

Contrato n. 2022/009.0

OBJETO	Prestação de serviços continuados na área de limpeza, conservação, portaria e garagem de blocos de apartamentos funcionais da Câmara dos Deputados, pelo período de 12 (doze) meses.
---------------	--

CONTRATANTE:

Denominação/Nome por extenso: CÂMARA DOS DEPUTADOS		
CNPJ/MF: 00.530.352/0001-59		
Endereço: PRAÇA DOS TRÊS PODERES S/N. EDIFÍCIO ANEXO I 13º ANDAR		
Cidade: BRASÍLIA	UF: DF	CEP: 70160-900
Nome do Responsável: CELSO DE BARROS CORREIA NETO		
Cargo/Função: DIRETOR-GERAL		

CONTRATADA:

Denominação/Nome por extenso: SOLLO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.		
CNPJ/MF: 24.921.066/0001-82		
Endereço: SCIA, QUADRA 08, CONJUNTO 14, LOTE 12		
Cidade: BRASÍLIA	UF: DF	CEP: 71.250-740
Nome do Representante Legal: CARLOS ALEXANDRE MARTINS HOFF		
Cargo SÓCIO-DIRETOR		

DADOS DO CONTRATO

Data da Proposta 22/12/2021	Data de assinatura 21/01/2022	Data de vigência 13/02/2022 a 12/02/2023
Preço: R\$ 8.856.240,72 (oito milhões, oitocentos e cinquenta e seis mil, duzentos e quarenta reais e setenta e dois centavos)		Valor da Garantia: R\$ 442.812,04 (quatrocentos e quarenta e dois mil, oitocentos e doze reais e quatro centavos)
Nota(s) de Empenho: 2022NE000039, 2022NE000040 e 2022NE000041		

As partes, acima identificadas, acordam em celebrar o presente Contrato, em conformidade com o processo em referência, com as disposições contidas na Lei n. 8.666, de 21/6/93, e alterações posteriores, daqui por diante denominada simplesmente LEI, na Lei n. 10.520, de 17/7/02, no Regulamento dos Procedimentos Licitatórios da Câmara dos Deputados, aprovado pelo Ato da Mesa n. 80, de 7/6/01, publicado no D.O.U. de 5/7/01, doravante denominado simplesmente REGULAMENTO, e com o Edital da licitação acima referenciada e seus Anexos, daqui por diante denominado EDITAL, observadas as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto do presente Contrato é a prestação de serviços continuados na área de limpeza, conservação, portaria e garagem de blocos de apartamentos funcionais da CONTRATANTE, pelo período de doze meses, de acordo com as especificações técnicas descritas no EDITAL e nas demais exigências e condições expressas no referido instrumento e neste Contrato.

1.2. Fazem parte do presente Contrato, para todos os efeitos:

- a) Edital do Pregão Eletrônico n. 117/21 e seus Anexos;
- a) Ata da Sessão Pública do Pregão Eletrônico n. 117/21;
- b) Proposta da CONTRATADA.

2. DO PREÇO

2.1. O preço global anual do presente Contrato será pago em parcelas mensais, conforme detalhamento constante em anexo.

3. DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

3.1. No interesse da CONTRATANTE, o valor deste Contrato poderá ser aumentado ou diminuído em até 25% (vinte e cinco por cento), em razão de acréscimos ou exclusões

3.2. de componentes do objeto, nas mesmas condições contratuais da proposta, em conformidade com o parágrafo 1º do artigo 113 do REGULAMENTO.

3.2.1. As supressões além desse limite são facultadas por acordo entre as partes, em conformidade com o parágrafo 2º do artigo 113 do REGULAMENTO.

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. A despesa com a execução do presente Contrato correrá à conta da seguinte classificação orçamentária:

- Programa de Trabalho: 01.031.0034.4061.5660 – Administração Legislativa - Processo Legislativo, Fiscalização e Representação Política
- Natureza da Despesa:
 - 3.0.00.00 – Despesas Correntes
 - 3.3.00.00 – Outras Despesas Correntes
 - 3.3.90.00 – Aplicações Diretas
 - 3.3.90.37 – Locação de Mão de Obra

5. DO RESUMO DO QUADRO DE PESSOAL E DA REMUNERAÇÃO

5.1. A CONTRATADA deverá alocar, para a prestação dos serviços objeto da presente contratação, quadro de pessoal que obrigatoriamente atenda às exigências editalícias com, pelo menos, os quantitativos e salários e, ainda, os adicionais indicados a seguir, por categoria:

CATEGORIA	QUANT. <u>Mínima</u>	SALÁRIO DE <u>NO MÍNIMO</u> <u>R\$</u>	ADICIONAL NOTURNO	ADICIONAL DE PERICULOSID ADE	HORA EXTRA REPOUSO/ ALIMENTAÇÃO	<u>SALÁRIO</u> <u>COM</u> <u>ADICIONAL</u>
Encarregado Geral Sênior	1	6.354,60				
Encarregado de Serviço	3	4.251,09				
Servente	44	1.633,28				
Servente Jauzeiro	2	1.730,78		519,23		2.250,01
Porteiro	34	1.993,38			83,06	2.076,44
Porteiro noturno	32	1.993,38	261,63		83,06	2.338,07
Garagista	32	1.772,46	232,64			2.005,10
Encarregado de Serviço noturno	2	4.251,09	557,96			4.809,05
TOTAL	150					

5.2. Para a categoria de porteiro, não haverá intervalo para repouso e alimentação, sendo que a 12ª hora deverá ser paga como hora extra, conforme previsto na Convenção Coletiva da categoria.

5.2.1. Será concedido 1 (um) intervalo de 10 (dez) minutos para lanche, sendo esse período computado como tempo de serviço.

5.3. A CONTRATADA estará obrigada a creditar os salários nas contas bancárias dos empregados, que deverão ser de agências localizadas em Brasília-DF, até o quinto dia útil do mês posterior ao da prestação dos serviços, em horário bancário.

5.3.1. Para efeito do disposto neste item 5.3, o sábado deverá ser considerado dia útil, independentemente da Convenção Coletiva adotada.

5.4. Todo o acréscimo salarial devido ao empregado será calculado sobre o salário do mês a que se referir e discriminado em folha de pagamento.

5.5. Possíveis reajustes aos salários fixados deverão obedecer à política salarial vigente das categorias.

5.6. Além dos salários fixados, a CONTRATADA ficará obrigada a fornecer auxílio-alimentação aos empregados, a ser pago até o 5º dia útil do mês em referência.

5.6.1. Para efeito do disposto neste item 5.6, o sábado deverá ser considerado dia útil, independentemente da Convenção Coletiva adotada.

5.6.2. O valor do auxílio-alimentação (AA) deverá ser calculado **de acordo com a convenção coletiva de trabalho** firmada entre os sindicatos das categorias profissionais e econômicas envolvidas na prestação dos serviços licitados, em valor não inferior a R\$ 24,31 (vinte e quatro reais e trinta e um centavos), **obedecidas às seguintes fórmulas:**

- a) jornada de segunda a sexta-feira: **AA= valor diário x 22**
(em que 22 é o número médio de dias efetivamente trabalhados pelos empregados no mês);
- b) jornada de segunda a sábado: **AA = valor diário x 26**
(em que 26 é o número médio de dias efetivamente trabalhados pelos empregados no mês);
- c) escala 12x36: **AA= valor diário x 15**
(em que 15 é o número médio de dias efetivamente trabalhados pelos empregados no mês).

5.6.3. O valor do auxílio-alimentação deverá ser integralmente repassado aos empregados.

5.6.4. A CONTRATADA poderá proceder às deduções previstas em instrumento coletivo de trabalho na concessão do auxílio-alimentação, desde que o valor líquido final desse auxílio seja igual ou superior a R\$ 24,31 (vinte e quatro reais e trinta e um centavos), por dia. Nesse caso, deverá ser consignado na proposta o valor das despesas a serem efetivamente incorridas pela CONTRATADA.

5.7. Além dos salários fixados, a CONTRATADA ficará obrigada a fornecer, se for o caso, auxílio-transporte aos empregados, a ser pago até o 5º dia útil do mês em referência.

5.7.1. Para efeito do disposto neste item 5.7, o sábado deverá ser considerado dia útil, independentemente da Convenção Coletiva adotada.

5.7.2. O auxílio-transporte (AT) deverá ser baseado no preço da passagem, trajeto de ida e volta residência/local de trabalho, considerando a utilização do bilhete único, **obedecidas às seguintes fórmulas:**

- a) jornada de segunda a sexta-feira: **AT= valor diário x 22 x 2**
(em que 22 é o número médio de dias efetivamente trabalhados pelos empregados no mês);
- b) jornada de segunda a sábado: **AT= valor diário x 26 x 2**
(em que 26 é o número médio de dias efetivamente trabalhados pelos empregados no mês);
- c) escala 12x36: **AT= valor diário x 15 x 2**
(m que 15 é o número médio de dias efetivamente trabalhados pelos empregados no mês).

5.7.3. Eventual dedução no valor do auxílio-transporte deverá estar de acordo com o art. 4º, parágrafo único, da Lei n. 7.418, de 1985, devendo ser consignado na proposta o valor das despesas a serem efetivamente incorridas.

5.7.4. Optando por fornecer transporte próprio ou realizar proposta alternativa de deslocamento dos funcionários que permita a diminuição dos valores referentes ao auxílio-transporte, a CONTRATADA deve apresentar planilha em separado, com a previsão detalhada de todos os elementos de custo, tais como combustível, manutenção do veículo, depreciação e outros porventura incidentes.

5.8. A CONTRATADA deverá apresentar, até o dia 15 de dezembro, nota fiscal/fatura em separado, correspondente às despesas com o 13º salário, observadas as regras gerais de pagamento previstas no Título 13 deste Contrato.

5.8.1. Se vier a ocorrer a prorrogação contratual prevista no item 17.1 do Título 17 deste Contrato, a CONTRATADA obriga-se a antecipar o pagamento do 13º salário dos seus empregados referente ao período anterior à prorrogação.

5.8.2. Na ocorrência da hipótese prevista no subitem anterior, as despesas referentes à antecipação do 13º salário serão pagas à CONTRATADA mediante a apresentação, até o dia dez do mês subsequente ao da prorrogação contratual, de nota fiscal/fatura em separado, observadas as regras gerais de pagamento previstas no Título 13 deste Contrato.

5.8.3. Havendo obrigatoriedade de antecipação do pagamento do 13º salário decorrente de acordo ou convenção coletiva, o procedimento para o pagamento dar-se-á nos termos do subitem anterior.

6. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. Os serviços objeto deste Contrato deverão obedecer rigorosamente às especificações técnicas descritas no Anexo n. 1 ao EDITAL.

6.2. Para a adequada prestação dos serviços, a CONTRATADA deverá indicar profissionais no quantitativo mínimo indicado no Título 5 deste Contrato, com a qualificação e as características previstas no Anexo n. 1 ao EDITAL.

6.3. A CONTRATADA deverá estar apta a iniciar a prestação dos serviços em até 10 (dez) dias, contados da data de início da vigência deste Contrato.

6.3.1. O prazo referido no item anterior poderá ser postergado a critério da CONTRATANTE.

6.4. Dos Locais de Prestação dos Serviços

6.4.1. Os serviços serão executados nos seguintes locais:

- a) SQN 202 – Blocos I, J, K e L;
- b) SQN 302 – Blocos A, B, C, D, E, F, G, H e I;
- c) SQS 111 – Blocos G e I;
- d) SQS 311 – Blocos A, B e I;
- e) Áreas adjacentes aos blocos de apartamentos funcionais.
- f) SAAN; e
- g) Apartamentos da reserva técnica.

6.5. Na execução dos serviços, a CONTRATADA deverá observar rigorosamente os postos de serviço definidos pelo Órgão Responsável.

6.6. Do Horário de Prestação dos Serviços

6.6.1. Os serviços serão realizados nos seguintes horários, observadas as jornadas e os intervalos para repouso e refeição fixados em lei:

- a) portaria: 24 horas por dia, ininterruptamente, com jornada de 12h de trabalho por 36h de descanso;
- b) limpeza e conservação: de segunda-feira a sexta-feira, no período das 8h às 17h, e aos sábados das 8h às 12h, perfazendo um total de 44 (quarenta e quatro) horas semanais e, no mínimo, 1 (uma) hora de almoço, conforme orientação do Órgão Responsável;
- c) limpeza e conservação aos domingos e feriados: no período das 8h às 17h, com 1 (uma) hora de descanso (pagamento mediante hora extra);
- d) garagem: jornada de 12h de trabalho, no período noturno (das 19h às 7h), com 1(uma) hora de repouso/alimentação, por 36h de descanso;
- e) encarregado geral sênior e encarregado de serviço: de segunda-feira a sexta-feira, no período das 8h às 17h, e aos sábados das 8h às 12h, perfazendo um total de 44 (quarenta e quatro) horas semanais e, no mínimo, 1 (uma) hora de almoço, conforme orientação do Órgão Responsável;
- f) encarregado de serviço noturno: jornada de 12h de trabalho, no período noturno (das 19h às 7h), com 1(uma) hora de repouso/alimentação, por 36h de descanso.

6.7. O Órgão Responsável, com vistas ao atendimento de necessidades excepcionais e particulares da CONTRATANTE, poderá estabelecer novos horários, desde que previamente definidos e comunicados à CONTRATADA, a fim de evitar a realização de horas extras.

6.7.1. O labor extraordinário será, preferencialmente, alvo da compensação de jornada, mediante acordo individual escrito de compensação de horas ou previsão em eventual convenção coletiva, nos estritos limites estabelecidos pela Súmula n. 85 do Tribunal Superior do Trabalho, admitindo-se o pagamento de horas extras tão-somente quando absolutamente demonstrada, pelo Órgão Responsável, a impossibilidade da compensação de horas.

6.8. Do Modo de Execução dos Serviços

6.8.1. Os serviços deverão ser requisitados por ordens formalmente encaminhadas ao encarregado, que se incumbirá de alocar o pessoal adequado à prestação requerida. Nenhuma ordem de serviço será encaminhada diretamente aos demais profissionais subalternos da CONTRATADA.

6.9. Da Descrição dos Serviços

6.9.1. Serviços de Portaria: compreendem atividades relacionadas com atendimento de pessoas, funcionamento de elevadores, acompanhamento do sistema de CFTV, preenchimento de formulários, registro de ocorrências em livro próprio, abastecimento de água potável, controle da movimentação de bens, captação de águas servidas e de esgotos, operação de ligar e desligar lâmpadas,

acompanhamento do nível de GLP dos reservatórios, acompanhamento de coleta de lixo, recepção e distribuição de correspondências e zelo pela boa ordem, entre outras atividades correlatas, na forma do regulamento interno dos blocos, aprovado pela Mesa Diretora da CONTRATANTE, e demais manuais e procedimentos internos da CONTRATANTE.

6.9.2. Serviços de Limpeza, Conservação e Manutenção: compreendem as atividades que visem a manter permanentemente limpas e asseadas as áreas comuns e adjacentes, os apartamentos desocupados, as fachadas, os cobogós, as caixas de esgoto, de gordura, de águas pluviais e de reuso, ainda que com a utilização de caminhão limpa-fossa, observados a periodicidade e os horários fixados pela CONTRATANTE em seus manuais e procedimentos internos, entre outras atividades correlatas, em consonância com o regulamento interno dos blocos, aprovado pela Mesa Diretora da CONTRATANTE.

6.9.3. Serviços de Garagem: compreendem os serviços de controle de acesso e guarda dos veículos e da área das garagens dos prédios, anotação e comunicação de ocorrências, fiscalização quanto à lavagem de veículos nas garagens, manutenção da limpeza e asseio do local, entre outras atividades correlatas, em consonância com o regulamento interno dos blocos, aprovado pela Mesa Diretora da CONTRATANTE, e demais manuais e procedimentos internos da CONTRATANTE.

6.10. A CONTRATADA deverá fornecer:

- a) livros de ocorrência de portarias e de garagens, de modo a possibilitar o correto registro das ocorrências do bloco;
- b) livros de protocolo para o adequado controle da correspondência.
- c) formulários de controle de acesso de portaria e de garagens, de modo a possibilitar o correto registro da entrada de visitantes e da entrada e saída dos veículos;
- d) estrutura necessária, in loco, para impressão de arquivos e cópias de documentos relativos à execução contratual.

7. DA FREQUÊNCIA E DAS SUBSTITUIÇÕES

7.1. A frequência por expediente será aferida mediante fiscalização da CONTRATANTE.

7.2. A CONTRATADA deverá manter o quantitativo mínimo de pessoal estabelecido no Título 5 deste Contrato, em caso de licença, faltas ou férias de qualquer empregado, devendo possíveis ausências serem supridas até trinta minutos após o início do expediente, salvo nas situações nas quais o Órgão Responsável, formalmente, dispensar a substituição.

7.2.1. A CONTRATANTE poderá dispensar a substituição de pessoal durante quaisquer afastamentos (férias, faltas, atestados, licenças, recessos, etc.) de acordo com os seguintes percentuais estimados:

- a) 50% (cinquenta por cento) para os cargos de garagista, servente e servente-jauzeiro; e
- b) 25% (vinte e cinco por cento) para os cargos de porteiro e porteiro noturno.

7.2.2. As ausências de empregados não supridas serão apuradas e deduzidas da respectiva medição (fatura) mensal.

7.2.3. No caso de ausências não supridas, poderá ainda, ser aplicada sanção administrativa prevista no Título 14 deste Contrato, salvo apresentação de motivo justificável e aceito pela CONTRATANTE ou quando a substituição for formalmente dispensada pelo Órgão Responsável.

7.3. O Órgão Responsável poderá determinar à CONTRATADA a utilização de Sistema de Registro Eletrônico de Presença - SREP, obedecidas às disposições da Portaria MTE n. 1.510, de 2009 e do Anexo n. 1 ao EDITAL.

8. DO RECEBIMENTO

8.1. O objeto contratual será recebido definitivamente se em perfeitas condições e conforme as especificações editalícias a que se vincula a proposta da CONTRATADA.

9. DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL

9.1. Considera-se órgão responsável pela gestão dos serviços objeto deste Contrato a COORDENAÇÃO DE HABITAÇÃO da DIRETORIA-GERAL da CONTRATANTE, localizada no Edifício Anexo I, 21º andar, que, por meio da Seção de Manutenção Predial, designará o fiscal responsável pelos atos de acompanhamento, controle e fiscalização da execução contratual.

10. DA PREVISÃO DE MOVIMENTAÇÕES EM TRANSPORTE POR CHAMADO

10.1. Trata-se de serviço para deslocamento da equipe profissional por meio de transporte privado, como, por exemplo, táxi e/ou serviço de transporte com chamada por aplicativos.

10.2. O serviço será utilizado para transporte de profissionais para atendimento em unidades da CONTRATANTE, como apartamentos funcionais (SQN 302, SQN 202, SQS 111, SQS 311 e reserva técnica); Residência Oficial (SHIS QL 12 - Lago Sul); Depósito do SAAN e o Complexo Administrativo da Câmara dos Deputados.

10.3. Os chamados poderão ocorrer em qualquer horário e dia da semana, incluindo sábado, domingo e feriados.

10.4. A CONTRATADA deverá viabilizar a utilização do transporte privado pelos profissionais, em especial plantonistas, disponibilizando formas para pagamento do serviço como, por exemplo, possuir cartão de crédito válido cadastrado em aplicativos de transporte ou disponibilizar previamente quantia para o pagamento em espécie do serviço.

10.5. No caso de inviabilidade de utilização do serviço por culpa da CONTRATADA, será aplicada sanção administrativa conforme previsto no Título 14 deste Contrato.

10.6. O valor previsto para a prestação deste serviço de “movimentações em transporte por chamado” no Anexo n. 8 ao EDITAL é uma estimativa de gastos com esse tipo de transporte para o período de 12 (doze) meses.

10.7. O pagamento será realizado de acordo com a efetiva utilização do serviço, no sistema de ressarcimento das despesas incorridas com o transporte, acrescidas da taxa de administração, comprovadas por meio de fatura/nota fiscal com histórico da corrida, como local de partida e de destino, distância percorrida, horários de início e chegada e valor da corrida.

10.8. O ressarcimento limitar-se-á às despesas com o custo da corrida a que um usuário comum do serviço estaria submetido, como o km rodado, a bandeirada e as taxas próprias do serviço. Não será ressarcida qualquer outra despesa além das quais um usuário comum do serviço esteja submetido.

10.9. O pagamento será realizado mensalmente, baseado na utilização do serviço no mês anterior, mediante apresentação de relatório dos transportes executados.

10.10. O relatório dos transportes executados deverá ser validado pelo Órgão Responsável antes da emissão da nota fiscal.

10.11. Caso o Órgão Responsável verifique que a CONTRATADA está utilizando ou priorizando empresas, cooperativas ou plataformas que estejam praticando um valor mais alto do que a média do mercado, poderá ordenar uma lista com as prestadoras preferenciais, necessitando de comprovação de chamado prévio no caso de utilização de uma não preferencial, ou não aceitar a utilização de uma prestadora para fins de ressarcimento.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Constituem obrigações da CONTRATADA aquelas enunciadas no EDITAL e neste Contrato, além das instruções complementares do Órgão Responsável, quanto à execução e ao horário de realização dos serviços, permanência e circulação de seus empregados nos blocos de apartamentos funcionais da CONTRATANTE.

11.2. A CONTRATADA deverá cumprir fielmente as obrigações assumidas, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.3. A CONTRATADA, até a data para o início da execução dos serviços prevista no Título 6 deste Contrato, fornecerá ao Órgão Responsável:

- a) a relação nominal dos empregados que prestarão os serviços, em meio eletrônico, contendo nome completo, cargo ou atividade a ser exercida, lotação, local de exercício na CONTRATANTE, horário do posto de trabalho, números da carteira de identidade (RG) e da inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), endereço residencial e telefone;
- b) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) dos profissionais prestadores de serviço, devidamente assinadas pela CONTRATADA;
- c) currículo resumido de cada empregado e a documentação necessária para fins de comprovação dos requisitos exigidos no Anexo n. 1 ao EDITAL.

11.3.1. Sempre que houver admissão de novos profissionais pela CONTRATADA, os documentos descritos neste item 11.3 deverão ser apresentados em até 10 (dez) dias, contados da data da apresentação do profissional à CONTRATANTE.

11.3.2. Qualquer alteração dos dados fornecidos deverá ser formalmente comunicada ao Órgão Responsável.

11.3.3. O formato do arquivo a ser fornecido em meio eletrônico pela CONTRATADA, será definido pelo Órgão Responsável em conjunto com o Departamento de Material e Patrimônio da CONTRATANTE.

11.3.4. A CONTRATADA não poderá ocupar os postos de trabalho alocados junto à CONTRATANTE com empregados, incluindo os ocupantes da função de preposto, que, em relação a Deputados Federais, ou mesmo a servidores da CONTRATANTE

que detenham cargo ou função de direção, chefia e assessoramento, sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive.

11.4. Para o pessoal em serviço será exigido o porte de cartão de identificação, a ser fornecido pela prestadora dos serviços ou, no interesse administrativo, pelo Departamento de Polícia Legislativa, além do uso de uniforme que identifique a CONTRATADA, atendendo ao disposto no Anexo n. 1 ao EDITAL.

11.4.1. Os empregados alocados para a prestação dos serviços pela CONTRATADA, além de portar identificação, deverão se apresentar sempre limpos e asseados, quer no aspecto de vestuário e calçado, quer no de higiene pessoal, e uniformizados, devendo ser substituído imediatamente aquele que não estiver de acordo com esta exigência, mediante comunicação do Órgão Responsável.

11.5. A CONTRATANTE poderá, de forma fundamentada, solicitar à CONTRATADA que substitua os profissionais empregados que não estejam cumprindo a contento as atividades que lhes foram confiadas, devendo os substitutos possuírem as qualificações exigidas para a prestação do serviço.

11.5.1. O empregado a que se refere este item deverá ser substituído pela CONTRATADA no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da solicitação formal.

11.6. Em todas as hipóteses de desligamento de empregado da CONTRATADA que esteja alocado para a presente contratação, a CONTRATADA deverá, no primeiro dia útil subsequente ao desligamento:

- a) informar ao Órgão Responsável o nome do empregado desligado, para fins de cancelamento do acesso aos recursos de informática da CONTRATANTE;
- b) devolver ao Órgão Responsável o crachá fornecido pela CONTRATANTE e a credencial de estacionamento, se houver.

11.7. A substituição de empregado por iniciativa da CONTRATADA será precedida de comunicação formal ao Órgão Responsável, com vistas ao cumprimento da Portaria n. 119, de 2006 do Diretor-Geral da CONTRATANTE.

11.8. A CONTRATADA deverá instalar escritório em Brasília-DF, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados da data de assinatura deste Contrato.

11.9. A CONTRATADA deverá manter o quantitativo mínimo de pessoal estabelecido no Título 5 deste Contrato, em caso de licença, faltas ou férias de qualquer empregado, observado, ainda, o disposto no Título 7 deste Contrato.

11.10. Os empregados da CONTRATADA, por esta alocados na execução dos serviços, embora sujeitos às normas internas ou convencionais da CONTRATANTE, não terão com ela qualquer vínculo empregatício ou de subordinação.

11.10.1. Obriga-se a CONTRATADA a manter o pagamento das obrigações trabalhistas, sociais, fiscais, previdenciárias, securitárias e outras decorrentes das relações de trabalho devidas aos seus empregados, rigorosamente em dia.

11.10.2. A CONTRATADA se obriga, em face do risco jurídico de seu negócio, a reembolsar a CONTRATANTE por todas as despesas decorrentes de eventual reconhecimento judicial de subsidiariedade ou solidariedade trabalhista ou previdenciária da CONTRATANTE em face de descumprimento pela CONTRATADA de obrigações de tal natureza.

11.11. A CONTRATADA deverá pagar aos seus empregados, pelo menos, os salários previstos no Título 5 deste Contrato, em conformidade com as condições e o prazo descritos no referido Título.

11.11.1. A CONTRATANTE fiscalizará o cumprimento de suas determinações quanto aos salários, mediante exame da Carteira de Trabalho e Previdência Social, a qual, quando solicitada, deverá ser encaminhada ao Órgão Responsável.

11.12. É obrigação da CONTRATADA viabilizar o acesso de seus empregados aos sistemas da Previdência Social e da Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, via Internet, por meio de senha própria, com o objetivo de verificar se as suas contribuições previdenciárias foram recolhidas.

11.13. É obrigação da CONTRATADA viabilizar a emissão do cartão cidadão pela Caixa Econômica Federal para todos os empregados.

11.14. A CONTRATADA deverá apresentar, sempre que solicitado, extrato de FGTS dos empregados.

11.15. É obrigação da CONTRATADA oferecer todos os meios necessários aos seus empregados para a obtenção de extratos de recolhimentos sempre que solicitado pela CONTRATANTE.

11.16. Além dos salários fixados, a CONTRATADA ficará obrigada a fornecer, até o 5º dia útil do mês em referência, auxílio-alimentação e auxílio-transporte, conforme as disposições constantes do Título 5 deste Contrato.

11.17. A CONTRATADA deverá apresentar, até o dia 15 de dezembro, nota fiscal/fatura em separado, correspondente às despesas com o 13º salário, em conformidade com o disposto no Título 5 deste Contrato.

11.18. A prestação dos serviços deverá ser realizada conforme prazos, horários e condições descritas no Título 6 deste Contrato, observadas as orientações do Órgão Responsável.

11.19. É obrigação da CONTRATADA, sem prejuízo da devida fiscalização, velar pelo integral cumprimento das normas trabalhistas aplicáveis à prestação do serviço, a exemplo da NR-17 do Ministério do Trabalho e Emprego, inclusive com total obediência aos preceitos de eventual Convenção Coletiva da categoria, mormente no tocante às horas extraordinárias, repouso semanal remunerado, pausas e intervalo intrajornada.

11.20. Na excepcional hipótese de a CONTRATADA ter utilizado acordo coletivo de trabalho como parâmetro para formalizar sua proposta de preços e esse instrumento vier a perder a validade e/ou não for renovado no curso da contratação, a CONTRATADA indicará ao Órgão Responsável, no prazo de 30 (trinta) dias, a convenção coletiva que passará a reger a avença.

11.20.1. Eventuais majorações de custos ou acréscimos de benefícios decorrentes da convenção coletiva eleita serão de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA.

11.21. É expressamente proibida a utilização dos telefones instalados nas dependências da CONTRATANTE, sob a responsabilidade da CONTRATADA, para ligações interurbanas de qualquer natureza, bem como para tratar de assuntos alheios ao serviço. Será deduzido da fatura mensal correspondente qualquer valor referente a serviços especiais e interurbanos, taxas de serviços medidos e

registrados nas contas dos aparelhos mencionados, quando comprovadamente tais serviços forem feitos por empregado da CONTRATADA.

11.22. Se, por exclusivo interesse da Administração, a CONTRATADA vier a ocupar espaço nas dependências da CONTRATANTE, estará isenta do pagamento pelo uso de área previsto no Ato da Mesa n. 61, de 13 de julho de 2005, ou legislação que o substitua.

11.22.1. A CONTRATANTE poderá disponibilizar ramais de seu PABX, bloqueados para ligações para celular e ligações de longa distância ou a sua rede de telefonia para instalação de linhas particulares de interesse da CONTRATADA.

11.22.2. As despesas decorrentes dos ramais e da rede de telefonia disponibilizados serão cobrados na forma do Ato da Mesa n. 61, de 13 de julho de 2005 ou legislação que o substituir e da Portaria n. 69 de 2007.

11.23. A CONTRATADA assumirá inteira responsabilidade por danos ou desvios eventualmente causados ao patrimônio da CONTRATANTE ou de terceiros por ação ou omissão de seus empregados ou prepostos, na área de prestação dos serviços, mesmo que fora do exercício das atribuições previstas neste Contrato.

11.24. A CONTRATADA comunicará, verbal e imediatamente, ao Órgão Responsável, todas as ocorrências anormais verificadas na execução dos serviços e, em até dois dias úteis após o ocorrido, reduzirá a escrito a comunicação verbal, acrescentando todos os dados e todas as circunstâncias julgados necessários ao esclarecimento dos fatos e entregará o termo ao Órgão Responsável.

11.25. É proibida a veiculação de publicidade pela CONTRATADA acerca do serviço objeto deste Contrato.

11.26. É vedada a subcontratação de pessoa jurídica para a prestação dos serviços objeto deste Contrato.

11.27. Todas as obrigações trabalhistas, inclusive aquelas relativas ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e à Previdência Social, são de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, como única empregadora da mão de obra utilizada para os fins estabelecidos no presente Contrato.

11.28. A CONTRATADA responderá integral e exclusivamente por eventuais reclamações trabalhistas de seu pessoal, mesmo na hipótese de ser a UNIÃO (Câmara dos Deputados) acionada diretamente como Correclamada.

11.29. A CONTRATADA fica obrigada a apresentar à CONTRATANTE, sempre que expire o prazo de validade, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), a Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

11.29.1. A não apresentação das certidões e do Certificado, na forma mencionada neste item 11.29, implicará o descumprimento de cláusula contratual, podendo, inclusive, ensejar a rescisão deste Contrato, nos termos do artigo 78 da LEI, correspondente ao artigo 126 do REGULAMENTO.

11.30. A CONTRATADA fica obrigada a manter durante toda a execução deste Contrato, todas as condições de habilitação exigidas no momento da licitação.

11.31. É obrigação da CONTRATADA oferecer aos seus empregados, a suas expensas e sem possibilidade de ressarcimento, cursos de formação e aperfeiçoamento profissional, de modo a disponibilizar, permanentemente, mão de

obra especializada para a prestação dos serviços objeto deste Contrato, de acordo com a função desempenhada:

- a) Encarregados: cursos de informática e de gestão;
- b) Porteiros/Garagistas: curso de agente de portaria e/ou zeladoria;
- c) Servente: curso de limpeza e conservação predial.

11.32. A CONTRATADA deverá fornecer Equipamentos de Proteção Individual, equipamentos diversos, materiais e ferramentas, conforme as especificações e quantidades constantes da planilha do Orçamento Estimado, conforme Anexo n. 8 ao EDITAL e as disposições do Anexo n. 1 ao EDITAL.

11.33. A CONTRATADA deverá atender às disposições legais e regulamentares sobre segurança e medicina do trabalho.

11.33.1. No que diz respeito à saúde e segurança do trabalho, a CONTRATADA deverá atender aos ditames da Portaria 3.214 de junho de 1978 do Ministério do Trabalho e Emprego e suas Normas Regulamentadoras (NRs) aplicáveis ao objeto do contrato, em especial:

- a) deverá atender ao disposto na NR 01, elaborando as ordens de serviço sobre segurança e saúde no trabalho, dando ciência aos empregados. Esses documentos deverão ficar disponíveis para eventual fiscalização por parte da CONTRATANTE;
- b) deverá atender à NR 04, observando o dimensionamento mínimo previsto em seu Quadro II, de forma a assegurar desenvolvimento, a implementação e efetivação das ações pertinentes;
- c) considerando o disposto na NR 05, a CONTRATADA deverá dar início às providências necessárias ao processo eleitoral da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA, no prazo de 15 (quinze) dias contados da assinatura deste contrato, concluindo todas as etapas no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, já contado o período de treinamento de seus componentes;
- d) deverá fornecer os equipamentos de proteção individual (EPI) adequados ao risco, fazendo o devido registro nas fichas de entrega de EPI de cada empregado, conforme preconiza a NR 06. As fichas deverão estar disponíveis para fiscalização;
- e) deverá apresentar, no prazo de 60 (sessenta) dias, o Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA, nos termos da NR 09;
- f) deverá elaborar, implementar e garantir a efetivação do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO, de acordo com a NR 7, tendo por base os riscos à saúde aos que os trabalhadores estão expostos no exercício de suas atividades laborais, especialmente os identificados nas avaliações previstas nas demais NR, e apresentá-lo no prazo de 90 (noventa) dias a contar da assinatura deste contrato;
- g) caberá à CONTRATADA a elaboração de atestados de saúde ocupacional (ASO) dos trabalhadores considerando as especificidades e tipos de riscos inerentes a cada uma das funções contratadas, apresentando à fiscalização cópia destes documentos, quando solicitado;

- h) deverá realizar os exames médicos (admissionais, periódicos etc.) dos trabalhadores, em conformidade com o PCMSO;
- i) deverá capacitar os profissionais:
 - i.1) para a realização de trabalhos em altura, antes do início das atividades, conforme preceitua a NR 35;
 - i.2) para a realização de trabalhos em espaços confinados, antes do início das atividades conforme NR 33;
 - i.3) para supervisão de entrada em espaços confinados conforme NR 33.

11.33.2. Cópia dos certificados de conclusão dos treinamentos deverá ser entregue à fiscalização quando do início da prestação dos serviços.

11.33.3. A aptidão para trabalho em altura e para trabalho em espaço confinado dos profissionais, após comprovada por meio dos exames médicos complementares, deverá ser registrada no atestado de saúde ocupacional (ASO) do trabalhador cuja cópia deverá ser entregue à fiscalização.

11.33.4. A CONTRATADA deverá comunicar os acidentes do trabalho (com ou sem afastamento), ocorridos, à Previdência Social por meio da emissão da Comunicação de Acidente do Trabalho (CAT), nos termos do artigo 22 da Lei 8.213/91.

11.33.5. A CONTRATADA deverá atender os protocolos e procedimentos de segurança do trabalho existentes na CONTRATANTE, aplicáveis as atividades a serem desenvolvidas.

11.33.6. Caso haja alteração da legislação e a exigência de novo(s) documento(s), a empresa deverá apresentá-lo(s) em até 60 (sessenta) dias após a entrada em vigor da norma em questão.

11.33.7. Enquanto durar a pandemia da Covid-19 o EPI “MÁSCARA PFF2 COM VÁLVULA DE EXALAÇÃO” deverá ser fornecido sem a válvula de exalação.

11.34. A CONTRATADA se compromete a adotar e utilizar solução tecnológica que venha a ser disponibilizada pela CONTRATANTE, sem gerar custos adicionais diretos para a CONTRATADA, para mensuração, controle e/ou monitoramento da produtividade da execução contratual.

11.35. Caberá à CONTRATADA as seguintes exigências de sustentabilidade, fundamentadas na Política Socioambiental da CONTRATANTE, na Portaria n. 227, de 2014, na IN MPOG/SLTI n.1, DE 2010 e demais legislações aplicáveis:

- a) realizar o adequado acondicionamento dos resíduos descartados, de acordo com a coleta seletiva instituída na CONTRATANTE, por meio do Ato da Mesa n. 34, de 2015, regulamentado pela Portaria n. 251, de 2016, que institui o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da CONTRATANTE – PGRS/CD;
- b) realizar treinamento periódico dos empregados visando à adoção de práticas para a redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução da produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes e a Política Socioambiental da CONTRATANTE;
- c) utilizar, sempre que existam, produtos comercializados em refil;

- d) utilizar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;
- e) evitar em suas atividades o desperdício e a geração de resíduos sem aproveitamento, como excesso de embalagens;
- f) para os serviços que envolvam a utilização de aparelhos elétricos e eletrodomésticos em geral, a CONTRATADA deverá observar a Resolução Conama n. 20, de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que geram ruído em seu funcionamento. Os aspiradores de pó são regulamentados quanto ao selo Ruído pela IN IBAMA n. 15, de 2004;
- g) abster-se de utilizar produtos ou equipamentos que contenham ou façam uso de qualquer das substâncias que destroem a Camada de Ozônio – SDO abrangidas pelo Protocolo de Montreal, conforme Decreto 2.783/98 e Resolução CONAMA 267/2000;
- h) respeitar a legislação e as Normas Técnicas Brasileira - NBR publicadas pela ABNT sobre resíduos sólidos.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE, sem prejuízo do disposto no EDITAL e neste Contrato e das demais disposições legais:

- a) permitir o acesso e a permanência dos empregados da CONTRATADA às suas dependências para a execução dos serviços contratados;
- b) exercer a gestão e supervisão dos serviços prestados, acompanhando o cumprimento, pela CONTRATADA, de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias relacionadas a este Contrato;
- c) observar o cumprimento dos requisitos de qualificação e experiência profissional e das atribuições definidas nas especificações técnicas, exigindo da CONTRATADA, mediante justificativa, as substituições que se verificarem necessárias;
- d) efetuar o pagamento mensal devido pela execução dos serviços e o pagamento referente a uniformes, equipamentos e materiais efetivamente fornecidos, quando couber, desde que cumpridas pela CONTRATADA todas as exigências constantes do EDITAL e deste Contrato;
- e) disponibilizar à CONTRATADA as normas da CONTRATANTE referentes à sustentabilidade, dando suporte à sua divulgação e verificando sua aplicação.

13. DO PAGAMENTO

13.1. Os serviços objeto deste Contrato, executados pela CONTRATADA e aceitos pela CONTRATANTE, serão pagos em parcelas mensais, não se admitindo o pagamento antecipado sob qualquer pretexto.

13.1.1. As faltas ao serviço, a serem apontadas pelo Órgão Responsável, desde que a CONTRATADA não tenha promovido as devidas substituições, serão descontadas das parcelas mensais, observado o disposto no Título 7 deste Contrato.

13.2. O pagamento de cada parcela será feito por meio de depósito em conta corrente da CONTRATADA, em agência bancária indicada, mediante a apresentação de nota fiscal/fatura discriminada, emitida no mês subsequente ao da prestação dos serviços, após atestação pelo Órgão Responsável.

13.2.1. A primeira nota fiscal/fatura a ser apresentada terá como período de referência o dia de início da prestação dos serviços e o último dia desse mês. As notas fiscais/faturas subsequentes terão como referência o período compreendido entre o dia primeiro e o último dia de cada mês.

13.2.1.1. A instituição bancária, a agência e o número da conta deverão ser mencionados na nota fiscal/fatura.

13.2.2. O pagamento será feito com prazo não superior a trinta dias, contados do ateste do Órgão Responsável, e estará condicionado à apresentação dos seguintes documentos:

- a) prova de quitação da folha de pagamento específica deste Contrato, dos valores referentes tanto à remuneração mensal quanto ao 13º salário, contendo as informações exigidas no Título 3 do Anexo n. 3 ao EDITAL, fornecida em meio eletrônico e no formato de arquivo a ser definido;
- b) comprovação emitida pelo órgão gestor do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) do recolhimento individualizado específico deste Contrato, por empregado, do mês anterior ao da prestação dos serviços;
- c) cópia com autenticação bancária da Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP), específica deste Contrato, acompanhada da relação dos trabalhadores constantes do arquivo SEFIP, referente ao mês anterior ao da emissão da nota fiscal/fatura;
- d) espelho da folha de pagamento específica deste Contrato, bem como espelho de substituições e rescisões, a ser elaborado em conformidade com o modelo apresentado no Título 1 do Anexo n. 3 ao EDITAL, fornecido em meio eletrônico e no formato de arquivo a ser definido;
- e) comprovantes específicos de fornecimento de auxílio-transporte e auxílio-alimentação referentes ao presente Contrato;
- f) quando do pagamento da verba do 13º salário, espelho das informações a ser elaborado em conformidade com o modelo apresentado no Título 2 do Anexo n. 3 ao EDITAL, fornecido em meio eletrônico e no formato de arquivo a ser definido;
- g) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), da Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) e da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), todos dentro dos prazos de validade neles expressos;
- h) comprovante de recolhimento da contribuição previdenciária, imposto de renda, se for o caso, e demais encargos decorrentes de relações trabalhistas relativas ao pessoal contratado como trabalhador temporário ou como prestador de serviço autônomo;
- i) comprovante de emissão individualizada do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP), conforme formulário estabelecido pelo Instituto

Nacional do Seguro Social (INSS), emitido pela empresa ou seu preposto, nos casos de rescisão entre a empregadora e o empregado.

- j) comprovante da opção pela desoneração da folha de pagamento, se for o caso.

13.2.3. O formato dos arquivos a serem fornecidos pela CONTRATADA, referidos nas alíneas “a”, “d” e “f” deste subitem, será definido pela Diretoria de Inovação e Tecnologia da Informação em conjunto com o Departamento de Material e Patrimônio da CONTRATANTE.

13.2.4. Para liberação das faturas, a CONTRATANTE levará em consideração o cumprimento de todas as cláusulas contratuais.

13.2.5. A CONTRATANTE será autorizada a recortar das faturas devidas à CONTRATADA os valores referentes aos salários, auxílios e a eventuais haveres trabalhistas resilitórios, inclusive os encargos legais deles decorrentes, devidos aos empregados da CONTRATADA, para repassá-los à conta corrente destes, bem como realizar os recolhimentos tributários, na ocorrência de uma das seguintes situações excepcionais:

- a) por ocasião da demonstração de incapacidade da CONTRATADA em efetuar os pagamentos aos seus empregados na data aprazada;
- b) por ocasião da não comprovação do pagamento por parte da CONTRATADA, na rescisão contratual, das indenizações rescisórias devidas aos empregados demitidos.

13.2.6. A CONTRATANTE está autorizada a realizar os pagamentos de salários diretamente aos empregados, bem como das contribuições previdenciárias e do FGTS, quando estes não forem honrados pela CONTRATADA.

13.2.7. A não observância dos prazos legais para pagamento mensal dos salários e do 13º salário do pessoal que executará os serviços para a CONTRATANTE sujeitará a CONTRATADA às sanções administrativas previstas no Título 14 deste Contrato.

13.2.7.1. Sem prejuízo do disposto no artigo 4º da Resolução n. 3, de 2011 da CONTRATANTE, a sanção de que trata este subitem também poderá ser aplicada no atraso do pagamento mensal dos salários e do 13º salário, na excepcional hipótese de a CONTRATADA ter solicitado, por falta de hígidez financeira ou qualquer outro motivo, que a CONTRATANTE realize diretamente o pagamento dessas verbas aos empregados terceirizados.

13.3. PARA MOVIMENTAÇÕES EM TRANSPORTE POR CHAMADO: O objeto aceito definitivamente pela Câmara dos Deputados será pago por meio de depósito em conta corrente da CONTRATADA, em agência bancária indicada, mediante a apresentação, em duas vias, de nota fiscal/fatura discriminada, após atestação pelo Órgão Responsável, observado o disposto nos itens 10.9 e 10.10 deste Contrato, quanto aos serviços de movimentações em transporte por chamada.

13.3.1. A instituição bancária, a agência e o número da conta deverão ser mencionados na nota fiscal/fatura.

13.3.2. Deverão ser apresentadas notas fiscais distintas para serviço, materiais de consumo e materiais permanentes.

13.3.3. O pagamento será feito com prazo não superior a trinta dias, contados do aceite definitivo do objeto e da comprovação da regularidade da documentação fiscal e trabalhista apresentada, prevalecendo a data que ocorrer por último.

13.4. No caso de atraso de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), a serem incluídos na fatura do mês seguinte ao da ocorrência, calculados diariamente em regime de juros simples, conforme a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Na qual:

EM = Encargos Moratórios devidos;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{i}{365} \quad I = \frac{6/100}{365} \quad I = 0,00016438$$

em que i = taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano).

13.5. Quando aplicável, o pagamento efetuado pela CONTRATANTE estará sujeito às retenções de que tratam o artigo 31 da Lei n. 8.212, de 1991, com redação dada pela Lei n. 9.711, de 1998 e Lei n. 11.933, de 2009, além das previstas no artigo 64 da Lei n. 9.430, de 1996 e demais dispositivos legais que obriguem a retenção de tributos.

13.6. Estando a CONTRATADA isenta das retenções referidas no item anterior, a comprovação deverá ser anexada à respectiva fatura.

13.7. As pessoas jurídicas enquadradas nos incisos III, IV e XI do artigo 4º da Instrução Normativa RFB n. 1.234, de 2012, dispensadas da retenção de valores correspondentes ao Imposto de Renda e às contribuições administradas pela Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, deverão apresentar, a cada pagamento, declaração em 2 (duas) vias, assinadas pelo seu representante legal, na forma dos Anexos II, III e IV do referido documento normativo.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Pelo descumprimento de obrigações assumidas, considerada a gravidade da transgressão, serão aplicadas as sanções previstas no artigo 87 da LEI, a saber:

- a) advertência, formalizada por escrito;
- b) multa, nos casos previstos no Edital e neste Contrato;
- c) suspensão temporária para licitar e impedimento para contratar com a CONTRATANTE;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, nos termos da lei.

14.2. Ocorrendo atraso injustificado ou com justificativa não aceita pela CONTRATANTE para dar início à prestação dos serviços, à CONTRATADA será imposta multa calculada sobre o valor anual deste Contrato, de acordo com a seguinte tabela:

DIAS DE ATRASO	ÍNDICE DE MULTA	DIAS DE ATRASO	ÍNDICE DE MULTA	DIAS DE ATRASO	ÍNDICE DE MULTA
1	0,1%	15	2,0%	29	5,7%
2	0,2%	16	2,2%	30	6,0%
3	0,3%	17	2,4%	31	6,4%
4	0,4%	18	2,6%	32	6,8%
5	0,5%	19	2,8%	33	7,2%
6	0,6%	20	3,0%	34	7,6%
7	0,7%	21	3,3%	35	8,0%
8	0,8%	22	3,6%	36	8,4%
9	0,9%	23	3,9%	37	8,8%
10	1,0%	24	4,2%	38	9,2%
11	1,2%	25	4,5%	39	9,6%
12	1,4%	26	4,8%	40	10,0%
13	1,6%	27	5,1%		
14	1,8%	28	5,4%		

14.3. Findo o prazo fixado sem que a CONTRATADA tenha iniciado a prestação dos serviços, além da multa prevista, poderá, a critério da CONTRATANTE, ser cancelada, parcial ou totalmente, a Nota de Empenho, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.

14.4. Na hipótese de abandono da contratação, a qualquer tempo, ficará a CONTRATADA sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor remanescente deste Contrato, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.

14.5. Configuram faltas graves, que poderão dar ensejo à rescisão do Contrato, sem prejuízo da aplicação de outras sanções administrativas:

- a) o não recolhimento das contribuições sociais da Previdência Social;
- b) o não recolhimento do FGTS dos empregados;
- c) o não pagamento do salário, do auxílio-alimentação e do auxílio transporte no dia fixado.

14.6. Os valores relativos a multas aplicadas e a danos e prejuízos eventualmente causados serão descontados dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE ou recolhidos pela CONTRATADA à Coordenação de Movimentação Financeira, dentro de cinco dias úteis, a partir da sua notificação por carta, ou ainda, cobrados na forma da legislação em vigor.

14.7. Pelo não cumprimento das obrigações contratuais, ou execução insatisfatória dos serviços, omissão e outras faltas não justificadas ou se a CONTRATANTE julgar as justificativas improcedentes, poderão ser impostas à CONTRATADA, ainda, multas por infração cometida, limitadas, em qualquer caso, a 10% (dez por cento) da contraprestação mensal, observados, sempre, a reprovabilidade da conduta da CONTRATADA, dolo ou culpa e o disposto no item anterior e sopesados os princípios da proporcionalidade e razoabilidade, de acordo com a seguinte tabela:

	INFRAÇÃO	PERCENTUAL (%)
<u>I – BASE DE INCIDÊNCIA: sobre o valor contratual mensal vigente na data da ocorrência do fato</u>		
1.	Deixar de cumprir quaisquer das obrigações pactuadas ou previstas em lei, não previstas nesta Tabela de Multas, por ocorrência	0,1%
2.	DEIXAR DE:	
2.1	Apresentar qualquer dos documentos exigidos no <u>subitem 13.2.2</u> do Título 13 deste Contrato até o dia 10 do mês da apresentação da nota fiscal/fatura, ou apresentá-los em desconformidade com o Anexo n. 3 ao EDITAL, por documento e por dia	0,2%
2.2	Comprovar o pagamento do 13º salário dos seus empregados, na forma do <u>item 5.8 do Título 5</u> deste Contrato, <u>observado o disposto no subitem 13.2.7.1 do Título 13</u> deste Contrato, por dia de atraso	0,2%
2.3	Fornecer uniforme a seus empregados, na forma do <u>item 2.2</u> do Título 2 do Anexo n. 1 ao EDITAL, por ocorrência e por dia	0,2%
2.4	Cumprir orientação do Órgão Responsável quanto à execução dos serviços, por ocorrência	0,1%
2.5	Fornecer a relação nominal dos empregados, juntamente com os dados e as comprovações exigidos, conforme <u>item 11.3</u> do Título 11 deste Contrato, por dia de atraso	0,1%
2.6	Atualizar a relação nominal dos empregados na forma prevista no <u>subitem 11.3.1</u> do Título 11 deste Contrato, por ocorrência	0,1%
2.7	Substituir empregado que se apresentar desuniformizado ou desatento às normas de higiene pessoal, e/ou sem identificação, por empregado e por dia	0,1%
2.8	Observar as determinações da CONTRATANTE quanto à permanência e circulação de seus empregados nos prédios da CONTRATANTE, por ocorrência	0,2%
2.9	Atender convocação do Órgão Responsável para prestação de serviços extraordinários, observado o disposto no <u>subitem 6.7</u> do Título 6 deste Contrato, por ocorrência	0,2%
2.10	Cumprir o disposto no <u>item 11.24</u> do Título 11 deste Contrato, no tocante à comunicação de ocorrências anormais, mencionando a circunstância relevante por ocorrência	0,2%
3.	Interromper a prestação do serviço contratado, por dia de paralisação	1,2%
4.	Manter empregado não qualificado para prestar serviço, ou que se conduza de modo inconveniente, ou incompatível com suas atribuições, por empregado e por dia	0,2%
5.	Deixar de atender ao disposto no <u>item 11.6</u> do Título 11 deste Contrato, em caso de desligamento de empregado, por empregado e por dia	0,1%
6.	CONSIDERA-SE INFRAÇÃO CONTRATUAL PASSÍVEL DE MULTA, SEM PREJUÍZO DAS COMINAÇÕES PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA:	
6.1	Descontar do salário de seus empregados o custo do uniforme, por empregado	0,1%

	INFRAÇÃO	PERCENTUAL (%)
6.2	Não conceder o intervalo fixado em lei para refeição, por dia/empregado	0,1%
6.3	Não conceder o intervalo fixado em lei para repouso e descanso semanal remunerado, por semana/empregado	0,1%
6.4	Manter empregado em serviço além da jornada normal de trabalho ou de prorrogação autorizada em lei, por dia/empregado	0,1%
6.5	Deixar de pagar os acréscimos salariais decorrentes de lei ou contrato, por empregado	0,6%
6.6	Deixar de cumprir exigências relativas à saúde e segurança do trabalho, por ocorrência	0,4%
6.7	Deixar de apresentar Carteira de Trabalho e Previdência Social dos empregados, quando solicitado pelo Órgão Responsável, por solicitação	0,8%
6.8	Não cumprir as obrigações referentes à saúde e segurança do trabalho especificadas no <u>item 11.33 e subitens</u> do Título 11 deste Contrato, por dia de atraso	1,2%
6.9	Deixar de cumprir quaisquer dos itens do EDITAL ou deste Contrato não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo Órgão Responsável, por dia	0,2%
<u>II – BASE DE INCIDÊNCIA: sobre o valor referente ao custo mensal do(s) funcionário(s) na data da ocorrência do fato</u>		
7.	Manter em serviço número de empregados inferior ao fixado (<u>item 5.1</u> do Título 5 deste Contrato), ressalvado o disposto no <u>item 7.2</u> do Título 7 deste Contrato, por empregado e por dia	0,1%
8.	CONSIDERA-SE INFRAÇÃO CONTRATUAL PASSÍVEL DE MULTA, SEM PREJUÍZO DAS COMINAÇÕES PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA:	
8.1	Deixar de creditar os salários nas contas bancárias dos empregados, em agências localizadas em Brasília-DF, até o quinto dia útil do mês posterior ao da prestação dos serviços, em horário bancário, <u>observado o disposto no subitem 13.2.7.1 do Título 13 deste Contrato</u> , por empregado e por dia	1,2%
8.2	Fornecer com atraso ou não fornecer auxílio-transporte aos seus empregados, por empregado e por dia	0,2%
8.3	Fornecer com atraso ou não fornecer auxílio-alimentação aos seus empregados ou fornecê-lo em valor inferior ao fixado neste Contrato, por empregado e por dia	0,2%
<u>III – BASE DE INCIDÊNCIA: sobre valor mensal destinado ao serviço de movimentação por chamado</u>		
9.	Deixar de viabilizar a utilização do serviço de movimentação em transporte por chamado, por ocorrência	3,33%

15. DOS CRITÉRIOS DE REPACTUAÇÃO/REAJUSTE

15.1. O preço global anual contratado poderá ser repactuado, desde que observado interregno mínimo de 1 (um) ano, contado:

15.1.1. Para a primeira repactuação:

- a) da data limite para apresentação das propostas constante do instrumento convocatório, em relação aos custos com a execução do serviço decorrente do mercado, tais como o custo dos materiais e equipamentos necessários à execução do serviço ou
- b) da data do acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho ou equivalente, vigente à época da apresentação da proposta, quando a variação dos custos for decorrente da mão de obra e estiver vinculada às datas-base destes instrumentos.

15.1.1.1. Não serão objeto de repactuação, reajustes referentes a datas-bases ocorridas antes do início da vigência do contrato, a não ser que os valores contratados sejam inferiores aos pisos estabelecidos no novo instrumento coletivo.

15.1.2. Nas repactuações subsequentes à primeira, o interregno de um ano será computado da última repactuação correspondente à mesma parcela objeto de nova solicitação.

15.1.2.1. Entende-se como última repactuação, a data em que iniciados seus efeitos financeiros, independentemente daquela em que celebrada ou apostilada.

15.1.3. É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal, Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho, observado o disposto nos itens 15.9 e 15.10 deste Título.

15.2. Para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da avença, o reajuste dos preços dos itens referentes a insumos e materiais será feito utilizando-se o IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo), fornecido pelo IBGE, ou, caso esse índice venha a ser extinto, o IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado), fornecido pela Fundação Getúlio Vargas.

15.2.1. A forma de reajuste a que se refere este item não se aplicará a itens de obrigações decorrentes de acordo, de convenção coletiva de trabalho ou de lei.

15.3. A CONTRATADA poderá exercer, perante a CONTRATANTE, seu direito à repactuação/ao reajuste dos preços do contrato até a data da prorrogação contratual subsequente ou do encerramento do contrato vigente.

15.3.1. Haverá a preclusão do direito à repactuação ou ao reajuste caso a CONTRATADA não exerça o seu direito previamente à assinatura de Termo Aditivo de prorrogação ou deixe encerrar o contrato sem pleiteá-lo.

15.3.2. Em caso de prorrogação da vigência contratual, havendo a preclusão mencionada neste item 15.3 e no subitem 15.3.1 deste Título, o preço global contratado somente poderá ser repactuado/reajustado após novo interregno de um ano, na forma do subitem 15.1.2 deste Título, desconsiderando-se quaisquer efeitos financeiros da repactuação e/ou do reajuste preclusos.

15.3.3. Apesar da preclusão do direito à repactuação, a CONTRATADA continuará obrigada a observar os termos dos acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho, devendo, inclusive, comprovar o repasse dos respectivos reajustes aos empregados, em prazo a ser fixado pela CONTRATANTE, sob pena de rescisão contratual.

15.4. As repactuações serão precedidas de solicitação da CONTRATADA, acompanhadas de demonstração analítica da alteração dos custos, por meio de

apresentação das planilhas de custos e formação de preços, do novo acordo ou convenção coletiva ou dissídio coletivo da categoria que fundamenta a repactuação, e, se for o caso, dos documentos indispensáveis à comprovação da alteração dos preços de mercado em cada um dos itens da planilha a serem alterados, observado o disposto no item 15.2 deste Título.

15.5. Os novos valores contratuais decorrentes da repactuação/do reajuste produzirão efeitos:

- a) a partir da ocorrência do fato gerador que deu causa à repactuação;
 - b) em data futura, desde que acordada entre as partes, sem prejuízo da contagem de periodicidade para concessão das próximas repactuações futuras; ou
 - c) em data anterior à ocorrência do fato gerador, exclusivamente quando a repactuação envolver revisão do custo de mão de obra em que o próprio fato gerador, na forma de acordo, convenção ou sentença normativa, contemplar data de vigência retroativa, podendo esta ser considerada para efeito de compensação do pagamento devido, assim como para a contagem da anualidade em repactuações futuras;
- c.1) no caso previsto na alínea “c”, os efeitos financeiros da repactuação deverão ocorrer exclusivamente para os itens que a motivaram, e apenas em relação à diferença porventura existente.

15.6. A CONTRATANTE deverá assegurar-se de que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação vantajosa.

15.7. A aplicação dos reajustes salariais e benefícios concedidos sobre os valores pagos pela CONTRATANTE, em função de definições da Convenção Coletiva, deve ser submetida à análise da Administração da Casa.

15.8. As rubricas previstas em Acordo ou Convenção Coletiva de Trabalho que não se relacionem ao custo direto da venda do serviço não serão objeto de repactuação.

15.9. A CONTRATANTE não se vincula às disposições contidas em Acordos, Convenções ou Dissídios Coletivos de Trabalho que tratem de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados da CONTRATADA, de matéria não trabalhista, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

15.10. Por força do Artigo 611 da Consolidação das Leis do Trabalho, não serão devidos, ressarcidos, restituídos ou repactuados pela CONTRATANTE valores referentes a obrigações e direitos que somente se aplicam a empregados terceirizados diretamente ativos em contratos de prestação de serviços. Assim, serão considerados apenas os benefícios aplicados indistintamente à totalidade dos trabalhadores da mesma categoria funcional alcançados pelos respectivos instrumentos coletivos, inclusive àqueles empregados que exercem as mesmas funções, na base territorial do Distrito Federal, que atuem diretamente nas empresas contratadas.

16. DA GARANTIA CONTRATUAL

16.1. Para segurança do cumprimento de suas obrigações, a CONTRATADA prestará garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor anual deste Contrato, de acordo com o artigo 93 e seus parágrafos do REGULAMENTO, observando o disposto neste Título.

16.2. A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto deste Contrato;
- b) multas moratórias e punitivas aplicadas pela CONTRATANTE à CONTRATADA;
- c) prejuízos diretos causados à CONTRATANTE decorrentes de culpa ou dolo durante a execução deste Contrato;
- d) obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela CONTRATADA.

16.3. A garantia será prestada no prazo de 15 (quinze) dias, contado da data da entrega da via do Contrato e só poderá ser levantada, após o término do prazo da vigência contratual, observado o disposto no item 16.4 deste Título.

16.3.1. Poderão ser consideradas como a data da entrega:

- a) em caso de contrato assinado fisicamente: a data informada no documento de rastreamento de entrega de correspondências obtido no sítio eletrônico da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT ou a data da retirada do instrumento in loco;
- b) em caso de contrato assinado eletronicamente: a data do envio, por e-mail, do instrumento assinado por ambas as partes.

16.3.2. Não serão aceitas minutas de garantias.

16.3.3. A garantia, ou os documentos que a representam, deverá ser apresentada na Coordenação de Contratos da CONTRATANTE, localizada no Edifício Anexo I, 13º andar, sala 1308.

16.4. A vigência da garantia deverá corresponder ao prazo contratual acrescido de, pelo menos, 90 (noventa) dias, contados a partir do término da vigência deste Contrato, devendo ser renovada a cada prorrogação contratual.

16.4.1. Não serão aceitas garantias concedidas de forma proporcional ao seu prazo de validade.

16.4.2. Não serão admitidas garantias contendo cláusula que fixe prazos prescricionais distintos daqueles previstos na lei civil.

16.4.3. A CONTRATADA ficará obrigada a prorrogar a vigência da garantia apresentada sempre que a vigência contratual ultrapassar a data estimada na ocasião de sua assinatura, observado o prazo disposto no item 16.3 deste Título, considerando a via do aditivo contratual.

16.4.4. No caso de alteração do valor deste Contrato, a garantia deverá ser ajustada à nova situação, ainda que retroativamente.

16.5. Apresentada a garantia contratual e existindo qualquer pendência que impeça o seu recebimento definitivo, a CONTRATADA será comunicada para regularizá-la ou substituí-la, sendo-lhe assinalado o prazo de 10 (dez) dias, contado da data da notificação, que poderá ser realizada por e-mail.

16.5.1. Recebida a garantia para reexame e remanescendo a necessidade de ajuste, a CONTRATADA será novamente comunicada, sendo-lhe assinalado o prazo cabal de 5 (cinco) dias para sanear a(s) pendência(s), contado da data da notificação.

16.5.2. Ultimadas as medidas constantes deste item 16.5 sem que a garantia esteja em plenas condições de ser aceita definitivamente, serão tomadas as providências para a aplicação de sanções à CONTRATADA, de acordo com as regras previstas neste Contrato.

16.6. Enquanto não constituída a garantia, o valor a ela correspondente será deduzido, para fins de retenção até o cumprimento da obrigação, de eventuais créditos em favor da CONTRATADA, decorrentes de faturamento.

16.7. A falta de prestação da garantia ou sua apresentação em desacordo com o exigido neste Contrato, no prazo fixado, ensejará a aplicação de multa correspondente a 2,22% (dois inteiros e vinte e dois centésimos por cento) do valor estipulado para a garantia, por dia de atraso, a ser aplicada do 16º ao 60º dia, sem prejuízo do disposto no item 16.6 deste Título.

16.7.1. No caso de acréscimo contratual, a base de cálculo para a aplicação de multa corresponderá ao montante incrementado ao valor da garantia anterior.

16.8. A falta de prestação da garantia no prazo de 60 (sessenta) dias, contados do dia útil imediato ao da entrega da via deste Contrato, ensejará a instauração de processo administrativo para apuração de responsabilidade, de que poderá resultar no impedimento de licitar e contratar com a União e no descredenciamento do SicaF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos e, ainda, a rescisão unilateral deste Contrato por inexecução da obrigação e a aplicação da multa prevista no item 16.7 deste Título.

16.9. O disposto no item 16.7 deste Título aplicar-se-á também nos casos dispostos nos subitens 16.4.3 e 16.4.4 e no item 16.10 deste Título.

16.10. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, durante a vigência contratual, a CONTRATADA obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo de 15 (quinze) dias, contado da data da notificação.

16.11. No caso de rescisão deste Contrato por culpa da CONTRATADA, a garantia será executada para ressarcimento à CONTRATANTE das multas e indenizações devidas, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas neste Contrato.

16.12. Em caso de apresentação de seguro-garantia, é vedada a inclusão e/ou supressão de dispositivos nas condições gerais e especiais nele previstas que divirjam da redação original do anexo referente ao Seguro Garantia – Segurado Setor Público da Circular SUSEP n. 477, de 30 de setembro de 2013, ou norma que vier a substituí-la.

16.12.1. O seguro-garantia deve ser emitido por seguradora em situação regular na Superintendência de Seguros Privados.

16.12.2. No instrumento do seguro-garantia a CONTRATANTE deverá constar como beneficiária do seguro.

16.12.3. É vedada a inclusão de cláusulas particulares no seguro-garantia, salvo permissão expressa da CONTRATANTE, que poderá ocorrer em momento posterior ao efetivo recolhimento da garantia, mediante consulta da CONTRATADA.

16.13. Quando se tratar de depósito caucionado, a garantia deverá observar o disposto no Decreto-Lei n. 1.737, de 1979 e orientação do SIAFI, que determinam devam ser as garantias prestadas em dinheiro, nas licitações públicas, depositadas na Caixa Econômica Federal (CEF).

16.14. No caso de garantia apresentada na modalidade de fiança bancária, deverá constar do documento renúncia expressa aos benefícios da ordem previstos no artigo 827 da Lei n. 10.406, de 2002 (Código Civil).

16.14.1. A garantia na modalidade de fiança bancária deverá ser emitida por instituição financeira autorizada a operar pelo Banco Central do Brasil.

16.15. Se a garantia for prestada em títulos da dívida pública, a aceitação será condicionada à emissão sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia.

16.16. A garantia contratual será devolvida de acordo com o disposto na Ordem de Serviço n. 02, de 2013 da Diretoria-Geral da CONTRATANTE, conforme a seguir:

16.16.1. O Departamento de Material e Patrimônio, de ofício ou por solicitação da CONTRATADA e, após concluídas as diligências necessárias, proporá à autoridade competente a devolução da garantia contratual.

16.16.2. Autorizada a devolução, o Departamento de Finanças, Orçamento e Contabilidade preparará o expediente necessário à entrega da garantia e solicitará o comparecimento da CONTRATADA para a retirada dos documentos.

16.17. As garantias não retiradas pela CONTRATADA, independentemente do disposto nos subitens 16.16.1 e 16.16.2 deste Título, terão o seguinte tratamento:

16.17.1. A garantia prestada nas modalidades seguro-garantia ou fiança-bancária será arquivada no processo de origem do respectivo contrato após 120 (cento e vinte) dias do término da sua vigência.

16.17.2. A garantia prestada na modalidade caução em dinheiro, após 5 (cinco) anos do término de sua vigência, será transferida para o Fundo Rotativo da CONTRATANTE, após notificação prévia da CONTRATADA, mediante edital publicado no Diário Oficial da União.

16.17.3. A garantia prestada na modalidade caução em títulos da dívida pública, na forma escritural, transcorridos 120 (cento e vinte) dias do término da vigência e desde que haja manifestação favorável do Departamento de Material e Patrimônio, poderá ser desvinculada do contrato administrativo pela instituição financeira que a mantém em custódia.

16.18. Fica eleito o foro da Justiça Federal em Brasília, Distrito Federal, para decidir demandas judiciais decorrentes de questões referentes à garantia contratual.

17. DA VIGÊNCIA E DA RESCISÃO

17.1. O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, conforme datas definidas na Folha de Rosto, podendo ser prorrogado em conformidade com o Artigo

57, inciso II da LEI, e com o inciso II do Artigo 105 do REGULAMENTO, a critério da CONTRATANTE.

17.2. Este Contrato poderá ser rescindido nos termos das disposições contidas nos Artigos 77 a 80 da LEI, correspondentes aos artigos 125 a 128 do REGULAMENTO.

18. DO FORO

18.1. Fica eleito o foro da Justiça Federal em Brasília, Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, para decidir demandas judiciais decorrentes do cumprimento deste Contrato.

Brasília, 21 de janeiro de 2022.

MAURO
LIMEIRA MENA
BARRETO: [REDACTED]

Assinado de forma
digital por MAURO
LIMEIRA MENA
BARRETO: [REDACTED]

Dados: 2022.01.20
20:03:10 -03'00'

Pela CONTRATANTE:

Celso de Barros Correia Neto
Diretor-Geral

CARLOS
ALEXANDRE
MARTINS
HOFF: [REDACTED]

Assinado de forma
digital por CARLOS
ALEXANDRE MARTINS
HOFF: [REDACTED]

Dados: 2022.01.17
14:54:42 -03'00'

Pela CONTRATADA:

Carlos Alexandre Martins Hoff
Sócio-Diretor

QUADRO DE REMUNERAÇÕES

ITEM	POSTO DE TRABALHO	QUANTIDADE	SALÁRIO	ADICIONAL DE PERICULOSIDADE	ADICIONAL DE INSALUBRIDADE	ADICIONAL NOTURNO	OUTROS	SALÁRIO COM ADICIONAIS
1	ENCARREGADO GERAL	1	R\$ 6.354,60	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 6.354,60
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO	3	R\$ 4.251,09	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.251,09
3	SERVENTE	44	R\$ 1.633,28	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.633,28
4	SERVENTE JAUZEIRO	2	R\$ 1.730,78	R\$ 519,23	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.250,01
5	PORTEIRO	34	R\$ 1.993,38	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 83,06	R\$ 2.076,44
6	PORTEIRO NOTURNO	32	R\$ 1.993,38	R\$ -	R\$ -	R\$ 261,63	R\$ 83,06	R\$ 2.338,07
7	GARAGISTA	32	R\$ 1.772,46	R\$ -	R\$ -	R\$ 232,64	R\$ -	R\$ 2.005,10
8	ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO	2	R\$ 4.251,09	R\$ -	R\$ -	R\$ 557,96	R\$ -	R\$ 4.809,05
TOTAL DE POSTOS		150						

1 - FATURA ORDINÁRIA - RESUMO							
1.1 - TOTAIS MENSAIS - FATURA ORDINÁRIA (SEM O 13º E SEM OS ITENS SOB DEMANDA)							
ITEM	POSTO DE TRABALHO		QUANTIDADE	PREÇO UNIT (SEM O 13º)	DESTAQUE DO 13º	PREÇO POR EMPREGADO	PREÇO TOTAL (MENSAI)
1	ENCARREGADO GERAL		1	R\$ 11.967,49	R\$ -	R\$ 11.967,49	R\$ 11.967,49
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO		3	R\$ 8.310,48	R\$ -	R\$ 8.310,48	R\$ 24.931,44
3	SERVENTE		44	R\$ 4.090,20	R\$ -	R\$ 4.090,20	R\$ 179.968,80
4	SERVENTE JAUZEIRO		2	R\$ 5.195,27	R\$ -	R\$ 5.195,27	R\$ 10.390,54
5	PORTEIRO		34	R\$ 4.288,38	R\$ -	R\$ 4.288,38	R\$ 145.804,92
6	PORTEIRO NOTURNO		32	R\$ 4.744,72	R\$ -	R\$ 4.744,72	R\$ 151.831,04
7	GARAGISTA		32	R\$ 4.179,66	R\$ -	R\$ 4.179,66	R\$ 133.749,12
8	ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO		2	R\$ 9.016,13	R\$ -	R\$ 9.016,13	R\$ 18.032,26
TOTAL MENSAL - SALÁRIOS						R\$	676.675,61
1.2 - TOTAIS MENSAIS - FATURA ORDINÁRIA - DESTAQUE DO 13º SALÁRIO							
ITEM	POSTO DE TRABALHO		QUANTIDADE	PREÇO UNIT (SEM O 13º)	DESTAQUE DO 13º	PREÇO POR EMPREGADO	PREÇO TOTAL (MENSAI)
1	ENCARREGADO GERAL		1	R\$ -	R\$ 844,74	R\$ 844,74	R\$ 844,74
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO		3	R\$ -	R\$ 565,12	R\$ 565,12	R\$ 1.695,36
3	SERVENTE		44	R\$ -	R\$ 217,12	R\$ 217,12	R\$ 9.553,28
4	SERVENTE JAUZEIRO		2	R\$ -	R\$ 299,10	R\$ 299,10	R\$ 598,20
5	PORTEIRO		34	R\$ -	R\$ 276,04	R\$ 276,04	R\$ 9.385,36
6	PORTEIRO NOTURNO		32	R\$ -	R\$ 310,80	R\$ 310,80	R\$ 9.945,60
7	GARAGISTA		32	R\$ -	R\$ 266,54	R\$ 266,54	R\$ 8.529,28
8	ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO		2	R\$ -	R\$ 639,28	R\$ 639,28	R\$ 1.278,56
TOTAL MENSAL - DESTAQUE DO 13º						R\$	41.830,38
1.3 - TOTAIS MENSAIS - FATURA ORDINÁRIA TOTAL							
ITEM	POSTO DE TRABALHO		QUANTIDADE	PREÇO UNIT (SEM O 13º)	DESTAQUE DO 13º	PREÇO POR EMPREGADO	PREÇO TOTAL (MENSAI)
1	ENCARREGADO GERAL		1	R\$ 11.967,49	R\$ 844,74	R\$ 12.812,23	R\$ 12.812,23
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO		3	R\$ 8.310,48	R\$ 565,12	R\$ 8.875,60	R\$ 26.626,80
3	SERVENTE		44	R\$ 4.090,20	R\$ 217,12	R\$ 4.307,32	R\$ 189.522,08
4	SERVENTE JAUZEIRO		2	R\$ 5.195,27	R\$ 299,10	R\$ 5.494,37	R\$ 10.988,74
5	PORTEIRO		34	R\$ 4.288,38	R\$ 276,04	R\$ 4.564,42	R\$ 155.190,28
6	PORTEIRO NOTURNO		32	R\$ 4.744,72	R\$ 310,80	R\$ 5.055,52	R\$ 161.776,64
7	GARAGISTA		32	R\$ 4.179,66	R\$ 266,54	R\$ 4.446,20	R\$ 142.278,40
8	ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO		2	R\$ 9.016,13	R\$ 639,28	R\$ 9.655,41	R\$ 19.310,82
TOTAL MENSAL - SALÁRIOS						R\$	718.505,99
1.4 - TOTAIS MENSAIS - ITENS NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO DE TRABALHO							
ITEM	DESCRIÇÃO						PREÇO TOTAL (MENSAI)
SREP	SISTEMA DE REGISTRO ELETRÔNICO DE PRESENÇA - SREP						R\$ 761,57
EPI/EPC - N.REL	EPI E EPC NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO DE TRABALHO						R\$ 517,96
CONSUMO - N. REL	MATERIAIS DE CONSUMO NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO DE TRABALHO						R\$ 10.866,92
DURÁVEIS - N. REL	MATERIAIS DURÁVEIS NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO - PAGAMENTO DA DEPRECIACÃO/MANUTENÇÃO						R\$ 381,81
EQUIP - N. REL	EQUIPAMENTOS NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO - PAGAMENTO DA DEPRECIACÃO/MANUTENÇÃO						R\$ 589,70
FERR - N. REL	FERRAMENTAS NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO - PAGAMENTO DA DEPRECIACÃO/MANUTENÇÃO						R\$ 177,09
TOTAL MENSAL - ITENS NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO DE TRABALHO						R\$	13.295,05
2 - ITENS SOB DEMANDA - RESUMO							
2.1 - TOTAIS MENSAIS SOB DEMANDA							
ITEM	DESCRIÇÃO						PREÇO TOTAL (MENSAI)
HORAS EXTRAS	HORAS EXTRAS - SOB DEMANDA						R\$ 4.584,33
MOV POR CHAMADO	MOVIMENTAÇÃO EM TRANSPORTE POR CHAMADO - SOB DEMANDA						R\$ 1.634,69
TOTAL MENSAL - ITENS SOB DEMANDA						R\$	6.219,02
TOTAL DA CONTRATAÇÃO							
TOTAL MENSAL						VALOR	
FATURA MENSAL ORDINÁRIA - POSTOS DE TRABALHO						R\$	718.505,99
FATURA MENSAL ORDINÁRIA - ITENS NÃO RELACIONADOS DIRETAMENTE A UM POSTO DE TRABALHO						R\$	13.295,05
FATURA MENSAL SOB DEMANDA - ESTIMADA						R\$	6.219,02
TOTAL MENSAL DA CONTRATAÇÃO						R\$	738.020,06
TOTAL GLOBAL DA CONTRATAÇÃO - 12 MESES							
12 x TOTAL MENSAL						R\$	8.856.240,72

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS				
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG				
1	ENCARREGADO GERAL		QUANTIDADE	1
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE	1-jan
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor
A	Salário-Base		R\$	6.354,60
B	Adicional de Periculosidade		R\$	-
C	Adicional de Insalubridade		R\$	-
D	Adicional Noturno		R\$	-
E	Adicional de Hora Extra		R\$	-
F	Outros (especificar)		R\$	-
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$ 6.354,60
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Percentuais	Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias				
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado		0,00%	R\$ -
B	Adicional de Férias		3,03%	R\$ 192,56
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições				
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)		20,00%	R\$ 1.450,43
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)		2,50%	R\$ 181,30
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00		3,15%	R\$ 228,44
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)		1,50%	R\$ 108,78
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)		1,00%	R\$ 72,52
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)		0,60%	R\$ 43,51
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)		0,20%	R\$ 14,50
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)		8,00%	R\$ 580,17
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)		0,00%	R\$ -
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários				
A	Auxílio Transporte		R\$	-
B	Auxílio Alimentação		R\$	770,00
C	Assistência Médica e Familiar		R\$	-
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)		R\$	2,30
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2				
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7			3,03%	R\$ 192,56
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições			36,95%	R\$ 2.679,65
2.3 - Benefícios Mensais e Diários				R\$ 772,30
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS				R\$ 3.644,51
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO			Percentuais	Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)		0,33%	R\$ 23,11
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)		0,03%	R\$ 1,85
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da CLT)		0,13%	R\$ 8,83
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)		1,08%	R\$ 75,10
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,40%	R\$ 27,75
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		1,15%	R\$ 79,49
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO				R\$ 216,13
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Percentuais	Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais				
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)		9,09%	R\$ 577,69
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)		0,79%	R\$ 50,43
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)		0,08%	R\$ 5,26
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)		0,09%	R\$ 5,43
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)		0,33%	R\$ 20,92
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)		0,71%	R\$ 45,26
Submódulo 4.2 - Intra jornada				
A	Intervalo para repouso ou alimentação		0,00%	R\$ -
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4				
4.1 - Ausências Legais			11,09%	R\$ 704,99
4.2 - Intra jornada			0,00%	R\$ -
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA				R\$ 704,99

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS				
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG				
1	ENCARREGADO GERAL		QUANTIDADE	1
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE	1-jan
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS				Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$	36,00
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$	-
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$	-
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$	-
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$	-
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$	36,00
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI				Percentuais Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
A.1	Administração Central		0,30%	
A.2	Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
C.1	Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
C.2	Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 1.011,26
QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º				Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração			R\$	6.354,60
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			R\$	3.644,51
Módulo 3 - Provisão para Rescisão			R\$	216,13
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			R\$	704,99
Módulo 5 - Insumos Diversos			R\$	36,00
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)			R\$	10.956,23
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro			R\$	1.011,26
TOTAL DO POSTO			R\$	11.967,49
MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO				Percentuais Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 529,55
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 195,67
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 48,14
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 71,38
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO			R\$	844,74
QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO				Valor
Custo total - sem o 13º Salário			R\$	11.967,49
Destaque do 13º Salário (valor mensal)			R\$	844,74
TOTAL DO POSTO			R\$	12.812,23

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS					
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG					
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO		QUANTIDADE	3	
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE	1-jan	
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor	
A	Salário-Base		R\$	4.251,09	
B	Adicional de Periculosidade		R\$	-	
C	Adicional de Insalubridade		R\$	-	
D	Adicional Noturno		R\$	-	
E	Adicional de Hora Extra		R\$	-	
F	Outros (especificar)		R\$	-	
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$ 4.251,09	
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS				Percentuais	Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias					
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado	0,00%	R\$	-	
B	Adicional de Férias	3,03%	R\$	128,82	
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições					
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)	20,00%	R\$	970,31	
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)	2,50%	R\$	121,29	
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00	3,15%	R\$	152,82	
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)	1,50%	R\$	72,77	
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)	1,00%	R\$	48,52	
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)	0,60%	R\$	29,11	
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)	0,20%	R\$	9,70	
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)	8,00%	R\$	388,12	
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)	0,00%	R\$	-	
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários					
A	Auxílio Transporte		R\$	-	
B	Auxílio Alimentação		R\$	770,00	
C	Assistência Médica e Familiar		R\$	-	
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)		R\$	2,30	
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2					
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7		3,03%	R\$	128,82	
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições		36,95%	R\$	1.792,64	
2.3 - Benefícios Mensais e Diários			R\$	772,30	
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS				R\$ 2.693,76	
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO				Percentuais	Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)	0,33%	R\$	15,46	
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)	0,03%	R\$	1,24	
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da Lei 8.213/1991)	0,13%	R\$	5,91	
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)	1,08%	R\$	50,24	
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,40%	R\$	18,56	
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	1,15%	R\$	53,18	
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO				R\$ 144,59	
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				Percentuais	Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais					
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)	9,09%	R\$	386,46	
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)	0,79%	R\$	33,74	
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)	0,08%	R\$	3,52	
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)	0,09%	R\$	3,63	
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)	0,33%	R\$	14,00	
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)	0,71%	R\$	30,28	
Submódulo 4.2 - Intra jornada					
A	Intervalo para repouso ou alimentação	0,00%	R\$	-	
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4					
4.1 - Ausências Legais		11,09%	R\$	471,63	
4.2 - Intra jornada		0,00%	R\$	-	
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA				R\$ 471,63	

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS			
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG			
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO		QUANTIDADE
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE
			3
			1-jan

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$ 36,00
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$ -
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$ 11,17
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$ 47,17

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI			Percentuais	Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
A.1	Administração Central		0,30%	
A.2	Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
C.1	Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
C.2	Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 702,24

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º		Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 4.251,09
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 2.693,76
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 144,59
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 471,63
Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 47,17
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)		R\$ 7.608,24
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 702,24
TOTAL DO POSTO		R\$ 8.310,48

MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO			Percentuais	Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 354,26
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 130,90
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 32,21
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 47,75
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO				R\$ 565,12

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO		Valor
Custo total - sem o 13º Salário		R\$ 8.310,48
Destaque do 13º Salário (valor mensal)		R\$ 565,12
TOTAL DO POSTO		R\$ 8.875,60

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS				
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG				
3		SERVENTE	QUANTIDADE	44
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE	1-jan
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor
A	Salário-Base			R\$ 1.633,28
B	Adicional de Periculosidade			R\$ -
C	Adicional de Insalubridade			R\$ -
D	Adicional Noturno			R\$ -
E	Adicional de Hora Extra			R\$ -
F	Outros (especificar)			R\$ -
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$ 1.633,28
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Percentuais	Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias				
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado		0,00%	R\$ -
B	Adicional de Férias		3,03%	R\$ 49,49
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições				
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)		20,00%	R\$ 372,79
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)		2,50%	R\$ 46,60
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00		3,15%	R\$ 58,72
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)		1,50%	R\$ 27,96
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)		1,00%	R\$ 18,64
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)		0,60%	R\$ 11,18
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)		0,20%	R\$ 3,73
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)		8,00%	R\$ 149,12
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)		0,00%	R\$ -
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários				
A	Auxílio Transporte			R\$ 188,00
B	Auxílio Alimentação			R\$ 910,00
C	Assistência Médica e Familiar			R\$ -
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)			R\$ 2,30
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2				
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7			3,03%	R\$ 49,49
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições			36,95%	R\$ 688,74
2.3 - Benefícios Mensais e Diários				R\$ 1.100,30
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS				R\$ 1.838,53
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO			Percentuais	Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)		0,33%	R\$ 5,94
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)		0,03%	R\$ 0,48
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da Lei 8.213/1991)		0,13%	R\$ 2,27
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)		1,08%	R\$ 19,30
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,40%	R\$ 7,13
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		1,15%	R\$ 20,43
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO				R\$ 55,55
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Percentuais	Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais				
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)		9,09%	R\$ 148,48
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)		0,79%	R\$ 12,96
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)		0,08%	R\$ 1,35
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)		0,09%	R\$ 1,40
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)		0,33%	R\$ 5,38
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)		0,71%	R\$ 11,63
Submódulo 4.2 - Intraornada				
A	Intervalo para repouso ou alimentação		0,00%	R\$ -
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4				
4.1 - Ausências Legais			11,09%	R\$ 181,20
4.2 - Intraornada			0,00%	R\$ -
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA				R\$ 181,20

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS			
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG			
3	SERVENTE	QUANTIDADE	44
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021	DATA-BASE	1-jan

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$ 16,23
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$ -
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$ 19,79
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$ 36,02

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI			Percentuais	Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
A.1	Administração Central		0,30%	
A.2	Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
C.1	Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
C.2	Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 345,62

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º		Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.633,28
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 1.838,53
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 55,55
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 181,20
Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 36,02
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)		R\$ 3.744,58
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 345,62
TOTAL DO POSTO		R\$ 4.090,20

MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO			Percentuais	Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 136,11
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 50,29
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 12,37
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 18,35
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO				R\$ 217,12

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO		Valor
Custo total - sem o 13º Salário		R\$ 4.090,20
Destaque do 13º Salário (valor mensal)		R\$ 217,12
TOTAL DO POSTO		R\$ 4.307,32

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS					
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG					
4	SERVENTE JAUZEIRO		QUANTIDADE	2	
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE	1-jan	
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor	
A	Salário-Base		R\$	1.730,78	
B	Adicional de Periculosidade		R\$	519,23	
C	Adicional de Insalubridade		R\$	-	
D	Adicional Noturno		R\$	-	
E	Adicional de Hora Extra		R\$	-	
F	Outros (especificar)		R\$	-	
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$ 2.250,01	
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS				Percentuais	Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias					
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado		0,00%	R\$	-
B	Adicional de Férias		3,03%	R\$	68,18
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições					
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)		20,00%	R\$	513,56
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)		2,50%	R\$	64,20
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00		3,15%	R\$	80,89
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)		1,50%	R\$	38,52
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)		1,00%	R\$	25,68
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)		0,60%	R\$	15,41
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)		0,20%	R\$	5,14
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)		8,00%	R\$	205,42
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)		0,00%	R\$	-
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários					
A	Auxílio Transporte			R\$	182,15
B	Auxílio Alimentação			R\$	910,00
C	Assistência Médica e Familiar			R\$	-
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)			R\$	2,30
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2					
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7			3,03%	R\$	68,18
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições			36,95%	R\$	948,82
2.3 - Benefícios Mensais e Diários				R\$	1.094,45
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS					R\$ 2.111,45
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO				Percentuais	Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)		0,33%	R\$	8,18
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)		0,03%	R\$	0,65
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da Lei 8.213/1991)		0,13%	R\$	3,13
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)		1,08%	R\$	26,59
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,40%	R\$	9,83
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		1,15%	R\$	28,15
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO					R\$ 76,53
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				Percentuais	Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais					
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)		9,09%	R\$	204,55
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)		0,79%	R\$	17,86
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)		0,08%	R\$	1,86
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)		0,09%	R\$	1,92
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)		0,33%	R\$	7,41
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)		0,71%	R\$	16,03
Submódulo 4.2 - Intraornada					
A	Intervalo para repouso ou alimentação		0,00%	R\$	-
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4					
4.1 - Ausências Legais			11,09%	R\$	249,62
4.2 - Intraornada			0,00%	R\$	-
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA					R\$ 249,62

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS			
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG			
4	SERVENTE JAUZEIRO	QUANTIDADE	2
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021	DATA-BASE	1-jan

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$ 16,23
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$ -
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$ 52,43
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$ 68,66

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI			Percentuais	Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
	A.1 Administração Central		0,30%	
	A.2 Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
	C.1 Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
	C.2 Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 439,00

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º		Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 2.250,01
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 2.111,45
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 76,53
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 249,62
Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 68,66
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)		R\$ 4.756,27
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 439,00
TOTAL DO POSTO		R\$ 5.195,27

MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO			Percentuais	Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 187,50
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 69,28
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 17,05
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 25,27
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO				R\$ 299,10

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO		Valor
Custo total - sem o 13º Salário		R\$ 5.195,27
Destaque do 13º Salário (valor mensal)		R\$ 299,10
TOTAL DO POSTO		R\$ 5.494,37

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS					
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG					
5		PORTEIRO		QUANTIDADE	34
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE	1-jan	
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor	
A	Salário-Base			R\$	1.993,38
B	Adicional de Periculosidade			R\$	-
C	Adicional de Insalubridade			R\$	-
D	Adicional Noturno			R\$	-
E	Adicional de Hora Extra			R\$	83,06
F	Outros (especificar)			R\$	-
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$	2.076,44
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSALIS E DIÁRIOS				Percentuais	Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias					
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado		0,00%	R\$	-
B	Adicional de Férias		3,03%	R\$	62,92
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições					
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)		20,00%	R\$	473,95
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)		2,50%	R\$	59,24
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00		3,15%	R\$	74,65
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)		1,50%	R\$	35,55
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)		1,00%	R\$	23,70
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)		0,60%	R\$	14,22
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)		0,20%	R\$	4,74
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)		8,00%	R\$	189,58
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)		0,00%	R\$	-
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários					
A	Auxílio Transporte			R\$	45,40
B	Auxílio Alimentação			R\$	525,00
C	Assistência Médica e Familiar			R\$	-
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)			R\$	2,30
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2					
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7			3,03%	R\$	62,92
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições			36,95%	R\$	875,63
2.3 - Benefícios Mensais e Diários				R\$	572,70
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS				R\$	1.511,25
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO				Percentuais	Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)		0,33%	R\$	7,55
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)		0,03%	R\$	0,60
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da Lei 8.213/1991)		0,13%	R\$	2,89
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)		1,08%	R\$	24,54
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,40%	R\$	9,07
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		1,15%	R\$	25,97
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO				R\$	70,62
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				Percentuais	Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais					
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)		9,09%	R\$	188,77
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)		0,79%	R\$	16,48
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)		0,08%	R\$	1,72
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)		0,09%	R\$	1,77
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)		0,33%	R\$	6,84
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)		0,71%	R\$	14,79
Submódulo 4.2 - Intraornada					
A	Intervalo para repouso ou alimentação		0,00%	R\$	-
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4					
4.1 - Ausências Legais			11,09%	R\$	230,37
4.2 - Intraornada			0,00%	R\$	-
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA				R\$	230,37

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS			
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG			
5	PORTEIRO	QUANTIDADE	34
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021	DATA-BASE	1-jan

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$ 37,33
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$ -
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$ -
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$ 37,33

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI			Percentuais	Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
A.1	Administração Central		0,30%	
A.2	Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
C.1	Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
C.2	Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 362,37

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º		Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 2.076,44
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 1.511,25
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 70,62
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 230,37
Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 37,33
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)		R\$ 3.926,01
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 362,37
TOTAL DO POSTO		R\$ 4.288,38

MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO			Percentuais	Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 173,04
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 63,94
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 15,73
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 23,33
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO				R\$ 276,04

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO		Valor
Custo total - sem o 13º Salário		R\$ 4.288,38
Destaque do 13º Salário (valor mensal)		R\$ 276,04
TOTAL DO POSTO		R\$ 4.564,42

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS				
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG				
6	PORTEIRO NOTURNO		QUANTIDADE	32
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE	1-jan
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor
A	Salário-Base			R\$ 1.993,38
B	Adicional de Periculosidade			R\$ -
C	Adicional de Insalubridade			R\$ -
D	Adicional Noturno			R\$ 261,63
E	Adicional de Hora Extra			R\$ 83,06
F	Outros (especificar)			R\$ -
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$ 2.338,07
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS				Percentuais Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias				
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado		0,00%	R\$ -
B	Adicional de Férias		3,03%	R\$ 70,85
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições				
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)		20,00%	R\$ 533,66
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)		2,50%	R\$ 66,71
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00		3,15%	R\$ 84,05
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)		1,50%	R\$ 40,02
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)		1,00%	R\$ 26,68
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)		0,60%	R\$ 16,01
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)		0,20%	R\$ 5,34
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)		8,00%	R\$ 213,46
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)		0,00%	R\$ -
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários				
A	Auxílio Transporte			R\$ 45,40
B	Auxílio Alimentação			R\$ 525,00
C	Assistência Médica e Familiar			R\$ -
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)			R\$ 2,30
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2				
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7			3,03%	R\$ 70,85
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições			36,95%	R\$ 985,93
2.3 - Benefícios Mensais e Diários				R\$ 572,70
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS				R\$ 1.629,48
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO				Percentuais Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)		0,33%	R\$ 8,50
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)		0,03%	R\$ 0,68
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da Lei 8.213/1991)		0,13%	R\$ 3,25
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)		1,08%	R\$ 27,63
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,40%	R\$ 10,21
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		1,15%	R\$ 29,25
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO				R\$ 79,52
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				Percentuais Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais				
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)		9,09%	R\$ 212,55
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)		0,79%	R\$ 18,56
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)		0,08%	R\$ 1,94
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)		0,09%	R\$ 2,00
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)		0,33%	R\$ 7,70
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)		0,71%	R\$ 16,65
Submódulo 4.2 - Intraornada				
A	Intervalo para repouso ou alimentação		0,00%	R\$ -
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4				
4.1 - Ausências Legais			11,09%	R\$ 259,39
4.2 - Intraornada			0,00%	R\$ -
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA				R\$ 259,39

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS			
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG			
6	PORTEIRO NOTURNO	QUANTIDADE	32
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021	DATA-BASE	1-jan

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$ 37,33
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$ -
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$ -
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$ 37,33

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI			Percentuais	Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
A.1	Administração Central		0,30%	
A.2	Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
C.1	Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
C.2	Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 400,93

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º		Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 2.338,07
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 1.629,48
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 79,52
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 259,39
Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 37,33
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)		R\$ 4.343,79
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 400,93
TOTAL DO POSTO		R\$ 4.744,72

MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO			Percentuais	Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 194,84
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 71,99
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 17,71
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 26,26
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO				R\$ 310,80

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO		Valor
Custo total - sem o 13º Salário		R\$ 4.744,72
Destaque do 13º Salário (valor mensal)		R\$ 310,80
TOTAL DO POSTO		R\$ 5.055,52

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS				
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG				
7 CCT		GARAGISTA	QUANTIDADE	32
		SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021	DATA-BASE	1-jan
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor
A	Salário-Base			R\$ 1.772,46
B	Adicional de Periculosidade			R\$ -
C	Adicional de Insalubridade			R\$ -
D	Adicional Noturno			R\$ 232,64
E	Adicional de Hora Extra			R\$ -
F	Outros (especificar)			R\$ -
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$ 2.005,10
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			Percentuais	Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias				
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado		0,00%	R\$ -
B	Adicional de Férias		3,03%	R\$ 60,76
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições				
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)		20,00%	R\$ 457,66
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)		2,50%	R\$ 57,21
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00		3,15%	R\$ 72,08
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)		1,50%	R\$ 34,32
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)		1,00%	R\$ 22,88
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)		0,60%	R\$ 13,73
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)		0,20%	R\$ 4,58
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)		8,00%	R\$ 183,06
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)		0,00%	R\$ -
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários				
A	Auxílio Transporte			R\$ 58,65
B	Auxílio Alimentação			R\$ 525,00
C	Assistência Médica e Familiar			R\$ -
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)			R\$ 2,30
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2				
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7			3,03%	R\$ 60,76
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições			36,95%	R\$ 845,52
2.3 - Benefícios Mensais e Diários				R\$ 585,95
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS				R\$ 1.492,23
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO			Percentuais	Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)		0,33%	R\$ 7,29
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)		0,03%	R\$ 0,58
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da Lei 8.213/1991)		0,13%	R\$ 2,79
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)		1,08%	R\$ 23,70
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,40%	R\$ 8,76
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		1,15%	R\$ 25,08
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO				R\$ 68,20
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Percentuais	Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais				
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)		9,09%	R\$ 182,28
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)		0,79%	R\$ 15,91
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)		0,08%	R\$ 1,66
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)		0,09%	R\$ 1,71
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)		0,33%	R\$ 6,60
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)		0,71%	R\$ 14,28
Submódulo 4.2 - Intraornada				
A	Intervalo para repouso ou alimentação		0,00%	R\$ -
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4				
4.1 - Ausências Legais			11,09%	R\$ 222,45
4.2 - Intraornada			0,00%	R\$ -
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA				R\$ 222,45

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS			
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG			
7	GARAGISTA	QUANTIDADE	32
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021	DATA-BASE	1-jan

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$ 37,33
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$ -
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$ 1,17
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$ 38,50

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI			Percentuais	Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
A.1	Administração Central		0,30%	
A.2	Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
C.1	Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
C.2	Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 353,18

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º		Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 2.005,10
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 1.492,23
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 68,20
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 222,45
Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 38,50
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)		R\$ 3.826,48
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 353,18
TOTAL DO POSTO		R\$ 4.179,66

MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO			Percentuais	Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 167,09
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 61,74
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 15,19
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 22,52
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO				R\$ 266,54

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO		Valor
Custo total - sem o 13º Salário		R\$ 4.179,66
Destaque do 13º Salário (valor mensal)		R\$ 266,54
TOTAL DO POSTO		R\$ 4.446,20

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS				
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG				
8 CCT		ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO	QUANTIDADE	2
		SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021	DATA-BASE	1-jan
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				Valor
A	Salário-Base			R\$ 4.251,09
B	Adicional de Periculosidade			R\$ -
C	Adicional de Insalubridade			R\$ -
D	Adicional Noturno			R\$ 557,96
E	Adicional de Hora Extra			R\$ -
F	Outros (especificar)			R\$ -
TOTAL DA REMUNERAÇÃO				R\$ 4.809,05
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAS E DIÁRIOS			Percentuais	Valor
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias				
A	13º Salário - Calculado no Módulo 7 - Destacado		0,00%	R\$ -
B	Adicional de Férias		3,03%	R\$ 145,73
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições				
A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)		20,00%	R\$ 1.097,66
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)		2,50%	R\$ 137,21
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 8211-3/00		3,15%	R\$ 172,88
D	SESC ou SESI (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)		1,50%	R\$ 82,32
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)		1,00%	R\$ 54,88
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)		0,60%	R\$ 32,93
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)		0,20%	R\$ 10,98
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)		8,00%	R\$ 439,06
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)		0,00%	R\$ -
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários				
A	Auxílio Transporte			R\$ -
B	Auxílio Alimentação			R\$ 525,00
C	Assistência Médica e Familiar			R\$ -
D	Outros (Seguro de vida, auxílio funeral, auxílio odontológico e auxílio creche)			R\$ 2,30
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2				
2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias - 13º Destacado - Calculado no Módulo 7			3,03%	R\$ 145,73
2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Contribuições			36,95%	R\$ 2.027,92
2.3 - Benefícios Mensais e Diários				R\$ 527,30
TOTAL DOS ENCARGOS E BENEFÍCIOS				R\$ 2.700,95
MÓDULO 3 - PREVISÃO PARA RESCISÃO			Percentuais	Valor
A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)		0,33%	R\$ 17,49
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)		0,03%	R\$ 1,40
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da Lei 8.213/1991)		0,13%	R\$ 6,68
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)		1,08%	R\$ 56,83
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		0,40%	R\$ 21,00
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		1,15%	R\$ 60,16
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO				R\$ 163,56
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			Percentuais	Valor
Submódulo 4.1 - Ausências Legais				
A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)		9,09%	R\$ 437,19
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)		0,79%	R\$ 38,17
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)		0,08%	R\$ 3,98
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)		0,09%	R\$ 4,11
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)		0,33%	R\$ 15,83
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)		0,71%	R\$ 34,25
Submódulo 4.2 - Intra jornada				
A	Intervalo para repouso ou alimentação		0,00%	R\$ -
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4				
4.1 - Ausências Legais			11,09%	R\$ 533,53
4.2 - Intra jornada			0,00%	R\$ -
TOTAL DE PREVISÃO PARA RESCISÃO E INTERVALO INTRAJORNADA				R\$ 533,53

PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTOS			
Padrão IN 05/2017 e IN 07/2018 - MPDG			
8	ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO		QUANTIDADE 2
CCT	SEAC/DF x SINDISERVIÇOS/DFCCT 2021/2021N.º DF000038/2021		DATA-BASE 1-jan

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			Valor
A	Uniformes - aquisição		R\$ 36,00
B	Materiais de consumo relacionados ao posto - aquisição		R\$ -
C	Ferramentas relacionadas ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
D	Equipamentos relacionados ao posto - remuneração da sua depreciação / manutenção		R\$ -
E	Equipamentos de Proteção Individual - EPI - aquisição		R\$ 11,17
TOTAL DE INSUMOS DIVERSOS			R\$ 47,17

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI			Percentuais	Valor
A	Custos Indiretos		0,53%	
	A.1 Administração Central		0,30%	
	A.2 Seguros, Garantias e Riscos		0,23%	
B	Lucro		0,20%	
C	Tributos		7,54%	
	C.1 Tributos Federais (COFINS, PIS e CPRB)		2,54%	
	C.2 Tributos Distritais (ISS)		5,00%	
D	Despesas Financeiras		0,26%	
TOTAL DE BDI			9,23%	R\$ 761,87

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO - SEM O 13º		Valor
Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 4.809,05
Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 2.700,95
Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 163,56
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 533,53
Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 47,17
SUBTOTAL (A+B+C+D+E)		R\$ 8.254,26
Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 761,87
TOTAL DO POSTO		R\$ 9.016,13

MÓDULO 7 - DESTAQUE DO MÓDULO 2 - 13º SALÁRIO			Percentuais	Valor
A	13º Salário		8,33%	R\$ 400,75
B	Encargos Sociais sobre o 13º Salário - Taxa calculada no SUBMÓDULO 2.2		36,95%	R\$ 148,08
C	Reincidência de férias sobre o 13º Salário		9,09%	R\$ 36,43
D	BDI sobre o 13º Salário - Taxa calculada no MÓDULO 6		9,23%	R\$ 54,02
TOTAL DO DESTAQUE DO 13º SALÁRIO				R\$ 639,28

QUADRO-RESUMO DO CUSTO MENSAL POR EMPREGADO		Valor
Custo total - sem o 13º Salário		R\$ 9.016,13
Destaque do 13º Salário (valor mensal)		R\$ 639,28
TOTAL DO POSTO		R\$ 9.655,41

ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA

Percentuais

Data:

NAPI OUT/2018

Folhas:

100000

A: Encargos Sociais Básicos - Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições

36,95%

A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)	20,00%
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)	2,50%
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 4399-1/01	3,15%
D	SESC ou Sesi (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)	1,50%
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)	1,00%
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)	0,60%
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)	0,20%
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)	8,00%
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)	0,00%

B: Encargos Sociais Relacionados ao Custo de Reposição do Profissional Ausente - Ausências Legais

22,46%

A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)	9,09%
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)	0,79%
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)	0,08%
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)	0,09%
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)	0,33%
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)	0,71%
G	Adicional de Férias (componente do Submódulo 2.1)	3,03%
H	13º Salário (destacado na planilha de custos)	8,33%
I	Intervalo para repouso ou alimentação (componente do Submódulo 4.2)	0,00%

C: Encargos Sociais Relacionados à Previsão para Rescisão Trabalhista

3,12%

A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)	0,33%
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)	0,03%
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da LC nº 110/2001)	0,13%
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)	1,08%
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,40%
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	1,15%

D: Reincidências

8,30%

A	Reincidência do Grupo A sobre o Grupo B	8,30%
---	---	-------

SOMATÓRIO - ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA

70,83%

ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA - HORAS EXTRAS

Percentuais

Data:

NAPI OUT/2018

Folhas:

1000000

A: Encargos Sociais Básicos - Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Outras Contribuições

36,95%

A	INSS (art. 22, inciso I, Lei nº 8.212/91)	20,00%
B	Salário Educação (art. 3º, inciso I, Decreto nº 87.043/82)	2,50%
C	SAT/RAT (art. 22, II, Lei 8.212/91 e Anexo V, Decreto 6.042/07) - Enquadramento 4399-1/01	3,15%
D	SESC ou Sesi (art. 30, Lei nº 8.036/90 e art. 1º, Lei 8.154/90)	1,50%
E	SENAI ou SENAC (Decreto nº 2.318/86)	1,00%
F	SEBRAE (§ 3º, art. 8º, Lei 8.029/90, alterada pela Lei nº 8.154/90)	0,60%
G	INCRA (art. 1º, I, Decreto Lei 1.146/70 e Lei 7.787, de 30/06/89)	0,20%
H	FGTS (Lei Complementar nº 110/01 e art. 30, Lei nº 8.036/90)	8,00%
I	SECONCI (Convenções Coletivas de Trabalho da construção)	0,00%

B: Encargos Sociais Relacionados ao Custo de Reposição do Profissional Ausente - Ausências Legais

36,90%

A	Férias (Arts. 129 e 130, inc. I, da CLT)	9,09%
B	Ausências Legais (Arts. 131 e 473 da CLT)	0,79%
C	Licença-Paternidade (Art. 7º, XIX, e art. 10, §1º, do ADCT, CF/1988 e Art. 1º, II, da Lei 11.770/2008)	0,08%
D	Ausência por Acidente de Trabalho (Art. 131, III, da CLT)	0,09%
E	Afastamento Maternidade (Art. 71 da Lei nº 8.213/1991)	0,33%
F	Auxílio Enfermidade - Doença (Art. 59 da Lei nº 8.213/1991)	0,71%
G	Adicional de Férias (componente do Submódulo 2.1)	3,03%
H	13º Salário (destacado na planilha de custos)	8,33%
I	Intervalo para repouso ou alimentação (componente do Submódulo 4.2)	0,00%
J	Repouso Semanal Remunerado (DSR)	14,44%

C: Encargos Sociais Relacionados à Previsão para Rescisão Trabalhista

3,12%

A	Aviso Prévio Indenizado (Art. 7º, inciso XXI, da CF/1988 e arts. 477, 487, §1º, e 491 da CLT)	0,33%
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado (Súmula 305 TST)	0,03%
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado (Art. 18, §1º, da Lei 8.036/1990 e art. 1º da LC nº 110/2001)	0,13%
D	Aviso Prévio Trabalhado (Art. 488, parágrafo único, CLT)	1,08%
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,40%
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	1,15%

D: Reincidências

13,63%

A	Reincidência do Grupo A sobre o Grupo B	13,63%
---	---	--------

SOMATÓRIO - ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA

90,60%

COMPOSIÇÃO DA TAXA DE CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO - BDI	
COMPOSIÇÃO: MÃO DE OBRA, 13º, MATERIAIS, EPC E EQUIPAMENTO DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA	Percentuais
Indiretos da Contratada	0,53'
Administração Central	0,30'
Seguros, Garantias e Riscos	0,23'
	0,20'
Lucro Real sobre os Custos Administrados	0,20'
Despesas Financeiras	0,26'
Cálculo Baseado no Prazo para a Restituição dos Desembolsos Realizados pelo Contratado e na Taxa de Retorno Arbitrada	0,265'
A.1 Dias Úteis Considerados	1
A.2 Taxa de Retorno	6,25'
Impostos - Tributos Federais	2,54'
Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social - COFINS	2,09'
Programa de Integração Social - PIS	0,45'
Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - CPRB	0,00'
Impostos - Tributos Distritais	5,00'
Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISS	5,00'
	SOMATÓRIO - BDI
	9,23'

UNIFORMES - AQUISIÇÃO						
CATEGORIAS						QUANTIDADE
1	ENCARREGADO GERAL					1
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO					3
8	ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO					2
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT ANUAL POR POSTO	Nº DE POSTOS	QUANT ANUAL TOTAL	VALOR	
U.001	Calça social em tecido oxford, 100% poliéster, cor preta, dois bolsos frontais e dois bolsos traseiros, fechamento interno com zíper e botão	4	6	24	R\$	30,00
U.002	Camisa social, manga curta, tecido leve, 100% algodão, cor azul, com 1 (um) bolso frontal e fechamento em botões	4	6	24	R\$	30,00
U.003	Cinto, modelo social, em couro, cor preta, largura 3,5 cm (aproximadamente), fivela prata, tipo regulável	2	6	12	R\$	10,00
U.004	Meia social, 100% poliamida, cano longo, cor preta	4	6	24	R\$	3,00
U.005	Sapato tipo esporte fino, material em couro legítimo, cor preta, com cadarço, material do solado em borracha com antiderrapante. Referência: Ferracini ou similar	2	6	12	R\$	60,00
U.006	Agasalho em nylon, gola alta, punhos sem elástico, fechamento frontal em zíper, 02 (dois) bolsos externos com fechamento de zíper, tecido externo 100% poliamida, tecido interno (manta) 100% acrílico e forro 100% poliéster. Entrega anual na primeira quinzena de abril	1	6	6	R\$	40,00
CATEGORIAS						QUANTIDADE
3	SERVENTE					44
4	SERVENTE JAUZEIRO					2
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT ANUAL POR POSTO	Nº DE POSTOS	QUANT ANUAL TOTAL	VALOR	
U.007	Calça brim com elástico, 100% algodão, cor cinza, dois bolsos frontais e dois bolsos traseiros	4	46	184	R\$	18,00
U.008	Camiseta gola polo, manga curta, malha fria (67% poliéster e 33% viscose), na cor cinza.	4	46	184	R\$	20,70
U.009	Agasalho em nylon, gola alta, punhos sem elástico, fechamento frontal em zíper, 02 (dois) bolsos externos com fechamento de zíper, tecido externo 100% poliamida, tecido interno (manta) 100% acrílico e forro 100% poliéster. Entrega anual na primeira quinzena de abril.	1	46	46	R\$	40,00
CATEGORIAS						QUANTIDADE
5	PORTEIRO					34
6	PORTEIRO NOTURNO					32
7	GARAGISTA					32
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT ANUAL POR POSTO	Nº DE POSTOS	QUANT ANUAL TOTAL	VALOR	
U.010	Calça social em tecido oxford, 100% poliéster, cor preta, dois bolsos frontais e dois bolsos traseiros, fechamento interno com zíper e botão.	4	98	392	R\$	30,00
U.011	Camisa social, manga curta, tecido leve, 100% algodão, cor cinza, com 2 (dois) bolso frontal e fechamento em botões.	4	98	392	R\$	30,00
U.012	Gravata/lenço de 1ª qualidade, material 100% poliéster.	2	98	196	R\$	8,00
U.013	Cinto, modelo social, em couro, cor preta, largura 3,5 cm (aproximadamente), fivela prata, tipo regulável.	2	98	196	R\$	10,00
U.014	Meia social, 100% poliamida, cano longo, cor preta.	4	98	392	R\$	3,00
U.015	Sapato preto, couro sintético, tipo social, com cadarço, solado em borracha antiderrapante. Referência: Vulcabrás 752 ou similar.	2	98	196	R\$	60,00
U.016	Agasalho em nylon, gola alta, punhos sem elástico, fechamento frontal em zíper, 02 (dois) bolsos externos com fechamento de zíper, tecido externo 100% poliamida, tecido interno (manta) 100% acrílico e forro 100% poliéster. Entrega anual na primeira quinzena de abril.	1	98	98	R\$	40,00

EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - AQUISIÇÃO			
---	--	--	--

CATEGORIAS			QUANTIDADE
2	ENCARREGADO DE SERVIÇO		3
8	ENCARREGADO DE SERVIÇO NOTURNO		2

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT ANUAL	VALOR
1	Sapato Couro Preto Poliuretano Bidensidade Biqueira Composite Elástico. Tecnologia LEVTEC, palmilha e sobrepalmilha em EVA, cor preta, solado bidensidade de duas camadas de poliuretano (PU), com Selo Conforto IBTEC. Normas de segurança ABNT NBR ISO 20344, 20345 e 20347. Referência: FUJIWARA HLMS ou similar.	2	R\$ 60,00
2	Respirador purificador de ar tipo, peça semifacial filtrante para partículas (PFF2), com formato dobrável, solda ultrassônica em todo o seu perímetro. Fita elástica branca fixada nas laterais externas do respirador, perfazendo uma alça na para fixação na parte superior da cabeça e a outra na parte inferior, para fixação na altura da nuca do usuário. A parte superior externa da peça possui tira de material metálico moldável, utilizada para ajuste no septo nasal. Na face lateral do respirador existe um dispositivo de material plástico, dotado internamente de uma válvula de exalação. DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. Ref. 3M Obs.: Enquanto durar a pandemia da Covid 19 as máscaras deverão ser fornecidas sem a válvula de exalação	2	R\$ 7,00

CATEGORIAS			QUANTIDADE
3	SERVENTE		44

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT ANUAL	VALOR
3	Sapato Couro Preto Poliuretano Bidensidade Biqueira Composite Elástico. Tecnologia LEVTEC, palmilha e sobrepalmilha em EVA, cor preta, solado bidensidade de duas camadas de poliuretano (PU), com Selo Conforto IBTEC. Normas de segurança ABNT NBR ISO 20344, 20345 e 20347. Referência: FUJIWARA HLMS ou similar.	3	R\$ 50,00
4	Luva de segurança, confeccionada em borracha natural (látex), Espessura mínima 0,45mm, revestimento interno em verniz silver, superfície externa antiderrapante na palma e face palmar dos dedos, lisa na face dorsal e punho. Referência: Volk do Brasil 16312 ou similar.	13	R\$ 3,50
5	Respirador purificador de ar tipo, peça semifacial filtrante para partículas (PFF2), com formato dobrável, solda ultrassônica em todo o seu perímetro. Fita elástica branca fixada nas laterais externas do respirador, perfazendo uma alça na para fixação na parte superior da cabeça e a outra na parte inferior, para fixação na altura da nuca do usuário. A parte superior externa da peça possui tira de material metálico moldável, utilizada para ajuste no septo nasal. Na face lateral do respirador existe um dispositivo de material plástico, dotado internamente de uma válvula de exalação. DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. Ref. 3M Obs.: Enquanto durar a pandemia da Covid 19 as máscaras deverão ser fornecidas sem a válvula de exalação	6	R\$ 7,00

CATEGORIAS			QUANTIDADE
4	SERVENTE JAUZEIRO		2

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT ANUAL	VALOR
6	Botina de segurança, fechamento em elástico, sem componentes metálicos, confeccionada em couro curtido ao cromo, na cor preta, elásticos laterais, BIQUEIRA EM COMPOSITE ou POLIPROPILENO, solado de poliuretano bidensidade injetado diretamente ao cabedal, solado com perfil antiderrapante e sistemas de absorção de impacto. Deverá possuir proteção contra risco de choques elétricos. Com selo conforto. Em conformidade com as Normas de segurança da ABNT NBR ISO 20344 e 20347.	3	R\$ 39,00
7	Capacete de segurança da cor azul, classe B tipo aba frontal, com nervura no casco e com fendas laterais para acoplagem de acessórios, com suspensão e carneira plástica, regulagem de tamanho com ajustes simples e tira absorvedora de suor em espuma coberta de material sintético com jugular. Referência: Ultra Master, 3M ou similar.	1	R\$ 48,95
8	Bloqueador solar com fator de proteção solar (FPS) no mínimo de 50 UV, frasco com 200 ml. Referência: Sundown ou similar.	2	R\$ 25,00
9	Óculos de segurança constituídos de armação e visor confeccionados em uma única peça de policarbonato INCOLOR, anti-risco, apoio nasal de plástico maleável. Hastes emborrachadas. Ref.: 3M Virtua V4	3	R\$ 5,00
10	Óculos de segurança constituídos de armação e visor confeccionados em uma única peça de policarbonato CINZA, anti-risco, apoio nasal de plástico maleável. Hastes emborrachadas. Ref.: 3M Virtua V5	3	R\$ 5,00
11	Luva de segurança, confeccionada em borracha natural (látex), Espessura mínima 0,45mm, revestimento interno em verniz silver, superfície externa antiderrapante na palma e face palmar dos dedos, lisa na face dorsal e punho. Referência: Volk do Brasil 16312 ou similar.	14	R\$ 3,00
12	Respirador purificador de ar tipo, peça semifacial filtrante para partículas (PFF2), com formato dobrável, solda ultrassônica em todo o seu perímetro. Fita elástica branca fixada nas laterais externas do respirador, perfazendo uma alça na para fixação na parte superior da cabeça e a outra na parte inferior, para fixação na altura da nuca do usuário. A parte superior externa da peça possui tira de material metálico moldável, utilizada para ajuste no septo nasal. Na face lateral do respirador existe um dispositivo de material plástico, dotado internamente de uma válvula de exalação. DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. Ref. 3M Obs.: Enquanto durar a pandemia da Covid 19 as máscaras deverão ser fornecidas sem a válvula de exalação	6	R\$ 7,00
13	Avental em PVC, 70 X 120CM de largura e comprimento (aproximadamente), corpo inteiro na frente, contendo tiras fixadas no avental, que deverão ser amarradas no pescoço e na cintura. REF.: MAICOL	2	R\$ 10,13
14	Cinto tipo paraquedista, com talabarte duplo e absorvedor de impactos, produzido em material sintético anti-chama, com 5 pontos de ancoragem - frontal, dorsal, umbilical e laterais, com fivelas de ajuste nas pernas e cintura, suspensórios e fitas de ligação entre as almofadas das pernas e lombar, fivela automática dupla trava de segurança para fechamento das pernas e cintura. Possui almofadas nas pernas e cintura. Referência: L200 ou similar.	1	R\$ 199,00
15	Trava quedas para corda confeccionado em aço inox, com duas ou três travas de segurança, com extensor em fita de poliéster ou material que resista a carga de ruptura superior a 15kN. Caso seja de fita, as costuras deverão possuir cor contrastante para facilitar a inspeção. O conector deverá possuir dupla trava de segurança e carga de ruptura igual ou superior a da fita ou material do extensor. Referência: Gulin ou similar.	1	R\$ 80,00

CATEGORIAS			QUANTIDADE
7	GARAGISTA		32

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT ANUAL	VALOR
16	Respirador purificador de ar tipo, peça semifacial filtrante para partículas (PFF2), com formato dobrável, solda ultrassônica em todo o seu perímetro. Fita elástica branca fixada nas laterais externas do respirador, perfazendo uma alça na para fixação na parte superior da cabeça e a outra na parte inferior, para fixação na altura da nuca do usuário. A parte superior externa da peça possui tira de material metálico moldável, utilizada para ajuste no septo nasal. Na face lateral do respirador existe um dispositivo de material plástico, dotado internamente de uma válvula de exalação. DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. Ref. 3M Obs.: Enquanto durar a pandemia da Covid 19 as máscaras deverão ser fornecidas sem a válvula de exalação	2	R\$ 7,00