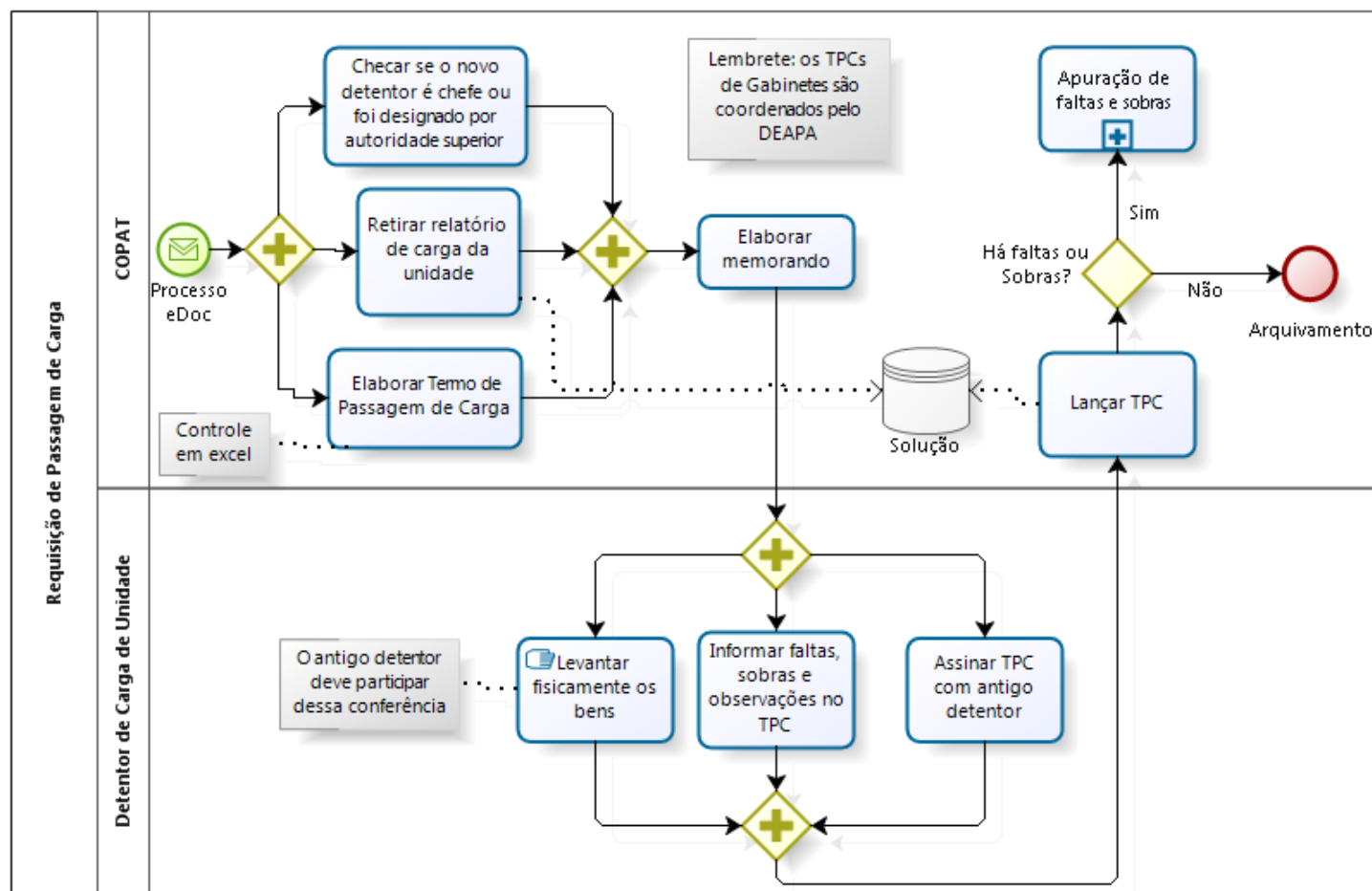


Figura 35: Requisição de passagem de carga.



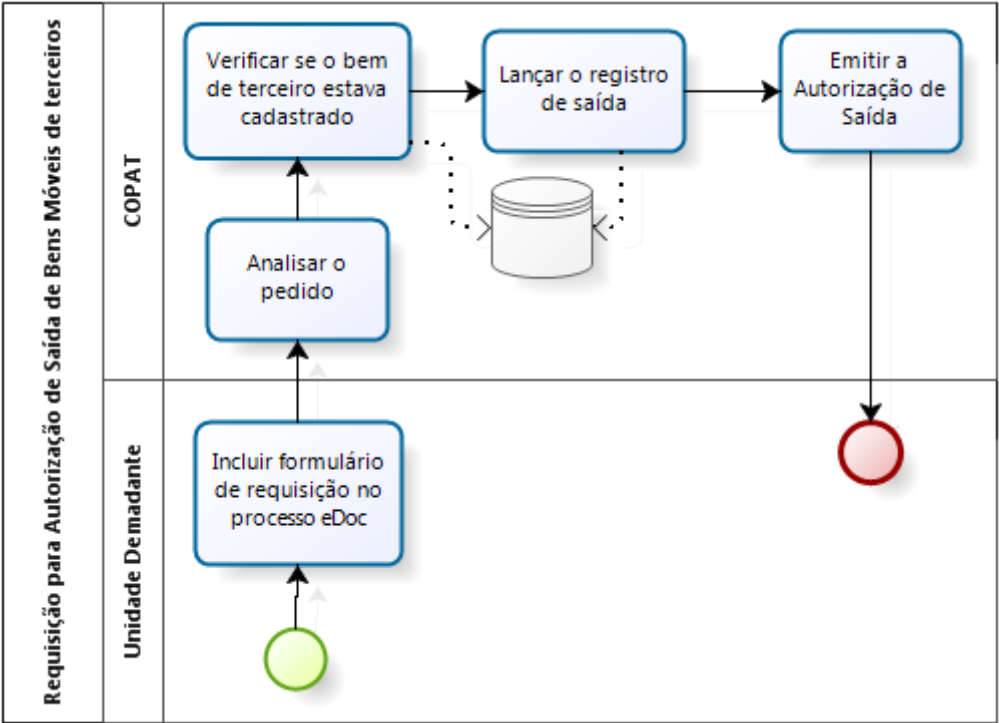


Figura 36: Requisição para autorização de saída de bens de terceiros.



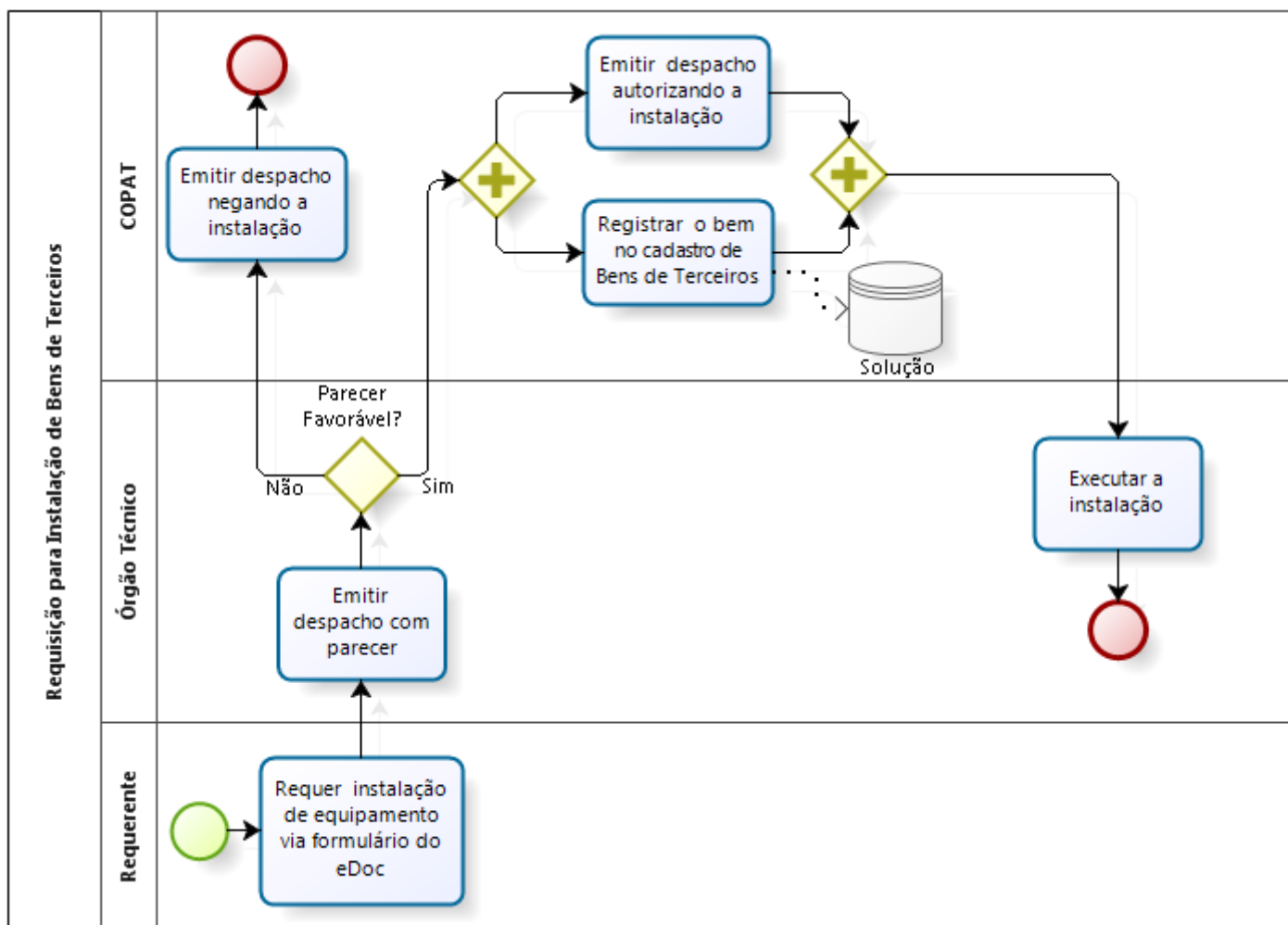


Figura 37: Requisição para instalação de bens de terceiros.



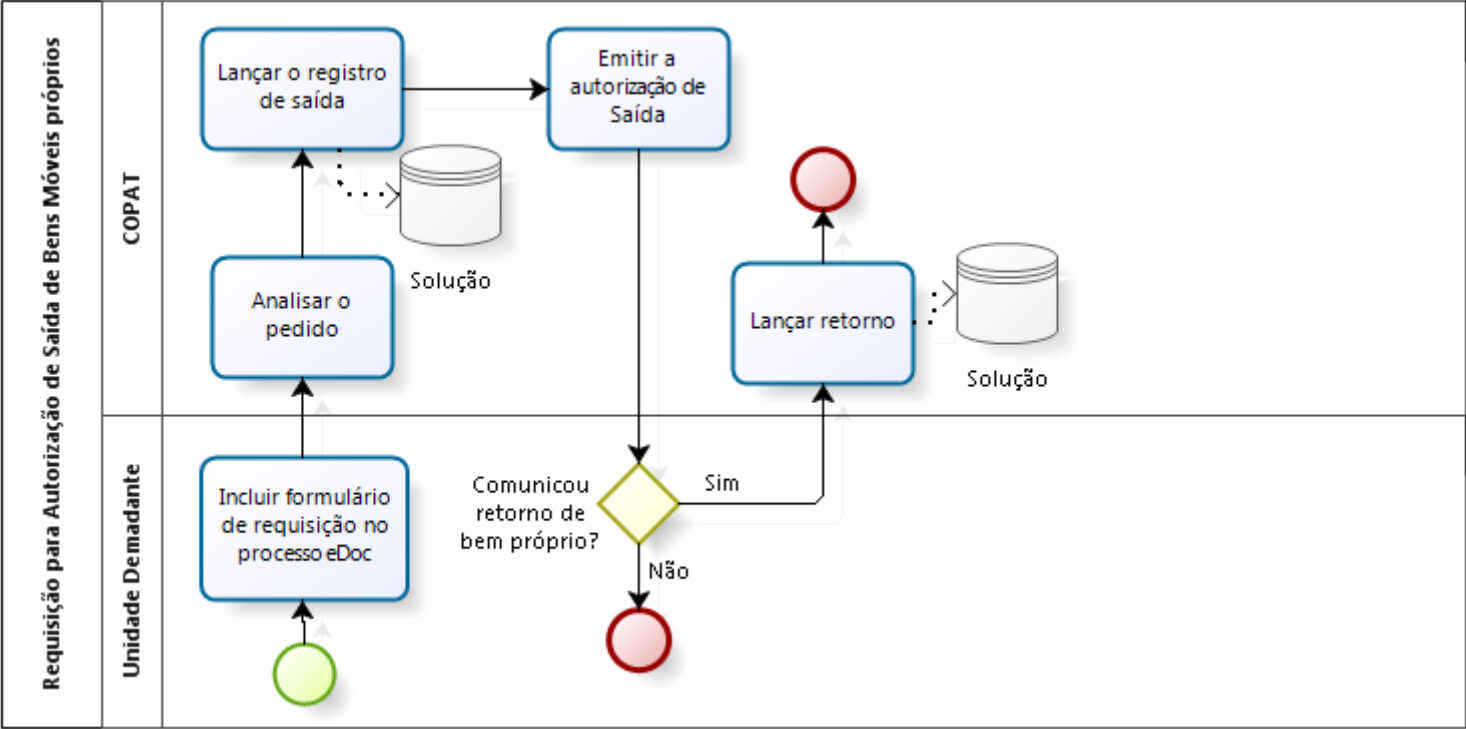


Figura 38: Requisição para autorização de saída de bens móveis próprios.



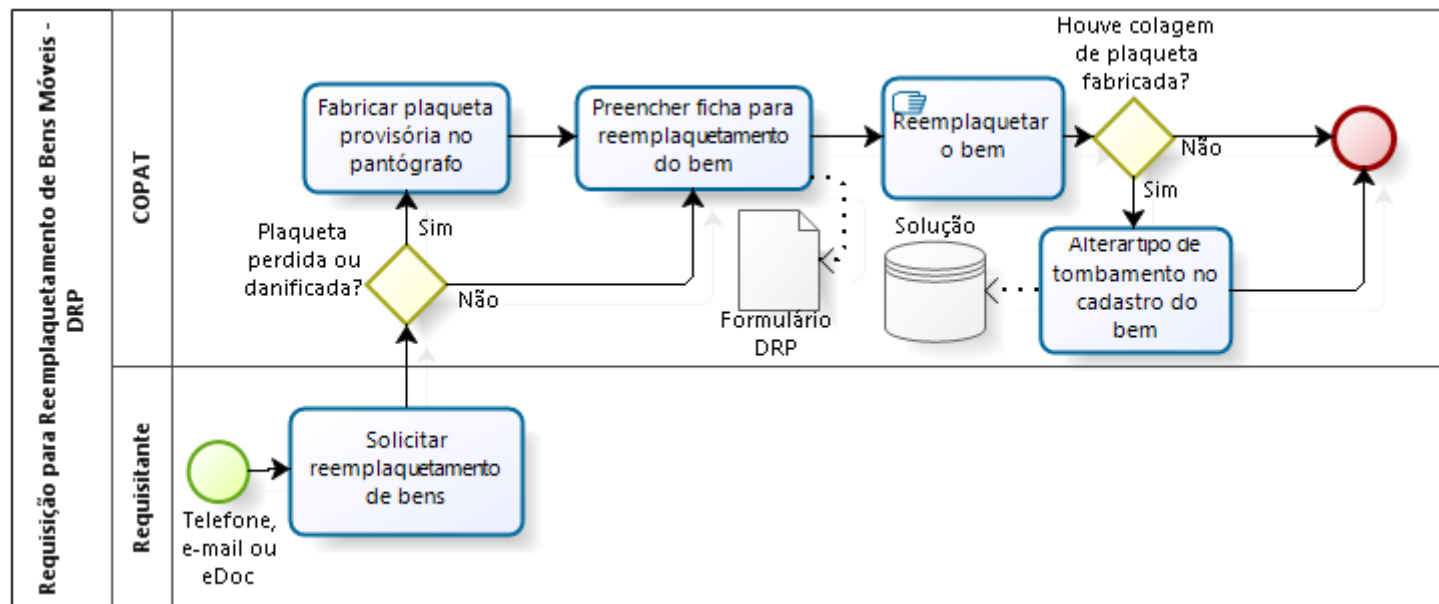


Figura 39: Requisição para reemplaquetamento de bens móveis.



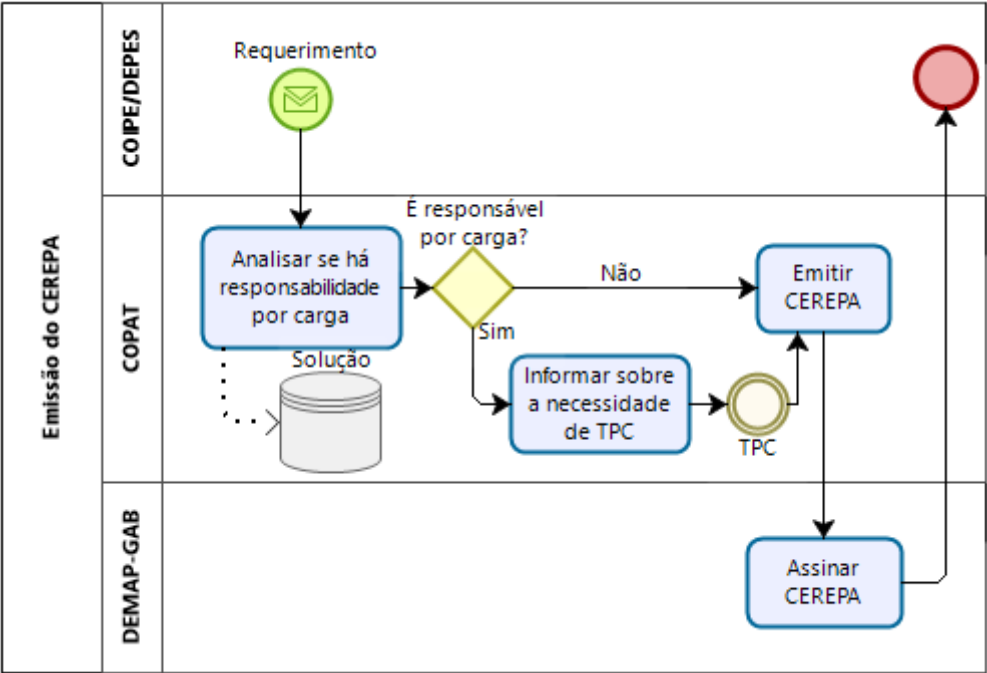


Figura 40: Requisição para emissão de CEREPA.



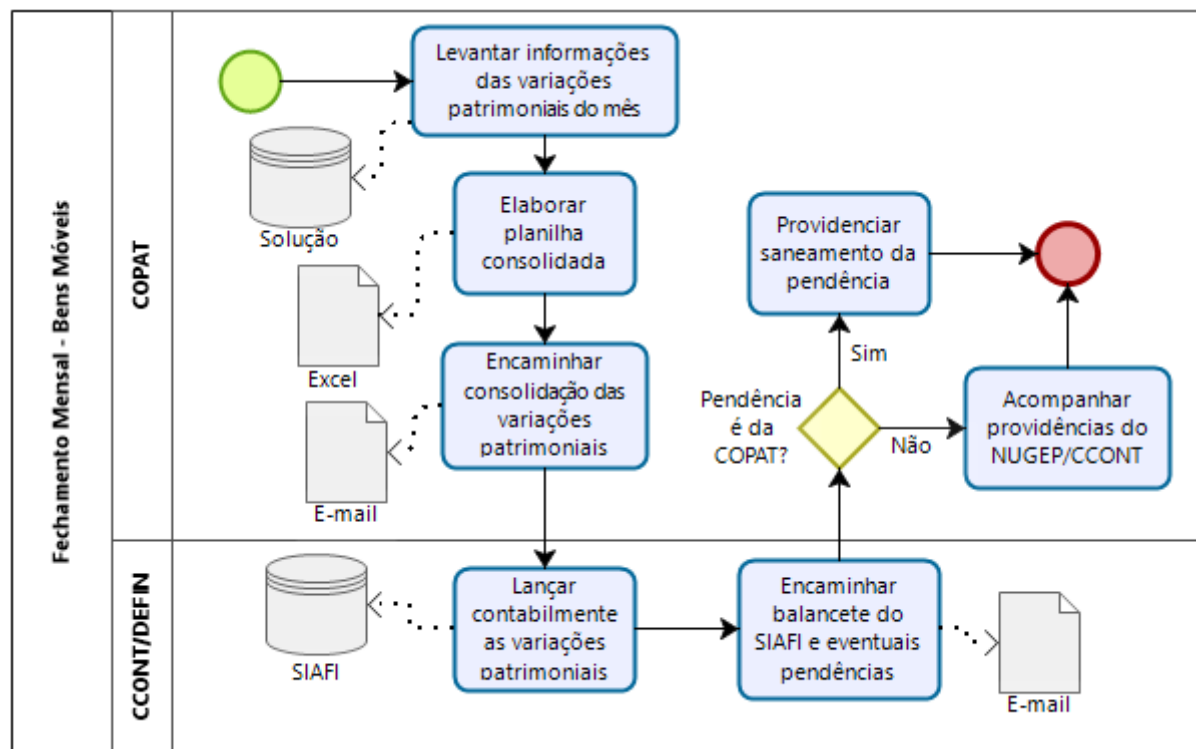


Figura 41: Relatório de fechamento mensal de bens móveis.



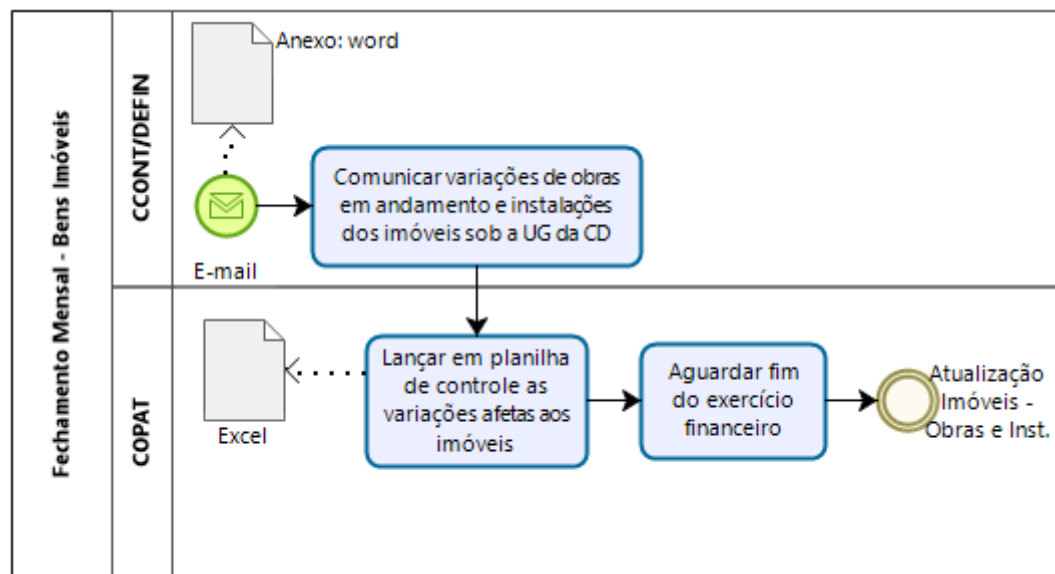


Figura 42: Relatório de fechamento mensal de bens imóveis.



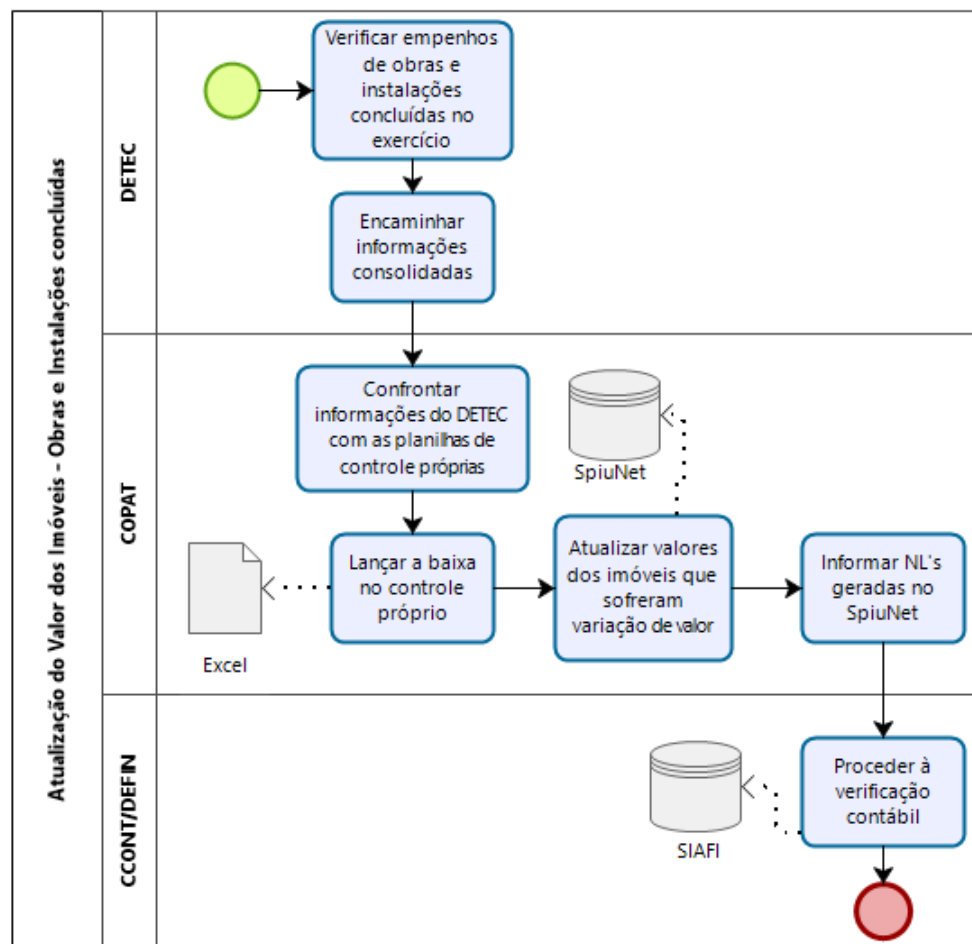


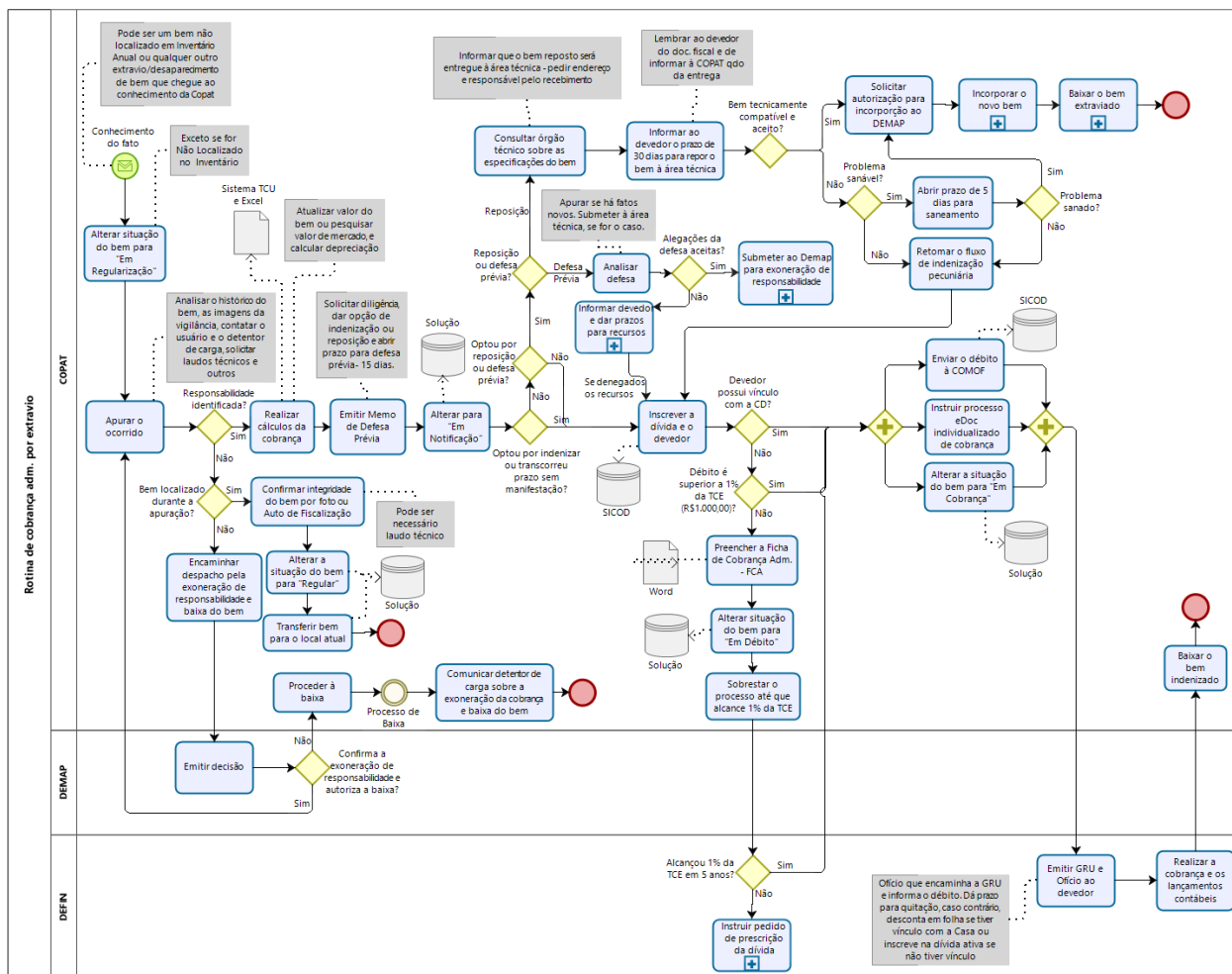
Figura 43: Procedimento de atualização dos valores de imóveis.



Termo de Referência	Projeto <i>eSupre</i> .
---------------------	-------------------------



**v. 16/11/2020.**



**Figura 44: Procedimento de cobrança administrativa por bem extraviado.**



# Termo de Referência



v. 16/11/2020.

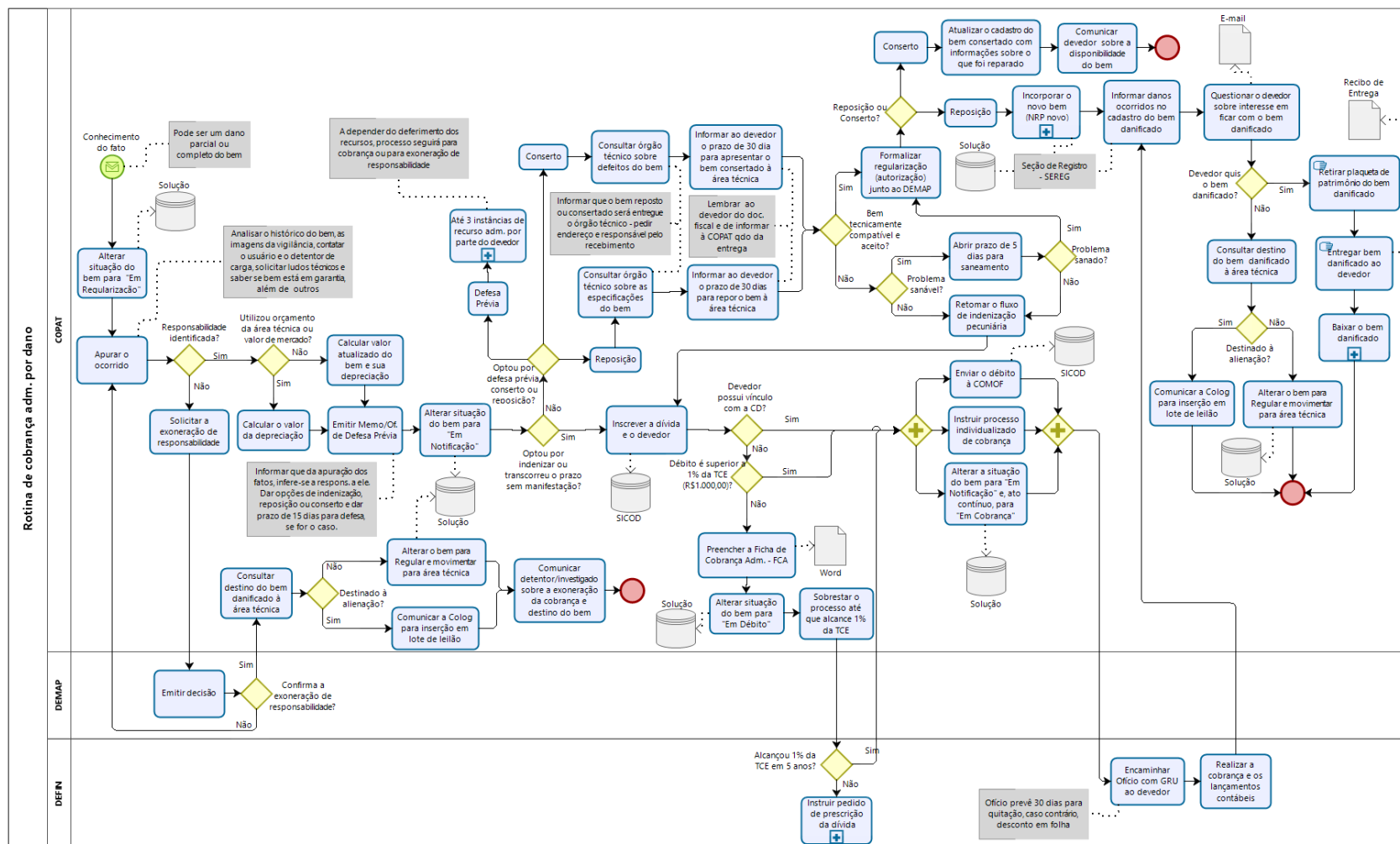


Figura 45: Procedimento de cobrança administrativa por bem danificado.



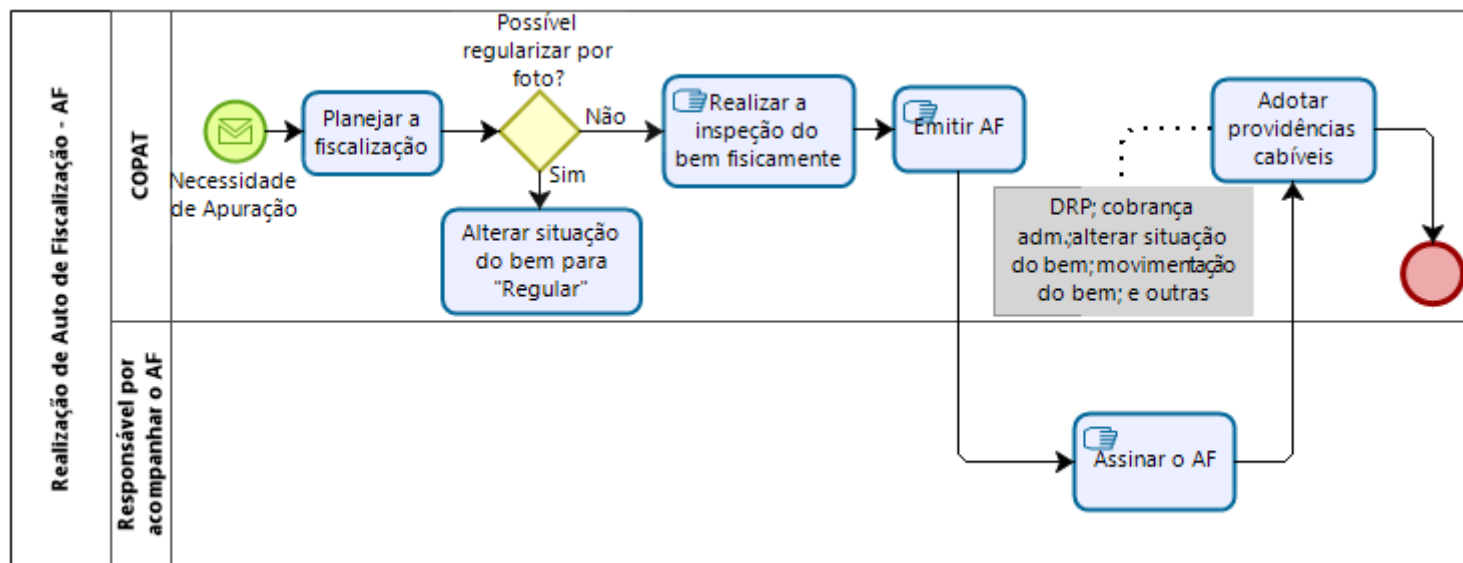


Figura 46: Procedimento de realização de Auto de Fiscalização.



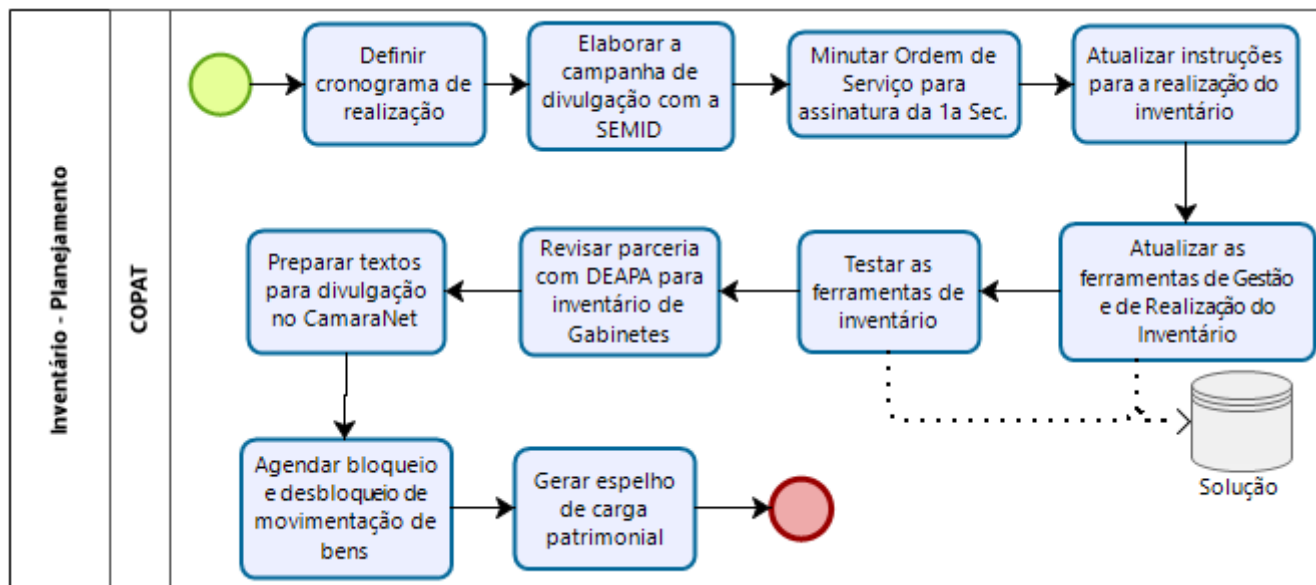


Figura 47: Planejamento do inventário físico.



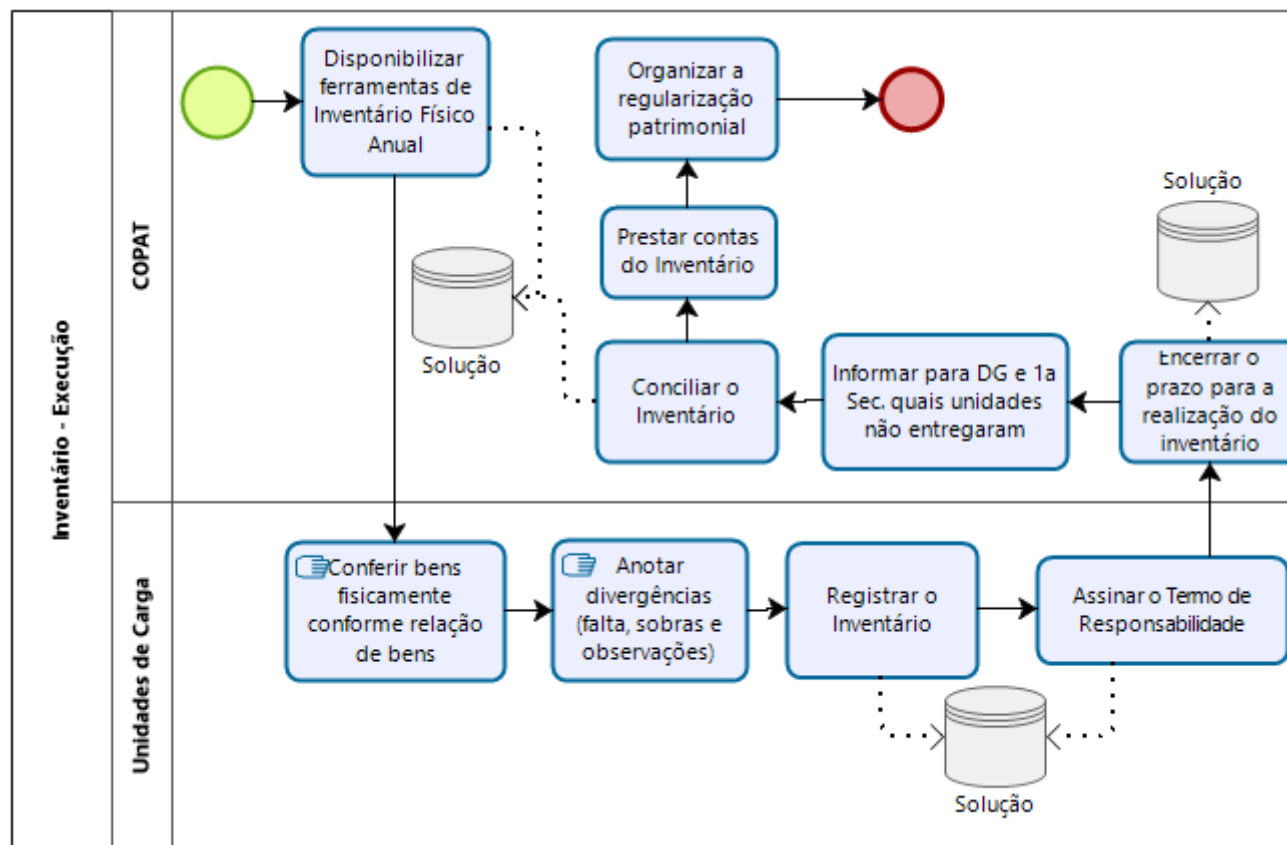


Figura 48: Procedimento de execução do inventário.



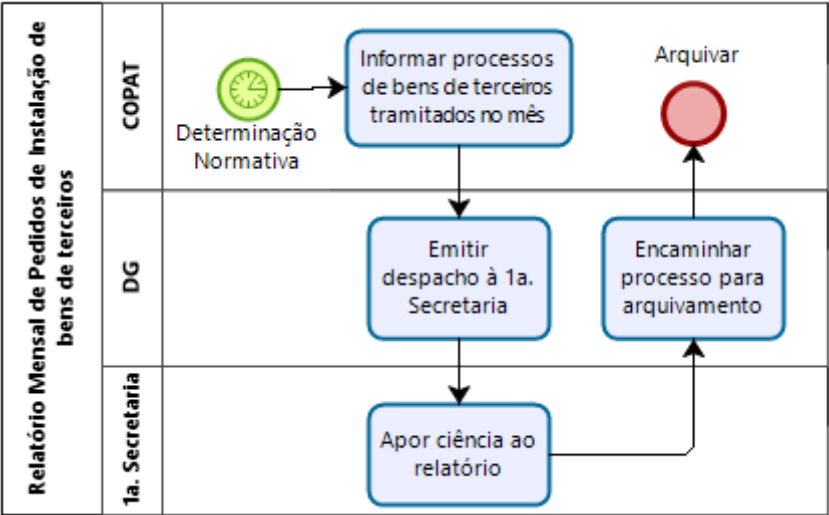


Figura 49: Procedimento de informe mensal dos pedidos de instalação dos bens de terceiros.



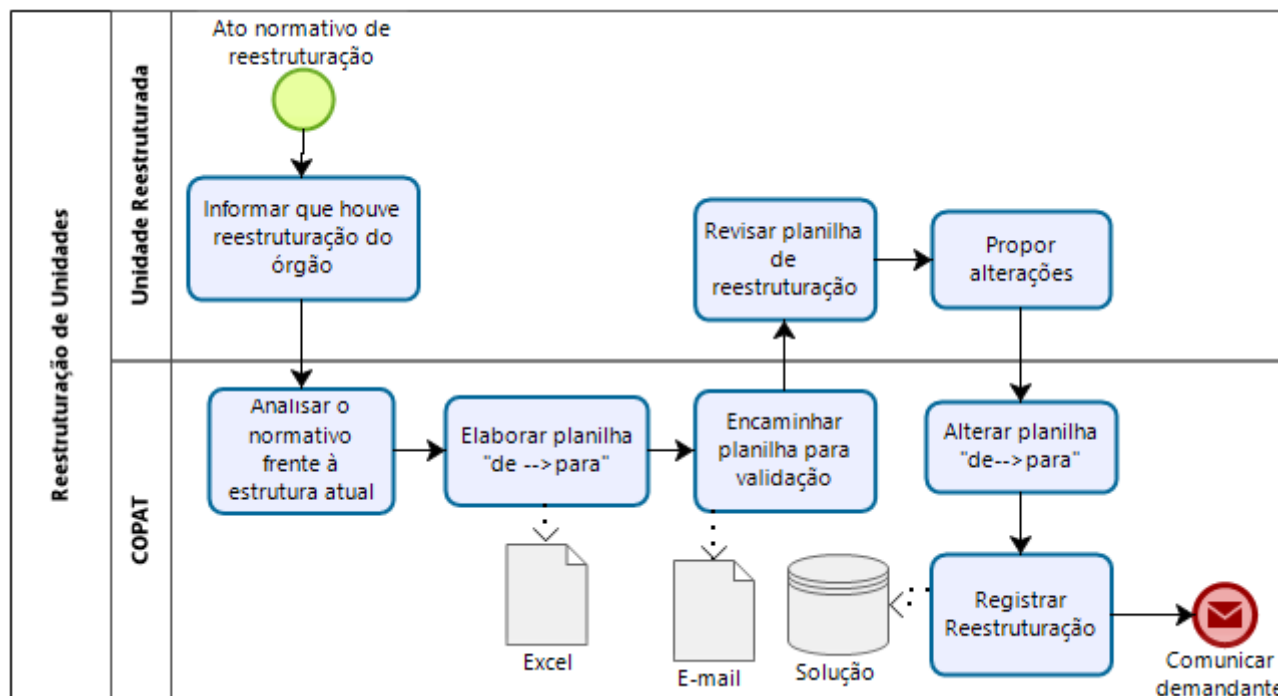


Figura 50: Procedimento de reestruturação de unidade detentora de carga patrimonial.



## Gestão de Desfazimento

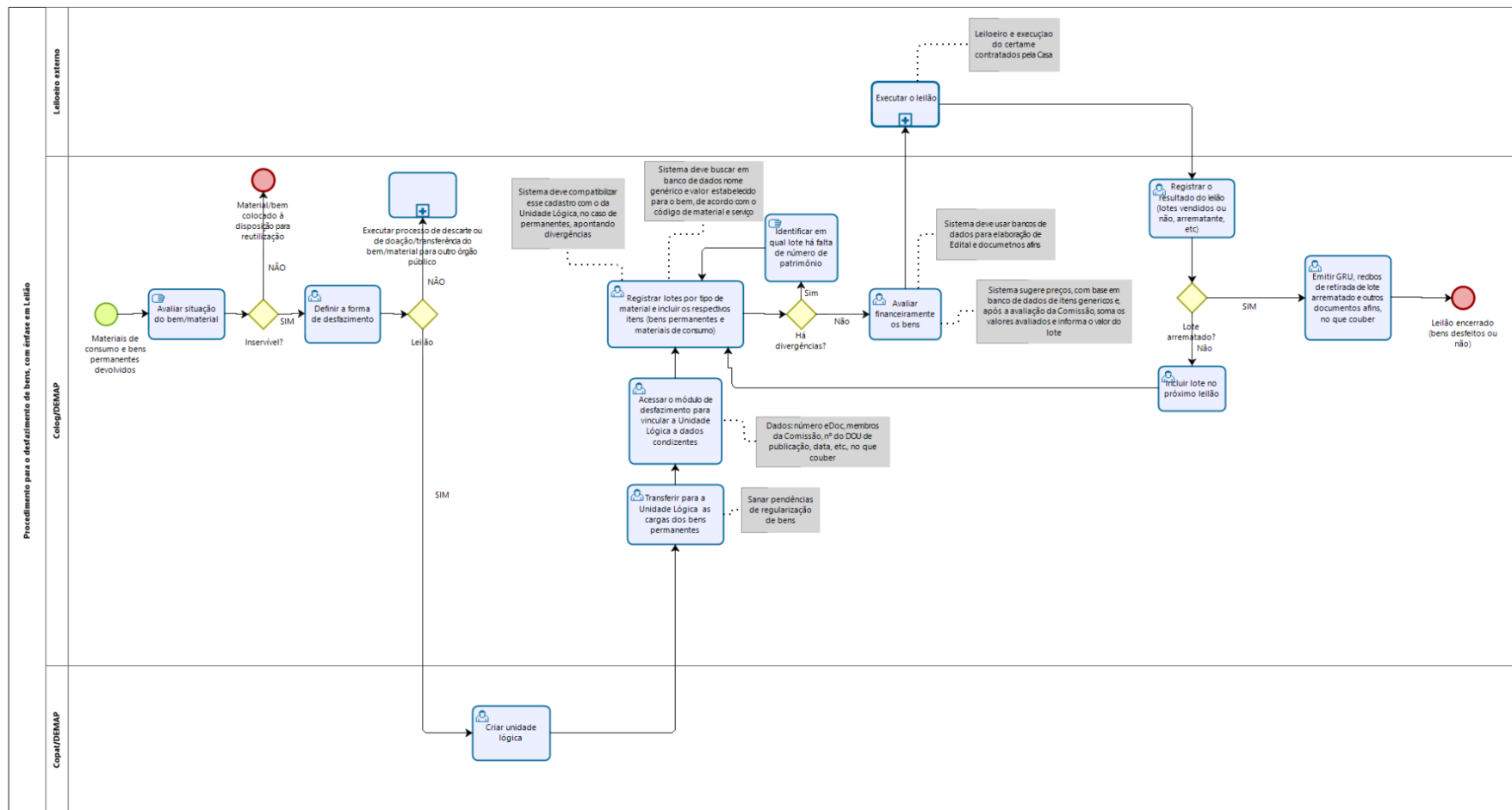


Figura 51: Procedimento para desfazimento de bens, com ênfase em Leilão.



## Gestão de Logística de Suprimento

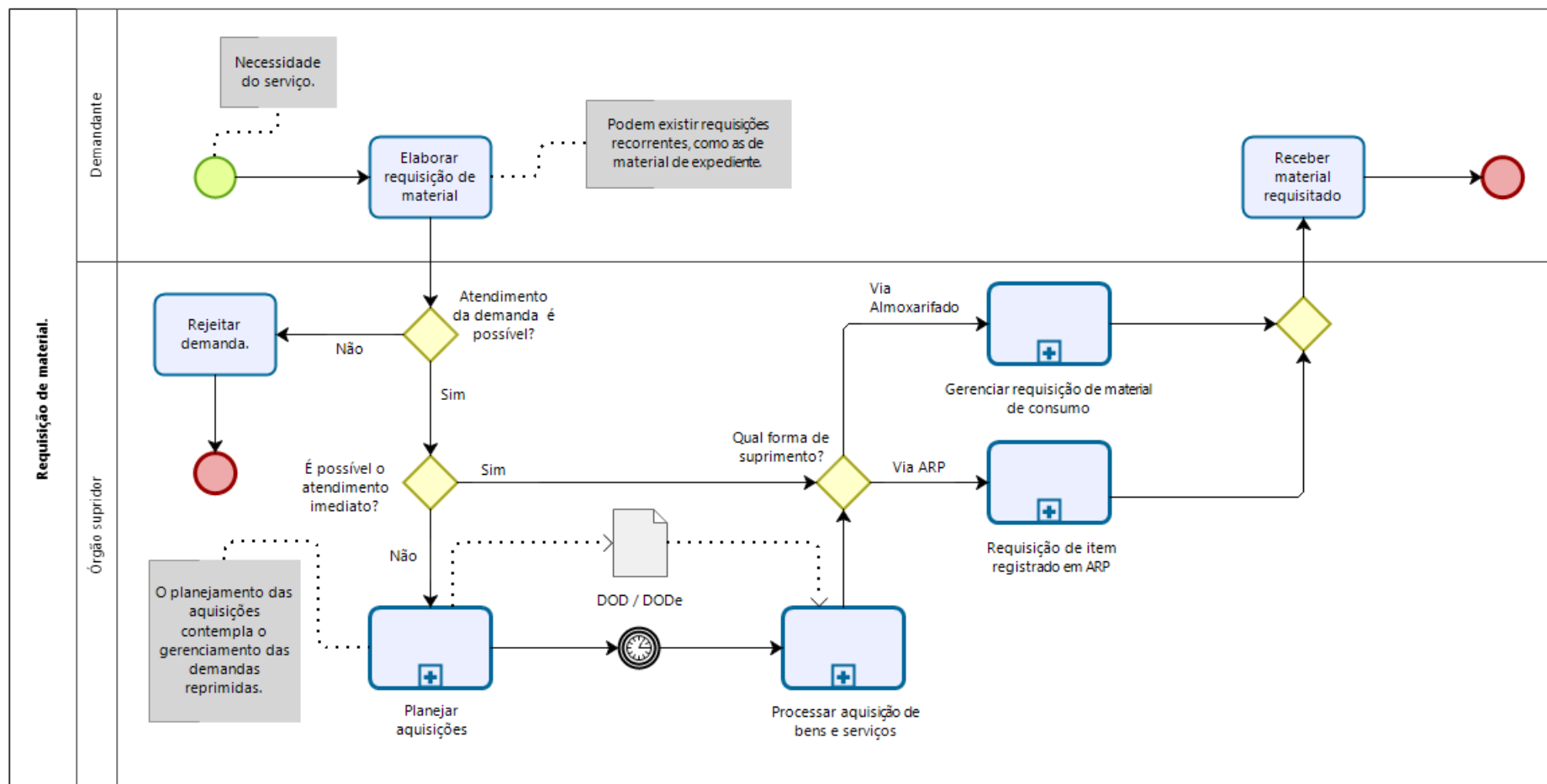


Figura 52: Visão geral do processamento da requisição de material.



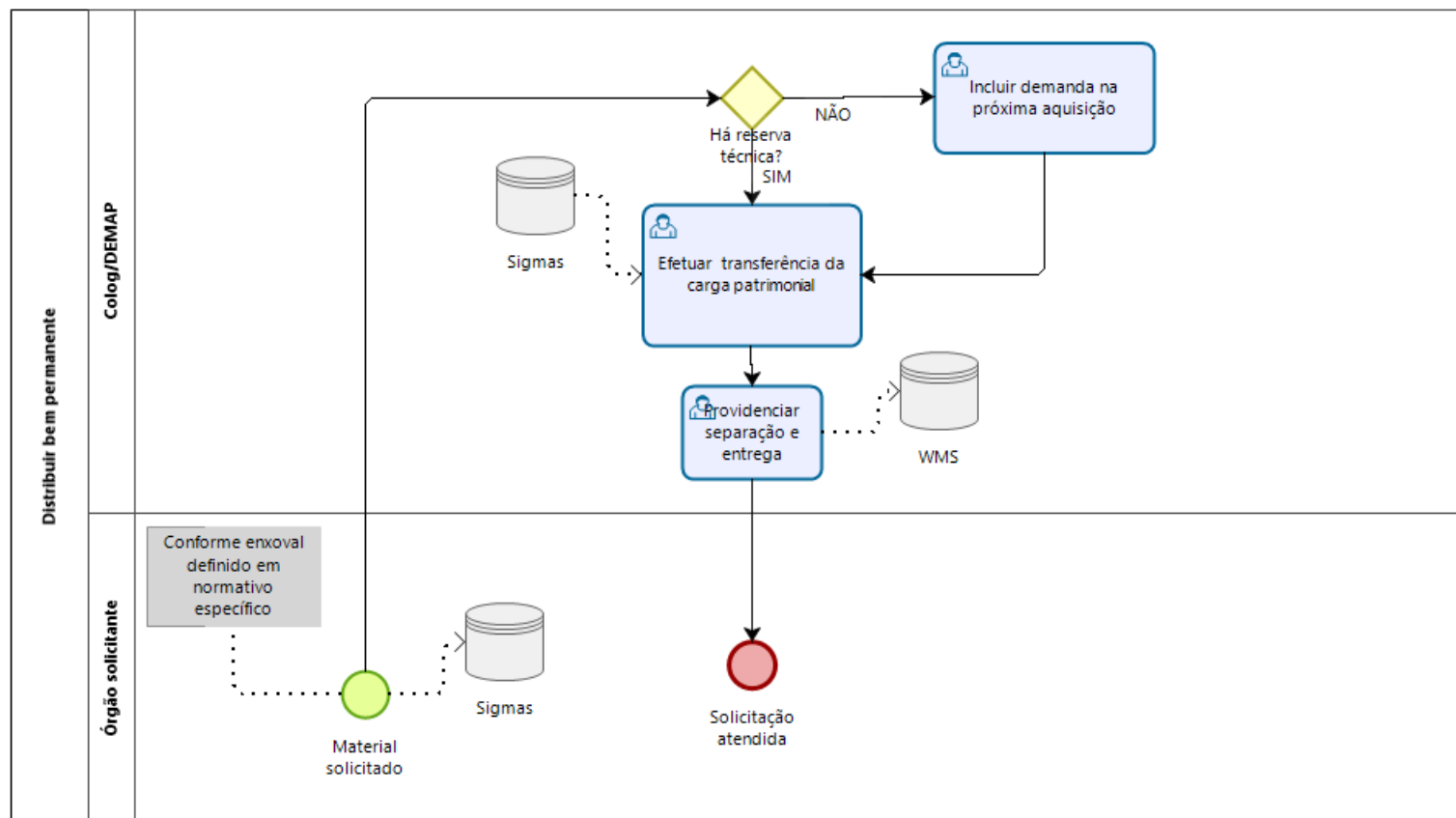


Figura 53: Procedimento para distribuição de bem permanente.



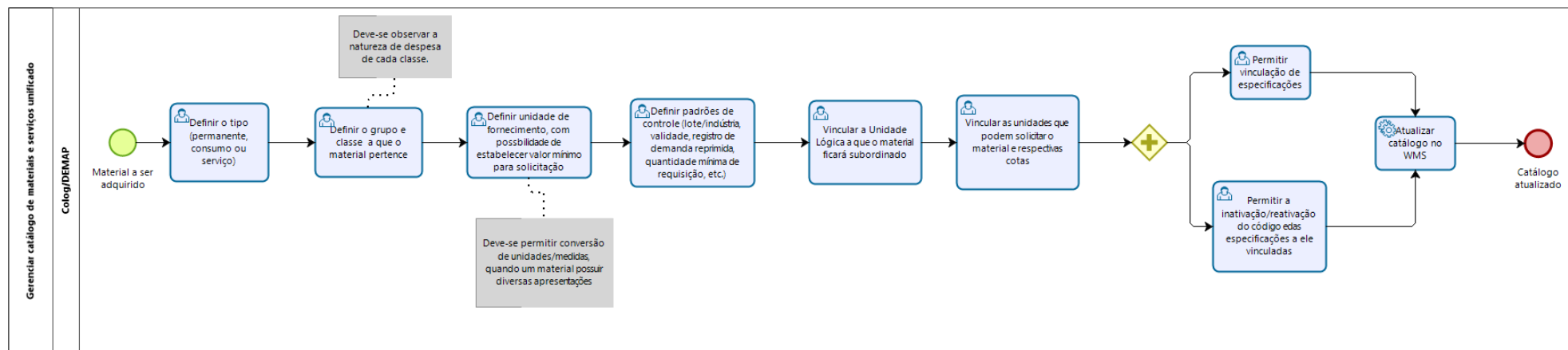


Figura 54: Gerenciamento do catálogo unificado de materiais e serviços.



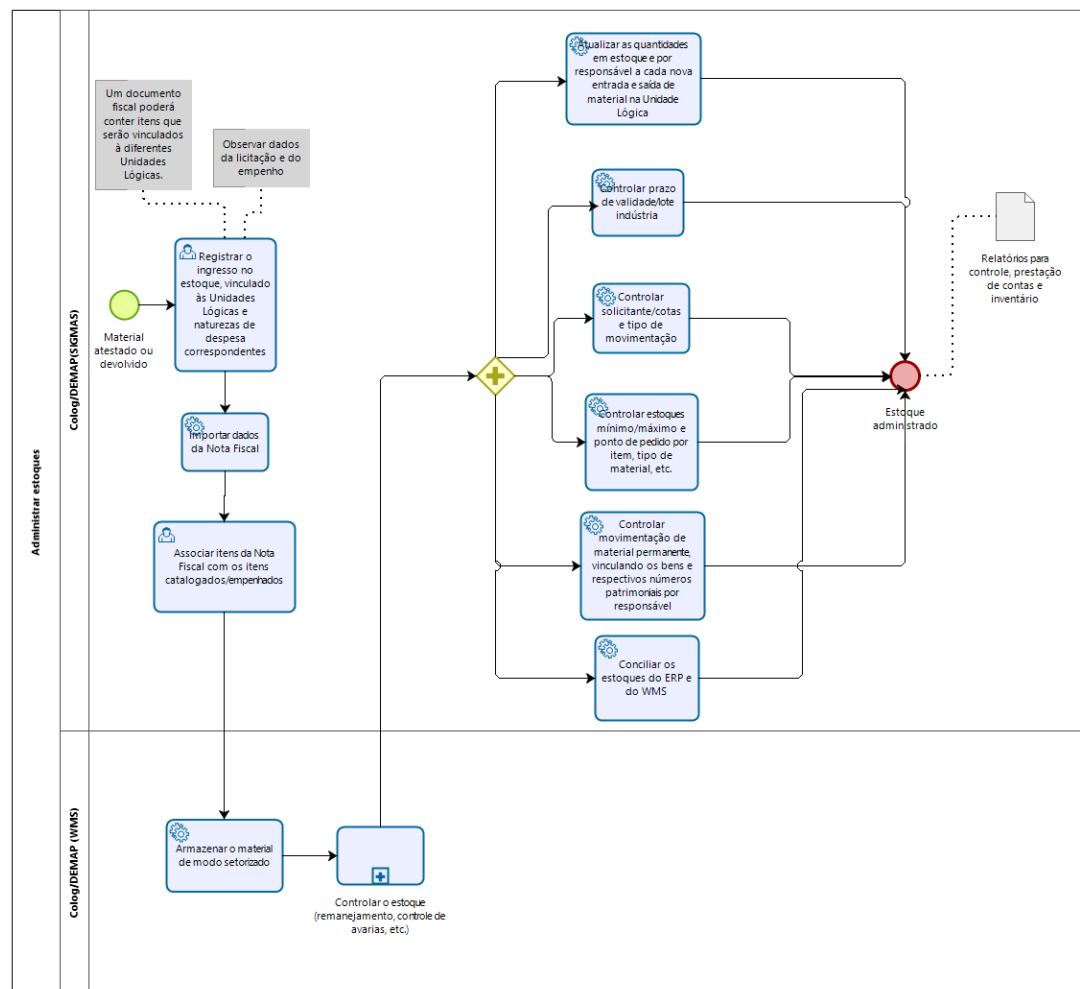
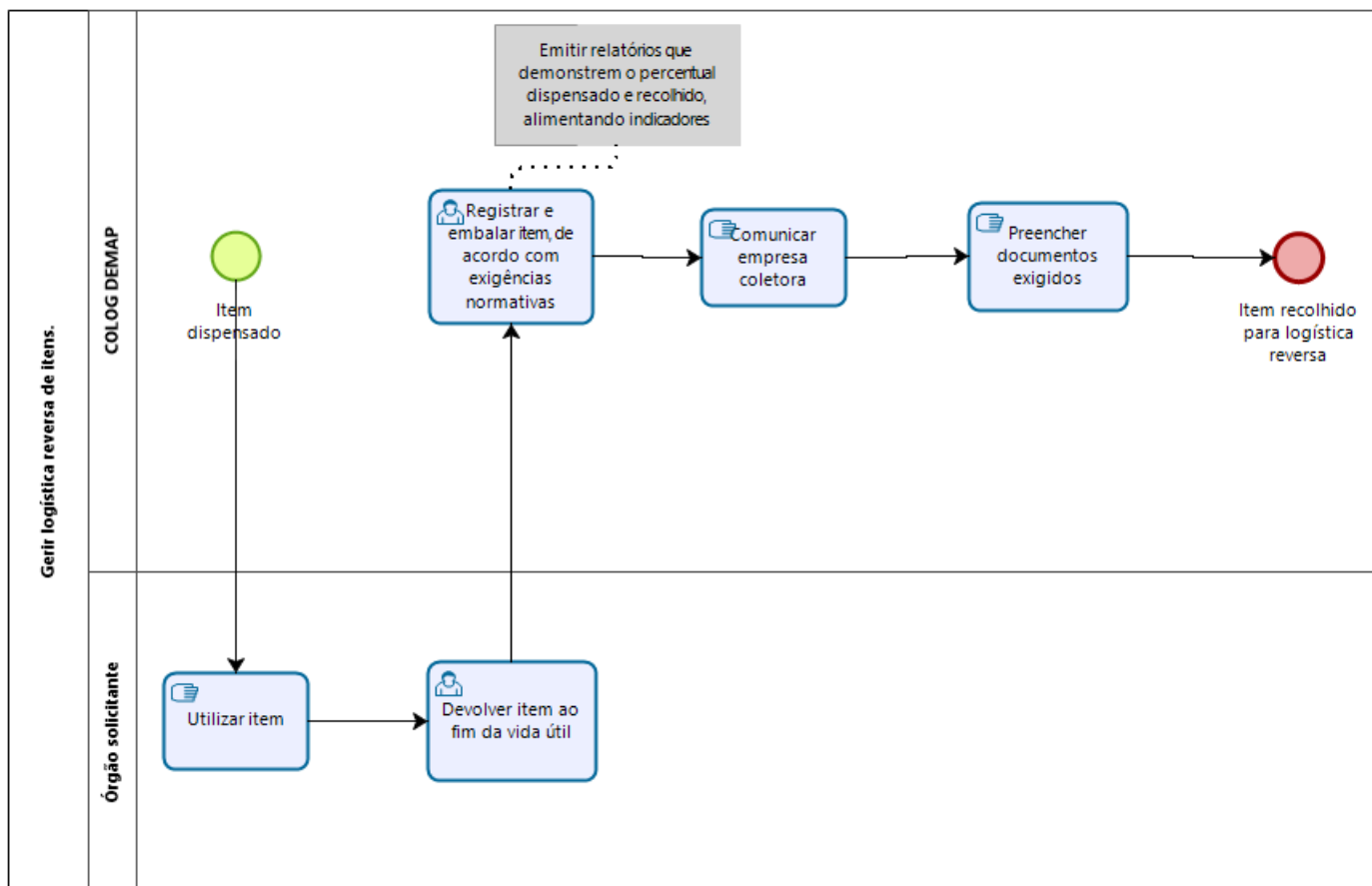


Figura 55: Procedimento de administração de estoques de itens no almoxarifado.





**Figura 56: Gerenciamento da logística reversa de itens.**



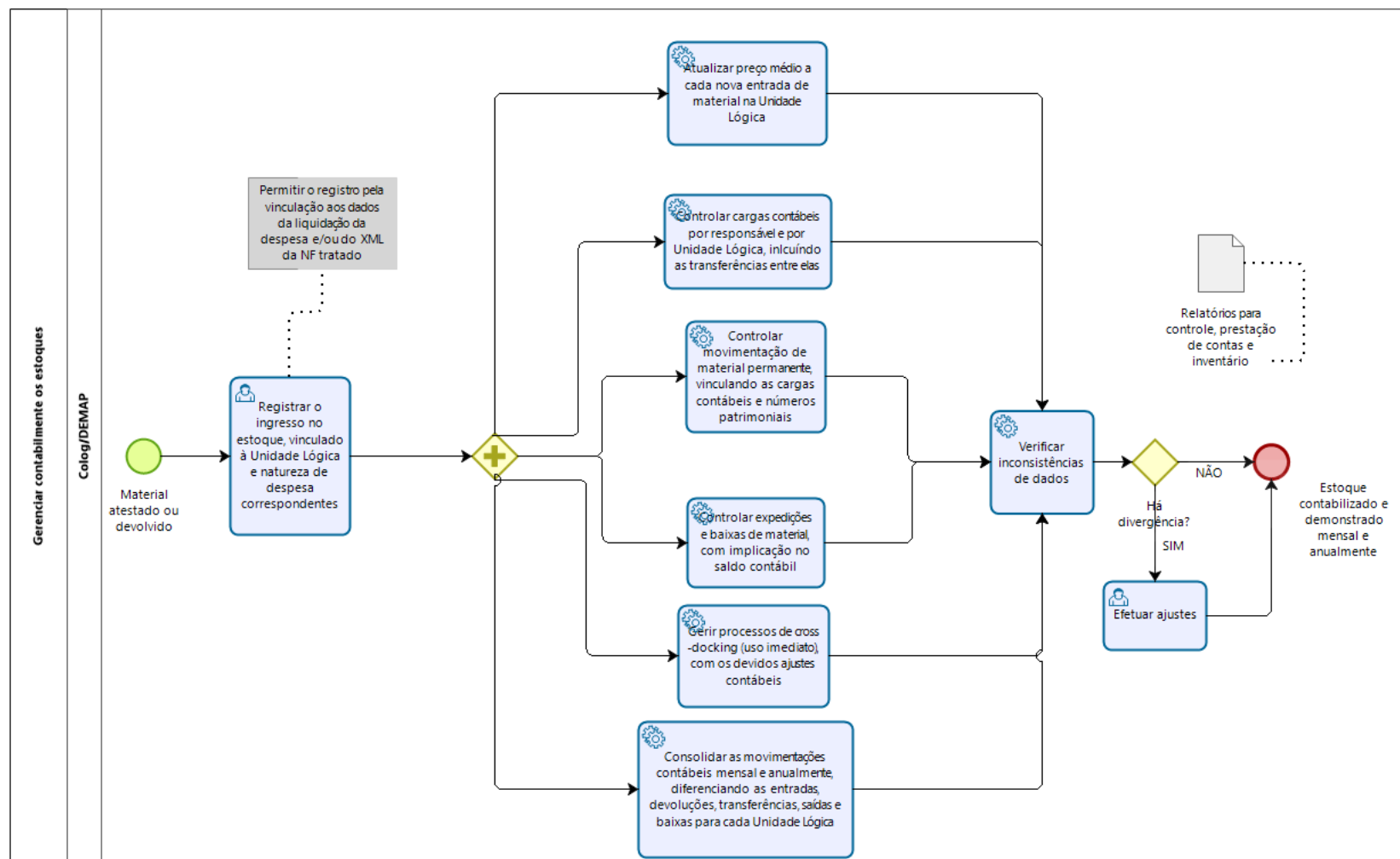
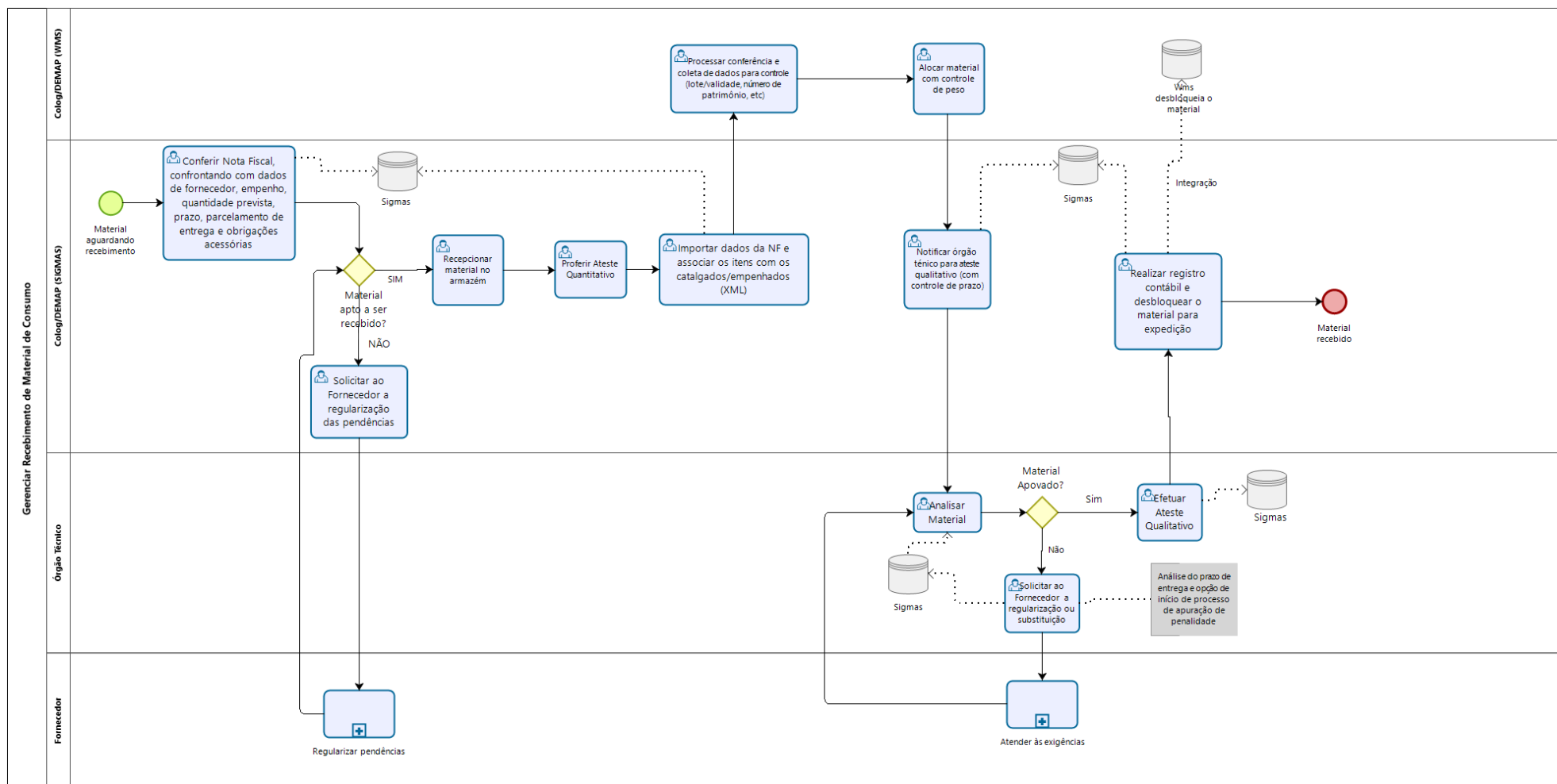


Figura 57: Procedimento para gerenciamento contábil dos estoques.





**Figura 58: Procedimento para recebimento de material de consumo no almoxarifado.**



# Termo de Referência



v. 16/11/2020.

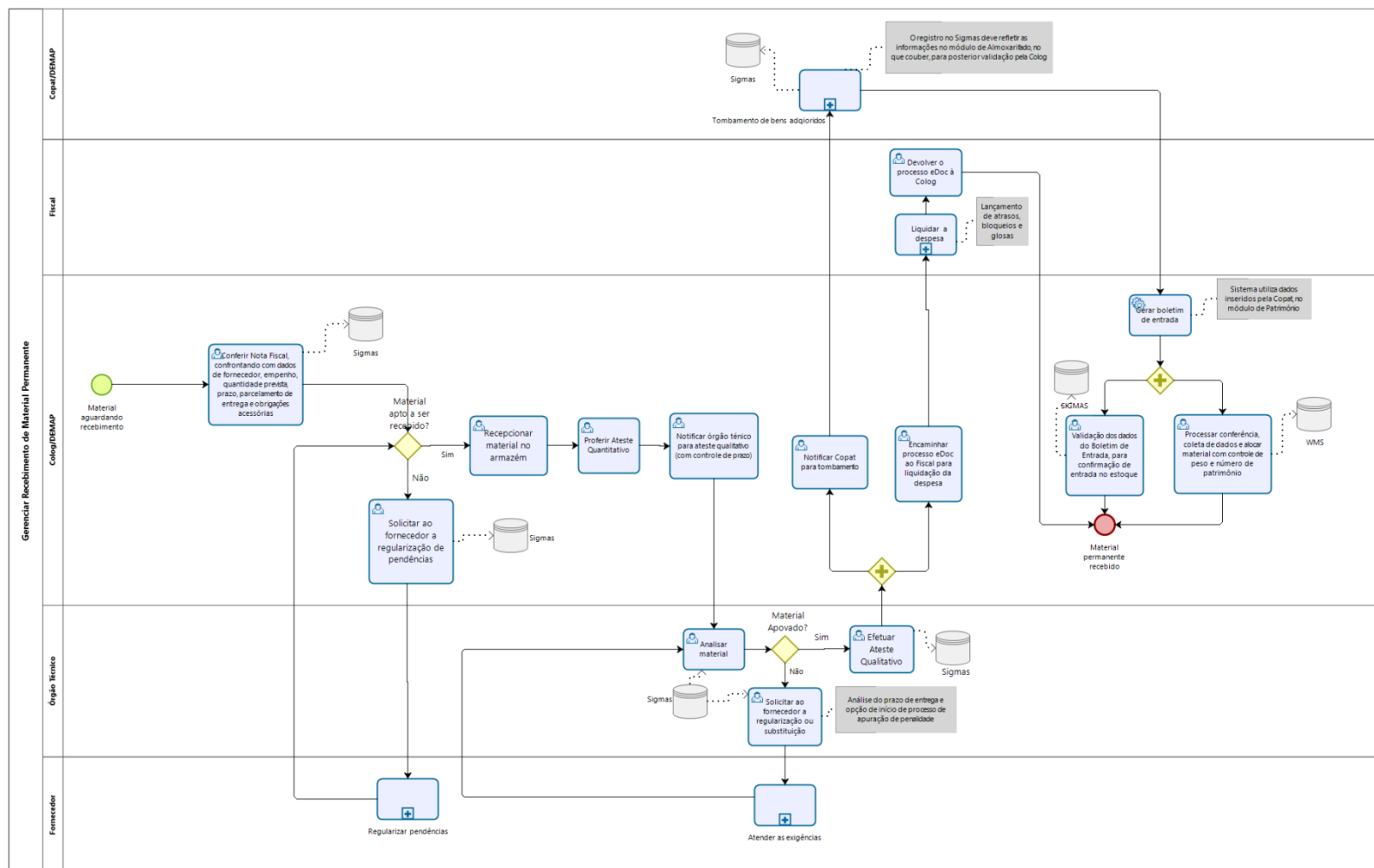
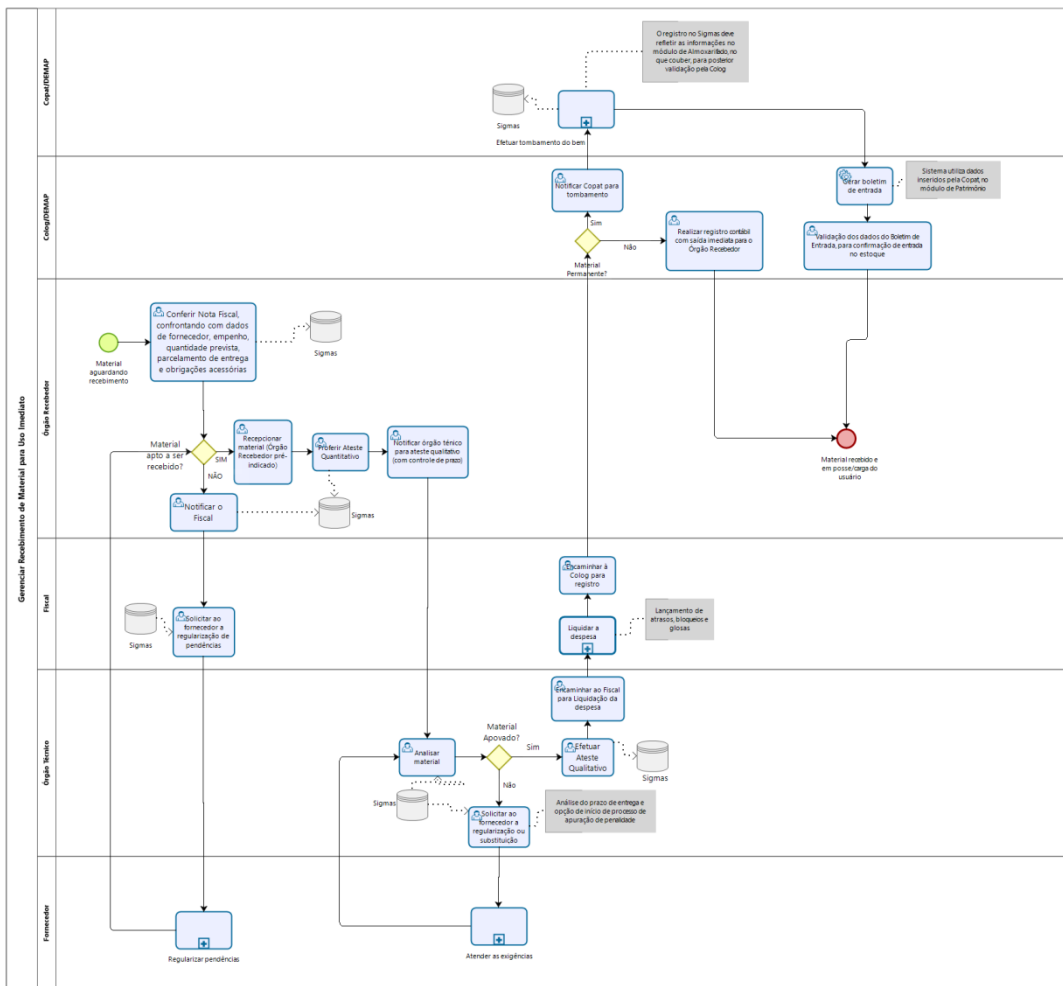


Figura 59: Procedimento para recebimento de bens permanentes.



Termo de Referência	Projeto <i>eSupre</i> .
---------------------	-------------------------

**v. 16/11/2020.**



**Figura 60: Procedimento de recebimento de bens de uso imediato.**



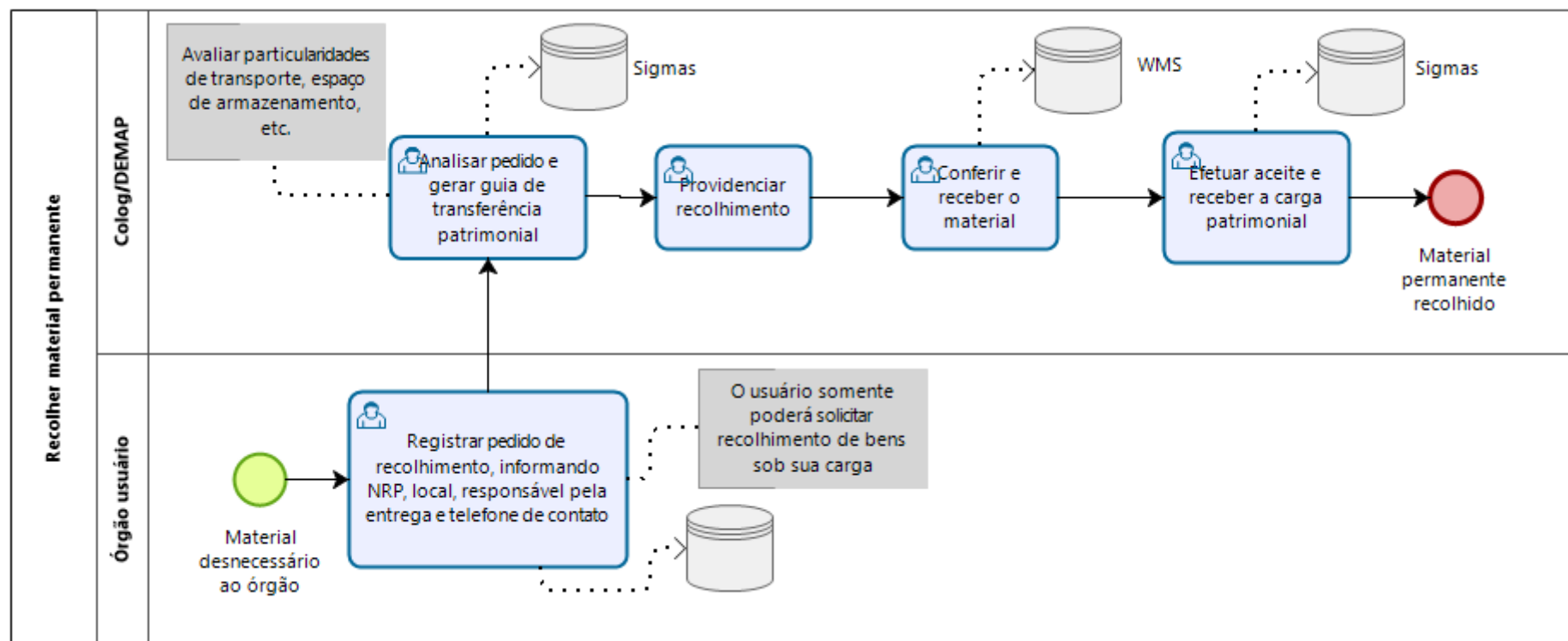


Figura 61: Processamento de requisição para recolhimento de material permanente.



## Gestão de Liquidação Gestão Financeira Acompanhamento e Fiscalização de Contratos

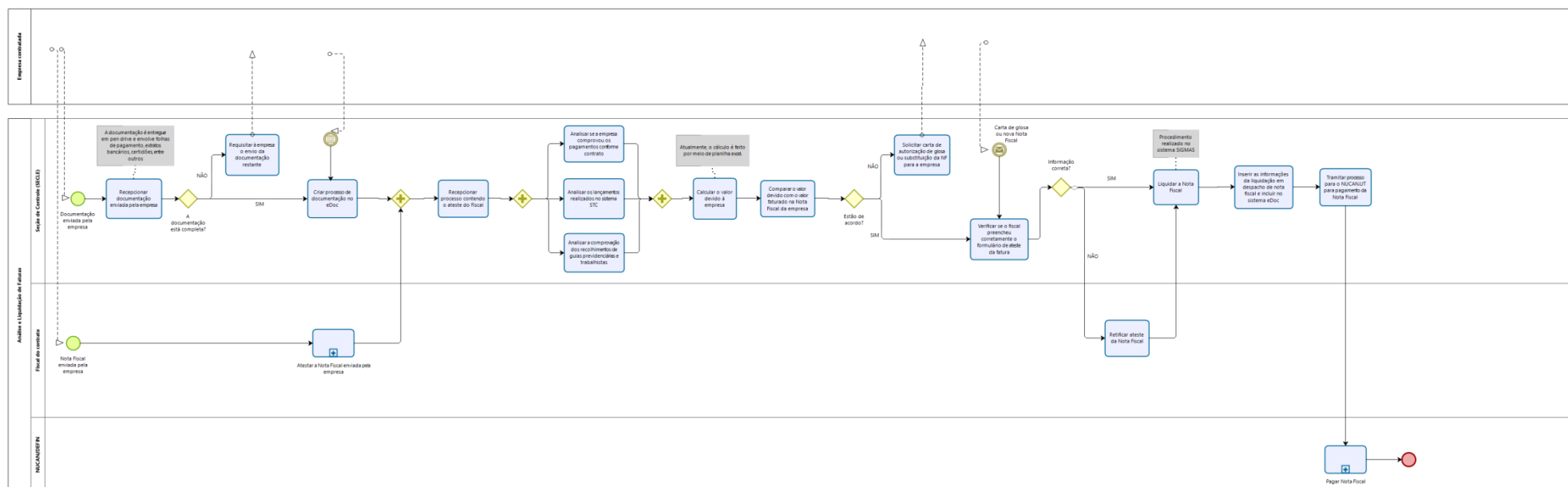
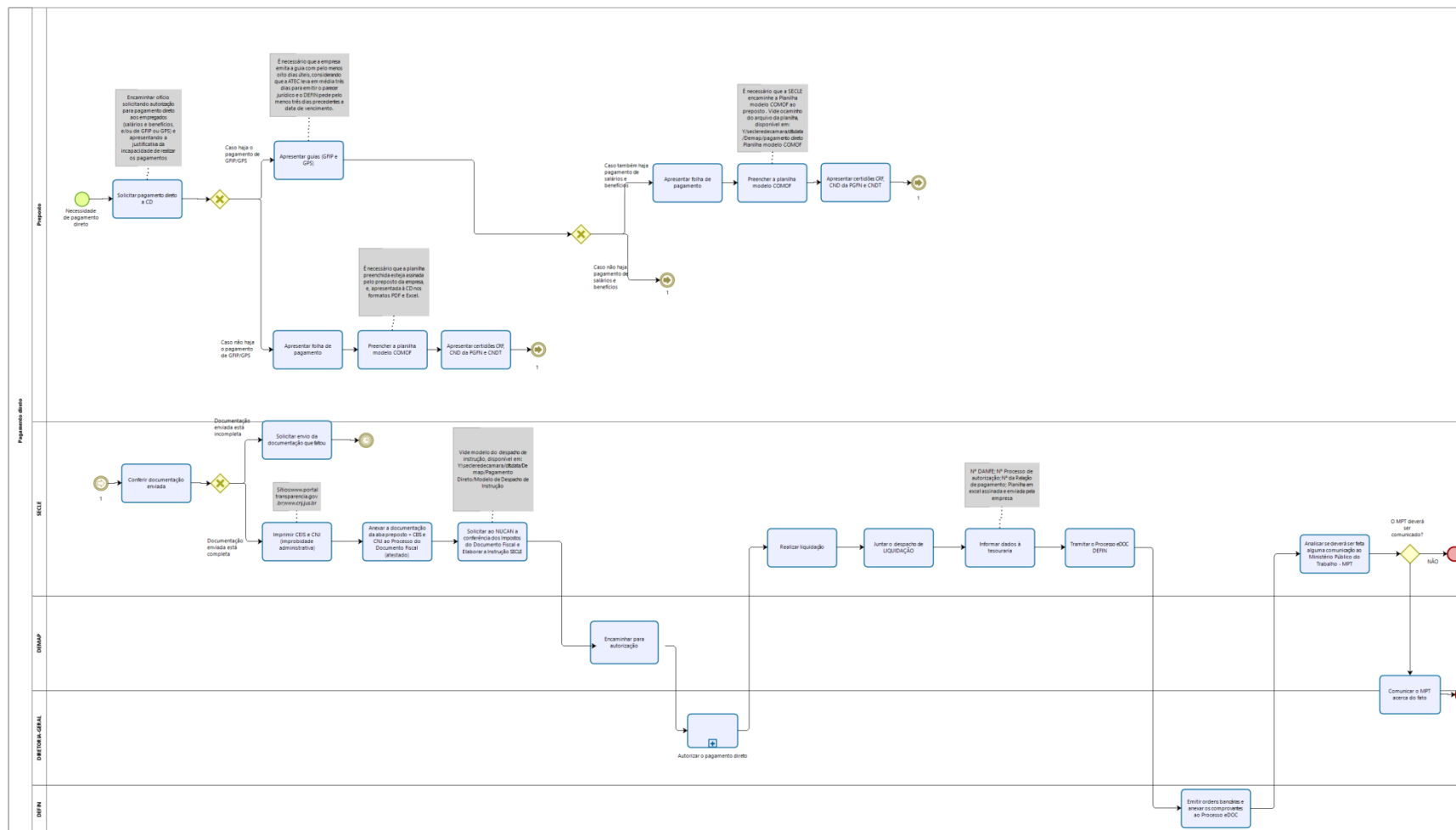


Figura 62: Procedimento de análise de documentação para liquidação de faturas de contratos de mão de obra.



Termo de Referência	Projeto <i>eSupre</i> .
---------------------	-------------------------

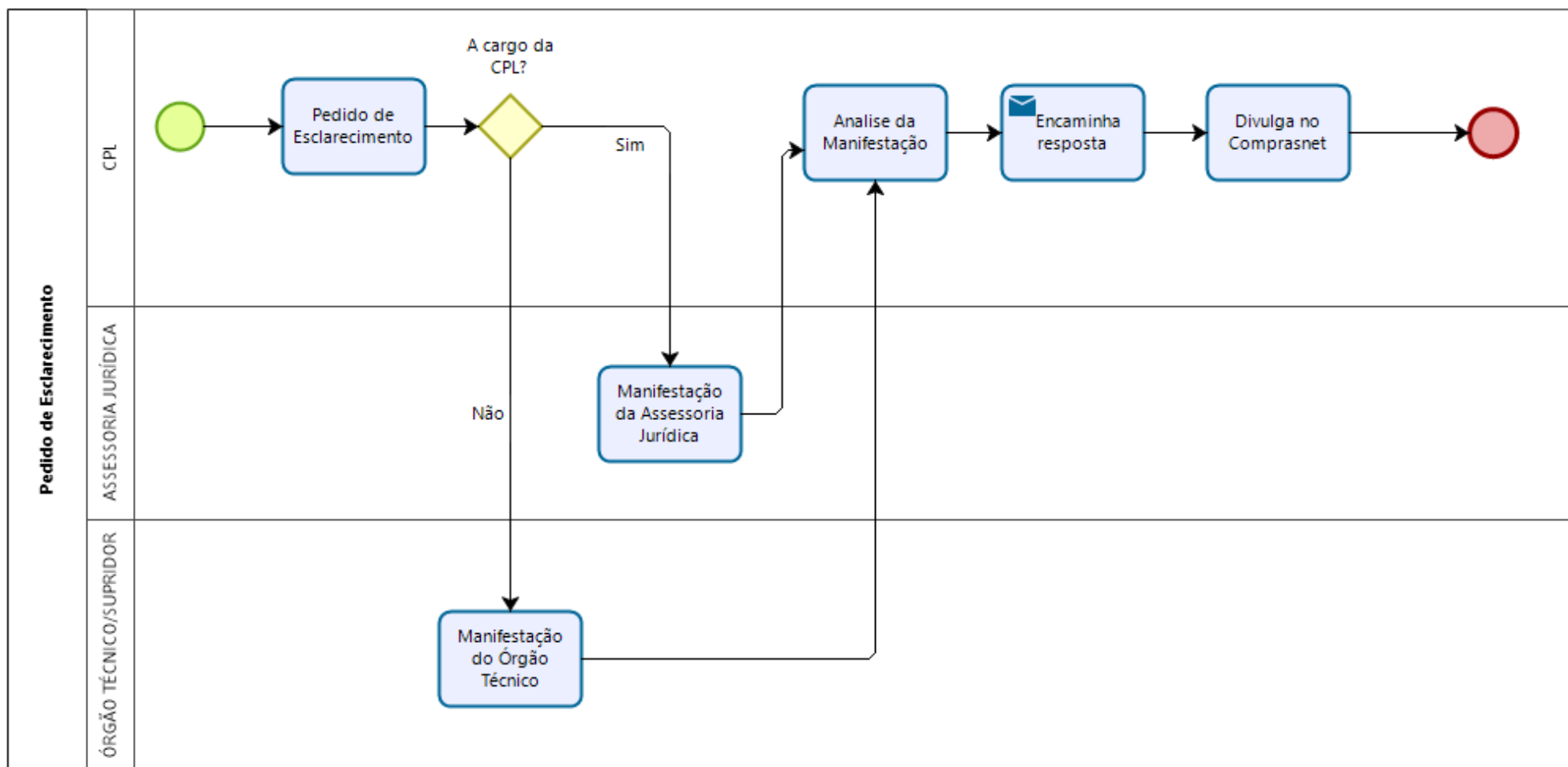
**v. 16/11/2020.**



**Figura 63: Procedimento de pagamento direto a funcionários terceirizados contratados pelas prestadoras de serviço.**

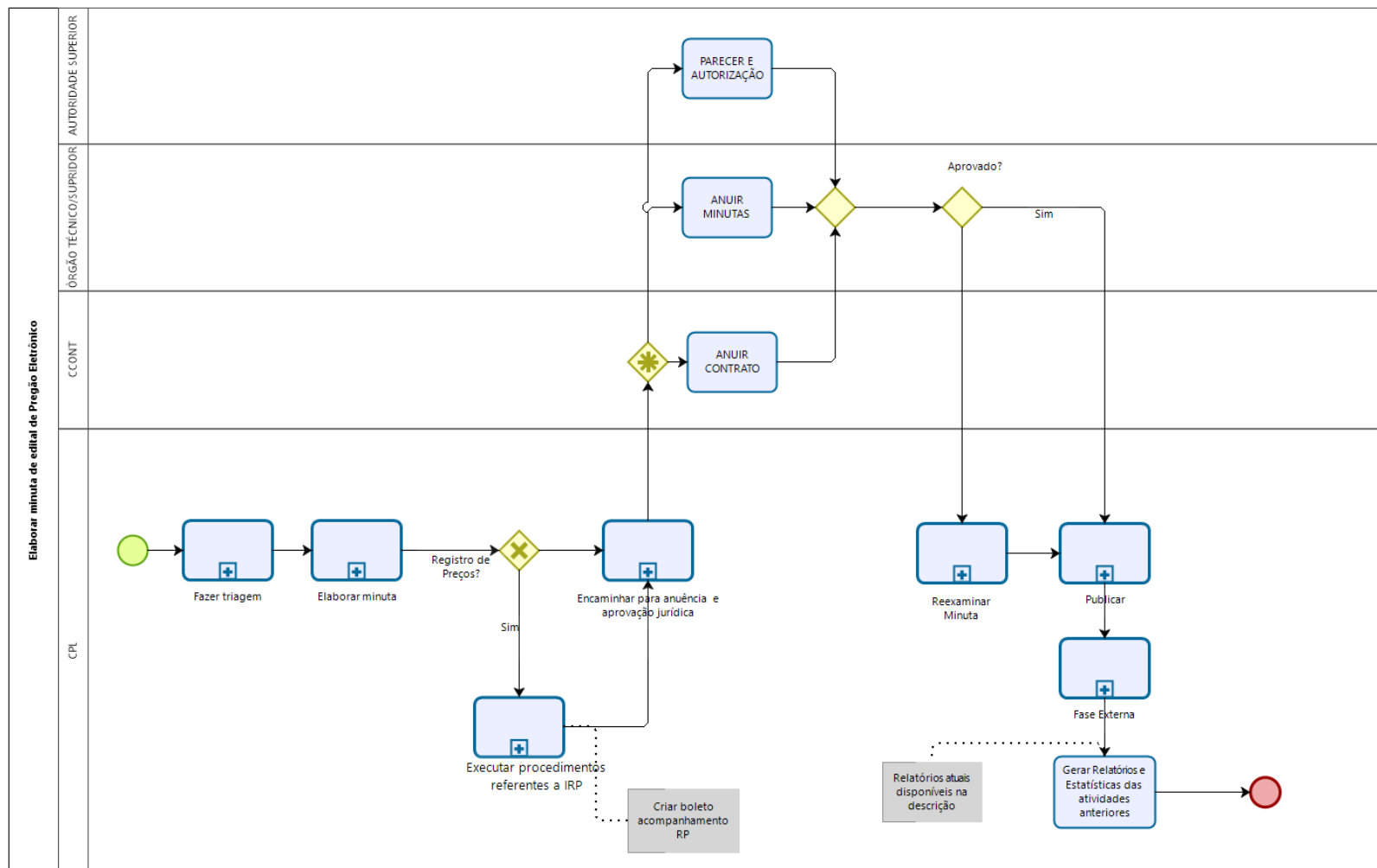


### Gestão de Processamento de Licitações



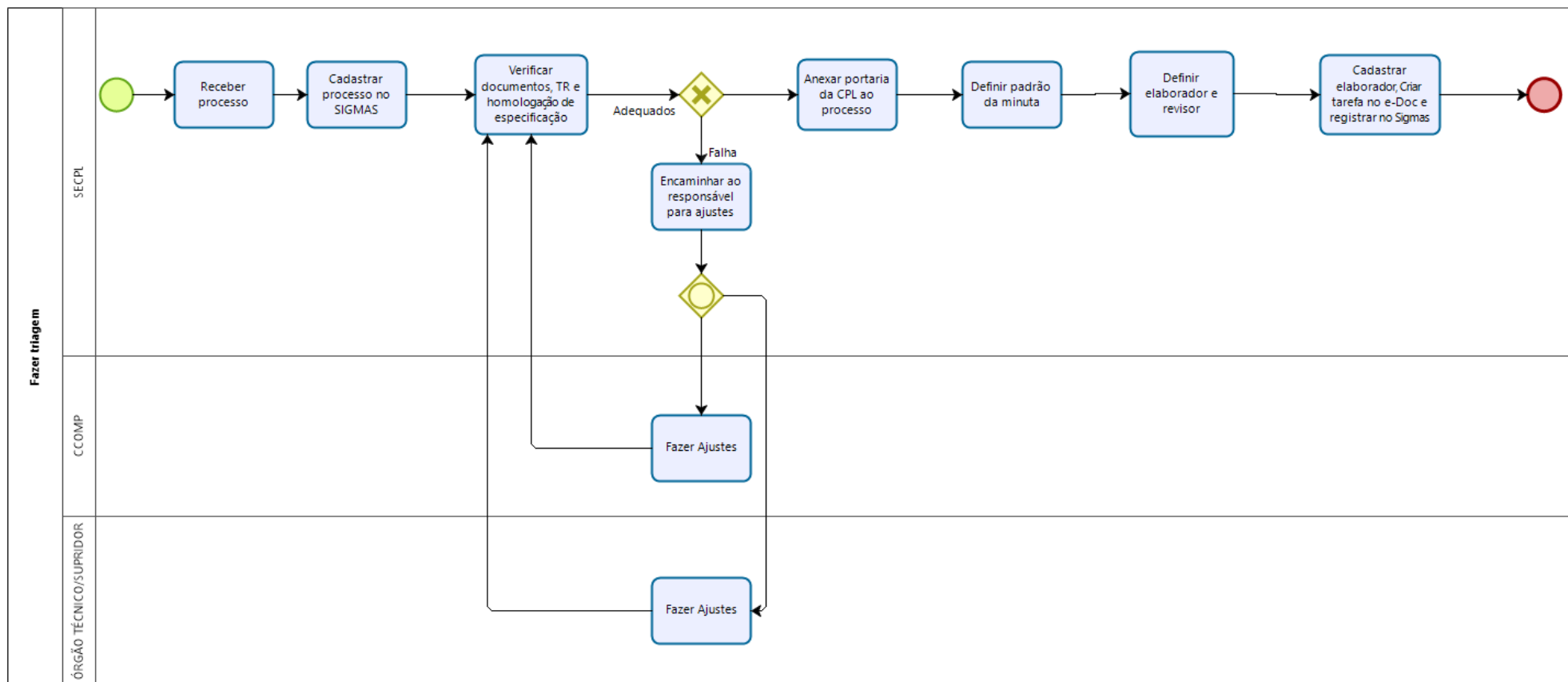
**Figura 64: Processamento de pedido de esclarecimento por licitante.**





**Figura 65: Visão geral do procedimento de elaboração de editais.**





**Figura 66: Procedimento de triagem de processos para elaboração de edital.**



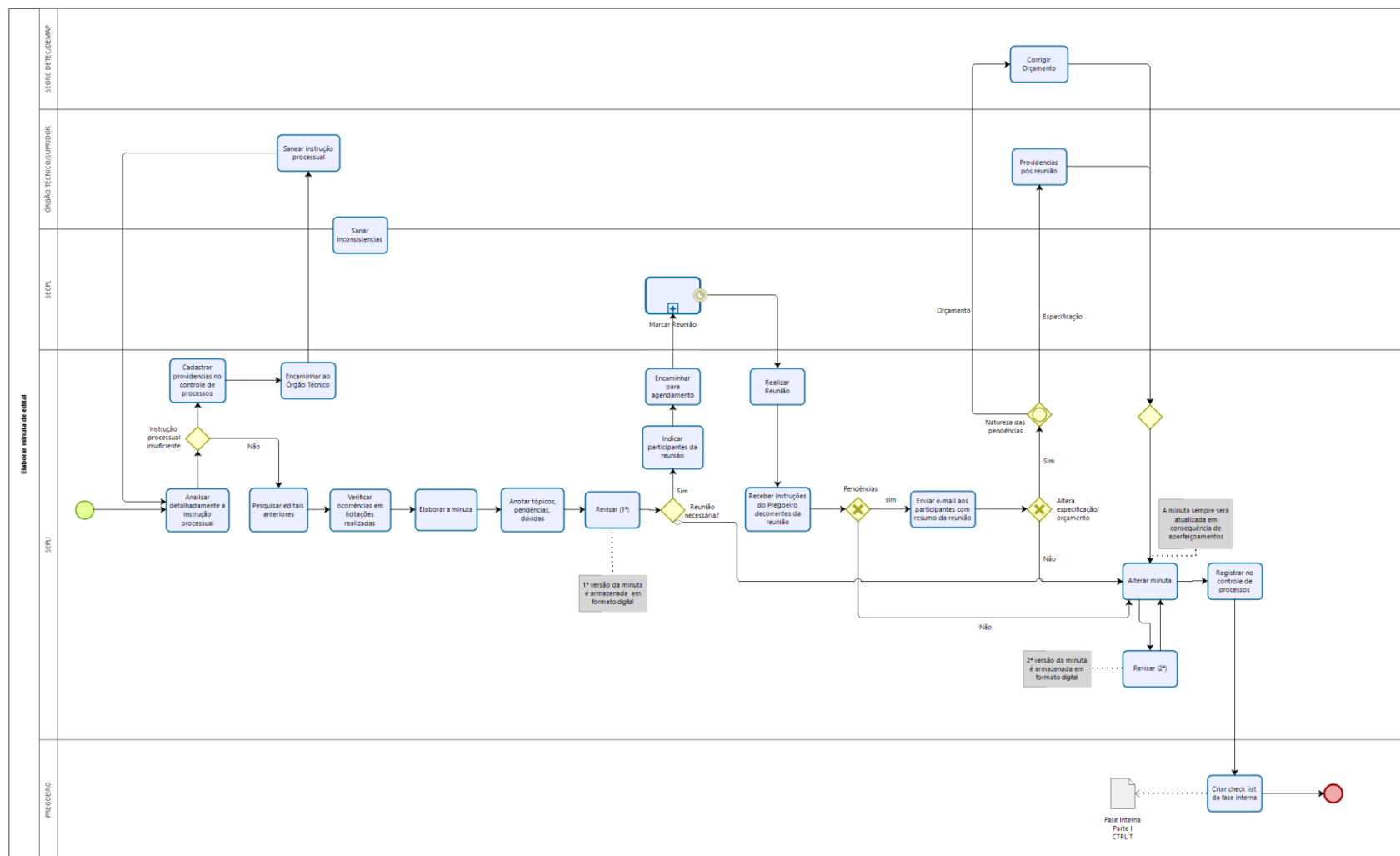
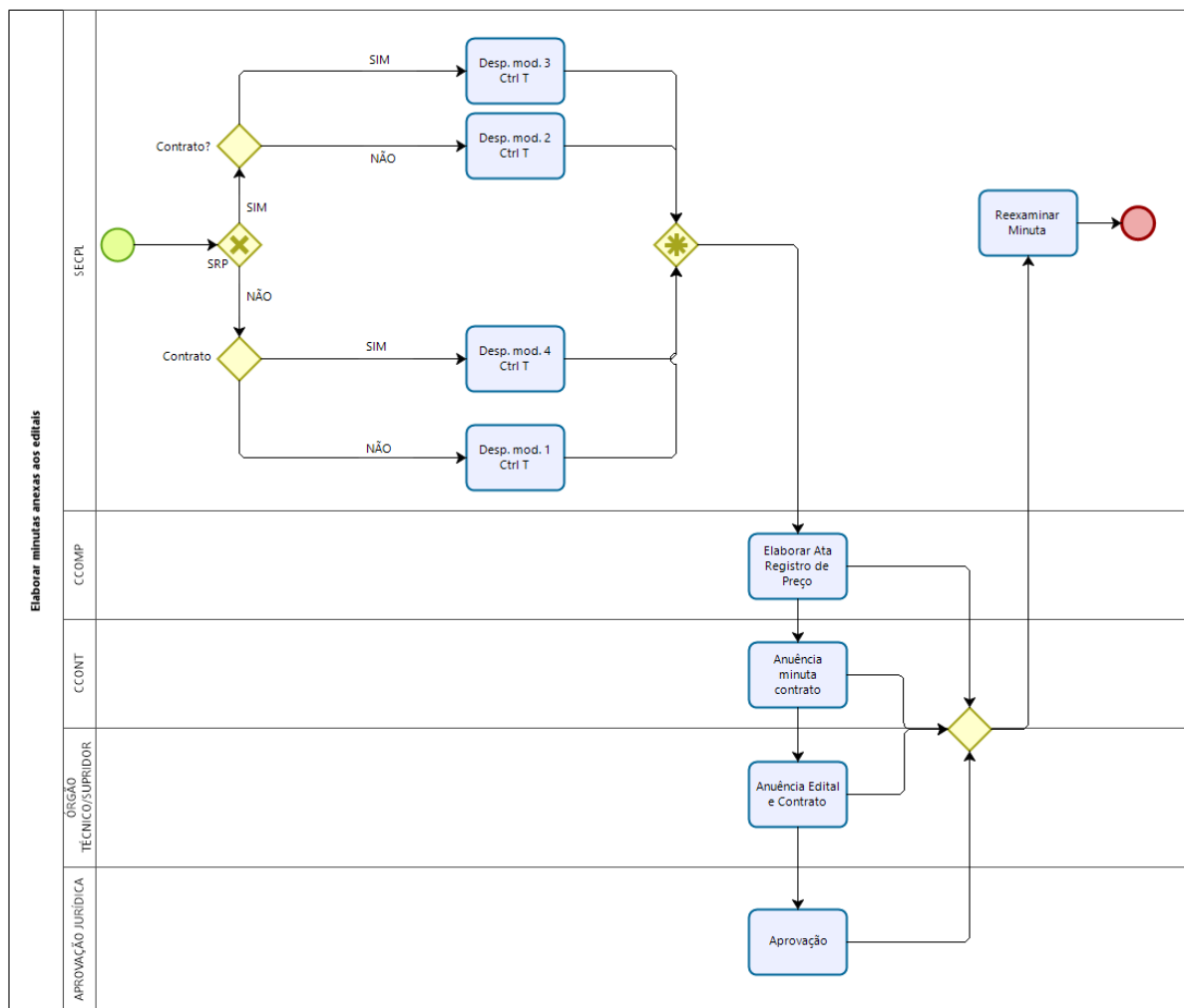


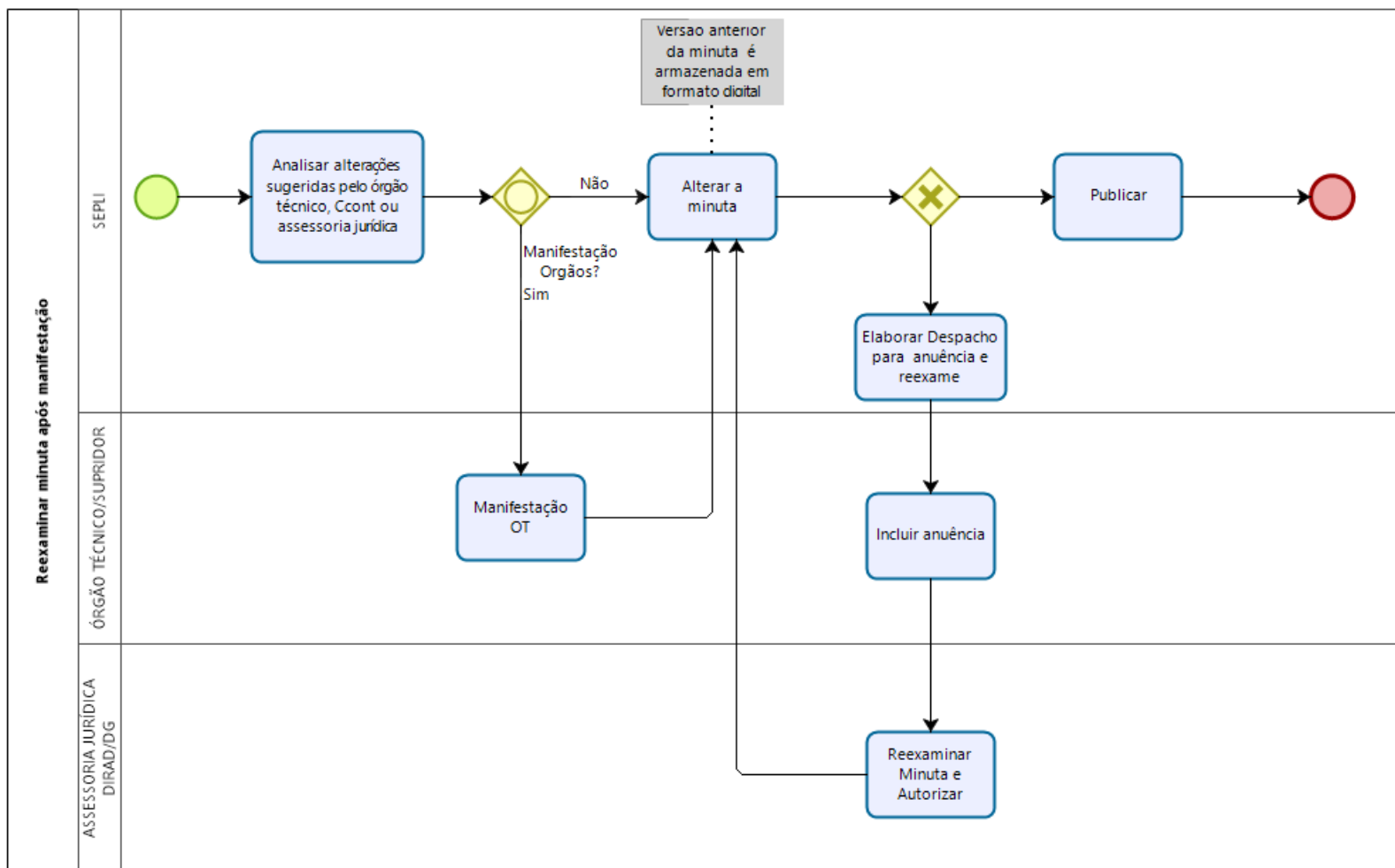
Figura 67: Procedimento para elaboração de minuta de edital.





**Figura 68: Procedimento para elaboração de minutas.**





**Figura 69: Procedimento de reexame de minutas.**



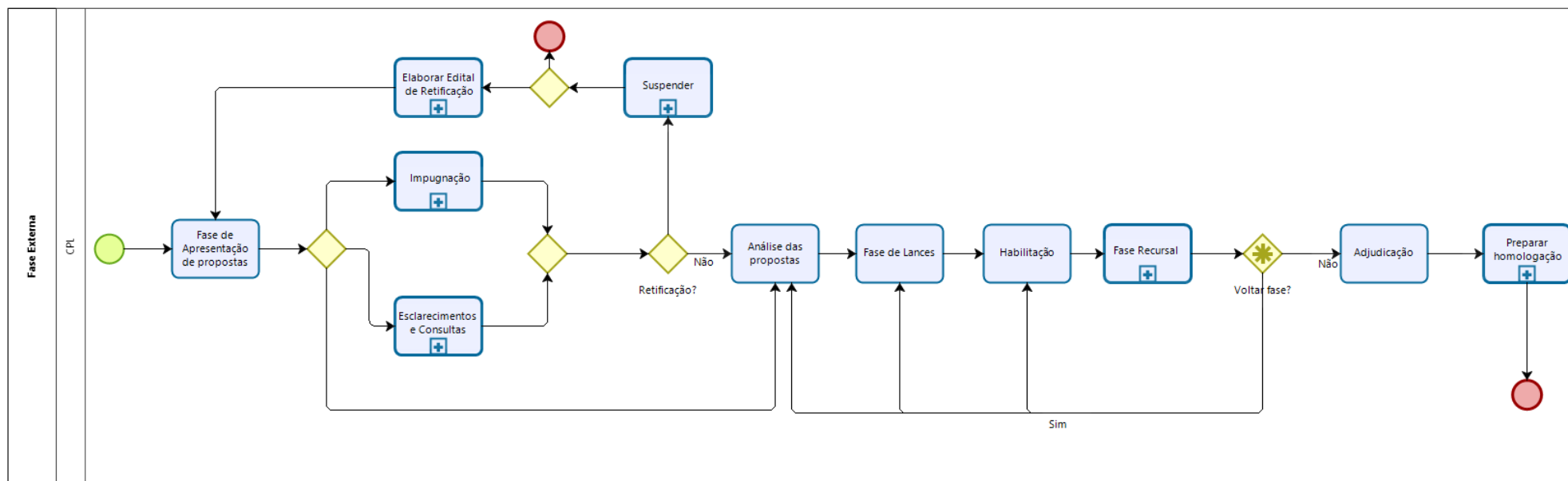
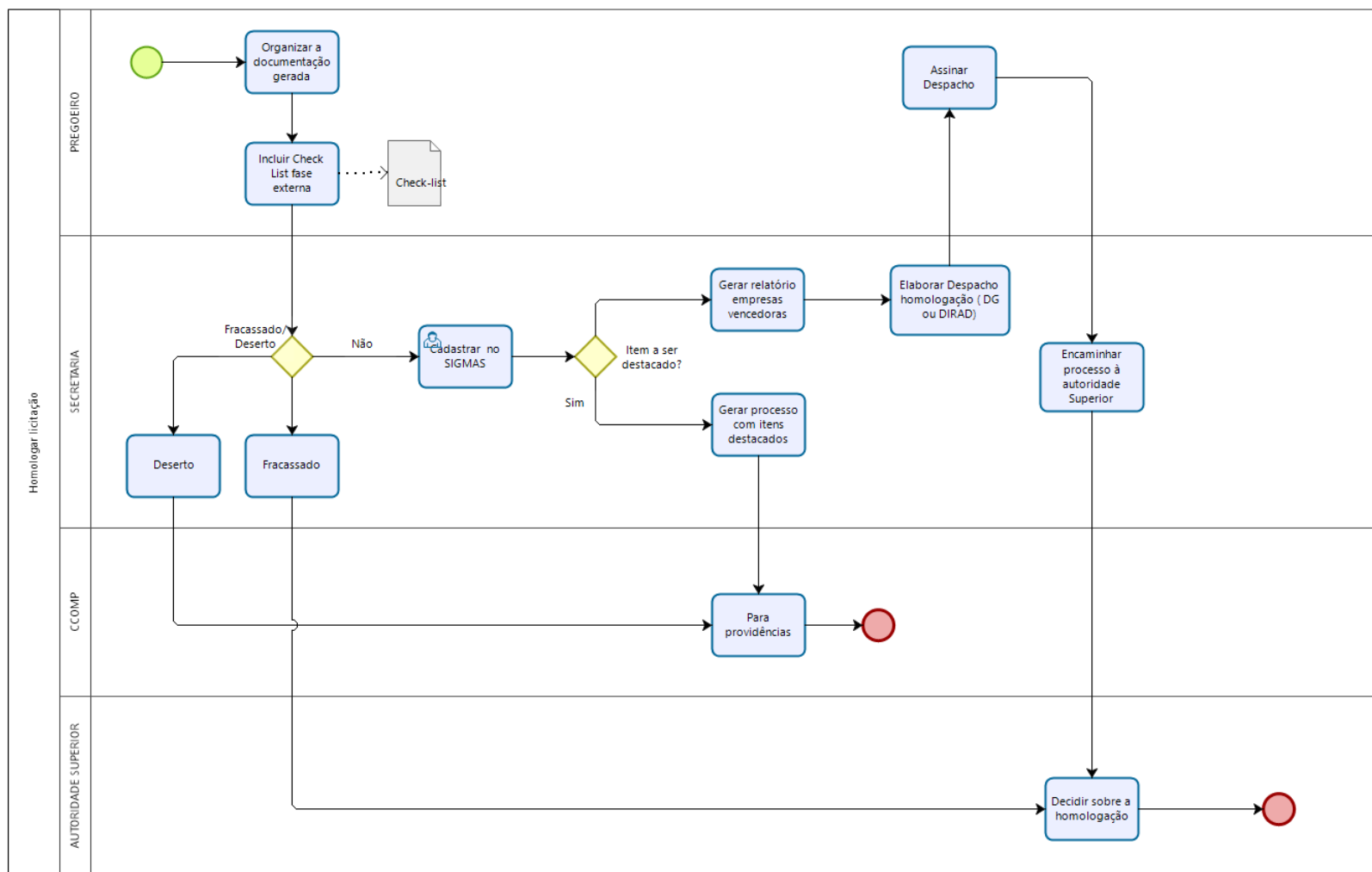


Figura 70: Visão geral da fase externa da licitação.





**Figura 71: Procedimento para homologação de licitação.**



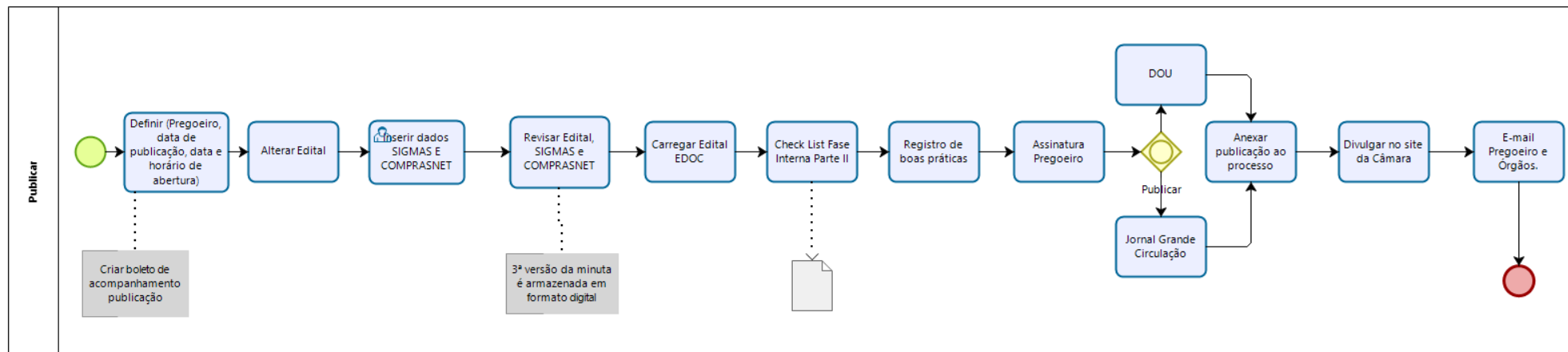


Figura 72: Procedimento para publicação de editais.

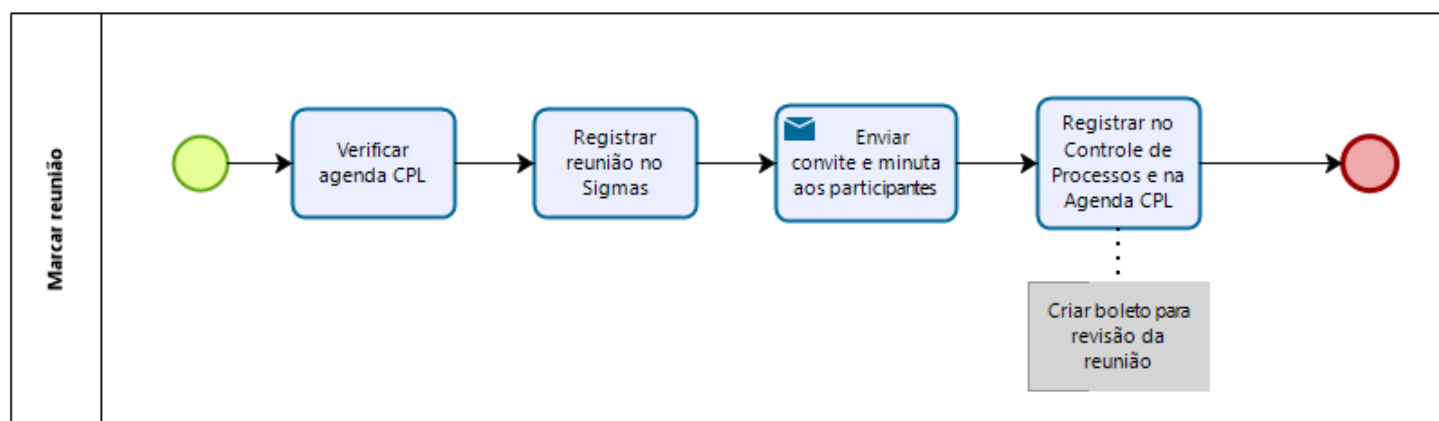


Figura 73: Marcação de reuniões para avaliação de artefatos necessários às contratações



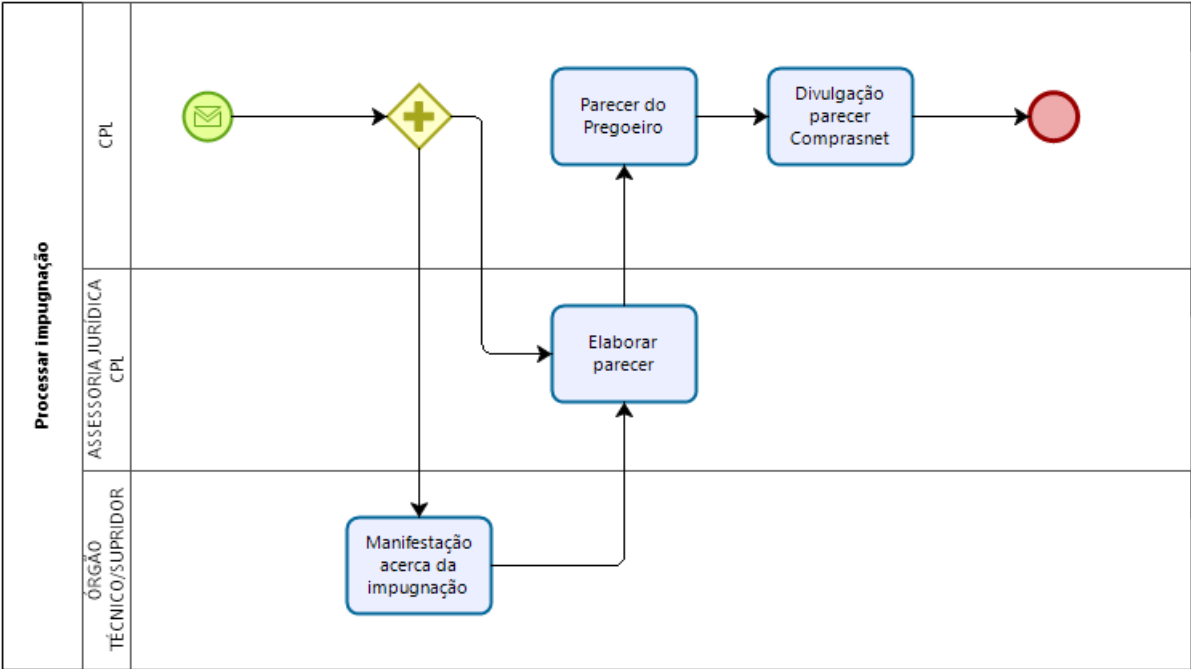


Figura 74: Processamento de impugnações recebidas na consecução de licitações.



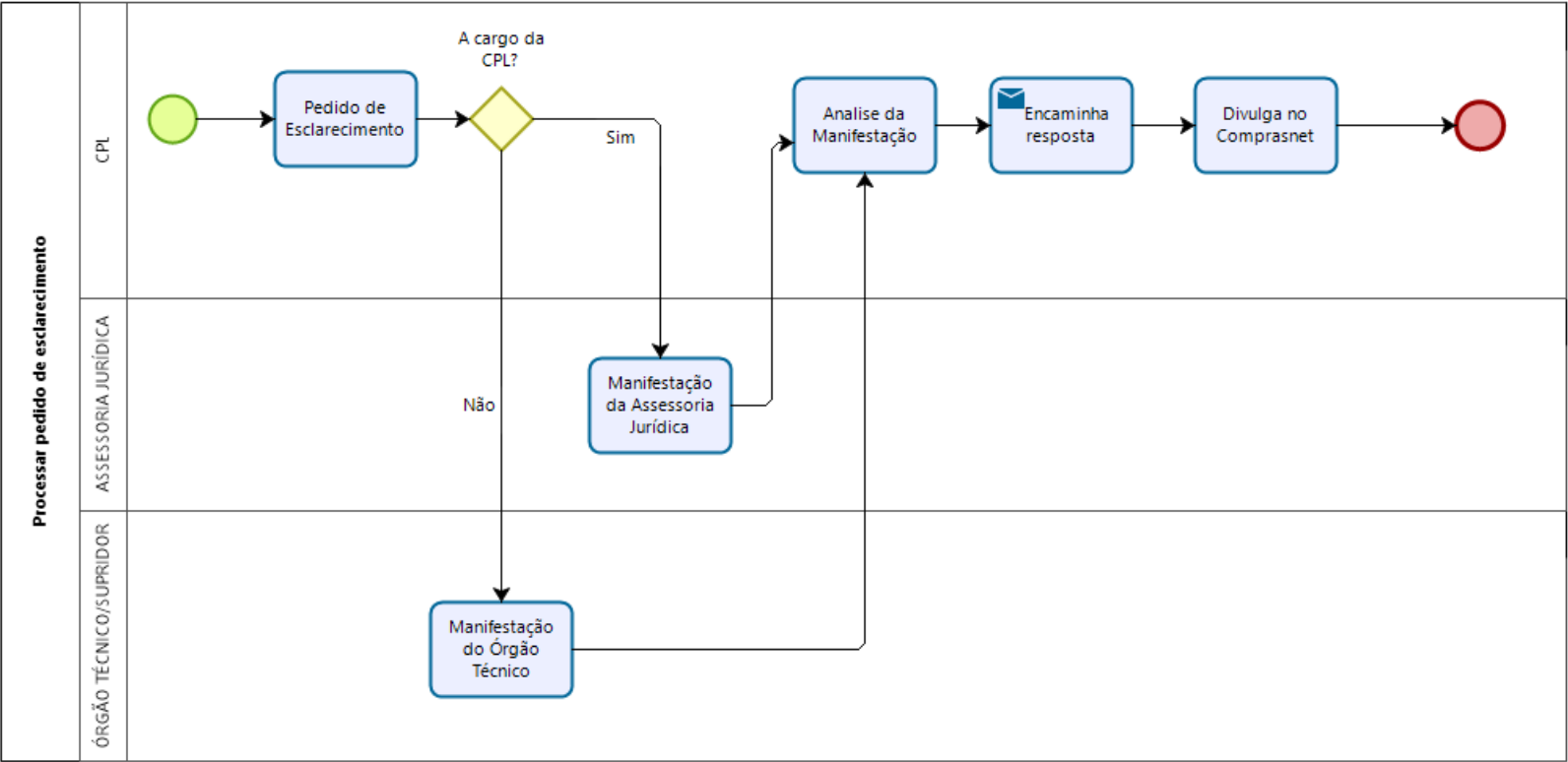
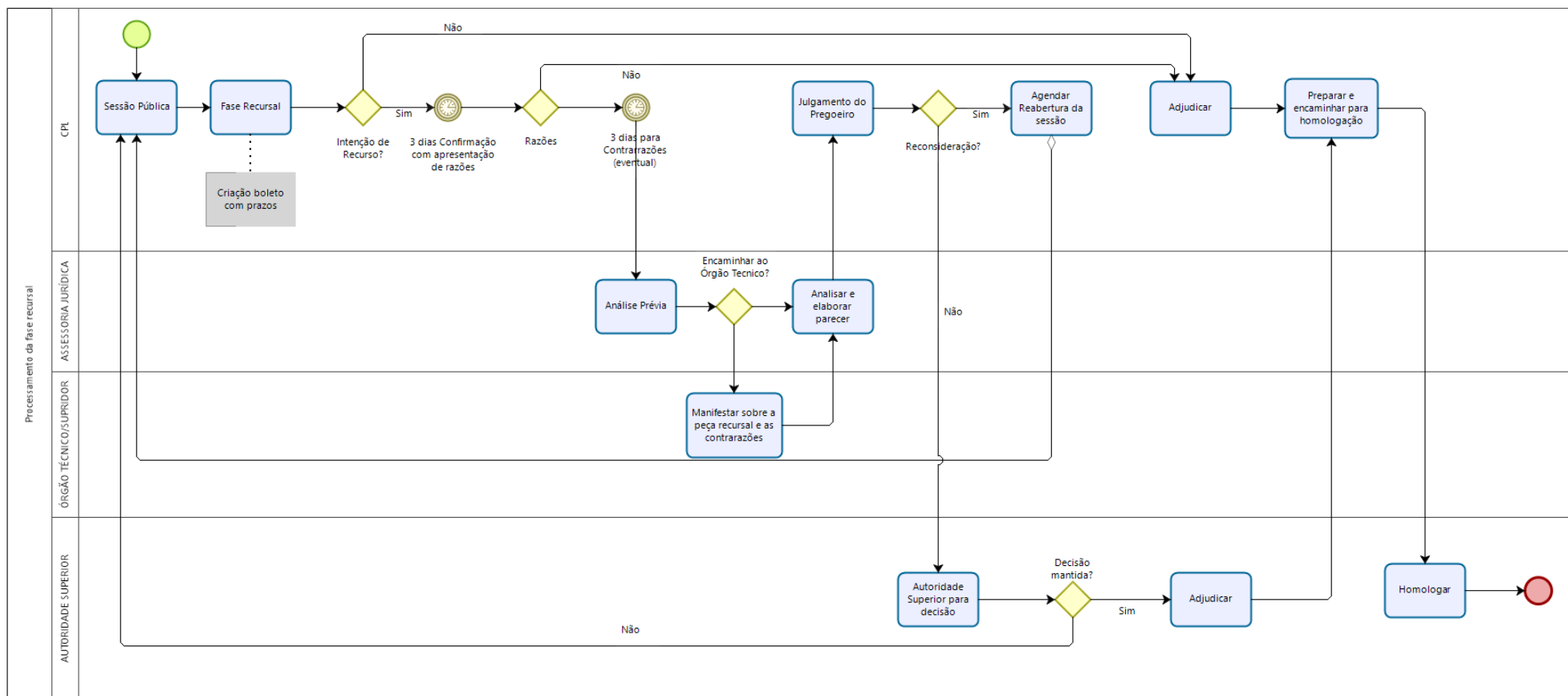


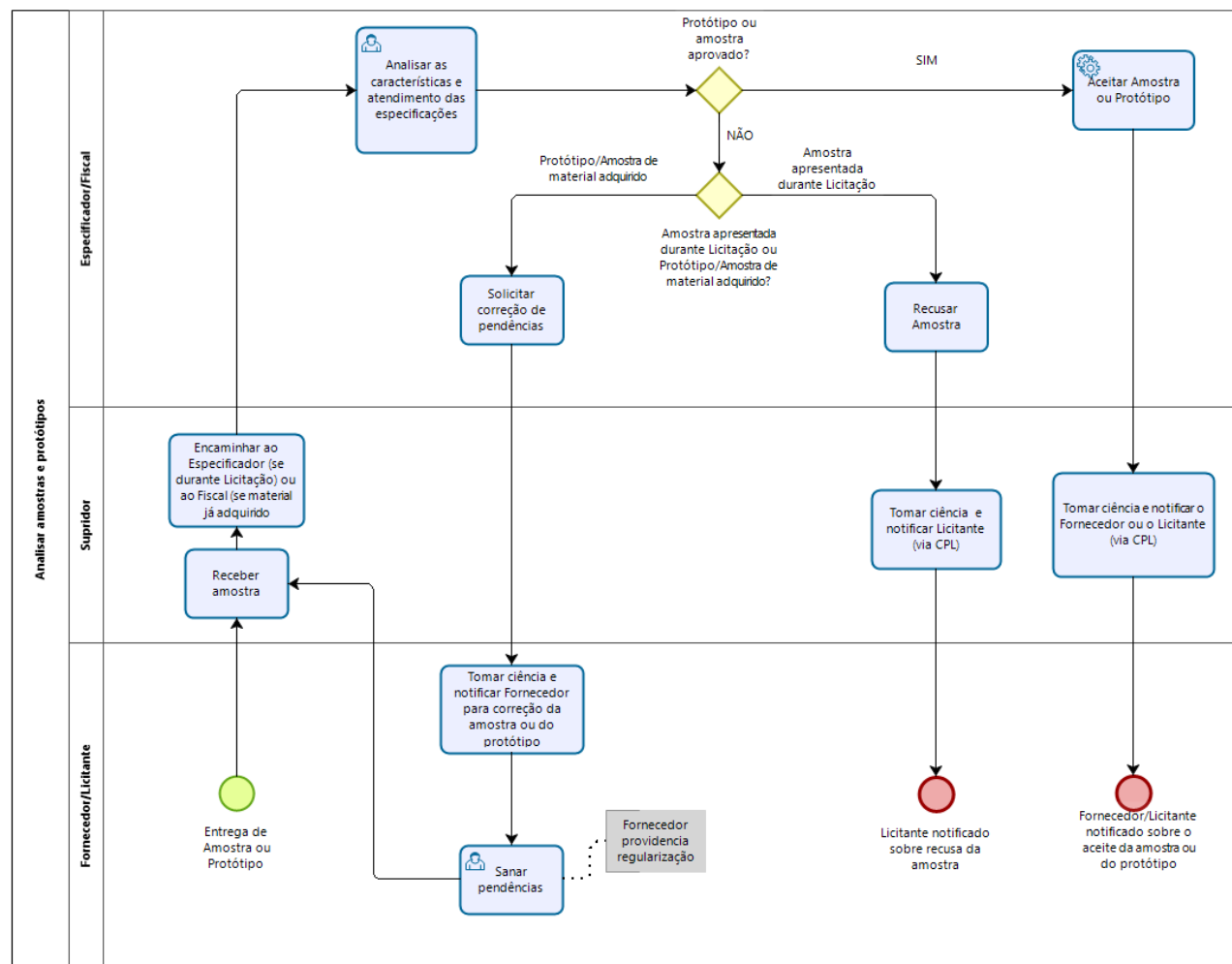
Figura 75: Processamento do pedido de esclarecimento.





**Figura 76: Processamento da fase recursal.**





**Figura 77: Procedimento de análise de amostras e protótipos.**

