

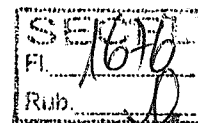
CÂMARA DOS DEPUTADOS
RECEBI
Em 07, 10, 13 às 17:05h
Karla Nayda Ryma
Comissão Permanente de Licitação

hprint



9001 14001

Cuiabá, 02 de outubro de 2013.



Câmara dos Deputados
Comissão Permanente de Licitação
Edital do Pregão Eletrônico N°. 131/2013
Processo N°. 110.885/2012

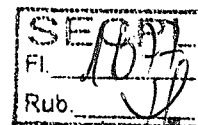
Anexo N°. 04

Proposta de Preços

Licitação	131/2013	Data: 02/10/2013	Horário: 10h00min
Modalidade	Pregão Eletrônico		
Tipo	Menor Preço		
Consumidora	Câmara dos Deputados – Comissão Permanente de Licitação		
Licitante	Hprint Reprografia e Automação de Escritórios Ltda.		
CNPJ-IE-IM	CNPJ: 00.831.964/0001-81	IE: 13.164.547-1	IM: 54419
Telefone / Fax / Cel.	Fone: (65) 3051-7400	Fax: (65) 3051-7440	(61) 9311-5982
Representante Legal	Nome: Marcelo Miranda Santos, Gerente Comercial. CPF: 866.389.711-15 RG: 1312412-9 SSP/MT Domiciliado em Cuiabá / MT E-mail: licitacao@hprint.com.br		
Endereço da Empresa	Avenida 31 de Março, nº. 1826, Bairro Duque de Caxias, CEP 78040-000, Cuiabá, Mato Grosso.		
Endereço Bancário	Banco do Brasil, Agência: 0046-9, C/C: 342499-5		

Objeto

“Prestação de serviços de impressão monocromática, reprografia corporativa e encadernação de documentos diversos, mediante disponibilização de equipamentos novos e para primeiro uso, incluindo instalação, configuração, treinamento, garantia de funcionamento da solução, suporte técnico e fornecimento de suprimentos, exceto papel, sem previsão de consumo mínimo, pelo período de 48 (quarenta e oito) meses.”



ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO (48 Meses) (R\$)	PREÇO GLOBAL (48 Meses) (R\$)
2	Prestação de serviço de reprografia de alta produção e encadernação com disponibilização de equipamentos	Conjunto	1	43.153,10	2.071.348,80
PREÇO GLOBAL DA LICITAÇÃO (R\$)					2.071.348,80

Item 2						
SUBITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT. (A)	PREÇO UNITÁRIO (R\$) (B)	PREÇO GLOBAL (48 meses) (R\$) (C=A*B)	PREÇO MENSAL (D=C/48)
2.1	Impressão de páginas a4 em equipamentos de reprografia de alta produção	MI	33906	20,00	678.120,00	
2.2	Disponibilização de equipamentos de reprografia monocromática de alta produção com velocidade mínima de 90 páginas por minuto (tipo d)	SV	5	69.173,76	345.868,80	7.205,60
2.3	Disponibilização de equipamentos de reprografia monocromática de alta produção com velocidade mínima de 110 páginas por minuto (tipo e)	SV	2	197.280,00	394.560,00	8.220,00
2.4	Disponibilização de equipamentos de reprografia monocromática de alta produção com velocidade mínima de 125 páginas por minuto (tipo f)	SV	3	216.000,00	648.000,00	13.500,00
2.5	Disponibilização de módulo de acabamento tipo livreto (tipo g)	SV	1	4.800,00	4.800,00	100,00

[Handwritten signature]

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA/MODELO	UNIDADE	(J) QUANTIDADE	(K) PREÇO MENSAL PELA DISPONIBILIZ AÇÃO DE 1 EQUIPAMENT O	(L) PREÇO MENSAL POR TIPO DE EQUIPAMENTO L=JxK	(M) PREÇO TOTAL POR TIPO M=Lx48
2	Equipamento Tipo D	Xerox X 5890	Unidade	5	1.441,12	7.205,60	345.868,80
	Equipamento Tipo E	Xerox D125	Unidade	2	4.110,00	8.220,00	394.560,00
	Equipamento Tipo F	Xerox D125	Unidade	3	4.500,00	13.500,00	648.000,00
	Equipamento Tipo G	Xerox Modelo Acabamento	Unidade	1	100,00	100,00	4.800,00
	(N) Valor total						1.393.228,80
	Valor do milheiro de páginas impressas	UNIDADE	(O) Quantidade	(P) PREÇO DO MILHEIRO DE PÁGINAS IMPRESSAS	(Q) TOTAL DE GASTOS COM CONSUMÍVEIS Q=OxP		
		Milheiro	33.906	20,00	678.120,00		
(R) Preço global do item 2 R=N+Q							2.071.348,80

Especificação dos Equipamentos Item 2

Tipo D

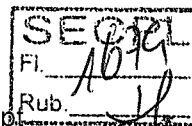
Equipamentos de reprografia monocromática de alta produção com velocidade mínima de 90 páginas por minuto

Marca / Fabricante: Xerox

Modelo: WorkCentre 5890

Acessórios: Módulo de acabamento de alto volume (MAAV): Bandejas para 3.000 + 250 folhas, grampeamento de 100 folhas de várias posições + Suporte + Cabos

- cópia/impressão em frente e verso automaticamente, em papel de 75 g/m² até 180 g/m²;
- alceamento automático;
- grampeador com capacidade mínima de 30 folhas (75 g/m²);
- digitalizador integrado, faixa de redução e ampliação mínima de 50 a 200%, com bandeja de leitura de pelo menos A3;
- alimentação automática de originais;



- instalação diretamente no chão, ergonomicamente adequado para uso do operador em pé;
- o equipamento deverá suportar linguagem de descrição de página Postscript nível 3;
- resolução (HxV) de 600x600 pontos por polegada para impressão e cópia;
- imprimir nas orientações retrato e paisagem;
- possuir cabo de rede com comprimento mínimo de três metros e conectores 8P8C (RJ45) para conexão do equipamento na rede;
- compatível com o protocolo SNMP de forma a permitir que o software de *N-Billing* da NDDigital capture o contador físico de impressão do equipamento. O software N-Billing é a ferramenta em uso na Câmara dos Deputados para gerenciamento dos equipamentos de impressão.
- possuir placa de rede padrão Fast Ethernet 10/100 Mbps, com conector RJ45, compatível com o ambiente da Rede Local da Câmara dos Deputados, que apresente as seguintes características:
 - suporte a DHCP;
 - possibilidade de registrar-se no Wins ou DNS;
 - permitir que seja definido o nome de host que será cadastrado no DNS ou Wins;
 - permitir o gerenciamento de impressões bem como a configuração remota do equipamento;
- compatível com os sistemas operacionais Windows XP e Windows 7 (32 bits e 64 bits);

Tipo E

Equipamentos de reprografia monocromática de alta produção com velocidade mínima de 110 páginas por minuto

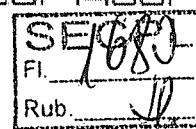
Marca / Fabricante: Xerox

Modelo: D125

Acessórios: Módulo de Acabamento padrão com grampeamento + Suporte + Cabos

- cópia/impressão em frente e verso automaticamente, em papel de 75 g/m² até 180 g/m²;
- alceamento automático;
- grampeador com capacidade mínima de 30 folhas (75 g/m²);

- digitalizador integrado, faixa de redução e ampliação mínima de 50 a 200%, com bandeja de leitura de pelo menos A3;
- alimentação automática de originais;
- instalação diretamente no chão, ergonomicamente adequado para uso do operador em pé;
- o equipamento deverá suportar linguagem de descrição de página Postscript nível 3;
- resolução (H×V) de 600×600 pontos por polegada para impressão e cópia;
- imprimir nas orientações retrato e paisagem;
- possuir cabo de rede com comprimento mínimo de três metros e conectores 8P8C (RJ45) para conexão do equipamento na rede;
- compatível com o protocolo SNMP de forma a permitir que o software de *N-Billing* da NDDigital capture o contador físico de impressão do equipamento. O software N-Billing é a ferramenta em uso na Câmara dos Deputados para gerenciamento dos equipamentos de impressão.
- possuir placa de rede padrão Fast Ethernet 10/100 Mbps, com conector RJ45, compatível com o ambiente da Rede Local da Câmara dos Deputados, que apresente as seguintes características:
 - suporte a DHCP;
 - possibilidade de registrar-se no Wins ou DNS;
 - permitir que seja definido o nome de host que será cadastrado no DNS ou Wins;
 - permitir o gerenciamento de impressões bem como a configuração remota do equipamento;
 - compatível com os sistemas operacionais Windows XP e Windows 7 (32 bits e 64 bits);



Tipo F

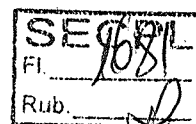
Equipamentos de reprografia monocromática de alta produção com velocidade mínima de 125 páginas por minuto

Marca / Fabricante: Xerox

Modelo: D125

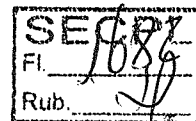
Acessórios: Suporte + Finalizador do Booklet Maker + FreeFlow Makeready + FreeFlow Print Server





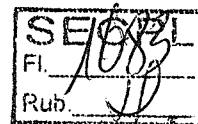
- instalação diretamente no chão, ergonomicamente adequado para uso do operador em pé;
- cópia/impressão em frente e verso automática;
- alimentação automática de originais;
- alceamento automático;
- **ALÍNEA INCLUÍDA COM RENUMERAÇÃO DAS DEMAIS:** grampeador com capacidade mínima de 30 folhas (75 g/m²);
- redução/ampliação em zoom de, no mínimo, 50% a, pelo menos, 150%, com bandeja de leitura (base de vidro) tamanho A3;
- digitalizador (scanner) integrado, com resolução ótica mínima de 600 Dpi, podendo também ser acoplado ao próprio equipamento ou a uma estação de gerenciamento, com alimentador automático de originais;
- digitalização em cores;
- resolução mínima 600 Dpi, tanto na horizontal quanto na vertical;
- permitir o gerenciamento de impressões bem como a configuração remota do equipamento.
- **A ALÍNEA B.12 FOI EXCLUÍDA.**
- velocidade de impressão mínima de 125 páginas por minuto, em papel A4, com gramatura de 75 g/m²;
- cópia/impressão em frente e verso automática com utilização de bandeja interna em papel tamanho A4 (ou menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3, (ou maior), com gramatura de 75 g/m² (ou menor) até 180 g/m² (ou maior);
- capacidade de impressão em papéis normais e especiais, tais como: reciclado, couchê brilho e fosco, opaline, etc., com gramatura de 75 g/m² (ou menor) até 180 g/m² (ou maior) e em tamanho A4 (ou menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3, (ou maior);
- bandejas de alimentação de papel (entrada/saída) com capacidade mínima de 2.000 folhas, tamanho A4 (ou menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3 (ou maior);
- estação de gerenciamento/controle de filas de impressão, com capacidade de processamento equivalente ou superior à de um microcomputador com processador de **2.6 GHz**, disco rígido interno com pelo menos 250 GB, memória primária de 4 GB, no mínimo, e monitor de vídeo LCD de 17 polegadas (ou maior);
- a estação de gerenciamento/controle de filas de impressão que permite armazenamento de imagens e com os seguintes recursos:

[signature]



- inserir, excluir, duplicar, girar e reposicionar página e/ou grupo de páginas dentro do mesmo arquivo;
- juntar arquivos distintos em um só arquivo;
- apagar bordas de página e/ou grupo de páginas de uma só vez;
- centralizar, deslocar, reduzir e ampliar página e/ou grupo de páginas do arquivo;
- copiar, recortar e colar imagens dentro do mesmo arquivo e/ou entre arquivos distintos;
- converter arquivo para o formato de livreto;
- possuir zoom de visualização de página de no mínimo 400%;
- editar arquivos no formato PDF;
- numerar páginas de um arquivo;
- implementar controle automático de filas de impressão *spooling*, evitando que as portas de comunicação sejam bloqueadas por serviços de impressão pendentes;
- possibilitar a criação e o gerenciamento de múltiplas filas de impressão;
- possibilitar a manipulação de relatórios na fila, suportando as operações de:
 - retenção, liberação de relatórios de impressão e exclusão de relatórios na fila de impressão;
- transferência de relatórios entre impressoras;
- gerar página de separação de relatórios com identificação do usuário e job;
- reinício de impressão, automaticamente, a partir da última página impressa corretamente em caso de interrupção;
- impressão de relatórios a partir de determinada página.
- possibilitar a gravação de log para acompanhamento de relatórios impressos com as seguintes informações:
 - identificação do job;
 - identificação do usuário;
 - data e hora de início;
 - data e hora de término;
 - quantidade de páginas impressas.
- efetuar, na impressora ou na estação de gerenciamento, o processamento referente à composição dos documentos, bem como dos formulários eletrônicos, se for o caso, evitando-se a utilização de recursos de processamento das estações de usuários conectados à rede;
- será admitido, para armazenamento, o emprego de estação de gerenciamento

Handwritten signature



- fornecida pela Contratada, integrada ao sistema de impressão;
- permitir armazenamento de formulários eletrônicos em disco, bem como recursos para mapeamento de dados nas páginas;
 - suportar a impressão de dados variáveis;
 - suportar as linguagens padronizadas de impressão PCL e Postscript nível 3;
 - ter 60 (sessenta) fontes residentes com suporte a todos os caracteres da língua portuguesa;
 - imprimir códigos de barras, com suporte mínimo à CODE 39, POSTNET e CODE 128, compatíveis com as aplicações da Câmara dos Deputados;
 - permitir a consulta, pelo operador, da quantidade de páginas impressas, a qualquer momento;
 - deverão ser fornecidos todos os programas e montado um procedimento que permita a inclusão, exclusão e o envio de formulários para o sistema de impressão;
 - implementar suporte aos serviços de impressão LPR/LPD a partir dos ambientes operacionais Microsoft Windows e Unix.

Tipo G

Módulo de Acabamento Tipo Livreto

Marca / Fabricante: Xerox

Modelo: Xerox finalizador do Booklet Maker com dobragem C/Z.

- compatível com o equipamento tipo F para uso (in-line);
- conectado diretamente ao equipamento gerador do material a ser encadernado (in-line), devendo necessariamente ter capacidade de escoar sua produção;
- acabamento do tipo canoa, para livretos, revistas ou similares, com dobras e refilamento frontal, além de grampeamento automático (simples e duplo);
- capacidade mínima de 20 folhas;
- tamanho do papel de A4 (ou menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3, (ou maior);
- insensor automático de capas com gramatura entre 75 g/m² (ou menor) e 180 g/m² (ou maior);
- capacidade de utilização de papéis apergaminhado, reciclado e couchê brilho e fosco.
- opção de utilização de papéis em formatos personalizados.
-

Declaramos que:

- **Os itens e/ou subitens constantes nesta proposta** correspondem exatamente às especificações descritas no Anexo n. 1 do Edital, às quais aderimos formalmente.
- **Declaramos que seremos responsáveis pelo** descarte ambientalmente responsável de qualquer resíduo do serviço a ser prestado – incluindo consumíveis, peças usadas, embalagens – e que temos conhecimento da legislação ambiental sobre o descarte de materiais, em especial a Lei n. 9.605/1998 e a Lei n. 12.305/2010, além da NBR 10.004.
- **Declaramos que somos revendedores** autorizados pelo fabricante dos equipamentos da marca Xerox constante nesta proposta e que estamos aptos a prestar assistência técnica nos referidos equipamentos, além de manter a regularidade no fornecimento de peças e suprimentos originais durante a vigência do contrato.
- **Declaramos que os profissionais** que executarão a manutenção dos equipamentos possuem certificação do fabricante para execução da referida atividade.
- **Declaramos que os equipamentos a serem** disponibilizados para a prestação dos serviços especificados no Edital são obrigatoriamente novos e para primeiro uso, destinados ao uso corporativo e para ambiente gráfico integrantes da atual linha de produção de seu fabricante.
- **A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública.
- **A Empresa entregará em até 15** (quinze) dias, contados da assinatura do contrato, o Plano de Implantação, sujeito à aprovação do Órgão Responsável, que serão considerados:
 - a integralidade do projeto, incluindo disponibilização, instalação e configuração dos equipamentos, suporte técnico, assistência técnica, troca/abastecimento de consumíveis, entre outros previstos neste anexo;

[Assinatura]

- o procedimento necessário à execução dos serviços, cotejando a uma sequência de atividades e prazos pré-definidos para instalação, testes e implantação do objeto contratado.
- **A Empresa iniciará e concluirá** a implantação da solução dentro dos prazos estabelecidos na sua proposta, que serão superiores a 30 (trinta) dias para início e 90 (noventa) dias para conclusão, contados da data da assinatura do contrato.
- **Prestaremos os serviços de** assistência técnica, com corpo técnico capacitado/qualificados, com os respectivos números de telefone e fax, para procedimentos de suporte técnico (software e hardware) e seus horários de funcionamento a através do Call Center 4062-6968 e pelo site www.hprint.com.br.
- **Temos pleno conhecimento** das condições estabelecidas no edital e seus anexos, bem como a obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas.

Cuiabá/MT, 02 de Outubro de 2013.

H.print Reprografia e Automação de Escritórios Ltda.

CNPJ nº. 00.831.964/0001-81

Marcelo Miranda Santos CNPJ: 00.831.964/0001-81

Gerente Comercial

RG Nº. 1312412-9 SSP/MT
H. PRINT REPROGRAFIA E AUTOMAÇÃO DE ESCRITÓRIOS LTDA.

CPF Nº.: 866.389.711-4
B. Duque de Caxias, n.º 1826-A

E-mail: licitacao@hprint.com.br

CEP 78040-000

LCUIABA

MT

PLANILHAS DE CUSTOS

ITEM 2 - TABELA I - Custos de serviço de disponibilização do equipamento			
Tipo D (Subitem 2.2)			
Detalhamento dos Custos (A)	Quantidade de equip. (B)	Preço mensal do serviço por equip. (C)	Valor total mensal estimado com os equip. D = B x C
Disponibilização do equip.	5	R\$ 1.297,01	R\$ 6.485,05
Instalação, mão de obra, encargos, sociais, etc.		R\$ 43,23	R\$ 216,15
Manutenção do equipamento		R\$ 43,23	R\$ 216,15
Taxa de Administração e outros		R\$ 57,65	R\$ 288,25
Total		R\$ 1.441,12	R\$ 7.205,60

ITEM 2 - TABELA II - Custos de serviço de disponibilização do equipamento			
Tipo E (Subitem 2.3)			
Detalhamento dos Custos (A)	Quantidade de equip. (B)	Preço mensal do serviço por equip. (C)	Valor total mensal estimado com os equip. D = B x C
Disponibilização do equip.	2	R\$ 3.699,00	R\$ 7.398,00
Instalação, mão de obra, encargos, sociais, etc.		R\$ 123,30	R\$ 246,60
Manutenção do equipamento		R\$ 123,30	R\$ 246,60
Taxa de Administração e outros		R\$ 164,40	R\$ 328,80
Total		R\$ 4.110,00	R\$ 8.220,00

ITEM 2 - TABELA III - Custos de serviço de disponibilização do equipamento			
Tipo F (Subitem 2.4)			
Detalhamento dos Custos (A)	Quantidade de equip. (B)	Preço mensal do serviço por equip. (C)	Valor total mensal estimado com os equip. D = B x C
Disponibilização do equip.	3	R\$ 4.050,00	R\$ 12.150,00
Instalação, mão de obra, encargos, sociais, etc.		R\$ 135,00	R\$ 405,00
Manutenção do equipamento		R\$ 135,00	R\$ 405,00
Taxa de Administração e outros		R\$ 180,00	R\$ 540,00
Total		R\$ 4.500,00	R\$ 13.500,00

ITEM 2 - TABELA IV - Custos de serviço de disponibilização do equipamento			
Tipo G (Subitem 2.5)			
Detalhamento dos Custos (A)	Quantidade de equip. (B)	Preço mensal do serviço por equip. (C)	Valor total mensal estimado com os equip. D = B x C
Disponibilização do equip.	1	R\$ 90,00	R\$ 90,00
Instalação, mão de obra, encargos, sociais, etc.		R\$ 3,00	R\$ 3,00
Manutenção do equipamento		R\$ 3,00	R\$ 3,00
Taxa de Administração e outros		R\$ 4,00	R\$ 4,00
Total		R\$ 100,00	R\$ 100,00

ITEM 2 - TABELA V - Custos de serviço de fornecimento de consumíveis para todos os equipamentos do item 2 (Subitem 2.1)			
Detalhamento dos Custos (A)	Quantidade de milheiros. (B)	Preço do milheiro da pagina impressa (C)	Valor total estimado com os suprimentos D = B x C
Materiais de consumo (cilindro, revelador, toner, grampo, etc)	33.906	R\$ 20,00	R\$ 678.120,00
Manutenção com os consumíveis		R\$ -	R\$ -
Taxa de Administração e outros		R\$ -	R\$ -
Total		R\$ 20,00	R\$ 678.120,00

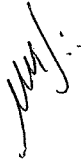
mu

DETALHAMENTO DO CONJUNTO DO ITEM 2 :

ITEM 2 SUBITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT. (A)	PREÇO UNIT. (R\$) (B)	PREÇO GLOBAL (R\$) 48 MESES (C=A*B)	PREÇO MENSAL (D=C/48)
2.1	IMPRESSÃO DE PÁG. A4 EM EQUIP. DE REPROGRAFIA DE ALTA PRODUÇÃO	MI	33906	R\$ 20,00	R\$ 678.120,00	R\$ 14.127,50
2.2	DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIP. DE REPROG. MONO DE ALTA PRODUÇÃO COM VELOC. MIN. DE 90 PPM (TIPO D)	SV	5	R\$ 69.173,76	R\$ 16.601.702,40	R\$ 345.868,80
2.3	DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIP. DE REPROG. MONO DE ALTA PRODUÇÃO COM VELOC. MIN. DE 110 PPM (TIPO E)	SV	2	R\$ 197.280,00	R\$ 18.938.880,00	R\$ 394.560,00
2.4	DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIP. DE REPROG. MONO DE ALTA PRODUÇÃO COM VELOC. MIN. DE 125 PPM (TIPO F)	SV	3	R\$ 216.000,00	R\$ 31.104.000,00	R\$ 648.000,00
2.5	DISPONIBILIZAÇÃO DE MODULO. DE ACABAMENTO TIPO LIVRETO (TIPO G)	SV	1	R\$ 4.800,00	R\$ 230.400,00	R\$ 4.800,00

my

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA/ MODELO	UNIDADE	QUANT. (A)	PREÇO MENSAL PELA DISPONIBILIZAÇÃO DE 01 EQUIPAMENTO (K)	PREÇO MENSAL POR TIPO DE EQUIP. L = J x K	PREÇO TOTAL POR TIPO M = L x 48
2	EQUIP. TIPO D	XEROX 5790	UNIDADE	5	R\$ 1.441,12	R\$ 7.205,60	R\$ 345.868,80
	EQUIP. TIPO E	XEROX D125	UNIDADE	2	R\$ 4.110,00	R\$ 8.220,00	R\$ 394.560,00
	EQUIP. TIPO F	XEROX D125	UNIDADE	3	R\$ 4.500,00	R\$ 13.500,00	R\$ 648.000,00
	EQUIP. TIPO G	XEROX MOD. DE ACAB.	UNIDADE	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00	R\$ 4.800,00
						(N) VALOR TOTAL	R\$ 1.393.228,80
VALOR DO MILHEIRO DE PÁGINAS IMPRESSAS			UNIDADE	QUANT. (O)	PREÇO DO MILHEIRO DE PÁGINAS IMPRESSAS (P)	TOTAL DE GASTOS COM CONSUMÍVEIS (Q) = O x P	
			MILHEIRO	33.906	- 20	R\$ 678.120,00	
					(R) PREÇO GLOBAL DO ITEM 1 2 R = N + Q		
					R\$ 2.071.348,80		



Câmara dos Deputados
Comissão Permanente de Licitação
Edital do Pregão Eletrônico N°. 131/2013
Processo N°. 110.885/2012

Tabela de Conformidade Técnica
Ponto a Ponto
Item 2

Dados do Equipamento		
Marca	Xerox	
Modelo	WORKCENTRE 5890 + Módulo de acabamento de alto volume (MAAV): Bandejas para 3.000 + 250 folhas, grampeamento de 100 folhas de várias posições + Suporte + Cabos	
Quantidade a ser disponibilizada	5 unidades	
Outras informações aplicáveis e necessárias à perfeita caracterização do equipamento proposto	http://www.office.xerox.com/multifunction-printer/multifunction-over-30ppm/workcentre-5865-5875-5890/spec-ptbr.html#yscroll_200	
Subitem 2.2 Tipo D	Especificação	Página da proposta, do documento, catálogo ou anexo que comprova a especificação
a.2)	cópia/impressão em frente e verso automaticamente, em papel de 75 g/m² até 180 g/m²;	Declaração
a.3)	alceamento automático;	Declaração
a.4)	grampeador com capacidade mínima de 30 folhas (75 g/m²);	Catálogo – Pg.8
a.5)	digitalizador integrado, faixa de redução e ampliação mínima de 50 a 200%, com bandeja de leitura de pelo menos A3;	Declaração
a.6)	alimentação automática de originais;	Catálogo – Pg.8
a.7)	instalação diretamente no chão, ergonomicamente adequado para uso do operador em pé;	Catálogo – Pg.8
a.8)	o equipamento deverá suportar linguagem de descrição de página Postscript nível 3;	Catálogo – Pg.8
a.9)	resolução (HxV) de 600x600 pontos por polegada para impressão e cópia;	Catálogo – Pg.8
a.10)	imprimir nas orientações retrato e paisagem;	Declaração
a.11)	possuir cabo de rede com comprimento mínimo de três metros e conectores 8P8C (RJ45) para conexão do equipamento na rede;	Catálogo – Pg.8
a.12)	compatível com o protocolo SNMP de forma a permitir que o software de N-Billing da NDDigital capture o contador físico de impressão do equipamento. O software N-Billing é a ferramenta em uso na Câmara	Declaração

	dos Deputados para gerenciamento dos equipamentos de impressão.	
a.13)	possui placa de rede padrão Fast Ethernet 10/100 Mbps, com conector RJ45, compatível com o ambiente da Rede Local da Câmara dos Deputados, que apresente as seguintes características:	Catálogo – Pg.8
a.13.1)	suporte a DHCP;	Declaração
a.13.2)	possibilidade de registrar-se no Wins ou DNS;	Declaração
a.14)	permitir que seja definido o nome de host que será cadastrado no DNS ou Wins;	Declaração
a.15)	permitir o gerenciamento de impressões bem como a configuração remota do equipamento;	Declaração
a.16)	compatível com os sistemas operacionais Windows XP e Windows 7 (32 bits e 64 bits);	Declaração

Dados do Equipamento		
Marca	Xerox	
Modelo	D125 + Módulo de Acabamento padrão com grampeamento + Suporte + Cabos	
Quantidade a ser disponibilizada	2 unidades	
Outras informações aplicáveis e necessárias à perfeita caracterização do equipamento proposto	http://www.office.xerox.com/multifunction-printer/multifunction-over-30ppm/xerox-d95-d110-d125/spec-ptbr.html#yscroll_300	
Subitem 2.3 Tipo E	Especificação	Página da proposta, do documento, catálogo ou anexo que comprova a especificação
a.2)	cópia/impressão em frente e verso automaticamente, em papel de 75 g/m ² até 180 g/m ² ;	Declaração
a.3)	alceamento automático;	Declaração
a.4)	grampeador com capacidade mínima de 30 folhas (75 g/m ²);	Catálogo – Pg.8
a.5)	digitalizador integrado, faixa de redução e ampliação mínima de 50 a 200%, com bandeja de leitura de pelo menos A3;	Declaração
a.6)	alimentação automática de originais;	Catálogo – Pg.8
a.7)	instalação diretamente no chão, ergonomicamente adequado para uso do operador em pé;	Suporte/instalação
a.8)	o equipamento deverá suportar linguagem de descrição de página Postscript nível 3;	Catálogo – Pg.3
a.9)	resolução (H×V) de 600×600 pontos por polegada para impressão e cópia;	Catálogo – Pg.8
a.10)	imprimir nas orientações retrato e paisagem;	Declaração
a.11)	possuir cabo de rede com comprimento mínimo de três metros e conectores 8P8C (RJ45) para conexão do equipamento na rede;	Suporte/instalação
a.12)	compatível com o protocolo SNMP de forma a permitir que o software de N-Billing da NDDigital capture o contador físico de impressão do equipamento. O software N-Billing é a ferramenta em uso na Câmara dos Deputados para gerenciamento dos equipamentos	Declaração

	de impressão.	9001 1400
a.13)	possuir placa de rede padrão Fast Ethernet 10/100 Mbps, com conector RJ45, compatível com o ambiente da Rede Local da Câmara dos Deputados, que apresente as seguintes características:	Declaração
a.13.1)	suporte a DHCP;	Declaração
a.13.2)	possibilidade de registrar-se no Wins ou DNS;	Declaração
a.14)	permitir que seja definido o nome de host que será cadastrado no DNS ou Wins;	Declaração
a.15)	permitir o gerenciamento de impressões bem como a configuração remota do equipamento;	Declaração
a.16)	compatível com os sistemas operacionais Windows XP e Windows 7 (32 bits e 64 bits);	Declaração

Dados do Equipamento		
Marca	Xerox	
Modelo	D125 + Suporte + Finalizador do Booklet Maker + FreeFlow Makeready + FreeFlow Print Server	
Quantidade a ser disponibilizada	2 unidades	
Outras informações aplicáveis e necessárias à perfeita caracterização do equipamento proposto	http://www.office.xerox.com/multifunction-printer/multifunction-over-30ppm/xerox-d95-d110-d125/spec-ptbr.html#yscroll_300	
Subitem 2.4 Tipo F	Especificação	Página da proposta, catálogo ou anexo que comprova a especificação
b.2)	instalação diretamente no chão, ergonomicamente adequado para uso do operador em pé;	Suporte/instalação
b.3)	cópia/impressão em frente e verso automática;	Declaração
b.4)	alimentação automática de originais;	Declaração
b.5)	alceamento automático;	Declaração
b.6)	ALÍNEA INCLUÍDA COM RENUMERAÇÃO DAS DEMAIS: grampeador com capacidade mínima de 30 folhas (75 g/m²);	
b.7)	redução/ampliação em zoom de, no mínimo, 50% a, pelo menos, 150%, com bandeja de leitura (base de vidro) tamanho A3;	Declaração
b.8)	digitalizador (scanner) integrado, com resolução ótica mínima de 600 Dpi, podendo também ser acoplado ao próprio equipamento ou a uma estação de gerenciamento, com alimentador automático de originais;	Catálogo – Pg.8
b.9)	digitalização em cores;	Declaração
b.10)	resolução mínima 600 Dpi, tanto na horizontal quanto na vertical;	Declaração
b.11)	permitir o gerenciamento de impressões bem como a configuração remota do equipamento;	Declaração
b.13)	velocidade de impressão mínima de 125 páginas por minuto, em papel A4, com gramatura de 75 g/m²;	Catálogo – Pg.8
b.14)	cópia/impressão em frente e verso automática com utilização de bandeja interna em papel tamanho A4 (ou	Declaração

	menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3, (ou maior), com gramatura de 75 g/m ² (ou menor) até 180 g/m ² (ou maior);	
b.15)	capacidade de impressão em papéis normais e especiais, tais como: reciclado, couchê brilho e fosco, opaline, etc., com gramatura de 75 g/m ² (ou menor) até 180 g/m ² (ou maior) e em tamanho A4 (ou menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3, (ou maior);	Declaração
b.16)	bandejas de alimentação de papel (entrada/saída) com capacidade mínima de 2.000 folhas, tamanho A4 (ou menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3 (ou maior);	Catálogo – Pg.8
b.17)	estação de gerenciamento/controle de filas de impressão, com capacidade de processamento equivalente ou superior à de um microcomputador com processador de 2.6 GHz , disco rígido interno com pelo menos 250 GB, memória primária de 4 GB, no mínimo, e monitor de vídeo LCD de 17 polegadas (ou maior);	Declaração
b.18)	a estação de gerenciamento/controle de filas de impressão que permite armazenamento de imagens e com os seguintes recursos:	Declaração
b.18.1)	inserir, excluir, duplicar, girar e reposicionar página e/ou grupo de páginas dentro do mesmo arquivo;	Declaração
b.18.2)	juntar arquivos distintos em um só arquivo;	Declaração
b.18.3)	apagar bordas de página e/ou grupo de páginas de uma só vez;	Declaração
b.18.4)	centralizar, deslocar, reduzir e ampliar página e/ou grupo de páginas do arquivo;	Declaração
b.18.5)	copiar, recortar e colar imagens dentro do mesmo arquivo e/ou entre arquivos distintos;	Declaração
b.18.6)	converter arquivo para o formato de livreto;	Declaração
b.18.7)	possuir zoom de visualização de página de no mínimo 400%;	Declaração
b.18.8)	editar arquivos no formato PDF;	Declaração
b.18.9)	numerar páginas de um arquivo;	Declaração
b.18.10)	implementar controle automático de filas de impressão <i>spooling</i> , evitando que as portas de comunicação sejam bloqueadas por serviços de impressão pendentes;	Declaração
b.18.11)	possibilitar a criação e o gerenciamento de múltiplas filas de impressão;	Declaração
b.18.12)	possibilitar a manipulação de relatórios na fila, suportando as operações de:	Declaração
b.18.12.1)	retenção, liberação de relatórios de impressão e exclusão de relatórios na fila de impressão;	Declaração
b.18.12.2)	transferência de relatórios entre impressoras;	Declaração
b.18.12.3)	gerar página de separação de relatórios com identificação do usuário e job;	Declaração
b.18.12.4)	reinício de impressão, automaticamente, a partir da última página impressa corretamente em caso de interrupção;	Declaração
b.18.12.5)	impressão de relatórios a partir de determinada página.	Declaração
b.19)	possibilitar a gravação de log para acompanhamento de relatórios impressos com as seguintes informações:	Declaração
b.19.1)	identificação do job;	Declaração

b.19.2)	identificação do usuário;	Declaração
b.19.3)	data e hora de início;	Declaração
b.19.4)	data e hora de término;	Declaração
b.19.5)	quantidade de páginas impressas.	Declaração
b.20)	efetuar, na impressora ou na estação de gerenciamento, o processamento referente à composição dos documentos, bem como dos formulários eletrônicos, se for o caso, evitando-se a utilização de recursos de processamento das estações de usuários conectados à rede;	Declaração
b.20.1)	será admitido, para armazenamento, o emprego de estação de gerenciamento fornecida pela Contratada, integrada ao sistema de impressão;	Declaração
b.21)	permitir armazenamento de formulários eletrônicos em disco, bem como recursos para mapeamento de dados nas páginas;	Declaração
b.22)	suportar a impressão de dados variáveis;	Declaração
b.23)	suportar as linguagens padronizadas de impressão PCL e Postscript nível 3;	Declaração
b.24)	ter 60 (sessenta) fontes residentes com suporte a todos os caracteres da língua portuguesa;	Declaração
b.25)	imprimir códigos de barras, com suporte mínimo à CODE 39, POSTNET e CODE 128, compatíveis com as aplicações da Câmara dos Deputados;	Declaração
b.26)	permitir a consulta, pelo operador, da quantidade de páginas impressas, a qualquer momento;	Declaração
b.27)	deverão ser fornecidos todos os programas e montado um procedimento que permita a inclusão, exclusão e o envio de formulários para o sistema de impressão;	Declaração
b.28)	implementar suporte aos serviços de impressão LPR/LPD a partir dos ambientes operacionais Microsoft Windows e Unix.	Declaração

Dados do Equipamento		
Marca	Xerox	
Modelo	D125 + FreeFlow Makeready + FreeFlow Print Server	
Quantidade a ser disponibilizada	1 unidades	
Outras informações aplicáveis e necessárias à perfeita caracterização do equipamento proposto	http://www.office.xerox.com/multifunction-printer/multifunction-over-30ppm/xerox-d95-d110-d125/spec-ptbr.html#yscroll_300	
Subitem 2.5 Tipo G	Especificação	Página da proposta, do documento, catálogo ou anexo que comprova a especificação
c.1)	compatível com o equipamento tipo F para uso (in-line);	Catálogo – Pg.5
c.3)	conectado diretamente ao equipamento gerador do material a ser encadernado (in-line), devendo necessariamente ter capacidade de escoar sua produção;	Catálogo – Pg.5
c.4)	acabamento do tipo canoa, para livretos, revistas ou similares, com dobras e refilamento frontal, além de grampeamento automático (simples e duplo);	Declaração

c.5)	capacidade mínima de 20 folhas;	Declaração
c.6)	tamanho do papel de A4 (ou menor) até A3 maior, A3+ ou Super A3, (ou maior);	Declaração
c.7)	insersor automático de capas com gramatura entre 75 g/m ² (ou menor) e 180 g/m ² (ou maior);	Declaração
c.8)	capacidade de utilização de papéis apergaminhado, reciclado e couchê brilho e fosco.	Declaração
c.9)	opção de utilização de papéis em formatos personalizados.	Declaração

Cuiabá/MT, 02 de outubro de 2013.

H.print Reprografia e Automação de Escritórios Ltda.

CNPJ nº. 00.831.964/0001-81

Marcelo Miranda Santos

Gerente de Comercial

CPF Nº. 866.389.711-15

RG: 1312412-9 SSP / MT

E-mail: licitacao@hprint.com.br

CNPJ: 00.831.964/0001-81

H. PRINT REPROGRAFIA E
AUTOMAÇÃO DE ESCRITÓRIOS LTDA.

Av. 31 de Março, n.º 1826-A

B. Duque de Caxias

CEP 78040-000

[CUIABÁ

MT]

Processo: 110.885/12

Contrato: 2013/233.0

Pregão Eletrônico: 131/13

Nome Empresa

Hprint Reprografia e Automação de Escritórios Ltda.

CNPJ

00.831.964/0001-81

Endereço

Avenida 31 de Março, 1826, Bairro Duque de Caxias, Cuiabá-MT

Tel

(65)3051-7418

Fax

(65) 3051-7440

DADOS DO PREPOSTO:

Nome

Milena Pereira de Souza

CPF

729.445.951-72

Cargo

Gestora de Contratos

Tel

(61)9380-7208

Fax

(65)3051-7440

E-Mail

milena.souza@hprint.com.br

ATRIBUIÇÕES DO PREPOSTO:

O Preposto ou empregado indicado pela empresa deverá ter competência para entendimentos e receber comunicações ou transmiti-las ao órgão responsável pela fiscalização do contrato, conforme subitem no subitem 1.3 do Anexo n. 2 ao Edital do certame em epígrafe.

Declaramos, ainda, ciência de que a infraestrutura da Câmara dos Deputados não poderá ser utilizada para fins particulares, e que a navegação em sítios da Internet e as correspondências em meio eletrônico utilizando o endereço da Câmara dos Deputados ou acessado a partir dos seus equipamentos serão auditadas, conforme 1.3.4 do Anexo n. 2 ao referido edital.

CNPJ: 00.831.964/0001-81

H.print Reprografia e Automação de Escritórios Ltda.

CNPJ nº. 00.831.964/0001-81

Cláudio Fernandes da Silveira

Gerente de Comercial

CPF Nº. 400.122.041-55

RG: 883.286 SSP / DF

E-mail: licitacao@hprint.com.br