



**CÂMARA DOS DEPUTADOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

SECPL

FL.

Rub. \_\_\_\_\_

**Pregão Eletrônico n. 142/2018**  
Processo n. 118.611/2017

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 142/18**

<b>Objeto</b>	Fornecimento, mediante Sistema de Registro de Preços, de poltronas giratórias e poltronas fixas.	
<b>SRP?</b> Sim	<b>Valor Total Estimado: R\$ 704.087,00 (setecentos e quatro mil e oitenta e sete reais).</b>	
<u>Data de divulgação do Edital: 10/10/2018</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Divulgação do Pregão, mediante aviso publicado no Diário Oficial da União, no “Jornal Correio Braziliense”, editados em Brasília-DF e nos sítios eletrônicos: <a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">www.comprasgovernamentais.gov.br</a> e <a href="http://www.camara.leg.br">www.camara.leg.br</a>.</li> <li>➤ Início do cadastramento eletrônico de propostas.</li> </ul>		
<b>Data de abertura: 24/10/2018 às 9h30 no sítio <a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">www.comprasgovernamentais.gov.br</a> UASG: 10001</b>		
<b>Licitação Exclusiva ME/EPP?</b> Não	<b>Há Itens Exclusivos ME/EPP e/ou Reserva de cota ME/EPP?</b> Sim	
<b>Decreto 7.174/10?</b> Não	<b>Margem de preferência?</b> Não	
<b>Vistoria?</b> Não se aplica	<b>Amostra/Protótipo/Demonstração/Prova de Conceito?</b> Sim <i>Veja Título 4 do Anexo n. 1.</i>	
<b>Pedidos de esclarecimentos</b> Até 19/10/2018 exclusivamente pelo e-mail <a href="mailto:cpl.dg@camara.leg.br">cpl.dg@camara.leg.br</a>	<b>Impugnações</b> Até 22/10/2018 exclusivamente pelo e-mail <a href="mailto:cpl.dg@camara.leg.br">cpl.dg@camara.leg.br</a>	
<b>Informações Adicionais</b>		
<b>Telefones:</b> (61) 3216-4906 e 3216-4907. E-mail: <a href="mailto:cpl.dg@camara.leg.br">cpl.dg@camara.leg.br</a>	<b>Endereço:</b> Câmara dos Deputados Comissão Permanente de Licitação Secretaria Executiva da Comissão Permanente de Licitação Edifício Anexo I, 14º andar, sala 1408. Praça dos Três Poderes Brasília – DF. CEP: 70160-900.	
Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) da Câmara dos Deputados: <b>00.530.352/0001-59.</b>		
Todas as referências de tempo contidas neste Edital observarão o horário de Brasília-DF.		
Todos os documentos a serem encaminhados eletronicamente deverão ser configurados, preferencialmente, nos seguintes formatos: Adobe Acrobat Reader (extensão .PDF), Word (extensão .DOC ou .DOCX), Excel (extensão .XLS ou .XLSX), podendo ainda ser processados por compactação nos formatos ZIP (extensão .ZIP) ou RAR (extensão .RAR).		
<b>Telefone em caso de dúvidas ou problemas técnicos relacionados à utilização do Portal de Compras do Governo Federal: 0800-978-9001.</b>		
Acompanhe as sessões públicas dos Pregões da Câmara dos Deputados pelo endereço <a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">www.comprasgovernamentais.gov.br</a> selecionando as opções <b>Consultas &gt; Pregões &gt; Em andamento &gt; Cód. UASG “10001”</b> .		
O Edital está disponível para download nos endereços <a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">www.comprasgovernamentais.gov.br</a> e <a href="http://www.camara.leg.br">www.camara.leg.br</a> ( <b>Transparência&gt;Licitações e Contratos&gt;Editais&gt;Pregão Eletrônico</b> ).		

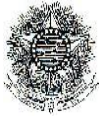


---

**ÍNDICE DO EDITAL**

---

1. DO OBJETO DA LICITAÇÃO.....	3
2. DA FORMULAÇÃO DE IMPUGNAÇÕES E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS.....	3
3. DA PARTICIPAÇÃO E DOS IMPEDIMENTOS À PARTICIPAÇÃO .....	4
4. DA PROPOSTA .....	5
5. DA ABERTURA DA SESSÃO .....	6
6. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS .....	6
7. DOS LANCES .....	6
8. DO DIREITO DE PREFERÊNCIA E DA NEGOCIAÇÃO .....	7
9. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS .....	8
10. DA HABILITAÇÃO.....	9
11. DO RECURSO E DA ADJUDICAÇÃO .....	11
12. DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL.....	12
13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	12
14. DO FORO.....	14
ANEXO N. 1 - TERMO DE REFERÊNCIA .....	15
ANEXO N. 2 - DO REGISTRO DE PREÇOS.....	28
ANEXO N. 3 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.....	33
ANEXO N. 4 - MODELO DA PROPOSTA COMPLETA .....	35
ANEXO N. 5 - ORÇAMENTO ESTIMADO .....	37
ANEXO N. 6 - MODELO DE REQUISIÇÃO DE ENTREGA DE MATERIAL .....	38
ANEXO N. 7 - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	39



A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO da Câmara dos Deputados, por intermédio deste Pregoeiro legalmente designado, e tendo em vista o que consta do Processo n. 118.611/2017, torna pública, para conhecimento dos interessados, a abertura de licitação, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

O Pregão, do tipo "MENOR PREÇO", reger-se-á pelo disposto neste Edital e em seus Anexos; pela Lei 10.520, de 2002; pelo Decreto 5.450, de 2005; pela Portaria n. 1, de 2003, da Primeira-Secretaria da Câmara dos Deputados; pela Lei Complementar 123, de 2006; pelo REGULAMENTO DOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS DA CÂMARA DOS DEPUTADOS, doravante designado como - RPL - aprovado pelo Ato da Mesa n. 80, de 7 de junho de 2001, e publicado no Diário Oficial da União de 5 de julho de 2001; pelo Regulamento do Sistema de Registro de Preços, referido simplesmente como - RSRP - aprovado pelo Ato da Mesa n. 34, de 2003; pelo Decreto 7.892, de 2013 e pela Lei 8.666, de 1993, no que couber.

---

## 1. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

---

1.1. O objeto do presente PREGÃO é o **fornecimento, mediante Sistema de Registro de Preços, de poltronas giratórias e poltronas fixas**, de acordo com as quantidades e especificações técnicas descritas neste Edital.

1.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações descritas no Comprasnet e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as do Edital.

1.2. A Câmara dos Deputados não se obriga a adquirir o objeto desta licitação do fornecedor registrado, podendo realizar licitação específica para aquisição desse objeto no período de vigência deste Registro de Preços, hipótese em que, em igualdade de condições, o detentor do registro terá preferência, nos termos do art. 16, § 4º do RPL e art. 8º do RSRP.

1.3. O fornecimento deverá ser efetuado mediante requisições emitidas nas condições descritas neste Edital.

---

## 2. DA FORMULAÇÃO DE IMPUGNAÇÕES E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

---

2.1. Até dois dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do Pregão, por meio do envio da petição ao Pregoeiro exclusivamente pelo e-mail [cpl.dg@camara.leg.br](mailto:cpl.dg@camara.leg.br).

2.1.1. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição, no prazo de vinte e quatro horas, contadas de seu recebimento.

2.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, caso advenha eventual modificação do Edital que afete a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame.

2.2. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao Pregão deverão ser encaminhados ao Pregoeiro até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública exclusivamente pelo e-mail [cpl.dg@camara.leg.br](mailto:cpl.dg@camara.leg.br).

2.2.1. As respostas dadas aos pedidos de esclarecimentos, omitidos os nomes das consulentes, serão disponibilizadas em campo próprio do sistema e também na página <http://www2.camara.leg.br/transparencia/licitacoes/editais/pregaoeletronico.html>.



### **3. DA PARTICIPAÇÃO E DOS IMPEDIMENTOS À PARTICIPAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste Pregão as interessadas que estiverem previamente credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (SLTI/MP), por meio do sítio da Internet [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

3.1.1. Com relação aos Itens 2, 4 e 5 do objeto da licitação, poderão participar **exclusivamente microempresas e empresas de pequeno porte**.

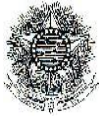
3.1.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, as interessadas em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao órgão cadastrador, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento.

3.1.3. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Câmara dos Deputados responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.1.4. Serão reputadas como firmes e verdadeiras as propostas e os lances efetuados em nome da licitante.

3.2. Não poderão participar deste Pregão:

- a) empresário ou sociedade empresarial suspensos temporariamente de participar de licitação e impedidos de contratar com a Câmara dos Deputados, conforme inciso III do artigo 87 da Lei 8.666, de 1993, e inciso III do artigo 135 do RPL, durante o prazo da sanção aplicada;
- b) empresário ou sociedade empresarial impedidos de licitar e contratar com a União, conforme artigo 7º da Lei 10.520, de 2002, durante o prazo da sanção aplicada;
- c) empresário ou sociedade empresarial declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- d) sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- e) empresário ou sociedade empresarial cujos estatuto ou contrato social não preveja atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;
- f) empresário ou sociedade empresarial que se encontrem em processo de dissolução, falência, concordata, fusão, cisão, ou incorporação;
- g) sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;



h) consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição;

i) servidor ou parlamentar da Câmara dos Deputados.

3.2.1. A participação no certame de empresas em recuperação judicial, com plano de recuperação acolhido judicialmente, e empresas em recuperação extrajudicial, com plano de recuperação homologado judicialmente, fica condicionada à apresentação de certidão positiva de recuperação judicial e de certidão de aptidão econômica e financeira emitida pelo juízo em que tramita a recuperação judicial.

---

#### 4. DA PROPOSTA

---

4.1. A proposta deverá ser registrada no sistema até a data e o horário fixados para a abertura da sessão pública do Pregão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

4.1.1. A licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste Edital e que sua proposta está em conformidade com as exigências deste Edital.

4.1.2. A licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, que até a data de cadastramento eletrônico da proposta, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4.1.3. A licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sob pena de inabilitação, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.

4.1.4. A licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, que a proposta apresentada para a presente licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa n. 2 de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP.

4.1.5. A licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, em campo próprio do sistema, que atende aos requisitos do art. 3º da Lei Complementar 123, de 2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.

4.2. Durante a fase de recebimento de propostas, a licitante poderá incluir, alterar ou excluir a sua proposta.

4.2.1. Os Itens 2, 4 e 5 do objeto da licitação do objeto da licitação são destinados **exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.**

4.3. O(s) preço(s) registrado(s) na forma expressa no sistema eletrônico deverá(ão) incluir todos os custos e todas as despesas, diretas e indiretas, para entrega do objeto desta licitação na Câmara dos Deputados, em Brasília-DF.

4.3.1. As propostas devem contemplar, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) da quantidade total do item que a licitante irá disputar, sob pena de desclassificação.

4.4. Qualquer elemento que possa identificar a licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.



4.5. O CNPJ da licitante utilizado para cadastramento de sua proposta deverá ser o mesmo constante da documentação apresentada ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão para registro no SICAF.

---

## 5. DA ABERTURA DA SESSÃO

---

5.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data, hora e no sítio da Internet indicados na primeira página deste Edital.

5.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema.

5.3. Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

---

## 6. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

---

6.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

6.2. Somente as licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

6.3. O critério a ser utilizado para a classificação das propostas será o de **menor preço unitário para o item**, observado, em qualquer caso, o disposto no item 9.2 do presente Edital.

---

## 7. DOS LANCES

---

7.1. Aberta a etapa competitiva, as licitantes classificadas poderão oferecer lances sucessivos para o item, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas, em tempo real, do seu recebimento, do horário do registro e do valor ofertado.

7.1.1. A licitante poderá oferecer lances sucessivos, inferiores ao último por ela ofertado e registrado no sistema.

7.2. Na ocorrência de dois ou mais lances de mesmo valor, para efeito de classificação, será considerado aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

7.3. Não será admitida desistência de lances ofertados, sujeitando-se a licitante às sanções administrativas constantes deste Edital.

7.4. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

7.5. Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor for considerado inexecuível.





7.6. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

7.6.1. No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

7.7. O Pregoeiro encerrará a primeira fase da etapa de lances e informará a duração do tempo de iminência, que poderá ser de 1 a 60 minutos.

7.8. Decorrido o prazo fixado pelo Pregoeiro, terá início o período de tempo aleatoriamente determinado pelo sistema, que poderá ser de até 30 minutos, findo o qual será automaticamente encerrada a fase de lances.

---

## 8. DO DIREITO DE PREFERÊNCIA E DA NEGOCIAÇÃO

---

8.1. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

8.1.1. A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, apresentar proposta de preço inferior à da licitante mais bem classificada e, se atendidas as exigências deste Edital, ser considerada vencedora.

8.1.2. Não tendo sido considerada vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, e havendo outras licitantes que se enquadram na condição prevista neste item, estas serão convocadas, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.1.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido neste item, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate, conforme inciso III do art. 45 da Lei Complementar 123, de 2006.

8.1.4. A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, de 2006.

8.1.5. O Pregoeiro poderá solicitar documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.1.6. Em não se confirmando a condição de vencedora à microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos previstos neste item, o procedimento licitatório prossegue com as demais licitantes.

8.2. O Pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado a proposta ou o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para registro.



8.2.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

---

## 9. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

---

9.1. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar a proposta completa, no modelo do Anexo n. 4, adequada ao último lance, no prazo a ser estabelecido pelo Pregoeiro, que não será inferior a 30 (trinta) minutos, por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema Comprasnet, preferencialmente em arquivo único compactado.

9.1.1. Caso o Pregoeiro suspenda a sessão na fluência do prazo de envio da proposta, a contagem do referido prazo ficará suspensa até que a sessão seja reiniciada.

9.1.2. A proposta terá validade de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública.

9.1.2.1. Decorrido o prazo de validade da proposta, sem convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, fica a licitante liberada do compromisso assumido.

9.2. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, sendo ainda desclassificada a proposta que consignar preços excessivos, manifestamente inexequíveis, simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

9.2.1. Entende-se por preço excessivo aquele que, após a fase de lances ou negociação, extrapolar os valores unitários apresentados no orçamento estimado constante deste Edital.

9.3. O Pregoeiro poderá solicitar catálogos ou informações do fabricante que comprovem a perfeita adequação do objeto ofertado às exigências editalícias.

9.3.1. Caso solicitados, os catálogos ou as informações sobre o objeto ofertado deverão ser remetidos por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema Comprasnet, preferencialmente em arquivo único compactado, no prazo a ser estabelecido pelo Pregoeiro, que não será inferior a 60 (sessenta) minutos.

9.3.1.1. Caso o Pregoeiro suspenda a sessão na fluência do prazo de envio dos catálogos e/ou das informações do fabricante, a contagem do referido prazo ficará suspensa até que a sessão seja reiniciada.

9.3.2. A indicação do endereço do sítio eletrônico do fabricante referente à documentação técnica apresentada poderá ser aceita, como alternativa, para fins de averiguação das especificações do objeto, desde que o *link* indicado direcione especificamente para o produto ofertado, sendo vedado *link* que forneça apenas a página inicial do sítio do fabricante.

9.4. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar, no prazo a ser estabelecido pelo Pregoeiro, que não será inferior a 60 (sessenta) minutos, a seguinte documentação, remetida por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema Comprasnet, preferencialmente em arquivo único compactado:

- a) “Certificado de Conformidade de Produto” e laudo técnico-laboratorial a ele relacionado, comprovando conformidade com a NBR 13962:2006





(ABNT), ambos emitidos por organismo e laboratório, respectivamente, acreditados pelo INMETRO.

9.4.1. Caso o Pregoeiro suspenda a sessão na fluência do prazo de envio da documentação a que se refere este item 9.4, a contagem do referido prazo ficará suspensa até que a sessão seja reiniciada.

9.5. A licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação exigida neste Título, será desclassificada, sem prejuízo das sanções cabíveis.

9.6. Verificar-se-á a conformidade da proposta com as exigências do Edital, em relação às especificações técnicas, ao preço final ofertado, à documentação a que se refere o item 9.4 deste Título e, caso solicitado pelo Pregoeiro, aos catálogos e/ou às informações do fabricante apresentadas e às amostras apresentadas.

9.7. O Pregoeiro poderá solicitar manifestação ou parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da Câmara dos Deputados ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele a fim de orientar sua decisão quanto à adequação da proposta aos requisitos técnicos fixados no Edital.

9.8. Erros e omissões existentes na proposta de preços poderão ser retificados pela licitante, após solicitação e/ou consentimento do Pregoeiro, desde que o preço final ofertado não sofra acréscimo.

9.9. Toda a documentação recebida será disponibilizada eletronicamente a todos os participantes do certame.

9.10. Concluídos os procedimentos descritos neste Título, o Pregoeiro anunciará o resultado do julgamento da proposta, realizado com base no critério estabelecido no item 6.3 do Edital.

9.11. No caso de não aceitação da proposta, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance imediatamente subsequente.

9.12. Para item com cota reservada para contratação de microempresas e empresas de pequeno porte:

9.12.1. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, às licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

9.12.2. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

---

## 10. DA HABILITAÇÃO

---

10.1. A habilitação da licitante será verificada pelo Pregoeiro por meio do SICAF (habilitação parcial) e demais documentos de que trata este Título.

10.2. A licitante que não atender às exigências de habilitação parcial no SICAF deverá apresentar documentos que supram tais exigências.

10.3. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar, no prazo a ser estabelecido pelo Pregoeiro, que não será inferior a 2 (duas) horas, a seguinte documentação complementar, remetida por meio da opção "Enviar Anexo" do sistema Comprasnet, preferencialmente em arquivo único compactado:



- a) declaração do SICAF referente à habilitação do fornecedor (situação);
- b) os documentos que não estejam contemplados no SICAF;
- c) Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial ou Recuperação Extrajudicial, expedida pelo cartório distribuidor da **Sede** da licitante, dentro do prazo de validade indicado no documento, ou datada dos últimos cento e oitenta dias, se a validade não estiver expressa na certidão;
  - c.1) as empresas que estejam em recuperação judicial ou em recuperação extrajudicial deverão apresentar a documentação exigida no subitem 3.2.1 do Título 3 do Edital.

10.3.1. Caso o Pregoeiro suspenda a sessão na fluência do prazo de envio da documentação complementar, a contagem do referido prazo ficará suspensa até que a sessão seja reiniciada.

10.4. O Pregoeiro poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação da licitante.

10.5. Os documentos remetidos por meio da opção "Enviar Anexo" do sistema Comprasnet poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento.

10.5.1. Nesse caso, os documentos deverão ser encaminhados, no prazo estabelecido pelo Pregoeiro, à Secretaria Executiva da Comissão Permanente de Licitação, localizada no endereço da Comissão citado na página 1.

10.5.2. Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome da licitante, com indicação do número de inscrição no CNPJ, que deverá ser o mesmo utilizado para cadastramento de sua proposta.

10.5.2.1. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal e trabalhista deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

10.5.3. Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

10.5.4. Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.

10.6. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da divulgação do resultado da fase de habilitação, para a regularização da documentação, a realização do pagamento ou parcelamento do débito e a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.6.1. Poderá ser concedida prorrogação do prazo previsto neste item 10.6, por igual período, a critério da Câmara dos Deputados, quando requerida pela licitante, mediante apresentação de justificativa.



10.6.2. A não regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, e facultará ao Pregoeiro convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

10.7. O Pregoeiro verificará, durante a fase de habilitação das empresas, além da habitual pesquisa já realizada no SICAF, a existência de registros impeditivos da contratação:

- a) no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas da Controladoria-Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência (<http://www.portaltransparencia.gov.br>);
- b) por improbidade administrativa no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa, disponível no Portal do Conselho Nacional de Justiça (CNJ);
- c) por composição societária das empresas a serem contratadas, mediante pesquisa no SICAF, a fim de se certificar se entre os sócios há servidores do próprio órgão contratante, abstendo-se de celebrar contrato nessas condições, em atenção ao art. 9º, inciso III, da Lei 8.666, de 1993.

10.8. O Pregoeiro verificará, no Portal da Transparência (<http://www.portaltransparencia.gov.br>), quando da habilitação de microempresa e empresa de pequeno porte, além das situações descritas no item anterior, se o somatório de ordens bancárias recebidas pela empresa, relativas ao seu último exercício, já seria suficiente para extrapolar o faturamento máximo permitido como condição para esse benefício, conforme art. 3º da Lei Complementar 123, de 2006.

10.9. Caso não tenham sido atendidas as exigências para habilitação, o Pregoeiro declarará a licitante inabilitada e convocará a autora do menor preço subsequente, repetindo os procedimentos, até que se logre a habilitação da licitante que tenha atendido todas as exigências para essa finalidade.

---

## 11. DO RECURSO E DA ADJUDICAÇÃO

---

11.1. Após a divulgação da vencedora do item as licitantes poderão manifestar-se pela intenção de interpor recurso contra a decisão do Pregoeiro, em campo próprio do sistema eletrônico, apresentando, na forma disponibilizada pelo sistema eletrônico, de modo objetivo e conciso, os motivos da contestação.

11.1.1. O Pregoeiro estabelecerá o prazo para manifestação pela intenção de interpor recurso, que não será inferior a 30 (trinta) minutos.

11.2. A falta de manifestação motivada pela interposição de recurso, dentro do prazo estabelecido pelo Pregoeiro, importará a decadência do direito de recorrer.

11.3. O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, motivadamente, aceitando-a ou rejeitando-a, em campo próprio do sistema.

11.4. A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá apresentar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de três dias, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.



11.4.1. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada às interessadas na Secretaria da Comissão Permanente de Licitação, localizada no endereço da Comissão citado na página 1.

11.5. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6. Caso não reconsidere sua decisão, o Pregoeiro submeterá o recurso devidamente informado à consideração do Diretor-Geral para fins de decisão quanto ao recurso e à adjudicação do objeto.

11.7. Em caso de não ser aceita a manifestação quanto à intenção de recurso, por falta de fundamentação, ou se não ocorrerem manifestações formais no sentido de interpor recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto do Pregão à licitante vencedora.

11.8. O ato de adjudicação do objeto do procedimento licitatório pelo Pregoeiro ficará sujeito à homologação do Diretor-Geral da Câmara dos Deputados.

11.9. Após a homologação da licitação e respeitada a ordem de classificação, será incluído na Ata de Registro de Preços, como anexo, o registro das licitantes que aceitarem cotar os bens objeto do presente Pregão com preços iguais aos da licitante vencedora, observado o disposto no Anexo n. 2.

---

## 12. DO ENCAMINHAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL

---

12.1. Após o encerramento da sessão do Pregão, **caso solicitado pelo Pregoeiro**, a licitante vencedora deverá encaminhar em original ou por cópia autenticada, a documentação técnica e/ou os documentos exigidos para habilitação.

12.2. Os originais ou as cópias autenticadas eventualmente solicitados deverão ser enviados à Secretaria da Comissão Permanente de Licitação da Câmara dos Deputados, localizada no endereço da Comissão citado na página 1, no prazo de três dias úteis, contados da data da adjudicação.

---

## 13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

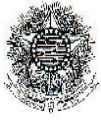
---

13.1. O Pregão poderá ser transferido a critério da Câmara dos Deputados; revogado, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta; ou, ainda, anulado por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante ato escrito e devidamente fundamentado.

13.1.1. No caso de desfazimento do procedimento licitatório fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

13.2. A Câmara dos Deputados, assegurado o direito de defesa, por despacho fundamentado de seu Diretor-Geral, poderá desclassificar licitante, sem que a esta caiba o direito de reclamar qualquer indenização e sem prejuízo de outras sanções, se lhe chegar ao conhecimento qualquer fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento desta licitação, que desabone ou infirme a idoneidade, a capacidade jurídica, financeira ou técnica da participante.

13.3. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do



processo, interpretando as normas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação, vedada a inclusão posterior de documentação ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou de seus anexos.

13.4. Quando do julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e de habilitação.

13.5. Os prazos referidos neste Edital e em seus Anexos começam a fluir a partir do termo inicial preestabelecido, ou da intimação formal realizada pela Câmara dos Deputados.

13.5.1. Consideram-se feitas as intimações, convocações ou comunicações às participantes, conforme o caso:

- a) na própria sessão pública do Pregão Eletrônico;
- b) pela publicação dos atos no Diário Oficial da União;
- c) por carta;
- d) ou, quando cabível, por meio de mensagem apresentada no sítio eletrônico [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

13.5.2. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente normal da Câmara dos Deputados.

13.5.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e em seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

13.6. Os casos omissos e as dúvidas suscitadas em qualquer fase do presente Pregão serão resolvidos pelo Pregoeiro.

13.7. Durante a validade da Ata de Registro de Preços, sendo a Requisitada objeto de fusão, incorporação ou cisão, a Câmara dos Deputados examinará a conveniência de manter em vigência a Ata registrada.

13.7.1. A manutenção da validade da Ata de Registro de Preços dependerá, em qualquer caso, do atendimento pela nova sociedade empresária das condições de habilitação consignadas neste Edital e de não serem alteradas as condições de fornecimento.

13.8. Os documentos constantes do processo de licitação, incluindo este Edital e seus Anexos, poderão ser consultados na Comissão Permanente de Licitação, no endereço citado na página 1, facultada a obtenção de cópias mediante o recolhimento da importância devida em favor do Fundo Rotativo da Câmara dos Deputados, por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU) Simples.

13.8.1. A interessada deverá solicitar à Secretaria Executiva da Comissão Permanente de Licitação a informação da importância a ser recolhida na GRU Simples, por meio dos números de telefones informados à página 1.

13.8.2. A GRU Simples deverá ser gerada mediante acesso ao portal SIAFI no endereço [www.stn.fazenda.gov.br](http://www.stn.fazenda.gov.br) e preenchida com os seguintes campos:



- a) Unidade Favorecida (Código): 010090, Gestão: 00001;
- b) Recolhimento (Código): 28830-6;
- c) Número de Referência: 422.

13.8.3. O recolhimento deverá ser feito no Banco do Brasil, nos terminais de autoatendimento ou na página da Internet, ambos por meio da opção "pagamentos c/ código de barras – Água/Luz/Telefone/Gás", ou diretamente no caixa, por meio da GRU Simples gerada.

---

#### 14. DO FORO

---

14.1. Fica eleito o foro da Justiça Federal em Brasília, Distrito Federal, para decidir demandas judiciais decorrentes deste procedimento licitatório.

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro





**ANEXO N. 1**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DA JUSTIFICATIVA**

A aquisição objetiva substituir poltronas existentes na Câmara dos Deputados com mais de 10 anos de uso.

**2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

A despesa relativa ao objeto deste Pregão correrá à conta dos orçamentos dos exercícios de 2018/2019.

**3. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**ITEM 1 POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 2**

**CARACTERÍSTICA(S):**

- poltrona giratória com espaldar (encosto) médio, com braços;
- base giratória, mecanismos e regulagens com dispositivo para regulagem milimétrica de altura do assento por meio de pistão a gás com curso de aproximadamente 100 mm, com acabamento em capa de polipropileno tipo telescópico;
- dispositivo de regulagem de profundidade útil do assento com amplitude de aproximadamente 50 mm e com bloqueio em diversas posições por meio de botão ou alavanca;
- dispositivo para regulagem de inclinação do encosto/assento sincronizado (2 para 1) com travamento multiponto com possibilidade de travamento ou liberação de movimento oscilante (relax);
- mecanismo de regulagem de altura do encosto tipo cremalheira;
- mecanismos comandados por alavancas independentes localizadas sob o assento;
- mola amortecedora na coluna central destinada a proporcionar o amortecimento do corpo do usuário ao sentar, evitando impactos bruscos sobre a sua coluna ou amortecimento feito pelo próprio pistão;
- todos os componentes metálicos dos móveis deverão ser tratados por banho de desengraxamento, decapagem e fosfatização antes de receber pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa;
- estruturas rígidas do assento e/ou do encosto não deverão estar expostas ao contato com as costas, coxas e/ou quadril do usuário quando sentado por inadequação da cobertura acolchoada;
- braços em formato de "T" com altura regulável por sistema de botão lateral, de pressão, giratório ou por cremalheira;
- ligação braço/assento, tipo mola-braço que permita a regulagem lateral dos braços (distância variável entre eles).

**MATERIAL(IS):**



- assento/encosto com estrutura interna moldada anatomicamente em polipropileno estrutural com reforço interno de aço ou fibra de vidro, com capa em polipropileno ou resina de poliéster com fibra de vidro (contraencosto e inferior do assento) e acabamento externo texturizado;
- opcionalmente, a estrutura interna do assento e do encosto poderá ser em compensado multilaminado, reforçado, moldado anatomicamente;
- o assento deverá ter em sua borda frontal com curvatura, de modo a maximizar o conforto do usuário, evitando pressão dos seus membros inferiores;
- almofadas em espuma de poliuretano injetado, moldadas anatomicamente;
- assento e encosto com densidade de aproximadamente 50 kg/m<sup>3</sup>;
- base giratória com 5 (cinco) pés em náilon com fibra de vidro ou em aço com capa protetora em náilon ou polipropileno;
- rolamento de esferas de aço para permitir o movimento giratório e buchas autolubrificantes que evitem o surgimento de ruídos;
- proteção da coluna por blindagem telescópica em polipropileno;
- as poltronas deverão ser dotadas de rodízios esféricos, duplos, com duplo giro, com pinos de aço para encaixe das patas, com roldanas de poliuretano indicadas para piso duro e buchas de náilon, autolubrificantes entre a carcaça e o eixo vertical;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência, tipo mola-braço, com acabamento em epóxi preto fosco e, opcionalmente, revestimento em capa de polipropileno (não se admitirá revestimento do tipo corrugado);
- acabamento das bordas do assento e do encosto com perfil em PVC ou arrematadas pelas próprias capas;
- revestimentos em couro ecológico de, no mínimo, 1 mm de espessura;
- braços confeccionados em polipropileno texturizado com alma de aço estrutural medindo aproximadamente 26 cm x 7,0 cm (medidas da peça de apoio para os braços do usuário);
- ligação braço/assento confeccionada por elemento de aço de alta resistência, tipo mola-braço.

**MEDIDA(S):**

- assento com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 480 mm x 450 mm, de largura x profundidade;
- encosto com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 440 mm x 520 mm, de largura x altura, com saliência lombar para apoio das costas e curvatura conforme ABNT NBR 13962: 2006;
- a profundidade útil do assento de cadeiras/poltronas giratórias, isto é, a medida da borda do assento até a projeção vertical do ponto mais saliente do encosto, conforme NBR 13962: 2006 (ABNT);
- as dimensões definidas são aproximadas, admitindo-se variações de até 10% (dez por cento).



COR(ES):

- mecanismos e regulagens com acabamento na cor preta;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência na cor preta;
- revestimentos em vinil na cor ocre, preta ou branca;
- todos os componentes metálicos receberão pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática, com polimerização em estufa, em preto fosco;
- os componentes em náilon, polipropileno, poliestireno, poliéster e PVC deverão ser sempre em preto fosco.

**GARANTIA MÍNIMA:** 60 (sessenta) meses, contados da data do recebimento definitivo, expressa por declaração do fabricante, nominando empresa apta a prestar assistência técnica dos produtos de sua fabricação.

**ACONDICIONAMENTO:** embalagem original de fábrica, com identificação e quantidade do material.

**OBSERVAÇÃO(ÕES):** a licitante deverá apresentar "Certificado de Conformidade de Produto" e laudo técnico-laboratorial a ele relacionado, comprovando conformidade com a NBR 13962: 2006 (ABNT), ambos emitidos por organismo e laboratório, respectivamente, acreditados pelo INMETRO. O laudo apresentado deverá explicitar com clareza, por meio de foto e descrição, qual o produto testado.

Unidade: UNIDADE

Quantidade: 603

## **ITEM 2 POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 1**

**CARACTERÍSTICA(S):**

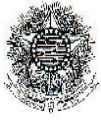
- poltrona giratória com espaldar (encosto) médio, com braços;
- base giratória, mecanismos e regulagens com dispositivo para regulagem milimétrica de altura do assento por meio de pistão a gás com curso de aproximadamente 100 mm, com acabamento em capa de polipropileno tipo telescópico;
- dispositivo de regulagem de profundidade útil do assento com amplitude de aproximadamente 50 mm e com bloqueio em diversas posições por meio de botão ou alavanca;
- dispositivo para regulagem de inclinação do encosto/assento sincronizado (2 para 1) com travamento multiponto com possibilidade de travamento ou liberação de movimento oscilante (relax);
- mecanismo de regulagem de altura do encosto tipo cremalheira;
- mecanismos comandados por alavancas independentes localizadas sob o assento;
- mola amortecedora na coluna central destinada a proporcionar o amortecimento do corpo do usuário ao sentar, evitando impactos bruscos sobre a sua coluna ou amortecimento feito pelo próprio pistão;



- todos os componentes metálicos dos móveis deverão ser tratados por banho de desengraxamento, decapagem e fosfatização antes de receber pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa;
- estruturas rígidas do assento e/ou do encosto não deverão estar expostas ao contato com as costas, coxas e/ou quadril do usuário quando sentado por inadequação da cobertura acolchoada;
- braços em formato de "T" com altura regulável por sistema de botão lateral, de pressão, giratório ou por cremalheira;
- ligação braço/assento, tipo mola-braço que permita a regulação lateral dos braços (distância variável entre eles).

**MATERIAL(IS):**

- assento/encosto com estrutura interna moldada anatomicamente em polipropileno estrutural com reforço interno de aço ou fibra de vidro, com capa em polipropileno ou resina de poliéster com fibra de vidro (contraencosto e inferior do assento) e acabamento externo texturizado;
- opcionalmente, a estrutura interna do assento e do encosto poderá ser em compensado multilaminado, reforçado, moldado anatomicamente;
- o assento deverá ter em sua borda frontal com curvatura, de modo a maximizar o conforto do usuário, evitando pressão dos seus membros inferiores;
- almofadas em espuma de poliuretano injetado, moldadas anatomicamente;
- assento e encosto com densidade de aproximadamente 50 kg/m<sup>3</sup>;
- base giratória com 5 (cinco) pés em náilon com fibra de vidro ou em aço com capa protetora em náilon ou polipropileno;
- rolamento de esferas de aço para permitir o movimento giratório e buchas autolubrificantes que evitem o surgimento de ruídos;
- proteção da coluna por blindagem telescópica em polipropileno;
- as poltronas deverão ser dotadas de rodízios esféricos, duplos, com duplo giro, com pinos de aço para encaixe das patas, com roldanas de poliuretano indicadas para piso duro e buchas de náilon, autolubrificantes entre a carcaça e o eixo vertical;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência, tipo mola-braço, com acabamento em epóxi preto fosco e, opcionalmente, revestimento em capa de polipropileno (não se admitirá revestimento do tipo corrugado);
- acabamento das bordas do assento e do encosto com perfil em PVC ou arrematadas pelas próprias capas;
- revestimentos em couro ecológico de, no mínimo, 1 mm de espessura;
- braços confeccionados em polipropileno texturizado com alma de aço estrutural medindo aproximadamente 26 cm x 7,0 cm (medidas da peça de apoio para os braços do usuário);
- ligação braço/assento confeccionada por elemento de aço de alta resistência, tipo mola-braço.



**MEDIDA(S):**

- assento com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 480 mm x 450 mm, de largura x profundidade;
- encosto com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 440 mm x 520 mm, de largura x altura, com saliência lombar para apoio das costas e curvatura conforme ABNT NBR 13962: 2006;
- a profundidade útil do assento de cadeiras/poltronas giratórias, isto é, a medida da borda do assento até a projeção vertical do ponto mais saliente do encosto, conforme NBR 13962: 2006 (ABNT);
- as dimensões definidas são aproximadas, admitindo-se variações de até 10% (dez por cento).

**COR(ES):**

- mecanismos e regulagens com acabamento na cor preta;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência na cor preta;
- revestimentos em vinil na cor ocre, preta ou branca;
- todos os componentes metálicos receberão pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática, com polimerização em estufa, em preto fosco;
- os componentes em náilon, polipropileno, poliestireno, poliéster e PVC deverão ser sempre em preto fosco.

**GARANTIA MÍNIMA:** 60 (sessenta) meses, contados da data do recebimento definitivo, expressa por declaração do fabricante, nominando empresa apta a prestar assistência técnica dos produtos de sua fabricação.

**ACONDICIONAMENTO:** embalagem original de fábrica, com identificação e quantidade do material.

**OBSERVAÇÃO(ÕES):** a licitante deverá apresentar "Certificado de Conformidade de Produto" e laudo técnico-laboratorial a ele relacionado, comprovando conformidade com a NBR 13962: 2006 (ABNT), ambos emitidos por organismo e laboratório, respectivamente, acreditados pelo INMETRO. O laudo apresentado deverá explicitar com clareza, por meio de foto e descrição, qual o produto testado.

Unidade: UNIDADE

Quantidade: 97

**ITEM 3 POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 4**

**CARACTERÍSTICA(S):**

- poltrona giratória com espaldar (encosto) médio, sem braços;
- base giratória, mecanismos e regulagens com dispositivo para regulagem milimétrica de altura do assento por meio de pistão a gás, com curso de aproximadamente 100 mm, com acabamento em capa de polipropileno tipo telescópico;



- dispositivo de regulagem de profundidade útil do assento com amplitude de aproximadamente 50 mm e com bloqueio em diversas posições por meio de botão ou alavanca;
- dispositivo para regulagem de inclinação do encosto/assento sincronizado (2 para 1) com travamento multiponto com possibilidade de travamento ou liberação de movimento oscilante (relax);
- mecanismo de regulagem de altura do encosto tipo cremalheira;
- mecanismos comandados por alavancas independentes localizadas sob o assento;
- mola amortecedora na coluna central destinada a proporcionar o amortecimento do corpo do usuário ao sentar, evitando impactos bruscos sobre a sua coluna ou amortecimento feito pelo próprio pistão;
- todos os componentes metálicos dos móveis deverão ser tratados por banho de desengraxamento, decapagem e fosfatização antes de receber pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa;
- estruturas rígidas do assento e/ ou do encosto não deverão estar expostas ao contato com as costas, coxas e/ou quadril do usuário quando sentado por inadequação da cobertura acolchoada.

**MATERIAL(IS):**

- assento/encosto com estrutura interna moldada anatomicamente em polipropileno estrutural com reforço interno de aço ou fibra de vidro, com capa em polipropileno ou resina de poliéster com fibra de vidro (contraencosto e inferior do assento) e acabamento externo texturizado;
- opcionalmente, a estrutura interna do assento e do encosto poderá ser em compensado multilaminado, reforçado, moldado anatomicamente;
- o assento deverá ter em sua borda frontal com curvatura, de modo a maximizar o conforto do usuário, evitando pressão dos seus membros inferiores;
- almofadas em espuma de poliuretano injetado, moldadas anatomicamente;
- assento e encosto com densidade de aproximadamente 50 kg/m<sup>3</sup>;
- base giratória com 5 (cinco) pés em náilon com fibra de vidro ou em aço com capa protetora em náilon ou polipropileno;
- rolamento de esferas de aço para permitir o movimento giratório e buchas autolubrificantes que evitem o surgimento de ruídos;
- proteção da coluna por blindagem telescópica em polipropileno;
- as poltronas deverão ser dotadas de rodízios esféricos, duplos, com duplo giro, com pinos de aço para encaixe das patas, com roldanas de poliuretano indicadas para piso duro e buchas de náilon, autolubrificantes entre a carcaça e o eixo vertical;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência, tipo mola-braço, com acabamento em epóxi preto fosco e, opcionalmente, revestimento em capa de polipropileno (não se admitirá revestimento do tipo corrugado);
- acabamento das bordas do assento e do encosto com perfil em PVC ou arrematadas pelas próprias capas;





- revestimentos em couro ecológico de, no mínimo, 1 mm de espessura.

**MEDIDA(S):**

- assento com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 480 mm x 450 mm, de largura x profundidade;
- encosto com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 440 mm x 520 mm, de largura x altura, com saliência lombar para apoio das costas e curvatura conforme ABNT NBR 13962: 2006;
- a profundidade útil do assento de cadeiras/poltronas giratórias, isto é, a medida da borda do assento até a projeção vertical do ponto mais saliente do encosto, conforme NBR 13962: 2006 (ABNT);
- as dimensões definidas são aproximadas, admitindo-se variações de até 10% (dez por cento).

**COR(ES):**

- mecanismos e regulagens com acabamento na cor preta;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência na cor preta;
- revestimentos em vinil na cor ocre, preta ou branca;
- todos os componentes metálicos receberão pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática, com polimerização em estufa, em preto fosco;
- os componentes em náilon, polipropileno, poliestireno, poliéster e PVC deverão ser sempre em preto fosco.

**GARANTIA MÍNIMA:** 60 meses, contados da data do recebimento definitivo, expressa por declaração do fabricante, nominando empresa apta a prestar assistência técnica dos produtos de sua fabricação.

**ACONDICIONAMENTO:** embalagem original de fábrica, com identificação e quantidade do material.

**OBSERVAÇÃO(ÕES):** a licitante deverá apresentar "Certificado de Conformidade de Produto" e laudo técnico-laboratorial a ele relacionado, comprovando conformidade com a NBR 13962: 2006 (ABNT), ambos emitidos por organismos e laboratório, respectivamente, acreditados pelo INMETRO. O laudo técnico apresentado deverá explicitar com clareza, por meio de fotos e descrição, qual o produto testado.

Unidade: UNIDADE

Quantidade: 75

**ITEM 4 POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 3**

**CARACTERÍSTICA(S):**

- poltrona giratória com espaldar (encosto) médio, sem braços;
- base giratória, mecanismos e regulagens com dispositivo para regulagem milimétrica de altura do assento por meio de pistão a gás, com curso de



aproximadamente 100 mm, com acabamento em capa de polipropileno tipo telescópico;

- dispositivo de regulagem de profundidade útil do assento com amplitude de aproximadamente 50 mm e com bloqueio em diversas posições por meio de botão ou alavanca;
- dispositivo para regulagem de inclinação do encosto/assento sincronizado (2 para 1) com travamento multiponto com possibilidade de travamento ou liberação de movimento oscilante (relax);
- mecanismo de regulagem de altura do encosto tipo cremalheira;
- mecanismos comandados por alavancas independentes localizadas sob o assento;
- mola amortecedora na coluna central destinada a proporcionar o amortecimento do corpo do usuário ao sentar, evitando impactos bruscos sobre a sua coluna ou amortecimento feito pelo próprio pistão;
- todos os componentes metálicos dos móveis deverão ser tratados por banho de desengraxamento, decapagem e fosfatização antes de receber pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa;
- estruturas rígidas do assento e/ ou do encosto não deverão estar expostas ao contato com as costas, coxas e/ou quadril do usuário quando sentado por inadequação da cobertura acolchoada.

#### MATERIAL(IS):

- assento/encosto com estrutura interna moldada anatomicamente em polipropileno estrutural com reforço interno de aço ou fibra de vidro, com capa em polipropileno ou resina de poliéster com fibra de vidro (contraencosto e inferior do assento) e acabamento externo texturizado;
- opcionalmente, a estrutura interna do assento e do encosto poderá ser em compensado multilaminado, reforçado, moldado anatomicamente;
- o assento deverá ter em sua borda frontal com curvatura, de modo a maximizar o conforto do usuário, evitando pressão dos seus membros inferiores;
- almofadas em espuma de poliuretano injetado, moldadas anatomicamente;
- assento e encosto com densidade de aproximadamente 50 kg/m<sup>3</sup>;
- base giratória com 5 (cinco) pés em náilon com fibra de vidro ou em aço com capa protetora em náilon ou polipropileno;
- rolamento de esferas de aço para permitir o movimento giratório e buchas autolubrificantes que evitem o surgimento de ruídos;
- proteção da coluna por blindagem telescópica em polipropileno;
- as poltronas deverão ser dotadas de rodízios esféricos, duplos, com duplo giro, com pinos de aço para encaixe das patas, com roldanas de poliuretano indicadas para piso duro e buchas de náilon, autolubrificantes entre a carcaça e o eixo vertical;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência, tipo mola-braço, com acabamento em epóxi preto fosco e, opcionalmente, revestimento em capa de polipropileno (não se admitirá revestimento do tipo corrugado);



- acabamento das bordas do assento e do encosto com perfil em PVC ou arrematadas pelas próprias capas;
- revestimentos em couro ecológico de, no mínimo, 1 mm de espessura.

**MEDIDA(S):**

- assento com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 480 mm x 450 mm, de largura x profundidade;
- encosto com espessura média aproximada de 40 mm; dimensões aproximadas de 440 mm x 520 mm, de largura x altura, com saliência lombar para apoio das costas e curvatura conforme ABNT NBR 13962: 2006;
- a profundidade útil do assento de cadeiras/poltronas giratórias, isto é, a medida da borda do assento até a projeção vertical do ponto mais saliente do encosto, conforme NBR 13962: 2006 (ABNT);
- as dimensões definidas são aproximadas, admitindo-se variações de até 10% (dez por cento).

**COR(ES):**

- mecanismos e regulagens com acabamento na cor preta;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência na cor preta;
- revestimentos em vinil na cor ocre, preta ou branca;
- todos os componentes metálicos receberão pintura epóxi pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática, com polimerização em estufa, em preto fosco;
- os componentes em náilon, polipropileno, poliestireno, poliéster e PVC deverão ser sempre em preto fosco.

**GARANTIA MÍNIMA:** 60 meses, contados da data do recebimento definitivo, expressa por declaração do fabricante, nominando empresa apta a prestar assistência técnica dos produtos de sua fabricação.

**ACONDICIONAMENTO:** embalagem original de fábrica, com identificação e quantidade do material.

**OBSERVAÇÃO(ÕES):** a licitante deverá apresentar "Certificado de Conformidade de Produto" e laudo técnico-laboratorial a ele relacionado, comprovando conformidade com a NBR 13962: 2006 (ABNT), ambos emitidos por organismos e laboratório, respectivamente, acreditados pelo INMETRO. O laudo técnico apresentado deverá explicitar com clareza, por meio de fotos e descrição, qual o produto testado.

Unidade: UNIDADE

Quantidade: 25

## **ITEM 5 POLTRONA FIXA - PARTICIPAÇÃO ABERTA**

**CARACTERÍSTICA(S):**

- poltrona fixa, moldada anatomicamente, com base e braços fixos e revestimento em couro ecológico;



- base fixa contínua confeccionada em tubo de aço com diâmetro aproximado de 1" (uma polegada) e espessura de parede em torno de 2 mm, soldado a uma base em aço estampado para fixação ao assento;
- dotada de sapatas para contato com o piso;
- todos os componentes metálicos dos móveis deverão ser tratados por banho de desengraxamento, decapagem e fosfatização antes de receber pintura epóxi-pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática, com polimerização em estufa, cor preto fosco;
- estruturas rígidas do assento e do encosto não deverão estar expostas ao contato com as costas, coxas ou quadril do usuário quando sentado, por inadequação da cobertura acolchoada.

**MATERIAL(IS):**

- revestimentos em couro ecológico com, no mínimo, 1 mm de espessura;
- assento/encosto em madeira compensada moldada anatomicamente ou em polipropileno, com capa em polipropileno para assento e encosto, com acabamento externo texturizado;
- braços fixos, em estrutura fechada, com alma de aço estrutural e revestimento texturizado em poliuretano ou polipropileno;
- almofadas em espuma de poliuretano injetada, moldadas anatomicamente, sendo:
  - para o assento, densidade de aproximadamente 50 kg/m<sup>3</sup>;
  - para o encosto, densidade de aproximadamente 45 kg/m<sup>3</sup>;
- bordas acabadas com perfil em PVC, ou arrematadas pelas próprias capas.

**MEDIDA(S):**

- para o assento, dimensões aproximadas de 480 mm x 450 mm, de largura x profundidade; espessura de 35 mm a 50 mm;
- para o encosto, dimensões aproximadas de 430 mm de largura e 460 mm de altura; espessura de 35 mm a 50 mm;
- para os braços, comprimento mínimo de 200 mm e largura mínima de 40 mm;
- distância interna entre os apoios de aproximadamente 500 mm;
- raio da curvatura do encosto em torno de 400 mm, com saliência lombar para apoio das costas;
- a profundidade útil do assento de cadeiras/poltronas giratórias, isto é, a medida da borda do assento até a projeção vertical do ponto mais saliente do encosto, deverá estar entre 380 mm e 440 mm (Tabela 1 – Dimensões da cadeira giratória, 'a3', ABNT NBR 13962: 2006);
- as dimensões do assento e encosto definidas são aproximadas, admitindo-se variações de até 10% (dez por cento).

**COR(ES):**



- os componentes em náilon, polipropileno, poliestireno, poliéster e PVC deverão sempre ser em preto fosco;
- revestimentos em couro ecológico na cor ocre, preta ou branca;
- ligação assento/encosto por elemento de aço de alta resistência, tipo mola-braço, com acabamento em epóxi cor preto fosco, revestido em espuma de poliuretano ou ainda em capa de polipropileno;
- os componentes em náilon, polipropileno, poliestireno, poliéster e PVC deverão sempre ser em preto fosco.

**GARANTIA MÍNIMA:** 60 (sessenta) meses, contados da data do recebimento definitivo, expressa por declaração do fabricante, nominando empresa apta a prestar assistência técnica dos produtos de sua fabricação.

**ACONDICIONAMENTO:** embalagem original de fábrica, com identificação e quantidade do material.

**OBSERVAÇÃO(ÕES):** a licitante deverá apresentar "Certificado de Conformidade de Produto", emitido pela ABNT, juntamente com laudo técnico expedido por laboratório acreditado pelo INMETRO relacionado a tal certificação. O laudo técnico apresentado deverá explicitar com clareza, por meio de fotos, desenhos e memorial descritivo, qual o produto testado.

Unidade: UNIDADE

Quantidade: 100

---

#### 4. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS

---

4.1. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar poderá ser convocada pelo Pregoeiro a apresentar amostra(s) do objeto ofertado, conforme as seguintes regras:

4.1.1. O prazo para apresentação da(s) amostra(s) será de cinco dias úteis, contados de sua intimação pelo Pregoeiro.

4.1.2. O local de entrega da(s) amostra(s) será comunicado por meio do sistema eletrônico.

4.1.3. A(s) amostra(s) deverá(ão) conter identificação da licitante e indicação do item do objeto para o qual foi(ram) solicitada(s) a(s) amostra(s), a modalidade e o número da licitação.

4.1.4. A(s) amostra(s) aprovada(s) ficará(ão) à disposição da Câmara dos Deputados, para fins de comparação com o material efetivamente entregue, por ocasião de emissão de Requisição.

4.1.4.1. A Requisitada deverá retirar a(s) amostra(s) aprovada(s) em até quinze dias, após o encerramento da vigência da Ata de Registro de Preços ou após o recebimento definitivo da totalidade do objeto, prevalecendo a data referente à situação que primeiro ocorrer.

4.1.5. Será(ão) rejeitada(s) a(s) amostra(s) que estiver(em) em desacordo com as disposições do Edital.



4.1.5.1. A(s) amostra(s) não aceita(s) deverá(ão) ser retirada(s) pela licitante no prazo de até quinze dias, contados da adjudicação.

4.1.6. A Câmara dos Deputados poderá dar a destinação que julgar conveniente à(s) amostra(s) não retirada(s) em conformidade com as disposições deste Título.

4.1.7. Serão informadas a data e a hora em que se fará a comunicação, pelo sistema eletrônico, da conformidade da(s) amostra(s) apresentada(s) pela licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar com as especificações técnicas descritas no objeto da presente licitação.

4.1.8. A(s) amostra(s) recebida(s) ficará(ão) disponível(is) para verificação na Secretaria Executiva da Comissão Permanente de Licitação, localizada no endereço da Comissão citado na página 1, até a data da adjudicação.

---

## 5. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

---

5.1. O fornecimento deverá ser efetuado por requisição da Câmara dos Deputados, mediante emissão de Requisição de Entrega de Material por e-mail, conforme modelo constante do Anexo n. 6.

5.1.1. Em cada Requisição de Entrega de Material será solicitado, no mínimo, 10% (dez por cento) do quantitativo total estimado para o item que nela estiver relacionado.

6.1.2. Quando da emissão de Requisição de Entrega de Material, será dada prioridade de aquisição dos produtos das cotas reservadas, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

5.2. O prazo de entrega será o constante da proposta da Requisitada, que não poderá ser superior a 30 (trinta) dias, contados da data da confirmação do recebimento da Requisição de Entrega de Material.

5.2.1. A confirmação do recebimento da Requisição de Entrega de Material deverá ser obtida pela Câmara dos Deputados imediatamente após o envio.

5.3. Local de entrega: em Brasília-DF, nos locais a serem definidos por ocasião da emissão da Requisição de Entrega de Material.

5.4. Dia/Horário: Em dia de expediente normal da Câmara dos Deputados, das 9h às 11h30 ou das 14h às 17h30.

5.5. É da responsabilidade da Requisitada o transporte vertical e horizontal do objeto até o local indicado.

5.6. O material (nacional ou importado) deve ser entregue contendo no rótulo todas as informações sobre ele, em língua portuguesa.

5.7. Caso o objeto ofertado seja importado, a Câmara dos Deputados poderá solicitar à Requisitada, por ocasião da entrega do objeto e juntamente com a nota fiscal, comprovação da origem dos bens ofertados e da quitação dos tributos de importação a eles referentes, sob pena de não recebimento do objeto.





---

## 6. DO RECEBIMENTO

---

6.1. O objeto contratual será recebido definitivamente se em perfeitas condições e conforme as especificações editalícias a que se vincula a proposta da Requisitada.

---

## 7. DOS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS

---

7.1. Considera-se órgão responsável pela gestão dos bens objeto da Ata de Registro de Preços, a Coordenação de Almoxarifados do Departamento de Material e Patrimônio da Câmara dos Deputados, localizada no Edifício Anexo I, 13º andar, que designará os fiscais responsáveis pelos atos de acompanhamento, controle e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços.

7.2. A Coordenação de Projetos de Arquitetura (CPROJ) do Departamento Técnico da Câmara dos Deputados, localizada no Edifício Anexo I da Câmara dos Deputados, 20º andar, sala 2003, atuará como Assistente de Fiscalização.

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro



## **ANEXO N. 2**

### **DO REGISTRO DE PREÇOS**

#### **1. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

1.1. A Ata de Registro de Preços, conforme modelo constante do Anexo n. 8, será firmada entre a Câmara dos Deputados e a licitante vencedora deste Pregão, e terá validade de doze meses, a partir da data de sua publicação.

1.2. Serão registrados na Ata de Registro de Preços os preços e os quantitativos da licitante mais bem classificada durante a fase competitiva.

1.2.1. O registro de preços far-se-á pelos valores unitários ofertados para cada item do objeto pela licitante que tiver apresentado o menor preço por item.

1.3. Será incluído, na respectiva Ata, na forma de anexo, o registro das licitantes que aceitarem cotar bens com preços iguais aos da licitante vencedora, na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei 8.666, de 1993.

1.3.1. A ordem de classificação das licitantes registradas na ata deverá ser respeitada nas contratações.

1.3.2. O registro a que se refere este item 1.3 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, no caso de impossibilidade de atendimento pela primeira colocada da Ata, nas hipóteses previstas no Título 2 deste anexo.

1.3.3. Se houver mais de uma licitante na situação de que trata este item 1.3, serão classificadas segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

1.3.4. Encerrada a sessão pública do Pregão, a autoridade competente, por ocasião da homologação dos itens, convocará as licitantes com propostas não recusadas para que possam aderir ao cadastro de reserva.

1.3.4.1. Quando da convocação, o sistema enviará e-mail às licitantes, informando o prazo para manifestação definido pela autoridade competente, que não será inferior a 24 (vinte e quatro) horas.

1.3.4.2. A licitante interessada em participar do cadastro de reserva deverá acessar o sistema Comprasnet, dentro do prazo estipulado, para efetivar sua participação.

1.3.5. A licitante que aceitar registrar o preço da licitante vencedora, tal como previsto neste item, estará sujeita às exigências e obrigações constantes deste Edital, inclusive quanto às condições de classificação da proposta e de habilitação.

1.3.6. A habilitação das licitantes que comporão o cadastro de reserva e a análise de suas propostas serão efetuadas na hipótese prevista no item 1.8 deste Título e quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses previstas no Título 2 deste anexo.

1.4. A licitante, quando devidamente convocada, deverá assinar a respectiva Ata de Registro de Preços, no prazo máximo de cinco dias úteis.



1.4.1. O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, durante o seu transcurso, uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante convocada, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Câmara dos Deputados.

1.5. Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a licitante convocada fornecerá à Câmara dos Deputados os números de telefone e e-mail que serão utilizados para contato e para envio da Requisição de Entrega de Material e indicará o nome de seu preposto ou empregado com competência para manter entendimentos e receber comunicações ou transmiti-las ao Órgão Responsável pela fiscalização da Ata.

1.5.1. Qualquer alteração dos dados fornecidos deverá ser formalmente comunicada ao Órgão Responsável.

1.6. O Edital e seus anexos, bem como a proposta da licitante convocada, integrarão a Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritos.

1.7. A licitante que assinar a Ata de Registro de Preços explicitará o compromisso da manutenção do preço durante o prazo de validade da Ata.

1.8. É facultado à Administração, quando a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

1.9. A Câmara dos Deputados velará pela realização periódica de pesquisa de mercado para comprovação de vantajosidade da Ata de Registro de Preços.

---

## **2. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

---

2.1. O fornecedor terá seu registro cancelado, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis, quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Câmara dos Deputados, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) houver razões de interesse público para o cancelamento.

2.1.1. Em caso de cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, serão assegurados o contraditório e a ampla defesa.

2.1.2. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado, que venha comprometer a perfeita execução de suas obrigações.

2.1.3. O Registro de Preços poderá ser cancelado ainda nas hipóteses previstas no artigo 126 do RPL.



---

### 3. DO CRITÉRIO DE REVISÃO DE PREÇOS

---

3.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, nos termos do art. 13 do RSRP c/c o Capítulo VIII do Decreto n. 7.892, de 2013.

---

### 4. DAS OBRIGAÇÕES DA REQUISITADA

---

4.1. A Requisitada deverá:

- a) cumprir fielmente as obrigações assumidas, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- b) responder pelos danos causados diretamente à Câmara dos Deputados ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo no fornecimento do objeto e/ou na prestação da garantia;
- c) respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências da Câmara dos Deputados;
- d) reparar, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data da notificação, as partes ou componentes do objeto entregue que, durante o período de garantia, venham apresentar vícios que tornem o material impróprio ou inadequado ao uso ou consumo a que se destina, nos termos do art. 18, §1º, do Código de Defesa do Consumidor;
  - d.1) não sendo o vício sanado no prazo estabelecido na alínea anterior, o fornecedor deverá substituir o produto impróprio para o uso ou defeituoso, por outro da mesma espécie, em perfeitas condições de uso, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da notificação, nos termos do art. 18, §1º, I, do Código de Defesa do Consumidor.

4.2. Os equipamentos ofertados deverão contar com o atendimento de garantia na rede de assistência autorizada pelo fabricante, caso seja necessário.

4.3. A Requisitada fica obrigada a apresentar à Câmara dos Deputados, sempre que expire o prazo de validade, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), a Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

---

### 5. DO PAGAMENTO

---

5.1. O objeto aceito definitivamente pela Câmara dos Deputados será pago por meio de depósito em conta corrente da Requisitada, em agência bancária indicada, mediante a apresentação, em duas vias, de nota fiscal/fatura discriminada, após atestação pelo Órgão Responsável.

5.1.1. A instituição bancária, a agência e o número da conta deverão ser mencionados na nota fiscal/fatura.

5.1.2. A nota fiscal/fatura deverá vir acompanhada do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), da Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) e da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), todos dentro dos prazos de validade neles expressos.



5.2. O pagamento será feito com prazo não superior a trinta dias, contados do aceite definitivo do objeto e da comprovação da regularidade da documentação fiscal e trabalhista apresentada, prevalecendo a data que ocorrer por último.

5.2.1. No caso de atraso de pagamento, desde que a Requisitada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela Câmara dos Deputados encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), calculados diariamente em regime de juros simples, conforme a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Na qual:

EM = Encargos Moratórios devidos;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{i}{365} \quad I = \frac{6/100}{365} \quad I = 0,00016438$$

em que  $i$  = taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano).

5.3. Quando aplicável, o pagamento efetuado pela Câmara dos Deputados estará sujeito às retenções de que tratam o artigo 31 da Lei 8.212, de 1991, com redação dada pelas Leis 9.711, de 1998 e 11.933, de 2009, além das previstas no artigo 64 da Lei 9.430, de 1996 e demais dispositivos legais que obriguem a retenção de tributos.

5.4. Estando a Requisitada isenta das retenções referidas no item anterior, a comprovação deverá ser anexada à respectiva fatura.

5.5. As pessoas jurídicas enquadradas nos incisos III, IV e XI do art. 4º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 2012, dispensadas da retenção de valores correspondentes ao Imposto de Renda e às contribuições administradas pela Receita Federal do Brasil, deverão apresentar, a cada pagamento, declaração em 2 (duas) vias, assinadas pelo seu representante legal, na forma dos Anexos II, III e IV do referido documento normativo.

---

## 6. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

---

6.1. A(s) Ata(s) de Registro de Preços decorrente(s) desta licitação poderá(ão), durante sua vigência, ser utilizada(s) por qualquer órgão ou entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal e demais entidades por elas controladas, mediante prévia solicitação dirigida à Câmara dos Deputados, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n. 8.666, de 1993 e no Decreto n. 7.892, de 2013 c/c o Ato da Mesa n. 34, de 2003.

6.2. O fornecedor beneficiário deverá ser consultado sobre a solicitação de adesão à Ata, observadas as condições nela estabelecidas, assim como as estabelecidas neste Edital e na legislação relativa às licitações, manifestando-se



sobre a possibilidade de atender às aquisições ou contratações adicionais, sem acarretar prejuízos às obrigações assumidas com a Câmara dos Deputados.

6.3. As aquisições ou contratações a que se refere este Título não poderão exceder a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata, ficando sua utilização sujeita à expressa anuência do órgão gerenciador (Câmara dos Deputados) e concordância do fornecedor.

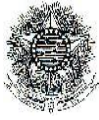
6.4. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

6.5. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro





**ANEXO N. 3**  
**DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

1. Não serão aplicadas sanções administrativas na ocorrência de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público, devidamente comprovados.
2. As sanções serão aplicadas com observância aos princípios da ampla defesa e do contraditório.
3. A aplicação de sanções administrativas não reduz nem isenta a obrigação da Requisitada de indenizar integralmente eventuais danos causados a Administração ou a terceiros.
4. A licitante que deixar de entregar a documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação, não mantiver a proposta, faltar ou fraudar com suas obrigações estipuladas neste Edital, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, após regular processo de apuração de responsabilidade, ficar impedida de licitar e de contratar com a União, com descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo de multas previstas no Edital e das demais cominações legais.
  - 4.1. Pelo descumprimento de outras obrigações assumidas, considerada a gravidade da transgressão, serão aplicadas as sanções previstas no artigo 87 da Lei 8.666, de 1993, a saber:
    - a) advertência, formalizada por escrito;
    - b) multa, nos casos previstos neste Edital;
    - c) suspensão temporária para licitar e impedimento para contratar com a Câmara dos Deputados;
    - d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, nos termos da lei.
5. Caso a licitante convocada não assine a Ata de Registro de Preços no prazo fixado neste Edital, sem justificativa ou com justificativa não aceita pela Câmara dos Deputados, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida.
  - 5.1. Ocorrendo a hipótese referida neste item, a Câmara dos Deputados, assegurada a ampla defesa, aplicará à faltosa multa de 10% (dez por cento) do valor total da proposta classificada, instaurando processo para apuração de responsabilidade, do qual poderá resultar o impedimento de licitar e de contratar com a União, com descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.
6. Ocorrendo atraso injustificado ou com justificativa não aceita pela Câmara dos Deputados na entrega do objeto, à Requisitada será imposta multa calculada sobre o valor do objeto entregue com atraso, de acordo com a seguinte tabela:

<b>DIAS DE ATRASO</b>	<b>ÍNDICE DE MULTA</b>	<b>DIAS DE ATRASO</b>	<b>ÍNDICE DE MULTA</b>	<b>DIAS DE ATRASO</b>	<b>ÍNDICE DE MULTA</b>
<b>1</b>	0,1%	<b>15</b>	2,0%	<b>29</b>	5,7%
<b>2</b>	0,2%	<b>16</b>	2,2%	<b>30</b>	6,0%



**CÂMARA DOS DEPUTADOS**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

SECPL

FL.

Rub. \_\_\_\_\_

**Pregão Eletrônico n. 142/2018**  
Processo n. 118.611/2017

<b>DIAS DE ATRASO</b>	<b>ÍNDICE DE MULTA</b>	<b>DIAS DE ATRASO</b>	<b>ÍNDICE DE MULTA</b>	<b>DIAS DE ATRASO</b>	<b>ÍNDICE DE MULTA</b>
<b>3</b>	0,3%	<b>17</b>	2,4%	<b>31</b>	6,4%
<b>4</b>	0,4%	<b>18</b>	2,6%	<b>32</b>	6,8%
<b>5</b>	0,5%	<b>19</b>	2,8%	<b>33</b>	7,2%
<b>6</b>	0,6%	<b>20</b>	3,0%	<b>34</b>	7,6%
<b>7</b>	0,7%	<b>21</b>	3,3%	<b>35</b>	8,0%
<b>8</b>	0,8%	<b>22</b>	3,6%	<b>36</b>	8,4%
<b>9</b>	0,9%	<b>23</b>	3,9%	<b>37</b>	8,8%
<b>10</b>	1,0%	<b>24</b>	4,2%	<b>38</b>	9,2%
<b>11</b>	1,2%	<b>25</b>	4,5%	<b>39</b>	9,6%
<b>12</b>	1,4%	<b>26</b>	4,8%	<b>40</b>	10,0%
<b>13</b>	1,6%	<b>27</b>	5,1%		
<b>14</b>	1,8%	<b>28</b>	5,4%		

7. Não será aplicada multa de valor igual ou inferior a 10% da quantia definida na Portaria n. 75, de 22 de março de 2012, do Ministério da Fazenda, ou em norma que vier a substituí-la, para inscrição de débito na Dívida Ativa da União.

7.1. Não se aplica o disposto neste item, quando verificada, em um período de 60 (sessenta) dias, a ocorrência de multas que somadas ultrapassem o valor fixado para inscrição em Dívida Ativa da União.

8. A Requisitada será também considerada em atraso se entregar o objeto em desacordo com as especificações e não o substituir dentro do período remanescente do prazo de entrega fixado na proposta.

9. Na hipótese de abandono da Ata de Registro de Preços, a qualquer tempo, ficará a Requisitada sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor remanescente da Ata de Registro de Preços, nele incluído o valor total do objeto requisitado e não entregue, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.

10. Os valores relativos a multas aplicadas e a danos e prejuízos eventualmente causados serão descontados dos pagamentos devidos pela Câmara dos Deputados ou recolhidos pela Requisitada à Coordenação de Movimentação Financeira, dentro de cinco dias úteis, a partir da sua notificação por carta, ou ainda, cobrados na forma da legislação em vigor.

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro



ANEXO N. 4

MODELO DA PROPOSTA COMPLETA

(Anexo disponível em documento WORD (.doc) para download na página  
<http://www2.camara.leg.br/transparencia/licitacoes/editais/pregaoeletronico.html>).

PREGÃO ELETRÔNICO N. 142/18

OBJETO: Fornecimento, mediante Sistema de Registro de Preços, de poltronas giratórias e poltronas fixas.

EMPRESA: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

À  
CÂMARA DOS DEPUTADOS

Em atendimento ao Edital do Pregão à epígrafe, apresentamos a seguinte proposta de preços:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	UN.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 2			U	603		
PREÇO TOTAL DO ITEM 1 POR EXTENSO:							
2	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 1			U	97		
PREÇO TOTAL DO ITEM 2 POR EXTENSO:							
3	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 4			U	75		
PREÇO TOTAL DO ITEM 3 POR EXTENSO:							
4	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 3			U	25		



**CÂMARA DOS DEPUTADOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

SECPL  
FL.  
Rub. \_\_\_\_\_

**Pregão Eletrônico n. 142/2018**  
Processo n. 118.611/2017

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	UN.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
PREÇO TOTAL DO ITEM 4 POR EXTENSO:							
5	POLTRONA FIXA			U	100		
PREÇO TOTAL DO ITEM 5 POR EXTENSO:							

**Declaramos que o(s) item(ns) constante(s) desta proposta corresponde(m) exatamente às especificações descritas no Anexo n. 1 do Edital, às quais aderimos formalmente.**

**PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:** \_\_\_\_\_ (por extenso) dias (observar o disposto no Título 9 do Edital).

**PRAZO DE GARANTIA DO OBJETO:** \_\_\_\_\_ (por extenso) meses (observar o disposto no Anexo n. 1).

**PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO:** \_\_\_\_\_ (por extenso) dias (observar o disposto no Anexo n. 1).

**É OBRIGATÓRIA A COMPROVAÇÃO A QUE SE REFERE O ITEM 9.4 DO TÍTULO 9 DO EDITAL.**

Brasília, de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa

\_\_\_\_\_  
Nome do representante legal da empresa

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro



**ANEXO N. 5**  
**ORÇAMENTO ESTIMADO**

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 2	U	603	<b>817,53</b>	492.970,59
2	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 1	U	97	<b>817,53</b>	79.300,41
3	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 4	U	75	<b>801,17</b>	60.087,75
4	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 3	U	25	<b>801,17</b>	20.029,25
5	POLTRONA FIXA	U	100	<b>516,99</b>	51.699,00
PREÇO TOTAL DA LICITAÇÃO (R\$)					704.087,00

**Observação 1:** Os preços unitários constantes deste anexo são os máximos aceitáveis, em conformidade com o disposto no subitem 9.2.1 do Edital.

**Observação 2:** Os Itens 2, 4 e 5 do objeto da licitação são de participação **exclusiva** de microempresas e empresas de pequeno porte.

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro



**ANEXO N. 6**  
**MODELO DE REQUISIÇÃO DE ENTREGA DE MATERIAL**

**REQUISIÇÃO DE ENTREGA DE MATERIAL**

(Substitui o termo de contrato, na forma do art. 110 do RPL)

Requisição n. \_\_\_\_/\_\_\_\_

À \_\_\_\_\_  
(identificação da Requisitada)

A/C do(a) Senhor(a): \_\_\_\_\_

1. Solicitamos a entrega do objeto a seguir descrito:

Item	Descrição	Quant.	Un.	Local de entrega

2. Prazo de entrega: \_\_\_\_\_ dias, contados da data da confirmação do recebimento desta Requisição.

3. A presente Requisição é feita com observância das cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 142/2018, da Ata de Registro de Preços n. 142/2018 e da proposta da Requisitada datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

4. As despesas decorrentes desta Requisição correm por conta da Nota de Empenho n. \_\_\_\_/\_\_\_\_.

Requisição encaminhada em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
às \_\_\_\_ h  
\_\_\_\_\_  
Pela Câmara dos Deputados  
Nome do Servidor: \_\_\_\_\_  
Ponto do Servidor: \_\_\_\_\_  
Departamento: \_\_\_\_\_

Requisição recebida em:  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
às \_\_\_\_ h  
\_\_\_\_\_  
Pela Requisitada  
Nome: \_\_\_\_\_

Informações adicionais sobre esta Requisição: telefones (61) 3216-4863.

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro





**ANEXO N. 7**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Ao(s) \_\_\_\_\_ dia(s) do mês de \_\_\_\_\_ de dois mil e dezoito, a CÂMARA DOS DEPUTADOS, situada na Praça dos Três Poderes, nesta Capital, inscrita no CNPJ sob o n. 00.530.352/0001-59, daqui por diante denominada CÂMARA, e neste ato representada por seu Diretor-Geral, o senhor LÚCIO HENRIQUE XAVIER LOPES, brasileiro, residente e domiciliado em Brasília - DF, e a (nome da empresa), situada no (endereço), CEP: \_\_\_\_\_, endereço eletrônico: \_\_\_\_\_, telefone ( ) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n. \_\_\_\_\_, e neste ato representada por seu (cargo), o senhor (nome e qualificação), residente e domiciliado em (cidade), perante as testemunhas que este subscrevem, lavram a presente Ata, em conformidade com o processo em epígrafe, referente ao Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 142/2018, com a Lei n. 8.666/1993, com a Lei n. 10.520/2002, e com o Regulamento dos Procedimentos Licitatórios da Câmara dos Deputados, aprovado pelo Ato da Mesa n. 80/2001, com o Regulamento do Sistema de Registro de Preços, doravante denominado RSRP, aprovado pelo Ato da Mesa n. 34/2003, com o Decreto n. 7.892/2013, e com a proposta vencedora oferecida para os itens do objeto do Pregão Eletrônico para Registro de Preços n. 142/2018, observadas as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

A finalidade da presente Ata é o Registro de Preços para fornecimento de poltronas giratórias e poltronas fixas, de acordo com o quadro a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	UN.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$
1	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 2			U	603	
2	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO COM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 1			U	97	
3	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO ABERTA - VINCULADO AO ITEM 4			U	75	



ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	UN.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO R\$
4	POLTRONA GIRATÓRIA COM ESPALDAR MÉDIO SEM BRAÇOS - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP - VINCULADO AO ITEM 3			U	25	
5	POLTRONA FIXA			U	100	
<b>TOTAL DA EMPRESA: R\$</b>						

Conforme art. 11 do Decreto n. 7.892/2013, registram-se, no Anexo Único desta Ata, as empresas que aceitaram cotar os bens com preços iguais ao da proposta vencedora, para fins de composição do cadastro de reserva.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

O fornecimento deverá ser efetuado por requisição da Câmara dos Deputados, mediante emissão de Requisição de Entrega de Material e-mail, conforme modelo constante do Anexo n. 6 do Edital do Pregão em tela.

Parágrafo primeiro – Em cada Requisição de Entrega de Material será solicitado, no mínimo, 10% (dez por cento) do quantitativo total estimado para o item que nela estiver relacionado. No caso de itens organizados em grupo, a Requisição incluirá todos os itens que o compõem.

Parágrafo segundo – A confirmação do recebimento da Requisição de Entrega de Material deverá ser obtida pela Câmara dos Deputados imediatamente após o envio.

Parágrafo terceiro – O prazo de entrega será o constante da proposta da signatária, que não poderá ser superior a 30 (dez) dias, contados da data da confirmação do recebimento da Requisição de Entrega de Material.

Parágrafo quarto – Local e dia/horário de entrega: em Brasília-DF, nos locais a serem definidos por ocasião da emissão da Requisição de Entrega de Material, em dia de expediente normal da Câmara dos Deputados, das 9h às 11h30 ou das 14h às 17h30.

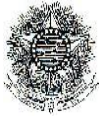
Parágrafo quinto – É da responsabilidade da signatária o transporte vertical e horizontal do objeto até o local indicado.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO CRITÉRIO DE REVISÃO DE PREÇOS**

Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, nos termos do art. 13 do RSRP c/c o Capítulo VIII do Decreto n. 7.892, de 2013.

### **CLÁUSULA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

A signatária terá seu registro cancelado, sem prejuízo de outras sanções



legais cabíveis, quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Câmara dos Deputados, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) houver razões de interesse público para o cancelamento.

Parágrafo primeiro – Em caso de cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, serão assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Parágrafo segundo – A signatária poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado, que venha comprometer a perfeita execução de suas obrigações.

Parágrafo terceiro – O Registro de Preços poderá ser cancelado ainda nas hipóteses previstas no artigo 126 do RPL.

#### **CLÁUSULA QUINTA– DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Não serão aplicadas sanções administrativas na ocorrência de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público, devidamente comprovados.

Parágrafo primeiro – As sanções serão aplicadas com observância aos princípios da ampla defesa e do contraditório.

Parágrafo segundo – A aplicação de sanções administrativas não reduz nem isenta a obrigação da signatária de indenizar integralmente eventuais danos causados a Administração ou a terceiros.

Parágrafo terceiro – A signatária que ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação, não mantiver a proposta, faltar ou fraudar com suas obrigações estipuladas no Edital, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, após regular processo de apuração de responsabilidade, ficar impedida de licitar e de contratar com a União, com descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo de multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

Parágrafo quarto – Pelo descumprimento de outras obrigações assumidas, considerada a gravidade da transgressão, serão aplicadas as sanções previstas no artigo 87 da Lei 8.666, de 1993, de acordo com o estabelecido nas alíneas de “a” a “d” do subitem 4.1 do Anexo 3 do Edital.

Parágrafo quinto – Ocorrendo atraso injustificado ou com justificativa não aceita pela Câmara dos Deputados na entrega do objeto, à signatária será imposta multa calculada sobre o valor do objeto entregue com atraso, de acordo com o estabelecido no item 6 do Anexo 3 do Edital.

Parágrafo sexto – Não será aplicada multa de valor igual ou inferior a 10% da quantia definida na Portaria n. 75, de 22 de março de 2012, do Ministério da Fazenda, ou em norma que vier a substituí-la, para inscrição de débito na Dívida Ativa da União.



Parágrafo sétimo – Não se aplica o disposto no parágrafo anterior, quando verificada, em um período de 60 (sessenta) dias, a ocorrência de multas que somadas ultrapassem o valor fixado para inscrição em Dívida Ativa da União.

Parágrafo oitavo – A signatária será também considerada em atraso se entregar o objeto em desacordo com as especificações e não o substituir dentro do período remanescente do prazo de entrega fixado na proposta.

Parágrafo nono – Na hipótese de abandono da Ata de Registro de Preços, a qualquer tempo, ficará a signatária sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor remanescente da Ata de Registro de Preços, nele incluído o valor total do objeto requisitado e não entregue, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.

Parágrafo décimo – Os valores relativos a multas aplicadas e a danos e prejuízos eventualmente causados serão descontados dos pagamentos devidos pela Câmara dos Deputados ou recolhidos pela signatária à Coordenação de Movimentação Financeira, dentro de cinco dias úteis, a partir da sua notificação por carta, ou ainda, cobrados na forma da legislação em vigor.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA PARTICIPAÇÃO E ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇOS**

Esta Ata poderá, durante sua vigência, ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Federal, Estadual, Distrital e Municipal e demais entidades por elas controladas, mediante prévia solicitação dirigida a este Órgão, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n. 8.666/1993 e no Decreto n. 7.892/2013 c/c o Ato da Mesa n. 34/2003.

Parágrafo primeiro – A signatária deverá ser consultada sobre a solicitação de adesão à Ata, observadas as condições nela estabelecidas, assim como no Edital em tela e a na legislação relativa às licitações, manifestando-se sobre a possibilidade de atender às aquisições ou contratações adicionais, sem acarretar prejuízos às obrigações assumidas com a Câmara dos Deputados.

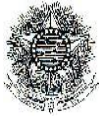
Parágrafo segundo – As aquisições ou contratações a que se refere esta cláusula não poderão exceder a cem por cento dos quantitativos registrados nesta Ata, ficando sua utilização sujeita à expressa anuência deste Órgão e concordância da signatária.

Parágrafo terceiro – Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

Parágrafo quarto – Competem ao órgão não-participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pela signatária das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a este Órgão.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO DE VALIDADE**

O prazo de validade improrrogável desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial da



União.

Parágrafo único – A signatária explicita o compromisso da manutenção dos preços registrados, pelo prazo de 12 (doze) meses, ressalvadas as hipóteses do art. 13 do RSRP c/c Capítulo VIII do Decreto n. 7.892/2013.

### **CLÁUSULA OITAVA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

O Edital e seus anexos, bem como a proposta da signatária, integrarão a Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritos.

### **CLÁUSULA NONA – DO FORO**

Fica eleito o foro da Justiça Federal em Brasília, Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, para decidir demandas judiciais decorrentes do cumprimento desta Ata.

E por estarem assim de acordo, as partes assinam a presente Ata com \_\_\_\_ (valor numérico e por extenso) páginas na presença das testemunhas abaixo indicadas.

Brasília, de \_\_\_\_\_ de 2018.

Pela CÂMARA:

Pela EMPRESA VENCEDORA:

\_\_\_\_\_  
Lúcio Henrique Xavier Lopes  
Diretor-Geral  
CPF n. 357.759.121-87

\_\_\_\_\_  
(nome)  
(cargo)  
(CPF)

Testemunhas: 1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro



**ANEXO ÚNICO  
DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
DO CADASTRO DE RESERVA**

Empresas que aceitaram registrar os bens com preços iguais ao da proposta vencedora:

1. (nome), situada no (endereço), (telefone), inscrita no CNPJ sob o n. e neste ato representada por seu (cargo), o senhor (nome e qualificação);
2. (nome), situada no (endereço), (telefone), inscrita no CNPJ sob o n. e neste ato representada por seu (cargo), o senhor (nome e qualificação);
3. (nome), situada no (endereço), (telefone), inscrita no CNPJ sob o n. e neste ato representada por seu (cargo), o senhor (nome e qualificação).

Brasília, 9 de outubro de 2018.

Daniel de Souza Andrade  
Pregoeiro